

# enterprise europe network



*Podpora podnikania na dosah ruky*

## Podnikanie v Rakúsku



## Rakúska republika

Túto publikáciu vydala Národná agentúra pre rozvoj malého a stredného podnikania (NARMSP) ako súčasť projektu Generálneho riaditeľstva pre podnikanie a priemysel venovaného malým a stredným podnikom. Projekt je spolufinancovaný Európskou komisiou. Slúži na všeobecnú orientáciu slovenských záujemcov o podnikanie na území Rakúska, vrátane cezhraničného poskytovania služieb samostatne zárobkovo činnými osobami a vysielania zamestnancov.

Príručka neprešla jazykovou úpravou.

Túto príručku vydala:



*Podpora podnikania na dosah ruky*

Národná agentúra pre rozvoj malého a stredného podnikania (NARMSP)  
Enterprise Europe Network  
Miletičova 23  
821 09 Bratislava 2  
Slovenská republika

Telefón: + 421 2 502 44 500  
Fax: + 421 2 502 44 502  
e-mail: [een@nadsme.sk](mailto:een@nadsme.sk)  
web: [www.nadsme.sk](http://www.nadsme.sk)

Bratislava 2013  
© NARMSP

## Obsah

Rakúska republika .....	2
Obsah .....	3
1 Úvod .....	4
2 Zakladanie podnikov v Rakúsku .....	4
3 Poskytovanie služieb samostatne zárobkovo činnými osobami (SZČO) v Rakúsku .....	5
4 Vysielanie zamestnancov na krátkodobé a dočasné práce do Rakúska.....	6
5 Kontakt.....	10

# 1 Úvod

Slováci alebo slovenské spoločnosti môžu voľne vykonávať podnikateľskú činnosť na území Rakúska na základe štyroch slobôd vnútorného trhu Európskej únie.

Štátni príslušníci SR sa môžu bez akýchkoľvek obmedzení zamestnať v rakúskej spoločnosti, založiť si tam vlastnú firmu alebo po oznámení vykonanej slovenským zamestnávateľom byť na určitú dobu vyslaní na krátkodobé a príležitostné práce do Rakúska.



Spoločnosti so sídlom na území SR si môžu v Rakúsku založiť pobočky alebo dcérske spoločnosti, dodávať alebo odoberať výrobky a technológie, vyslať seba alebo svojich zamestnancov na cezhraničné poskytovanie služieb v Rakúsku.

## 2 Zakladanie podnikov v Rakúsku

Pre fyzické a právnické osoby mnohé procedúry/administratívne kroky je možné absolvovať na [jednotných kontaktných miestach](http://www.eap.gv.at/) (<http://www.eap.gv.at/> - JKM). Vybrané procedúry je možné uskutočniť aj on-line.

V prípade voľných živností vzniká spoločnosť dňom ohlásenia na JKM, kedy nadobúda oprávnenie na podnikanie po splnení všeobecných podmienok (rovnaké podmienky ako na Slovensku).

V prípade regulovaných odvetví, na výkon ktorých sú potrebné určité odborné a profesionálne predpoklady, vydanie oprávnenia na podnikanie je podmienené splnením kvalifikačných predpokladov:

- systémom automatického uznávania sa uplatňuje v prípade takých povolani ako sú napr. lekári, zdravotné sestry, zubári, veterinári, pôrodné baby, lekárnici a architekti,
- systémom uznávania odbornej praxe, ktorý sa uplatňuje v povolaniach ako sú napr. výroba textilných výrobkov, výroba dopravných prostriedkov, chemický priemysel alebo stavebníctvo. V niektorých prípadoch sa vyžaduje prax v domovskej krajine až do 8 rokov,
- systémom všeobecného uznávania odborných kvalifikácií, ktorý sa uplatňuje na všetky ostatné povolania. V prípade značných rozdielov uznávací orgán v Rakúsku môže určiť dodatočné kompenzačné opatrenia alebo skúšky.

Bližšie informácie o podmienkach zakladania spoločností, daňových a sociálnych otázkach, špecializované poradenstvo a vybavovanie všetkých náležitostí je možné absolvovať v [Hospodárskej komore Rakúska](http://portal.wko.at/wk/startseite.wk) (<http://portal.wko.at/wk/startseite.wk>), partnera siete Enterprise Europe Network v Rakúsku.

### 3 Poskytovanie služieb samostatne zárobkovo činnými osobami (SZČO) v Rakúsku

#### Povinnosti SZČO na Slovensku



Pred tým, ako slovenský živnostník opustí územie SR, aby začal podnikat' v Rakúsku najprv musí splniť podmienky na cezhraničné poskytovanie služieb platné v SR, až potom podmienky platné v krajine určenia, t.j. v Rakúsku.

#### Podmienky platné v SR – základné povinnosti SZČO na Slovensku:

- potvrdenie o tom, že existuje práca, ktorá ňou musí byť vykonaná v Rakúsku (**zmluva o dielo alebo objednávka z rakúskej strany** v nemeckom jazyku)
- potvrdenie o tom, že živnostník vykonáva hospodársku činnosť na území SR, spravidla najmenej 2 mesiace (**osvedčenie o živnostenskom podnikaní**) - úradne potvrdený preklad preložený do nemčiny
- potvrdenie o tom, že živnostník urobí všetky opatrenia, aby sa mohol po ukončení svojich prác v Rakúsku vrátiť sa na Slovensku a pokračovať v jeho doterajších aktivitách (zaplatenie poistného za príslušné obdobie, existujúca prevádzka apod.) Toto potvrdenie, tzv. **potvrdenie A1**, vydáva po splnení predchádzajúcich dvoch podmienok miestne príslušná pobočka Sociálnej poisťovne. Ním potvrdzuje, že splnil podmienky na vyslanie a že je oslobodený od platenia odvodov do rakúskeho systému sociálneho zabezpečenia. Toto potvrdenie je potrebné mať úradne preložené do nemeckého jazyka.
- **v prípade regulovaných povolání** (napr. stavebné činnosti, sociálne a záhradnícke služby, čistiace a bezpečnostné služby atď. - zoznam rakúskych regulovaných živností nájdete: <http://www.bmwfj.gv.at/Unternehmen/Gewerbe/Documents/Liste%20reglementierte%20Unternehmenst%C3%A4tigkeiten.pdf>) je potrebné predložiť príslušným rakúskym úradom (na Federálne ministerstvo hospodárstva, rodiny a mládeže - BMWFJ) **doklad o povahe a dĺžke praxe**, ktorý vydáva miestne príslušný obvodný úrad podľa toho, kde má SZČO svoje sídlo (viď nižšie). Tento doklad preukazuje, že samostatne zárobkovo-činná osoba má dostatočnú kvalifikáciu na výkon prác v Rakúsku. Aby živnostník nemusel absolvovať rozdielové skúšky alebo vykonávať iné kompenzačné opatrenia, je potrebné mať prax v príslušnom odbore najmenej dva roky za predchádzajúcich 10 rokov.<sup>1</sup>

#### Povinnosti SZČO v Rakúsku

Pred tým, ako slovenský živnostník opustí územie SR, aby začal podnikat' v Rakúsku, musí splniť podmienky platné pre cezhraničné poskytovanie služieb v Rakúsku.

#### Podmienky platné v Rakúsku – základné povinnosti SZČO poskytujúceho služby v Rakúsku:

1. povinnosť **VŽDY ohlásiť/oznámiť začatie poskytovania služieb v Rakúsku** na **Federálne ministerstvo hospodárstva, rodiny a mládeže** (BMWFJ) – najjednoduchší spôsob - urobiť tak

<sup>1</sup> Tento postup sa nevyžaduje, pokiaľ práce, ktoré budú vykonávané v Rakúsku sú predmetom voľnej profesie (pozn. autora).

elektronicky:

[http://www.bmwfi.gv.at/Unternehmen/versicherungsvermittler/Documents/Doc2\\_%C2%A7%20373a%20Abs%204%20-](http://www.bmwfi.gv.at/Unternehmen/versicherungsvermittler/Documents/Doc2_%C2%A7%20373a%20Abs%204%20-)

[%20grenz%C3%BCberschreitende%20Dienstleistung%20%28physische%20Person%2918052011.pdf](http://www.bmwfi.gv.at/Unternehmen/versicherungsvermittler/Documents/Doc2_%C2%A7%20373a%20Abs%204%20-%20grenz%C3%BCberschreitende%20Dienstleistung%20%28physische%20Person%2918052011.pdf)

– a to bez ohľadu na to, či ide regulovanú alebo voľnú profesiu. V prípade **regulovaných povolání je potrebné dodať vyššie uvedený doklad o povahe a dĺžke praxe**. Tento postup je odporúčané uskutočniť **1 mesiac vopred**. V prípade chýbajúcich dokumentov rakúske ministerstvo do dvoch týždňov od prijatia žiadosti vyzve žiadateľa o ich doplnenie, v opačnom prípade automaticky zapíše SZČO do rakúskeho registra poskytovateľov služieb<sup>2</sup> (<https://dlr.bmwfi.gv.at/Search/SearchCompany.aspx>).

2. povinnosť **najmenej týždeň** pred začatím poskytovania služby v Rakúsku **oznámiť** túto skutočnosť **na centrálnom koordinačnom úrade pri Rakúskom federálnom ministerstve financií (ZKO)**, vid': <http://formulare.bmf.gv.at/service/formulare/inter-Steuern/pdfs/9999/KIAB3.pdf>

Potom si už treba dávať pozor, aby živnostníkovi v Rakúsku nevznikla stála prevádzkareň z titulu stálych priestorov (napr. vlastná kancelária), trvalého zariadenia alebo prekročenia doby 12 mesiacov, odkedy vzniká automaticky stála prevádzkareň. Vznik povinností platiť dane z príjmu a DPH pri cezhraničnom poskytovaní služieb odporúčame konzultovať s odborníkom na daňovú problematiku.

#### **Potrebné dokumenty, ktoré by SZČO mal mať v prípade kontroly:**

- objednávka alebo zmluva o dielo z rakúskej strany v nemeckom jazyku
- potvrdenie o tom, že živnostník vykonáva hospodársku činnosť na území SR najmenej dva mesiace (úradne osvedčený preklad o živnostenskom podnikaní)
- doklady potvrdzujúce Vašu identitu
- preložený a úradne osvedčený formulár A1 vystavený Sociálnou poisťovňou



V prípade nesplnenia podmienok hrozia pokuty.

## **4 Vysielanie zamestnancov na krátkodobé a dočasné práce do Rakúska**

### **Povinnosti zamestnávateľa na Slovensku**

Predtým, ako slovenský zamestnávateľ vyšle svojho zamestnanca na výkon prác do Rakúska, najprv musí splniť určité podmienky.



### **Podmienky platné v SR – základné povinnosti zamestnávateľa na Slovensku vysielajúceho pracovníkov:**

---

<sup>2</sup> Žiadosť o predĺženie účinnosti existujúceho povolenia vykonávať práce v Rakúsku je potrebné podať na rakúsky register poskytovateľov služieb každý kalendárny rok k 1. januáru.

- zamestnávateľ môže vyslať len svojich zamestnancov, ktorých zamestnáva najmenej mesiac,
- pracovnoprávny vzťah s vyslaným pracovníkom musí trvať počas celej doby vyslania, preto je potrebné mať kópiu pracovnej zmluvy úradne overenú a preloženú do nemeckého jazyka ako dôkaz tohto pracovnoprávneho vzťahu,
- zamestnávateľ musí naďalej vykonávať svoju zvyčajnú ekonomickú činnosť na území SR aj pred vyslaním (najmenej dva mesiace) aj po (výpis z príslušného registra, osvedčenie o živnostenskom podnikaní – všetko úradne overené v nemčine)
- odmeny pre zamestnanca počas celej doby vyslania sú vyplácané vysielajúcim podnikom podľa rakúskych zákonov
- zamestnanec vykonáva prácu v prijímajúcej krajine v prospech vysielajúcej firmy a na základe zmluvy o výkone práce za odplatu uzatvorenej medzi vysielajúcou firmou a stranou, pre ktorú sú služby určené (zmluva o dielo alebo objednávka z rakúskej strany v nemčine, tj. potvrdenie o tom, že existuje práca, ktorá bude danou spoločnosťou vykonaná v Rakúsku),
- zamestnanec nie je vyslaný nahradiť iného zamestnanca, ktorému skončila doba vyslania.
- potvrdenie o tom, že zamestnávateľ splnil podmienky na vyslanie svojich zamestnancov a je oslobodený od platenia odvodov za zamestnancov do rakúskeho systému sociálneho zabezpečenia (s výnimkou BUAKu, ktorý platí v prípade stavebníctva a príbuzných odborov) - potvrdenie A1 za každého vyslaného zamestnanca. Toto vydá miestne príslušná pobočka Sociálnej poisťovne, pričom je potrebné ho úradne preložiť do nemeckého jazyka.
- Doklad o povahe a dĺžke praxe - v prípade regulovaných povolání (napr. stavebné činnosti, sociálne a záhradnícke služby, čistiace a bezpečnostné služby a pod. ... Zoznam rakúskych regulovaných živností nájdete:  
<http://www.bmwfj.gv.at/Unternehmen/Gewerbe/Documents/Liste%20reglementierte%20Unternehmenst%20A4tigkeiten.pdf>) je potrebné predložiť príslušným rakúskym úradom (BMWFJ) doklad o povahe a dĺžke praxe, ktorý vydáva miestne príslušný obvodný úrad podľa toho, kde má samostatne zárobkovo činná osoba svoje sídlo. zamestnávateľ musí preukázať, že má dostatočnú kvalifikáciu na výkon prác v Rakúsku. Aby zamestnávateľ nemusel absolvovať rozdielové skúšky alebo vykonávať iné kompenzačné opatrenia, je potrebné mať v príslušnom odbore prax najmenej dva roky za predchádzajúcich 10 rokov. Tento postup sa nevyžaduje, pokiaľ sú práce, ktoré budú vykonávané v Rakúsku, predmetom voľnej profesie.

## Povinnosti zamestnávateľa v Rakúsku

### Podmienky platné v Rakúsku – základné povinnosti zamestnávateľa vysielajúceho zamestnancov do Rakúska:

1. povinnosť **VŽDY ohlásiť/oznámiť začatie výkonu prác v Rakúsku** na **Federálne ministerstvo hospodárstva, rodiny a mládeže** (BMWFJ) – najjednoduchší spôsob - urobiť tak elektronicky: [http://www.bmwfj.gv.at/Unternehmen/versicherungsvermittler/Documents/Doc1\\_%20A7%20373a%20Abs%204%20-%20grenz%20BCberschreitende%20Dienstleistung%20%28juristische%20Person%2918052011.pdf](http://www.bmwfj.gv.at/Unternehmen/versicherungsvermittler/Documents/Doc1_%20A7%20373a%20Abs%204%20-%20grenz%20BCberschreitende%20Dienstleistung%20%28juristische%20Person%2918052011.pdf) – a to bez ohľadu na to, či ide regulovanú profesiu alebo voľnú profesiu. Tento postup je odporúčané uskutočniť **1 mesiac vopred**. **V prípade regulovaných povolání je potrebné dodať doklad o povahe a dĺžke praxe zamestnávateľa.**<sup>3</sup> V prípade chýbajúcich dokumentov rakúske

<sup>3</sup> V prípade regulovaných povolání je potrebné, aby zamestnávateľ príslušným rakúskym úradom preukázal, že má dostatočnú kvalifikáciu na výkon prác v Rakúsku, preto je potrebné zaobstarat' si doklad o povahe a dĺžke praxe, ktorý vydáva miestne príslušný obvodný úrad podľa sídla zamestnávateľa. Aby nemusel absolvovať rozdielové skúšky alebo iné kompenzačné opatrenia, v prípade regulovaných profesií, je potrebné mať prax v príslušnom odbore najmenej dva roky za predchádzajúcich 10 rokov.

ministerstvo do dvoch týždňov od prijatia žiadosti vyzve žiadateľa o ich doplnenie, v opačnom prípade automaticky zapíše spoločnosť do rakúskeho registra<sup>4</sup> poskytovateľov služieb (<https://dlr.bmwfi.gv.at/Search/SearchCompany.aspx>).

2. povinnosť **najmenej týždeň** pred vyslaním zamestnanca do Rakúska **oznámiť jeho vyslanie na centrálnom koordinačnom úrade pri Rakúskom federálnom ministerstve financií (ZKO)**, vid': <http://formulare.bmf.gv.at/service/formulare/inter-Steuern/pdfs/9999/KIAB3.pdf>
3. **v prípade prác v oblasti stavebníctva alebo príbuzných odborov** - je potrebné **prihlásiť sa do systému Doplnkovej dovolenkovej kasy, tzv. BUAK** - <http://www.buak.at/>) a zaplatiť príslušný príspevok v závislosti od počtu vyslaných pracovníkov a objemu predpokladanej práce.

**Potrebné dokumenty, ktoré by mali mať vyslaní zamestnanci (resp. zástupca zamestnávateľa) v prípade kontroly u seba:**

- objednávka alebo zmluva o výkone práce/zmluva o dielo z rakúskej strany v nemeckom jazyku
- pracovné zmluvy vyslaných zamestnancov v nemeckom jazyku
- potvrdenie o tom, že zamestnávateľ, resp. firma, vykonáva hospodársku činnosť na území SR najmenej dva mesiace (úradne osvedčený doklad o podnikaní v nemčine)
- doklady potvrdzujúce identitu zamestnancov
- preložený a úradne osvedčený formulár A1 vystavený Sociálnou poisťovňou pre všetkých vyslaných zamestnancov



**Vysielajúca spoločnosť je povinná dodržiavať povinnosti v oblasti pracovného práva Rakúska počas celej doby vyslania, konkrétne:**

- maximálnej dĺžky pracovnej doby a minimálnej doby odpočinku,
- minimálnej dĺžky platenej dovolenky za kalendárny rok,
- minimálnej mzdy, vrátane sadzieb za nadčasy, kolektívnych dohôd alebo ustanovenia o spravodlivej mzde
- ochrany zdravia, bezpečnosti a hygieny pri práci,
- ochranných opatrení pri práci tehotných žien alebo žien krátko po pôrode, detí a mladistvých,
- rovnakého zaobchádzania s mužmi a ženami a ostatných ustanovení o diskriminácii.



Potom si už treba dávať pozor, aby zamestnávateľovi v Rakúsku nevznikla stála prevádzkareň z titulu stálych priestorov (napr. vlastná kancelária), trvalého zariadenia alebo prekročenia doby 12 mesiacov, odkedy vzniká automaticky stála prevádzkareň. Vznik povinností platiť dane z príjmu, príjmu vyslaných zamestnancov a DPH pri cezhraničnom poskytovaní služieb odporúčame konzultovať s odborníkom na daňovú problematiku.

---

<sup>4</sup> Žiadosť o predĺženie účinnosti existujúceho povolenia vykonávať práce v Rakúsku je potrebné podať na rakúsky register poskytovateľov služieb každý kalendárny rok k 1. januáru.





## 5 Kontakt

Národná agentúra pre rozvoj malého a stredného podnikania (NARMSP)  
Oddelenie manažérov medzinárodných aktivít  
Enterprise Europe Network

Miletičova 23  
821 09 Bratislava 2  
Slovenská republika

Telefón: + 421 2 502 44 500  
Fax: + 421 2 502 44 502  
e-mail: [een@nadsme.sk](mailto:een@nadsme.sk)  
web: [www.nadsme.sk](http://www.nadsme.sk)

Obsah tejto publikácie nepredstavuje názor ani stanovisko Európskej komisie alebo NARMSP. NARMSP, Európska komisia, ani žiadna iná osoba pôsobiaca v ich mene, nie je zodpovedná za využívanie informácií, ktoré sú obsiahnuté v tejto príručke.

[www.enterprise-europe-network.sk](http://www.enterprise-europe-network.sk)