



Podpora

malého a stredného
podnikania

v Slovenskej republike

2000

SPRIEVODCA INICIATÍVAMI

Podpora

malého a stredného
podnikania

v Slovenskej republike

SPRIEVODCA INICIATÍVAMI

Túto brožúru vydala:

Národná agentúra pre rozvoj malého a stredného podnikania

autorka: Marta Kubrická

© NARMSP, Bratislava, 2000

Všetky práva vyhradené. Žiadna časť tejto brožúry nesmie byť reprodukováaná, uchovaná v rešeršnom systéme alebo prenášaná hocijakým spôsobom, vrátane elektronického, mechanického, fotografického alebo iného záznamu alebo hocijakým systémom na ukladanie a vyhľadávanie informácií, bez predchádzajúcej dohody a písomného povolenia autora.

Neprešlo jazykovou úpravou

ISBN 80-88957-07-9

O B S A H

NÁRODNÁ AGENTÚRA PRE ROZVOJ MALÉHO A STREDNÉHO PODNIKANIA	11
FINANČNÉ PODPORNÉ PROGRAMY	12
Podporný úverový program	13
Mikropôžičkový program	16
Fond štartovacieho kapitálu	19
ŠPECIFICKÉ PODPORNÉ PROGRAMY	21
Podporný program pre realizáciu metódy “Spin-off”	21
Program podpory medzinárodnej kooperácie - Subkontraktácia	24
Program transferu technológií	28
Program “Monitoring a výskum v oblasti MSP”	31
Program implementácie systémov riadenia kvality - Kvalita	32
Program poradenstva pre malých a stredných podnikateľov	35
Účasť Slovenskej republiky v “3. viacročnom programe pre malé a stredné podniky v EÚ na rok 2000”	38
Projekt “Posilnenia poradenskej ponuky pre malých a stredných podnikateľov Slovenska” ako súčasť programu TRANSFORM.....	40
INFORMAČNÉ ZABEZPEČENIE MSP	42
Euro Info Centrum	42
BRE systém	43
Systém VANS	44
Europartenariat	44
Interprise	44
Ďalšie služby Euro Info Centra pre podnikateľskú verejnosť	45
MEDZINÁRODNÁ SPOLUPRÁCA A VYHLADÁVANIE SLOVENSKÝCH PARTNEROV PRE ZAHRANIČNÉ FIRMY	46
Subkontrakčná burza Slovenska	46
Frankofónne stredisko obchodu	47
TECHNOLOGICKÉ A OBCHODNÉ INFORMÁCIE	48
TIPS - Technological and Trade Information Promotion System	48
PORADENSTVO A VZDELÁVANIE MSP	49
RPIC - Regionálne poradenské a informačné centrá	49
BIC - Podnikateľské inovačné centrá	52
CEPAC Slovensko	55

PROGRAMY ŠTÁTNEJ POMOCI A ĎALŠIE INICIATÍVY CENTRÁLNYCH ORGÁNOV ŠTÁTNEJ SPRÁVY

Ministerstvo hospodárstva SR	59
Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR	87
Ministerstvo dopravy, pôšt a telekomunikácií SR	89
Ministerstvo pôdohospodárstva SR	92
Ministerstvo kultúry SR	97
Ministerstvo životného prostredia SR	98
Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR	102
Ministerstvo financií SR	108

FINANČNÉ INŠTITÚCIE, FONDY A ICH PROGRAMY

Slovenská záručná a rozvojová banka	117
Slovensko-americký podnikateľský fond	122
Fond na podporu zahraničného obchodu	124
Eximbanka SR	128
Úver TWO STEP LOAN I, II, III od Export-Import Bank of Japan	135
Úver APEX GLOBAL LOAN II od Európskej investičnej banky	137
Mikrofond Integra	139
Inovačný fond	140

OSTATNÉ PODPORNÉ INŠTITÚCIE MSP

Slovenská obchodná a priemyselná komora	143
Slovenská živnostenská komora	148
Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu	151

ZÁUJMOVÉ ZDRUŽENIA A ZVÄZY

Združenie podnikateľov Slovenska	153
Slovenský živnostenský zväz	156
Združenie vlastníkov pôdy a agropodnikateľov Slovenska	159
Združenie kresťanských podnikateľov a živnostníkov SR	160
Zväz stavebných podnikateľov Slovenska	161
Slovenský zväz výrobných družstiev	163
Slovenský zväz spotrebných družstiev	165
Slovenský zväz vidieckeho turizmu a agroturizmu	167
Slovensko-švajčiarske združenie pre rozvoj cestovného ruchu	169
Združenie EUROMONTANA Slovensko	170

Poradenské, informačné a vzdelávacie centrum	172
Asociácia informačných centier Slovenska	173
Slovenská asociácia cestovných kancelárií	174
Slovenský cech informatiky, účtovníctva a managementu	175
Slovenské centrum produktivity	177
Slovensko-nemecké hospodárske združenie	178
Cech podnikateľov v energetike Slovenska	179
Ekopark Bratislava - Dúbravka	180

PORADENSKÉ A VZDELÁVACIE INŠTITÚCIE

Actoris System	181
Ekonom - servis	183
Inštitút zahraničného obchodu a vzdelávania	184
Centrum ďalšieho vzdelávania Ekonomickej univerzity	186
Konzultačné centrum	189
Slovenská poľnohospodárska univerzita v Nitre	190
Agroinštitút	191
Agentúra pre rozvoj vidieka	192
CITY University Bratislava	193
TRANSFER Slovensko	194
Nadácia Výchova k podnikaniu na Slovensku	196
BAŤA Junior Achievement Slovensko	197
TIMAN	199
Obchodné oddelenie Veľvyslanectva USA	201
U.S. Peace Corps - Americké mierové zbory	203
USAID Agentúra pre medzinárodný rozvoj	204
UNIDO United Nations Industrial Development Organisation - ITPO	205
VOKA Vidiecka organizácia pre komunitné aktivity	207
CESO International Services	208
PROSPECTA - centrum pre rozvoj manažmentu	210
5P - Pohronská podnikateľská poradňa pre profesionálne podnikanie	211
Centrum manažérskej prípravy a poradenstva	212
Nadácia INTEGRA	213
Stredisko obchodných služieb	215
Dom techniky ZSVTS Bratislava	216
Regionálne poradenské a inovačné podnikateľské centrum Dolný Kubín	217
RESIL Regionálna sieť na podporu podnikateľských a inovačných aktivít malých a stredných podnikov regiónu Levice	218
Klub ekonómov a manažérov v Nitre	219
Ďalšie profesijné komory a zväzy	220

SLOVO NA ÚVOD

Zdravo sa vyvíjajúci sektor malého a stredného podnikania je pilierom ekonomiky každého štátu. Úspešná transformácia hospodárstva Slovenska je teda bez tohto sektora nepredstaviteľná. Malé a stredné podniky prispievajú k pružnosti, konkurenčnému prostrediu a k inováčnym aktivitám, môžu zmierniť nezamestnanosť, prameniáciu z procesu privatizácie a reštrukturalizácie štátnych podnikov. V neposlednom rade malí a strední podnikatelia vytvárajú strednú vrstvu obyvateľstva, ktorá je základným kameňom rozvíjajúcej sa demokratickej spoločnosti.

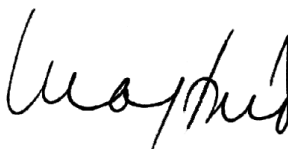
Začínajúci podnikatelia čelia množstvu problémov. Svoje rozhodnutia zvažujú na základe vedomostí a informácií, ktoré majú k dispozícii. Bez kvalitných informácií neexistuje prosperujúce podnikanie. Nedostatok spoľahlivých a aktuálnych informácií je jedným z najpálčivejších problémov, s ktorými sa slovenskí podnikatelia stretávajú.

Podpora malého a stredného podnikania na Slovensku je oblasť, ktorá si vyžaduje sústavnú pozornosť. Mení sa počet, kvalita a zameranie iniciatív a organizácií na podporu malých a stredných podnikov na medzinárodnej, národnej i miestnej úrovni. Tieto iniciatívy majú rôznu formu - sú to poradenské centrá, informačné centrá, vzdelávacie zariadenia, strediská prenosu technológií atď. Slovenskí malí a strední podnikatelia majú možnosť využitia podpory tiež z množstva programov poskytujúcich priamu i nepriamu finančnú pomoc. Iniciátormi sú rôzne medzinárodné organizácie, vláda SR, nevládne inštitúcie, súkromné iniciatívy a nespočetné množstvo kombinácií uvedených aktivít.

Prax neustále potvrdzuje, že podnikatelia majú o týchto formách

podpory podnikania nedostatok informácií. Preto Národná agentúra pre rozvoj malého a stredného podnikania každoročne zostavuje túto publikáciu a predkladá ju širokej podnikateľskej verejnosti. Prvé jej vydanie vyšlo v marci 1994 ako "Sprievodca iniciatívami na podporu malého a stredného podnikania". Niektoré inštitúcie však svoju činnosť v prospech malého a stredného podnikania rozšírili, zmenili, skvalitnili, niektoré takéto inštitúcie medzitým vznikli, resp. zanikli.

Teraz máte v rukách ôsme, aktualizované vydanie publikácie pod názvom "Podpora malého a stredného podnikania v Slovenskej republike". Verím, že tak ako tie predchádzajúce, aj táto nejednému z vás uľahčí cestu k úspešnej realizácii vašich podnikateľských zámerov.



ING. JURAJ MAJTÁN

generálny riaditeľ

NÁRODNÁ AGENTÚRA
PRE ROZVOJ
MALÉHO A STREDNÉHO
PODNIKANIA

NÁRODNÁ AGENTÚRA

PRE ROZVOJ MALÉHO A STREDNÉHO PODNIKANIA

Prievozská 30, 821 05 Bratislava 2

Kontakt: Ing. Juraj Majtán, generálny riaditeľ

Tel.: 07/53 41 73 28, 53 41 73 33, 53 41 73 06, 53 41 97 73, 53 41 97 74

Fax: 07/53 41 73 39

E-mail: agency@nadsme.sk - NARMSP
eicsk672@nadsme.sk - Korešpondenčné Euro Info Centrum
sbs@nadsme.sk - Subkontraktačná burza Slovenska
finproj@nadsme.sk - Odbor finančných podporných programov
seedcapital@seedcapital.sk - Seed Capital Company, s.r.o.

<http://www.nadsme.sk/>

NÁRODNÁ AGENTÚRA PRE ROZVOJ MALÉHO A STREDNÉHO PODNIKANIA (NARMSP) vznikla spoločnou iniciatívou programu Európskej únie PHARE a vlády SR. Agentúra je riadená Správnou radou. Hlavným cieľom agentúry je iniciovať rozvoj a rast existujúcich a novozaložených malých a stredných podnikov v SR. Agentúra zabezpečuje koordináciu všetkých aktivít na podporu malého a stredného podnikania v SR, vrátane finančných na medzinárodnej, národnej a lokálnej úrovni.

V tejto súvislosti agentúra predovšetkým:

a/ pripravuje štátnu politiku a stratégiu nevyhnutnú pre oblasť malých a stredných podnikov (MSP) a predkladá ju ústredným orgánom SR,

b/ identifikuje a analyzuje bariéry rozvoja podnikania, formuluje návrhy na jej odstránenie, vrátane návrhov zásad predkladaných ústredným orgánom SR,

c/ podporuje a zúčastňuje sa na spolupráci s finančnými inštitúciami na tvorbe úverových a záručných schém s cieľom stimulovať zakladanie a rozvoj malých a stredných podnikov v SR,

d/ podporuje a rozvíja regionálne poradenské a informačné centrá (RPIC), spolupracuje s podnikateľskými inovačnými centrami (BIC) a konzultačno-podnikateľskými centrami v SR s cieľom podpory manažérskych, marketingových, finančných a technických schopností jednotlivcov na uplatnenie v oblasti MSP,

e/ spolupracuje s už existujúcimi európskymi informačnými sieťami a databázami v podnikateľskej oblasti - za týmto účelom je v agentúre založené Korešpondenčné Euro Info Centrum,

f/ iniciuje a podporuje rozširovanie škály aktivít v oblasti malých a stredných podnikov prostredníctvom reklamnej kampane pre verejnosť, vydávaním

informačnej literatúry, organizovaním konferencií, seminárov a výstav,

g/ je poverená vykonávaním funkcií programovej a riadiacej jednotky projektu Malé a stredné podniky na uľahčenie a koordináciu programu PHARE pri poskytovaní pomoci v SR,

h/ pôsobí v spolupráci s domácimi i zahraničnými sponzormi v prospech malých a stredných podnikov v SR,

i/ je národným koordinátorom účasti slovenských podnikov na podnikateľských stretnutiach EUROPARTENARIAT a INTERPRISE,

j/ organizuje subkontraktačnú burzu, ktorá umožňuje cieľný výber kooperačných partnerov pre domácich i zahraničných výrobcov a poskytuje slovenským podnikom konzultačné služby v oblasti obchodnej, legislatívnej a technickej.

FINANČNÉ PODPORNÉ PROGRAMY

Národná agentúra pre rozvoj malého a stredného podnikania finančnými podpornými programami umožňuje malým a stredným podnikateľom prístup ku kapitálu na začatie alebo rozvoj ich podnikateľských aktivít za výhodných úrokových podmienok, a to prostredníctvom vybraných bánk, RPIC, BIC a Seed Capital Company, s.r.o.

Ide o tieto podporné programy:

- | | |
|-------------------------------|---|
| - Podporný úverový program | Istrobanka
Poľnobanka
Slovenská sporiteľňa
Tatra banka
Ľudová banka |
| - Mikropôžičkový program | vybrané RPIC a BIC
Seed Capital Company, s.r.o. |
| - Fond štartovacieho kapitálu | Seed Capital Company, s.r.o. |

Podporný úverový program

Úver sa poskytuje max. do výšky 5 mil.Sk

Vykonávateľ programu: Národná agentúra pre rozvoj MSP

Poskytovateľ pomoci: Ministerstvo hospodárstva SR

Spolupracujúce inštitúcie:

Vybrané komerčné slovenské banky

RPIC - Regionálne poradenské a informačné centrá

BIC - Podnikateľské inovačné centrá

A. Predmet a účel štátnej pomoci

Predmetom podpory je možnosť získania úverových prostriedkov na založenie alebo rozvoj malého a stredného podniku za "mäkkých" podmienok.

Účelom podpory je posilnenie postavenia malých a stredných podnikov, podpora ich ďalšieho rozvoja a zvýšenie, príp. udržanie zamestnanosti.

B. Prijemca štátnej pomoci

Prijemcom podpory sú fyzické alebo právnické osoby podnikajúce v zmysle Obchodného zákonníka, pokiaľ je:

- malý a stredný podnikateľ v zmysle § 10 zákona NR SR č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci (ďalej len zákona o štátnej pomoci) registrovaný a sídlia na území SR,
- minimálne 51 % majetku firmy je súkromného charakteru,
- podnik bol založený po 1. 1. 1990,
- podnikateľská činnosť žiadateľa je zameraná na oblasť výroby s výnimkou poľnohospodárskej prvovýroby, na oblasť remeselnej výroby, služieb s výnimkou obchodných služieb a na aktívny cestovný ruch zameraný na využívanie domácich zdrojov.

C. Forma a rozsah štátnej pomoci

Žiadateľovi, ktorý spĺňa základné kritériá programu, môže byť poskytnutý:

- **úver až do výšky 5 mil.Sk,**
- lehota splatnosti je do 5 rokov,
- úroková sadzba je odvodená od diskontnej sadzby NBS + 2,5 % ročne.

Vyčíslenie pomoci spočíva v rozdiel medzi priemernou úrokovou sadzbou obchodných bánk vykazovanou NBS a úrokovou sadzbou uplatňovanou v rámci PÚP, ktorá sa vypočítava ako diskontná sadzba NBS + 2,5 % ročne zo základu 2/3 úverových zdrojov pri rovnomerných splátkach. Maximálna výška štátnej pomoci však pri malom podnikateľovi nesmie prekročiť 15 % oprávnených nákladov a pri strednom podnikateľovi 7,5 % oprávnených nákladov. Oprávnenými nákladmi sú náklady na účely obstarania hmotného a nehmotného investičného majetku.

Na financovanie tohto programu prispievajú rovnakým dielom tri zdroje: štátny rozpočet, Komisia Európskej únie prostredníctvom programu PHARE a slovenské komerčné banky participujúce na realizácii PÚP.

D. Podmienky poskytnutia úveru

Poskytnutý úver možno použiť na:

- obstaranie hnutel'ného a nehnuteľného majetku, t.j. nákup strojov a zariadení,
- kúpu stavby, alebo rekonštrukciu prevádzkových priestorov,
- nákup základných zásob a surovín určených na ďalšie spracovanie, avšak v max. výške 50 % z výšky požadovaného úveru.

E. Postup pri získaní úveru

Žiadateľ sa môže uchádzať o úver prostredníctvom siete NARMSP, RPIC a BIC, kde predloží podnikateľský plán. Každý žiadateľ je povinný formou prehlásenia oznámiť výšku doposiaľ prijatej štátnej podpory od 1. 1. 2000. Toto prehlásenie je podmienkou na vydanie odporúčania pre poskytnutie úveru, ktoré vydáva sieť RPIC/BIC alebo NARMSP.

Realizáciu úveru zabezpečuje komerčná banka, ktorá participuje na tomto úverovom programe. Banka je zodpovedná za kompletnosť údajov uvedených v žiadosti o poskytnutie štátnej pomoci pre malého alebo stredného podnikateľa v zmysle § 11 zákona o štátnej pomoci, ktorému bol poskytnutý úver z PÚP.

Vykonávateľ pomoci (NARMSP) predkladá poskytovateľovi na základe overených podkladov žiadosť o uvoľnenie finančných prostriedkov v rámci pomoci z uvedených zdrojov.

F. Poskytnutie úveru

Po splnení podmienok programu, vydaní kladného stanoviska NARMSP, RPIC alebo BIC a schválení podnikateľského zámeru úverovým výborom participujúcej banky, je úver poskytnutý štandardnou formou využívanou aj pri komerčných úveroch.

Ak príjemca nedodrží podmienky, za ktorých bol úver poskytnutý, je povinný vrátiť poskytnutý úver a zaplatiť úrok.

G. Kontrola

Realizácia programu bude sledovaná prostredníctvom štvrtročných štatistických hlásení komerčných bánk o stave úverového portfólia v PÚP. Kontrolu realizuje vykonávateľ (NARMSP) a výsledky predkladá poskytovateľovi.

H. Záverečné ustanovenia

Na poskytnutie podpory nie je právny nárok.

Program má opakovane revolvingový charakter, t.j. jeho trvanie je časovo neobmedzené.

Účasť v rámci programu tohoto programu nevylučuje možnosť získania štátnej pomoci z iných zdrojov, pri dodržaní podmienok určených zákonom o štátnej pomoci.

I. Doba trvania programu

Trvanie programu nie je časovo obmedzené, jeho ukončenie alebo zmeny podmienok budú včas oznámené vyhlasovateľom programu.

Mikropôžičkový program

Výška pôžičky je od 50 tis.Sk do 500 tis.Sk

Vykonávateľ programu: Národná agentúra pre rozvoj MSP
Poskytovateľ pomoci: Ministerstvo hospodárstva SR
Spolupracujúce inštitúcie:
Vybrané RPIC - Regionálne poradenské a informačné centrá
BIC - Podnikateľské inovačné centrá

A. Predmet a účel štátnej pomoci

Dôležitým nástrojom riešenia otázky nezamestnanosti v regiónoch Slovenska je rozvoj podnikateľských aktivít. Jednou z hlavných bariér vzniku a rozvoja malých podnikov je nedostatok voľného kapitálu. Bankový sektor nie je ochotný poskytovať úvery malým podnikateľom z komerčných dôvodov.

Predmetom Mikropôžičkového programu je sprístupnenie úverových zdrojov malým podnikateľom za výhodnejších "mäkkých" podmienok.

Cieľom programu je:

- umožniť rozvoj, resp. vznik malých podnikov,
- zvýšiť mieru prežitia malých podnikov,
- prispieť k udržaniu zamestnanosti a tvorbe nových pracovných miest v jednotlivých regiónoch SR.

B. Prijemca štátnej pomoci

Prijemcom podpory je malý podnikateľ v zmysle zákona NR SR č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci (ďalej len zákona o štátnej pomoci), registrovaný a sídlaci na území SR, zamestnávajúci do 10 pracovníkov.

Každý žiadateľ je povinný pri predkladaní podnikateľského zámeru so žiadosťou o poskytnutie úveru vyplniť a podpísať prehlásenie o výške doteraz prijatej štátnej pomoci od 1. 1. 2000.

Podnikateľ uchádzajúci sa o pôžičku z Mikropôžičkového programu sa prihlási do programu v príslušnom regionálnom poradenskom a informačnom centre alebo podnikateľskom inovačnom centre (RPIC/BIC) alebo NARMSP.

Realizácia programu bude sledovaná prostredníctvom štvrťročných hlásení RPIC/BIC o poskytnutých mikropôžičkách.

C. Forma a rozsah štátnej pomoci

1. Maximálna **výška pôžičky je 500 tis.Sk**
2. Lehota splatnosti je do 3 rokov.
3. Úroková miera je odvodená od diskontnej sadzby NBS zvýšenej o 2,5 % ročne.

Podpora podnikateľa, ktorý splnil podmienky na poskytnutie pôžičky, spočíva jednak v umožnení prístupu k úverovým zdrojom, jednak v úrokovej sadzbe, ktorá je nižšia ako bežná komerčná úroková sadzba. Vyčíslenie pomoci spočíva v rozdieli medzi priemernou úrokovou sadzbou obchodných bánk vykazovanou NBS a úrokovou sadzbou uplatňovanou v rámci Mikropôžičkového programu, ktorá sa vypočítava ako diskontná sadzba NBS + 2,5 % ročne. Maximálna výška štátnej pomoci však nesmie prekročiť 15 % oprávnených nákladov. Oprávnené náklady sú náklady na účely obstarania hmotného a nehmotného investičného majetku.

D. Podmienky poskytnutia štátnej pomoci

Program je určený malým podnikateľom zamestnávajúcim do 10 pracovníkov. Hlavným cieľom programu je riešiť problém prístupu malých podnikateľov v regiónoch k malým úverom. Maximálna výška pôžičky je 500 tis.Sk, minimálna 50 tis.Sk s lehotou splatnosti do troch rokov.

Pôžičku vo výške poskytnutej štátnej pomoci možno použiť na:

- nákup hnutel'ného a nehnuteľného investičného majetku,
- rekonštrukciu prevádzkových priestorov alebo
- nákup potrebných zásob a surovín.

E. Postup pri podaní žiadosti o štátnu pomoc

Žiadateľ sa môže uchádzať o mikropôžičku prostredníctvom NARMSP, alebo siete RPIC/BIC. Každý žiadateľ je povinný formou prehlásenia oznámiť výšku doposiaľ prijatej štátnej podpory od 1. 1. 2000. Podmienkou na prijatie žiadosti o mikropôžičku je absolvovanie školenia alebo iného poradenstva organizovaného sieťou RPIC/BIC, v rámci ktorého môže byť podnikateľovi uhradených 50 % nákladov vynaložených za školenie.

Mikropôžičkový výbor rozhodne o poskytnutí mikropôžičky na základe predloženého podnikateľského plánu. Poskytnutie štátnej pomoci schváli poskytovateľ - MH SR.

F. Poskytnutie mikropôžičky

Po splnení podmienok programu a schválení podnikateľského zámeru mikropôžičkovým výborom je mikropôžička poskytnutá na základe zmluvy štandardnou formou využívanou aj pri komerčných úveroch, t.j. náklady na realizáciu schváleného podnikateľského plánu sú uhrádzané podľa predložených účtovných dokladov podľa podmienok stanovených v zmluve o poskytnutí mikropôžičky.

Ak príjemca nedodrží podmienky, za ktorých bola mikropôžička poskytnutá, je povinný vrátiť poskytnutú mikropôžičku a zaplatiť úrok.

G. Kontrola

Jednotlivé RPIC/ BIC alebo NARMSP sú oprávnené v čase posudzovania a vybavovania žiadosti o mikropôžičku požadovať od podnikateľa informácie súvisiace s realizovaným zámerom. Podnikateľ umožní povereným pracovníkom centier verifikáciu vykázaných skutočností výkazov, bankových výpisov a ďalších dokladov a umožní kontrolu realizácie podporeného projektu.

Centrá sú oprávnené v prípade poskytnutia mikropôžičky túto kontrolu vykonávať počas celého obdobia trvania zmluvných vzťahov medzi jednotlivými centrami a podnikateľom. Príjemca mikropôžičky je povinný umožniť vykonanie kontroly plnenia podmienok aj zástupcom MH SR ako aj NKÚ.

H. Záverečné ustanovenia

Program má opakovane revolvingový charakter, to znamená, že splátky pôžičiek slúžia na poskytovanie ďalších pôžičiek. Mikropôžičkový program má časovo neobmedzenú dobu trvania.

Účasť v rámci tohoto programu nevyklučuje možnosť získania štátnej pomoci z iných zdrojov, pri dodržaní podmienok určených zákonom o štátnej pomoci.

I. Doba trvania programu

Trvanie programu nie je časovo obmedzené, jeho ukončenie alebo zmeny podmienok budú včas oznámené vyhlasovateľom programu.

Fond štartovacieho kapitálu

Výška investície v 1. kole investovania je od 200 tis.Sk do 5 mil.Sk, maximum 10 mil.Sk

Cieľom programu je finančnými investíciami umožniť vznik a rozvoj nových podnikov a pomôcť rozvinúť činnosť existujúcich podnikov v nových oblastiach podnikania. Program spravuje spoločnosť Seed Capital Company s.r.o., ktorú založila NARMSP ako jednu z foriem finančných podporných programov - finančných investícií.

Projekty a návrhy na investovanie môže podať ktorákoľvek fyzická alebo právnická osoba písomne na adresu Seed Capital Company, s.r.o., alebo prostredníctvom najbližšieho regionálneho poradenského a informačného centra alebo podnikateľského inovačného centra. Každý žiadateľ bude o výsledku posúdenia jeho žiadosti informovaný písomne. Spolu so žiadosťou treba predložiť podnikateľský plán. Štruktúra podnikateľského plánu, základné informácie o financovaní a tlačivo žiadosti budú podnikateľovi zaslané poštou po telefonickom vyžiadaní.

Podmienky účasti:

1. Podnik žiadateľa musí byť založený po 1. 1. 1991.
2. Podnik môže zamestnávať maximálne 200 zamestnancov.
3. Slovenská účasť v podniku je minimálne 51 %.
4. Priama a nepriama účasť štátu je menej ako 50 %.

Forma podpory:

Seed Capital Company s.r.o. investuje formou:

- kapitálových vstupov,
- kapitálových vstupov doplnených konvertibilným úverom.

Pri **kapitálovom vstupe** ide o spoločné založenie podniku alebo zvýšenie základného imania spoločnosti novým vkladom. Po uplynutí investičnej periódy dôjde k predaju obchodného podielu vo vlastníctve Seed Capital Company s.r.o. Každý partner má garantované právo na odkúpenie podielu. Až pri nezáujme partnera o odkúpenie obchodného podielu bude tento predaný tretej osobe. Seed Capital Company s.r.o. v zásade nadobúda len minoritné podiely na podnikaní iných osôb.

Konvertibilný úver je formou bežného úveru s dohodnutou podmienkou, že ak dôjde k nesplácaniu úveru, bude sa jeho nesplatená časť meniť na vlastníctvo zodpovedajúce obchodnému podielu v investovanej spoločnosti. V tomto prípade môže dôjsť opäť k neskoršiemu odpredaju obchodného podielu. Konvertibilný úver predstavuje len doplnkovú formu investovania popri majetkových investíciách.

Voľba formy investovania, ceny úveru, predpokladaného výnosu z majetkovej účasti, dĺžky investičnej periódy a všetky ostatné podmienky budú individuálne dohodnuté pri každom projekte. K spätnému odpredaju obchodného podielu alebo splateniu konvertibilného úveru bude dochádzať v rozmedzí 1 - 5 rokov.

Investovať je možné len do projektov **z oblasti priemyselnej výroby a aktívneho cestovného ruchu.**

Spoločnosť nebude zasahovať do operatívneho riadenia investovaných spoločností a ich každodenného chodu.

Po prvotnom posúdení projektu bude žiadateľ o investíciu o jeho výsledku písomne oboznámený. Ak budú všetky investičné kritériá projektu pre spoločnosť Seed Capital Company s.r.o. prijateľné, bude podnikateľ písomne vyzvaný k spolupráci a proces ocenenia projektu bude pokračovať až do uskutočnenia investície alebo jej konečného zamietnutia.

Adresa:

Seed Capital Company, s.r.o.

Nevädzová 5, 821 01 Bratislava 2

Tel.: 07/43 33 18 73, 43 33 75 63, fax: 07/48 28 76 45

E-mail: seedcapital@seedcapital.sk, <http://www.seedcapital.sk>

ŠPECIFICKÉ PODPORNÉ PROGRAMY

V spolupráci s programom Európskej únie PHARE Národná agentúra pre rozvoj malého a stredného podnikania okrem finančných programov poskytuje podporu MSP aj v rámci ďalších, špecifických programov.

Podporný program pre realizáciu metódy "Spin-off"

A. Predmet a účel podpory

Účelom programu je vytvoriť podmienky pre uplatnenie metódy "Spin-off" ako dôležitého prvku strategického riadenia podnikov, významného faktora rozvoja malého a stredného podnikania, a tiež postprivatizačnej reštrukturalizácie podnikov. Metódu "Spin-off" je možné zjednodušene definovať ako:

- **vyčleňovanie** malých a stredných podnikov z veľkých štátnych alebo privatizovaných podnikov, pričom predmetom vyčlenenia sú nestrategické činnosti priamo alebo nepriamo súvisiace s nosnými aktivitami podniku,
- **strategické riadenie ľudských zdrojov**, t.j. riešenie otázok zamestnanosti, či už akútnej, neplánovanej prezamestnanosti alebo plánovaných, očakávaných adaptácií podniku na novovznikajúcu situáciu, napr. nadstav zamestnancov v súvislosti so zavádzaním nových technológií.

B. Prijemca podpory

Prijemcom podpory je nositeľ projektu - zamestnanec veľkého štátneho alebo privatizovaného podniku, ktorý hodlá začať individuálne podnikat', pričom projekt založenia firmy/živnosti musí spĺňať predpoklady a požiadavky pre zaradenie do aktivít spadajúcich pod "Spin-off".

C. Forma a výška podpory

Podporný program pre realizáciu metódy "Spin-off" prispieva k procesu privatizácie a reštrukturalizácie slovenského hospodárstva. Podporný program pre realizáciu metódy "Spin-off" umožňuje využitie ďalších finančných podporných programov, ktoré sa dotýkajú malého a stredného podnikania - Podporný úverový program; Mikropôžičková schéma; finančné investície prostredníctvom

Fondu štartovacieho kapitálu a príp. i na relevantnom štátnom rozvojovom programe, pričom sa vylučuje účasť na viac ako jednom programe.

D. Zásady a podmienky poskytnutia podpory

Iniciovanie aktivít "Spin-off" môže prebiehať:

a/ na úrovni vedenia podniku

Vedenie podniku, vychádzajúc zo strategických zámerov i okamžitých potrieb, môže podnecovať zamestnancov k samostatnému podnikaniu. Vedenie podniku oboznámi zamestnancov s metódou "Spin-off" a určí pracovníka zodpovedného za koordináciu tejto činnosti - lektora "Spin-off". Teoretickú prípravu a vyškolenie lektorov "Spin-off" zabezpečuje ďalej NARMSP v spolupráci so sieťou RPIC a BIC;

b/ na úrovni zamestnancov podniku

Zamestnanec, ktorý hodlá začať individuálne podnikat' a jeho predstavy o činnosti spĺňajú predpoklady pre zaradenie do aktivít spadajúcich pod "Spin-off", informuje zamestnávateľa o svojom zámere a zároveň informuje i NARMSP (je možné aj prostredníctvom regionálne príslušného RPIC/BIC).

V súlade s priemyselnou politikou a rozvojovými koncepciami odvetví je program určený na podporu zakladania a rozvoja MSP využitím metódy "Spin-off".

Platí pri tom pravidlo, že:

- projekt založenia firmy/živnosti (ďalej projekt) vychádza z iniciatívy pracovníka - nositeľa projektu (nevzťahuje sa na členov vedenia podniku),
- dotknutý personál tvoria (najmä, nie však výlučne) zamestnanci s kvalifikáciou, ktorú podnik už nepotrebuje,
- predmetom "Spin-off" sú nestrategické činnosti podniku a novovytvorená firma nie je priamou konkurenciou v nosných aktivitách materského podniku,
- "Spin-off" je charakterizovaný poskytnutou pomocou v rámci plánovania adaptácie zamestnaní alebo v súlade so sociálnym plánom podniku,
- materský podnik poskytuje zakladateľovi patronát a pomoc jednak v štádiu prípravy projektu (navrhnuť nositeľovi projektu všetky základné prvky, ktoré mu umožnia založiť životaschopný podnik), ako i počas nábehu činnosti podniku (poradenstvo, administratíva, ...),
- materský podnik má záujem a vôľu upraviť obchodné vzťahy s novovzniknutým subjektom.

Na poskytnutie podpory nie je právny nárok.

E. Náležitosti žiadosti o poskytnutie podpory a spôsob jej predloženia

Zaradenie záujemcu o podnikanie do programu je podmienené dodržaním základných podmienok programu uvedených v predchádzajúcich bodoch. Záujemca o účasť v programe postupuje nasledovne:

1. O zámere vyčlenenia (vecného, resp. iba osobného) informuje NARMSP a vedenie materského podniku.

2. Predloží stručný popis podnikateľského zámeru na NARMSP a vedeniu materského podniku.

3. V prípade, ak projekt spĺňa predpoklady pre zaradenie do "Spin-off", nasleduje teoretická príprava nositeľa projektu a spracovanie podnikateľského plánu.

Účasť v programe zaručuje komplexnosť prístupu k začínajúcim malým a stredným podnikateľom. V rámci programu absolvuje nositeľ projektu teoretickú prípravu zameranú na orientáciu v podnikateľskom prostredí, t.zn. odborní lektori ho oboznámia s

- právnymi a organizačnými aspektami zakladania podniku,
- daňovými a odvodovými povinnosťami podnikateľa,
- otázkami marketingu,
- problematikou prístupu na zahraničné trhy,
- problematikou spojenou so zamestnávaním,
- otázkami finančného manažmentu a
- metodikou spracovania podnikateľského plánu.

Nositeľovi bude poskytnutá odborná pomoc pri spracovaní podnikateľského plánu a bude mať možnosť uchádzať sa o účasť na ďalších podporných programoch súvisiacich s malým a stredným podnikaním. Odborný dohľad nad rozbehom firmy a previazanosť novovzniknutej firmy s materským podnikom v rámci dodávateľsko-odberateľských vzťahov počas prvých cca 3 rokov jej samostatnej existencie výrazne zvyšujú pravdepodobnosť jej úspešného fungovania a prekonania obdobia najvyššieho rizika zániku začínajúcich firiem.

Program podpory medzinárodnej kooperácie - SUBKONTRAKTÁCIA

Vykonávateľ programu: Národná agentúra pre rozvoj MSP
Poskytovateľ pomoci: Ministerstvo hospodárstva SR

A. Predmet, účel štátnej pomoci a zásady jej poskytovania

Predmetom podpory je poskytnutie finančnej pomoci na vytvorenie prijateľných podmienok pre MSP vystavujúce na zahraničných veľtrhoch v rámci aktivít Subkontraktačnej burzy Slovenska (SBS) formou úhrady 50 % nákladov na výstavu (výstavná plocha, pobytové náklady, doprava) a maximálne sprístupnenie ich výrobných schopností zahraničnému partnerovi, ako aj komplexné poradenstvo počas celého procesu realizácie výrobných kooperácií, pri dodržiavaní podmienok zákona NR SR č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci (ďalej len zákona o štátnej pomoci).

Program sa realizuje na základe využitia metodológie SBS. SBS je vhodným partnerom pri podpore rozvoja výrobných kooperácií MSP, ktorých oblasť podnikania je zameraná na strojárstvo, elektrotechniku a elektroniku, výrobu foriem a plastov, drevársky, textilný, automobilový priemysel a ostatné odvetvia priemyslu. Efektívne a komplexne sa dá riešiť problematika len ak sa využijú všetky existujúce inštitúcie a výsledky aktívnych projektov PHARE. Účelom programu je podpora aktivít MSP v oblasti rozvoja výrobných kooperácií a zvýšenie konkurencieschopnosti MSP.

B. Prijemca štátnej pomoci

Prijemcami pomoci sú malí a strední podnikatelia registrovaní a sídliači na území SR, ktorých predmetom činnosti je výrobná činnosť v oblasti priemyselnej výroby s limitujúcim počtom do 249 zamestnancov v čase podania žiadosti. Účasť podnikateľského subjektu v tomto programe nevyklučuje účasť v iných programoch, ktoré už boli vyhlásené, alebo ktorých vyhlásenie sa pripravuje. Prioritne sú podporovaní výrobcovia z radu MSP hlavne z oblastí s najvyššou mierou nezamestnanosti.

C. Forma a výška štátnej pomoci

Forma štátnej pomoci:

a/ **priama** - spočíva v poskytnutí finančnej podpory na vytvorenie prijateľných podmienok pre podniky vystavujúce na zahraničných subkontraktačných veľtrhoch v rámci aktivít SBS do výšky 50 % nákladov na výstavu

(výstavná plocha, bytové náklady, doprava). Pravidelná finančná podpora podnikov na najvýznamnejších subkontrakčných veľtrhoch Hannover-Messe v Nemecku a Midest vo Francúzsku a ďalších medzinárodných a národných subkontrakčných veľtrhoch,

b/ **nepriama** - spočíva v maximálnom sprístupnení výrobných schopností MSP zahraničnému partnerovi, ako aj v komplexnom poradenstve počas celého procesu realizácie výrobnéj kooperácie pri dodržaní podmienok zákona.

MSP môžu plne využívať nasledujúce konkrétne a praxou overené formy podpory:

1. Know-how implementovaný v rámci SBS na základe spolupráce s UNIDO s možnosťou využitia databáz subkontraktorov spracovaných so zreteľom na výrobné a technologické možnosti firmy a programového vybavenia, slúžiaceho na vyhľadávanie najvhodnejších domácich partnerov pre zahraničného kontraktora.

2. Systém jednotných európskych nomenklatúr pre subkontraktng. Tento systém oficiálne schválený Európskou komisiou umožňuje veľmi presný popis subkontrakčných výrobkov a technologických operácií.

3. Kvalifikované spracovanie požiadaviek zahraničných partnerov. Team špecialistov - priemyselných inžinierov analyzuje požiadavky, posudzuje technickú dokumentáciu, pripravuje ju do formy prístupnej slovenskému partnerovi a vyhľadá najvhodnejších partnerov pre zahraničného záujemcu. V prípade potreby zabezpečujú experti SBS komunikáciu s oboma partnermi.

4. Využívanie multimediálnych systémov a sietí za účelom propagácie výrobných kapacít slovenských MSP v sieti partnerských organizácií SBS.

5. Úzka spolupráca s Radou vlády pre podporu exportu, Fondom na podporu zahraničného obchodu, profesnými zväzmi (Zväz strojárskoho priemyslu, Zväz elektrotechnického priemyslu, PHARE, Slovenský živnostenský zväz, Slovenský zväz výrobných družstiev). Prezentácia slovenských podnikov na špecializovaných veľtrhoch a subkontrakčných veľtrhoch v zahraničí za účelom možnosti nadviazania výrobných subdodávateľských vzťahov.

6. Vytváranie možností na rozvoj kooperácie so zahraničným partnerom prostredníctvom publikovania informačných spravodajov v rámci združenia profesných organizácií v zahraničí zaoberajúcich sa subkontraktáciou.

7. Organizovanie odborných konferencií za účasti zahraničných firiem na podporu MSP v jednotlivých výrobných sektoroch so zameraním na rozvoj stro-

járskeho priemyslu, automobilového priemyslu, výroby náradia, foriem a plastov. Rozširovanie kooperácie so zahraničnými subkontraktormi.

D. Podmienky poskytnutia štátnej pomoci

Podmienkou podpory je výrobná činnosť malého a stredného podnikateľa v oblasti priemyselnej výroby, pružná komunikácia podnikateľa na ponuky SBS na spoluprácu, poskytnutie podkladov k zberu dát ohľadne technického a technologického vybavenia MSP pre potreby SBS za účelom možnosti komplexnej informácie pre zahraničného záujemcu.

E. Postup pri podaní žiadosti o štátnu pomoc

1. Podnikateľ vyplní žiadosť o poskytnutie finančnej podpory vo forme prihlášky na účasť na zahraničnom veľtrhu alebo domácom medzinárodnom podujatí. Tlačivá na prihlásenie sa k poskytnutiu podpory budú rozoslané vhodným MSP podľa charakteru podujatia pracoviskom SBS na základe záväznej prihlášky.

2. Podnikatelia sú povinní vyplniť žiadosť vo všetkých bodoch presne, úplne a pravdivo, v súlade so zákonom o štátnej pomoci.

3. Vyplnenú žiadosť so všetkými požadovanými dokladmi predloží podnikateľ vykonávateľovi programu.

F. Vyplatenie finančného príspevku

1. Podmienkou vyplatenia finančného príspevku je predloženie požadovaných dokladov a úhrada požadovanej sumy do výšky 50 % nákladov na podujatie poskytovateľovi. Poskytovateľ realizuje vyplatenie finančného príspevku pre MSP priamo realizáciou platby do výšky 50 % nákladov na výstavu (výstavná plocha, pobytové náklady, doprava) organizátorovi podujatia (zahraničný subkontrakčný veľtrh, medzinárodná konferencia, výstavy, kontaktné podnikateľské fórum a pod.).

2. Ak príjemca pomoci nedodrží podmienky, za ktorých mu bola poskytnutá, je povinný vrátiť poskytnutú pomoc, resp. uhradiť všetky vzniknuté náklady v súvislosti s nedodržaním podmienok zmluvy o poskytnutí finančného príspevku.

G. Kontrola

Poskytovateľ, resp. vykonávateľ so súhlasom poskytovateľa vykonáva kontrolu využitia poskytnutej finančnej podpory priamo počas účasti na podporovanom podujatí formou kontroly účasti zástupcov MSP na podujatí

(spoločný stánok na výstave, medzinárodná konferencia, kontaktné fórum), kontrolou ich pripravenosti na prezentáciu MSP pre zahraničných kontraktorov.

H. Záverečné ustanovenia

Na poskytnutie pomoci nie je právny nárok. O poskytnutí pomoci a jej výške podnikateľskému subjektu na realizáciu jeho účasti na prezentácii pre zahraničných záujemcov o výrobné kooperácie rozhoduje poskytovateľ na základe splnenia podmienok a kritérií navrhnutých vykonávateľom a schválených poskytovateľom pre jednotlivé podporované subkontraktačné veľtrhy, výstavy a konferencie.

Účasť v rámci tohto programu nevylučuje možnosť získania štátnej pomoci z iných zdrojov pri dodržaní podmienok určených zákonom o štátnej pomoci.

I. Doba trvania programu

Program sa vyhlasuje s platnosťou od 1. 1. 2000 a končí dňom 31. 12. 2005. Prípadné predčasné ukončenie alebo zmeny podmienok budú včas oznámené poskytovateľom štátnej pomoci.

Program transferu technológií

Vykonávateľ programu: Národná agentúra pre rozvoj MSP

Poskytovateľ pomoci: Ministerstvo hospodárstva SR

Spolupracujúce inštitúcie:

SARC - Centrum pre rozvoj, vedu a technológie

Technické centrá a výskumno-vývojové zložky v pôsobnosti MH SR

BIC - Podnikateľské inovačné centrá

RPIC - Regionálne poradenské a informačné centrá

A. Predmet, účel štátnej pomoci

Systémový prístup na zvýšenie možností pre malé a stredné podniky vstupovať na trh transferu inovačných technológií si vyžaduje vytvorenie účinného mechanizmu, ktorý účelne sústreďuje úsilie domácich zainteresovaných subjektov umožniť a uľahčiť malým a stredným podnikateľom najmä obstaranie takýchto technológií. To znamená, že predmetom programu je vytvoriť informačnú základňu o inovatívnych technológiách tak, aby bola dostupná rozbiehajúcim sa, ale i existujúcim podnikom a súčasne vytvoriť finančné podporné nástroje, ktoré umožnia nákup technológií.

Účelom programu je modernizácia priemyslu na Slovensku, ktorá je podmienená intenzifikáciou činností spojených s oživením inovačného procesu a zrýchlením foriem transferu progresívnych technológií, ktoré spĺňajú aj požiadavky ochrany pre životné prostredie.

Priama finančná podpora je určená na zavedenie špičkových inovatívnych technológií, ktoré budú mať výrazný ekonomický efekt.

B. Prijemca štátnej pomoci

Malý alebo stredný podnik, ktorý spĺňa podmienky §10 zákona NR SR č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci (ďalej len zákona o štátnej pomoci).

C. Forma a rozsah štátnej pomoci

Program je orientovaný multisektorovo, pričom **forma podpory je priama i nepriama** podľa § 5 ods. d) zákona o štátnej pomoci. V prípade priamej podpory bude podnikateľskému subjektu poskytnutý **nenávratný finančný príspevok do výšky max. 1 mil.Sk** a v súlade so zákonom o štátnej pomoci, ktorý určuje maximálne percento oprávnených nákladov v § 10, ktoré podpora nesmie prekročiť. Podpora sa delí na priamu a nepriamu.

a/ **Nepriama podpora:**

- rozvoj informačných služieb pre oblasť transferu technológií a prípravu nových programov využívajúcich domáce a zahraničné know-how. Informácie z tohto systému budú dostupné všetkým záujemcom na celom území Slovenskej republiky.

b/ **Priama podpora:**

- príspevok na projekty transferu a obstarania inovačných technológií s environmentálnym aspektom pre podnikateľské subjekty.

D. Podmienky poskytnutia štátnej pomoci

Malý alebo stredný podnikateľ podá žiadosť, ktorá spĺňa podmienky § 10 zákona o štátnej pomoci. Predložený investičný projekt posúdia 2 nezávislí odborníci, ktorých vymenuje komisia (zložená zo zástupcov MH SR, NARMSP a organizácií podnikateľov a posúdi, či spĺňa požiadavku zavedenia špičkových inovatívnych technológií, ktoré budú mať výrazný ekonomický efekt. Na základe posudkov rozhodne komisia o akceptovaní žiadosti a výške podpory. Vykonávateľ programu uzatvorí so žiadateľom zmluvu.

E. Postup pri podaní žiadosti o štátnu pomoc

Podnikateľ predloží MH SR alebo NARMSP písomnú žiadosť v súlade s § 10 zákona o štátnej pomoci.

F. Vyplatenie finančného príspevku

Podmienkou vyplatenia finančného príspevku je úplná realizácia schváleného projektu a splnenie všetkých podmienok zmluvy o poskytnutí príspevku.

Ak príjemca podpory nedodrží podmienky, za ktorých mu bola poskytnutá, je povinný vrátiť poskytnutú podporu NARMSP. MH SR ako poskytovateľ štátnej pomoci na základe posudku grantovej komisie a odsúhlasenia zmluvy vypracovanej vykonávateľom (NARMSP) uvoľní požadované finančné prostriedky pre príjemcu pomoci.

G. Kontrola

Poskytovateľ, vykonávateľ a kontrolné orgány štátnej správy sú oprávnené kontrolovať použitie pridelených prostriedkov v súlade s §10 zákona o štátnej pomoci, podmienok programu a uzatvorenej zmluvy.

H. Záverečné ustanovenia

Na poskytnutie podpory nie je právny nárok. O poskytnutí podpory a jej výške rozhoduje komisia na základe podmienok programu.

Účasť v rámci tohto programu nevyklučuje možnosť získania štátnej podpory z iných zdrojov pri dodržaní podmienok určených zákonom o štátnej pomoci.

I. Doba trvania programu

Program sa vyhlasuje s platnosťou od 1. 1. 2000 na podporu aktivít, ktoré sa začali realizovať po 1. 1. 1999 a končí dňom 31. 12. 2005. Prípadné predčasné ukončenie alebo zmeny podmienok budú včas oznámené poskytovateľom štátnej pomoci.

Program "Monitoring a výskum v oblasti malého a stredného podnikania"

Vykonávateľ programu: Národná agentúra pre rozvoj MSP

Poskytovateľ pomoci: Ministerstvo hospodárstva SR

Spolupracujúce inštitúcie:

Štatistický úrad SR

RPIC - Regionálne poradenské a informačné centrá

BIC - Podnikateľské inovačné centrá

A. Predmet a účel podpory

Program výskumu a účinného monitoringu podnikateľského prostredia s aktívnym vstupom do prípravy a realizácie politiky podpory jeho rozvoja je cieľom pracoviska, ktoré by malo vzniknúť na pôde NARMSP. Slovensko má už relatívne rozvinutý sektor MSP, ktorého ďalší rozvoj si vyžaduje analytické informácie pre decíznu sféru. Je zjednodušené sa domnievať, že informácie sú iba dáta alebo štatistické údaje. Všetky informačné vstupy je potrebné analyzovať a odborne interpretovať v časových radoch na základe zvoleného radu kritérií. Je veľmi dôležité základný výskum v oblasti MSP vykonávať na permanentnom základe, čo znamená i so stálym personálom a harmonizovať ho s týmito činnosťami realizovanými v ostatných krajinách EÚ.

B. Prijemca podpory

Program je určený na vytvorenie kapacity pre základný výskum v doteraz nepokrytej oblasti. NARMSP v rokoch 1996 - 1997 realizovala v spolupráci s UNIDO projekt, ktorý mapoval a čiastočne realizoval analýzu potrieb MSP a jeho výstupy dokladujú potrebu vzniku takéhoto pracoviska. NARMSP ďalej sleduje zámer vybudovania pracoviska v rámci nového projektu.

C. Forma a výška podpory

Podpora spočíva v spolufinancovaní nákladov na vznik pracoviska v rámci NARMSP a v krytí časti jeho prevádzkových nákladov ako národná kontribúcia projektu.

D. Čas trvania programu podpory

I. etapa VIII/1998 - XII/1999

II. etapa I/2000 - XII/2000

Program implementácie systémov riadenia kvality - KVALITA

Vykonávateľ programu: Národná agentúra pre rozvoj MSP
Poskytovateľ pomoci: Ministerstvo hospodárstva SR

A. Predmet a účel pomoci

Predmetom programu je:

- podpora vzdelávania a poradenstva pre malých a stredných podnikateľov v etape prípravy a budovania systému kvality,
- zníženie nákladov podnikov na certifikačný proces.

Účelom programu je podporiť zavádzanie systémov riadenia kvality v súlade s medzinárodnými normami ISO 9000, VDA, BS, QS, ISO 14 000 Správnej výrobnéj praxe (SVP) a Správnej laboratórnej praxe v rámci sektora malých a stredných podnikov, a to tak, aby sa:

- zvýšila kvalita výrobkov a služieb v uvedenom sektore,
- uskutočnil nárast počtu malých a stredných podnikov certifikovaných podľa noriem ISO 9000, VDA, BS, QS a ISO 14 000 Správnej výrobnéj praxe (SVP) a Správnej laboratórnej praxe.

B. Príjemca štátnej pomoci

Príjemcom podpory je malý a stredný podnikateľ v zmysle § 10 zákona NR SR č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci (ďalej len zákona o štátnej pomoci), registrovaný a sídliači na území SR.

C. Forma a rozsah štátnej pomoci

Podpora bude príjemcovi poskytnutá vo forme priamej pomoci, a to ako **finančný príspevok** na:

- vzdelávanie vlastníkov a zamestnancov MSP v súvislosti s implementáciou systémov riadenia kvality a špecializované poradenstvo pri vypracovaní implementácie dokumentácie kvality; grant bude poskytnutý **do výšky 50 % nákladov, max. do výšky 100 000 Sk**,
- certifikačný proces; príspevok bude poskytnutý **do výšky 50 % nákladov** na externý predcertifikačný a certifikačný proces, **max. do výšky 120 000 Sk**.

D. Podmienky poskytovania štátnej pomoci

1. Príspevok na vzdelávanie, poradenstvo a externý predcertifikačný a certifikačný proces môže byť poskytnutý malým a stredným podnikateľom podnikajúcim v oblasti výroby, služieb (okrem obchodných) a aktívneho cestovného ruchu.

2. Žiadateľ sa môže v rámci programu uchádzať o obidve formy podpory.

E. Postup pri podaní žiadosti

1. Podnikateľ vyplní žiadosť o poskytnutie príspevku (ďalej žiadosť), tlačivá aj s vybranými prílohami sú k dispozícii v NARMSP, RPIC/BIC a na internetovej stránke www.nadsme.sk. Ďalšie požadované prílohy sú uvedené na tlačive žiadosti.

2. Podnikateľ ja povinný vyplniť žiadosť vo všetkých bodoch presne, úplne a pravdivo v súlade so zákonom o štátnej pomoci.

3. Vyplnenú žiadosť spolu s ďalšími požadovanými prílohami predloží podnikateľ NARMSP.

4. NARMSP po kompletizácii a posúdení žiadosti túto postúpi na rozhodnutie komisii, zloženej zo zástupcov MH SR, NARMSP a organizácií podnikateľov.

5. O poskytnutí štátnej pomoci a jej výške rozhoduje komisia zložená zo zástupcov MH SR, NARMSP a organizácií podnikateľov, na základe podmienok programu.

F. Vyplatenie finančného príspevku

1. Podmienkou vyplatenia príspevku je zrealizovanie aktivít, na ktoré je príspevok pridelený a predloženie dokladov požadovaných v schvaľovacom liste komisie a v zmluve.

2. Schválený príspevok prepláca NARMSP na základe predloženia dokladov požadovaných v zmluve.

3. Ak príjemca podpory nedodrží podmienky, za ktorých bola poskytnutá, je povinný vrátiť poskytnutú pomoc NARMSP.

G. Kontrola

Príjemca príspevku sa zaväzuje plne spolupracovať so zástupcami NARMSP, kontrolnými orgánmi a audítormi reprezentujúcimi štátnu správu pri poskytovaní informácií a relevantných dokumentov, o ktoré tieto orgány požiadajú.

H. Záverečné ustanovenia

Na poskytnutie príspevku nie je právny nárok.

Účasť v rámci tohto programu nevyklučuje možnosť získania štátnej podpory z iných zdrojov pri dodržaní podmienok určených zákonom o štátnej pomoci.

I. Doba trvania programu

Program sa vyhlasuje k 1. 1. 2000 a je určený na podporu aktivít, ktoré sa začali realizovať po 1. 1. 1999 a končí dňom 31. 12. 2005. Prípadné predčasné ukončenie alebo zmeny podmienok budú včas oznámené poskytovateľom štátnej pomoci.

Program poradenstva pre malých a stredných podnikateľov

Vykonávateľ programu: Národná agentúra pre rozvoj MSP

Poskytovateľ pomoci: Ministerstvo hospodárstva SR

Spolupracujúce inštitúcie:

RPIC - Regionálne poradenské a informačné centrá

BIC - Podnikateľské inovačné centrá

a detašované pracoviská RPIC a BIC

A. Predmet a účel štátnej pomoci

Predmetom programu je podpora poradenstva pre malých a stredných podnikateľov, prostredníctvom odborných poradcov v rámci siete NARMSP/RPIC/BIC, s cieľom pomôcť malým a stredným podnikateľom prekonať počiatočné problémy zabezpečením finančne prijateľných informačných a poradenských služieb potrebných pre úspešné fungovanie podniku.

Cieľom programu je:

- zvýšiť mieru prežitia malých a stredných podnikov,
- zvýšiť konkurencieschopnosť MSP,
- prispieť k udržaniu zamestnanosti a tvorbe nových pracovných miest v jednotlivých regiónoch SR.

B. Prijemca štátnej pomoci

Prijemcami podpory sú malí a strední podnikatelia v zmysle § 10 zákona NR SR č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci (ďalej len zákona o štátnej pomoci), registrovaní a sídliači na území SR.

C. Forma a rozsah štátnej pomoci

Podpora bude poskytovaná vo forme **dotovaných informačných a poradenských služieb** súvisiacich s podnikateľskou činnosťou prostredníctvom interných a externých poradcov v rámci siete NARMSP, RPIC a BIC na základe zmluvy o službách uzavretej medzi MH SR a RPIC, resp. BIC. Súčasťou poradenských služieb je aj spracovanie podnikateľských plánov. Do programu je zaradená aj selekcia a dlhodobá starostlivosť o inovatívne MSP.

Žiadateľovi o štátnu pomoc budú poskytované služby podľa stanovených hodinových sadzieb nasledovne:

- **40 hodín poradenských služieb s 50 % dotáciou z programu.**

Podnikateľom môže byť štátna pomoc poskytnutá max. 2-krát, (t.j. 40 hodín ročne v období dvoch rokov).

V rámci stanoveného limitu dotovaných služieb bude dotované aj poradenstvo externých odborných poradcov, ktorí majú zmluvu s príslušným RPIC/BIC. Rozdiel medzi výškou dotácie a hodinovou sadzbou externých poradcov hradí žiadateľ. Externého odborného poradcu schvaľuje poskytovateľ štátnej pomoci, pričom tento nesmie byť zamestnancom RPIC, BIC.

Inovatívny firmám, ktoré sú v dlhodobej starostlivosti BIC (systematická poradenská činnosť a spolupráca poradcu s príslušnou firmou s cieľom zabezpečiť stabilitu resp. rast firmy), budú v rámci programu poskytované poradenské služby max. 60 hodín/1 inkubátorová firma ročne na obdobie max. 3 rokov s príspevkom 50 % z programu.

D. Podmienky poskytnutia štátnej pomoci

Pomoc je určená malému alebo strednému podnikateľovi, ktorý spĺňa podmienku v bode B a zároveň splní povinnosti stanovené v bode E.

V rámci programu nie je možné financovať poradenské služby v oblastiach stanovených v § 10 zákona o štátnej pomoci.

E. Postup pri podaní žiadosti o štátnu pomoc

Podnikateľ sa prihlási do programu prostredníctvom siete NARMSP, RPIC a BIC a ich detašovaných pracovísk.

1. Podnikateľ vyplní žiadosť o poskytnutie finančnej pomoci vo forme prihlášky na poskytnutie poradenstva, resp. vzdelávania. Príslušné žiadosti na poskytnutie poradenstva sú k dispozícii na RPIC, BIC a NARMSP.

2. Podnikatelia sú povinní vyplniť žiadosť vo všetkých bodoch presne, úplne a pravdivo, v súlade so zákonom o štátnej pomoci.

F. Vyplatenie finančného príspevku

Podmienkou poskytnutia štátnej pomoci je úhrada 50 % stanovenej sumy podnikateľom za uskutočnenie poradenstva, resp. vzdelávania a predloženie požadovaných dokladov. Malým a stredným podnikateľom nebude finančný príspevok vyplácaný priamo, pretože podpora je poskytovaná nepriamou formou. Každý žiadateľ je povinný potvrdiť príjem služby a jej platbu vlastnoručným podpisom na konzultačnom liste, ktorý musí byť zároveň podpísaný aj príslušným poradcom. V konzultačnom liste musí byť vyznačená aj finančná hodnota poskytnutej štátnej pomoci.

G. Kontrola

Poskytovateľ alebo NARMSP je oprávnená kontrolovať vykonanie služieb v zmysle zmlúv, jej príloh, ako aj mesačných monitorujúcich správ priamo v centre, s ktorým bola zmluva podpísaná.

Realizácia programu bude sledovaná prostredníctvom manažérskeho informačného systému vykonávateľom programu (NARMSP).

H. Záverečné ustanovenia

Účasť v rámci tohto programu nevylučuje možnosť získania štátnej pomoci z iných zdrojov pri dodržaní podmienok určených zákonom o štátnej pomoci.

I. Doba trvania programu

Program sa vyhlasuje s platnosťou od 1. 1. 2000 a končí dňom 31. 12. 2005. Prípadné predčasné ukončenie alebo zmeny podmienok budú včas oznámené poskytovateľom štátnej pomoci.

Účast' Slovenskej republiky v "3. viacročnom programe pre malé a stredné podniky v EÚ na rok 2000"

Poskytovateľ pomoci: Európska komisia

Všeobecná charakteristika

Tretí viacročný program pre MSP bol schválený Radou EÚ v decembri 1996 na obdobie rokov 1997 - 2000. Program je otvorený aj asociovaným krajinám strednej a východnej Európy v súlade s podmienkami stanovenými v dodatočných protokoloch k asociačnej dohode uzavretých s týmito krajinami.

Podmienkou účasti v programe je, že účastnícke krajiny si samy hradia náklady na svoju účasť, pričom podmienkou je spolufinancovanie z prostriedkov štátneho rozpočtu a programu PHARE.

Slovenská republika sa prihlásila k účasti na programe a zaviazala sa spolufinancovať túto účasť pravidelným ročným príspevkom, aby nestratila možnosť realizovať podporu MSP, ktorá je postupne znižovaná v zmysle novej orientácie programu PHARE.

A. Predmet a účel štátnej pomoci

Predmetom podpory sú nasledovné aktivity:

- podpora činnosti Korešpondenčného Euro Info Centra,
- poriadanie a organizovanie účasti na podujatiach Europartenariat,
- poriadanie a organizovanie účasti na podujatiach typu Interprise,
- podpora remeselníkov a malých podnikov.

Účelom štátnej pomoci je:

- zjednodušiť a vylepšiť administratívne a legislatívne podnikateľské prostredie,
- zlepšiť prístup podnikateľov k financiám,
- pomôcť malým a stredným podnikateľom internacionalizovať ich stratégie, najmä lepším prístupom k informáciám a spoluprácou,
- podporiť konkurencieschopnosť a zlepšiť prístup k výskumu, inováciám a vzdelávaniu.

B. Prijemca štátnej pomoci

Prijemcami podpory sú prostredníctvom NARMSP a EICC všetky podnikateľské subjekty zodpovedajúce definícii malého/stredného podnikateľa

v zmysle § 10 zákona NR SR č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci, ktoré:

a/ prejavia záujem o služby EICC a sú na základe svojej prihlášky nominované do národnej delegácie zastupujúcej Slovensko na podnikateľských stretnutiach a subkontraktačných burzách,

alebo

b/ vypracujú projekt v zmysle pravidiel Európskej komisie vyhlásených v periodiku Official Journal EU, týkajúci sa podpory remeselníkov a malých podnikov, ktorý Európska komisia schváli.

Forma a rozsah podpory, podmienky poskytnutia podpory, postup pri podaní žiadosti o podporu a kontrola programu sú súčasťou "Rozhodnutia Asociačnej rady Európskej komisie č. UE-SK 2004/98" zo dňa 3. júna 1998. Vyplatenie finančného príspevku je riešené na základe tendrov - "Výzvy na podanie návrhu projektu" vypísaných v periodiku Európskej komisie Official Journal.

C. Záverečné ustanovenia

Program sa vyhlasuje na obdobie stanovené v rámci pravidiel 3. viacročného programu EÚ. O poskytnutí príspevku rozhoduje Európska komisia na základe splnenia kritérií programu.

Projekt “Posilnenia poradenskej ponuky pre malých a stredných podnikateľov Slovenska” ako súčasť programu TRANSFORM

Vyhlasovateľ programu: Ministerstvo hospodárstva SRN

Vykonávatelia projektu: Zriadenie pre hospodársky rozvoj a odbornú kvalifikáciu (SEQUA) Bonn
Národná agentúra pre rozvoj MSP Bratislava

Spolupracujúce inštitúcie v projekte:

Úverové zariadenie pre obnovu (KfW) Frankfurt n. M.

Remeselnícka komora (HwK) Trier

RPIC Poprad, Považská Bystrica a Nitra, BIC Spišská N.Ves a Banská Bystrica

Zástupcovia vykonávateľov projektu - koordinátori:

asistent projektu a dlhodobý slovenský expert

Projekt “Posilnenia poradenskej ponuky pre malých a stredných podnikateľov Slovenska” je určený podnikateľom z rôznych oblastí priemyslu, obchodu a služieb. Spočíva predovšetkým v rozšírení spektra už poskytovaných zmluvných poradenských služieb RPIC a BIC o nové druhy poradenstiev. Tieto vykonávajú krátkodobí nemeckí experti, prípadne nemeckí senior-experti v spolupráci so slovenskými expertmi. Práca expertov je vykonávaná v prevažnej miere priamo v jestvujúcich alebo zakladaných malých a stredných podnikateľských subjektoch Slovenska. Priebeh poradenstiev a ich obsadzovanie krátkodobými expertmi oboch krajín koordinujú dlhodobí expert a asistent projektu, pracujúci v Národnej agentúre pre rozvoj MSP (NARMSP).

Poradenstvá sú realizované v prevažnej miere v nasledovných oblastiach:

1. Poradenstvo v zavedení systému riadenia kvality (ISO 9001/9002/9003).
2. Poradenstvo v zavedení európskych hygienických a ekologických noriem (HACCP, ISO 14000).
3. Poradenstvo v zavedení vyššieho stupňa riadenia kvality, potrebné pre jestvujúcich alebo budúcich subdodávateľov pre automobilový priemysel (VDA 6.1, VDA 6.2).
4. Organizačné poradenstvo, marketingové poradenstvo a poradenstvo v nadviazaní dodávateľskej alebo výrobnododávateľskej spolupráce s podnikateľskými subjektami zo SRN.
5. Bilančno-analýzne a kalkulačno-analýzne poradenstvo podľa systému UNIPOS, vyvinutého v SRN a transformovaného na podmienky podnikania v SR.
6. Poradenstvo v analyzovaní zvládnuteľnosti investícií podnikateľského subjektu podľa systému UNIPOS.
7. Poradenstvo v plánovaní rentabilnosti podnikania pri danom rozsahu vynaložených investícií podľa systému UNIPOS.

8. Poradenstvo zamerané na posúdenie správnosti rozsahu a určenia investičného zámeru podnikateľa so zameraním na riešenie jeho problémov, poskytované skúsenými senior-expertmi zo SRN.

9. Iné poradenstvá, požadované slovenskými podnikateľmi.

Základné kroky vykonávané v poradenstve:

1. Obaja dlhodobí experti vykonajú obhliadku prevádzky podnikateľského subjektu, prevezmú si základné informácie o firme, na základe ktorých následne vypracujú podnikateľský profil.

2. S obsahom podnikateľského profilu oboznámi vykonávateľa projektu za nemeckú stranu, ktorý posúdi príslušnosť podnikateľského subjektu pre jeho pojatie do projektu.

3. Počas druhej návštevy v podnikateľskom subjekte prerokujú s jeho vedením obsah poradenského plánu - základnej časti budúcej poradenskej zmluvy podnikateľského subjektu s RPIC alebo BIC.

4. V spolupráci s HwK Trier dôjde k vypracovaniu poradenského plánu, následne uzatvorí RPIC alebo BIC zmluvný vzťah s podnikateľským subjektom a dôjde k začatiu samotných poradenstiev.

5. Poradenstvá poskytované nemeckým krátkodobým expertom resp. nemeckým senior-expertom sú v plnej výške hradené z prostriedkov projektu. Poradenstvá poskytované slovenským krátkodobým expertom sú hradené podnikateľským subjektom.

6. V spojení s poradenstvami poskytnutými v systéme riadenia kvality môže prípadne dôjsť z nemeckej strany aj k poskytnutiu finančnej podpory pre časť nákladov, spojených s certifikáciou podnikateľského subjektu.

Úvodná fáza projektu prebehla v období január 1997 - december 1998. Následná fáza projektu prebieha od januára 1999 a k jej ukončeniu dôjde v decembri 2000. Záverečná fáza je pripravovaná na obdobie od januára 2001 do decembra 2002/2003.

Kontakty:

Sídlo dlhodobých expertov:

- * NARMSP, Prievozská 30, 821 05 Bratislava 2
Tel.: 07/53 41 73 28, 53 41 73 33, 53 41 73 06, fax: 07/53 41 73 39
E-mail: klasa@nadsme.sk, kapusta@nadsme.sk

Sídla slovenských krátkodobých expertov:

- * RPIC Poprad, tel.: 092/77 16 02 32, 77 16 02 25
RPIC Považská Bystrica, tel.: 0822/432 55 53, 432 55 54
RPIC Nitra, tel.: 087/772 24 01
BIC Spišská Nová Ves, tel.: 0965/442 15 62
BIC Banská Bystrica, tel.: 088/414 80 25-7

INFORMAČNÉ ZABEZPEČENIE MALÝCH A STREDNÝCH PODNIKOV

Euro Info Centrum

Európska komisia zriadila sieť Euro Info Centier, aby poskytla komplexné informácie MSP o jednotnom trhu, legislatíve EÚ, podporných programoch rozvoja podnikania a podnietila vzájomnú širokú kooperáciu. V súčasnosti už má sieť viac ako 280 kancelárií v EÚ a asociovaných krajinách.

NARMSP je hostiteľskou organizáciou EIC Bratislava. Toto centrum vzniklo v roku 1993 ako korešpondenčné centrum a od roku 1999 je začlenené ako plnohodnotné EIC do siete. Aktívne spolupracuje v rámci mechanizmov EÚ na podporu podnikateľskej sféry. Centrum súčasne plní požiadavky slovenských podnikateľských subjektov pri hľadaní možností spolupráce s partnermi zo štátov EÚ. V roku 1999 bolo vytvorené ďalšie EIC na Slovensku, ktorého hostiteľskou organizáciou je RPIC v Prešove.

Euro Info Centrum (EIC) pracuje na neziskovom základe. Je prístupné pre všetky MSP a poskytuje nasledovné typy služieb s ohľadom na záujmy krajiny a špecifickú situáciu:

1. Informovanie MSP o aktivitách EÚ na podporu MSP, účasť na kampaniach EÚ k špecifickým otázkam ako napr. jednotný trh, zavedenie euro, štandardizácia a harmonizácia technických noriem, kooperačné podujatia, atď. Tieto informácie sú šírené prostredníctvom vlastnej vydavateľskej činnosti, poskytovaním článkov a informácií tlači, adresné rozosielanie informácií, informovanie pri osobných návštevách a distribúciou informácií prostredníctvom internetu.

2. Asistencia MSP pri komunikácii s EÚ, pomoc pri príprave projektov s EÚ, sprístupnenie finančných programov EÚ a sprostredkovanie podnetov pre Európsku komisiu (EK).

3. Informovanie o problémoch a dôsledkoch začleňovania asociovaných štátov do EÚ, ako aj o dopade týchto procesov na MSP.

EIC má k dispozícii mnoho nástrojov na zabezpečenie uvedených činností. Je napojené na spoločnú sieť EIC prostredníctvom komunikačného systému VANS, čo umožňuje pravidelný prísun informácií z EK, ako aj rýchlo získať požadované informácie z celej siete EIC. Pracuje v systéme BRE, ktorý efektívne sprostredkováva informácie o možných výrobných a obchodných kooperáciách medzi MSP.

Podnikatelia sa môžu so svojimi požiadavkami obrátiť osobne, telefonicky alebo písomne na Euro Info Centrum, ktoré sídli v NARMSP v Bratislave.

BRE systém

Systém vyhľadávania kooperačných partnerov (BRE systém) vybudovala EÚ v Bruseli v roku 1973 pre členské štáty EÚ a postupne i ďalšie krajiny s cieľom rozvinúť partnerské a kooperačné vzťahy medzi výrobnými a obchodnými firmami na celom svete. BRE systém umožňuje podnikateľským subjektom publikovať prístupnou formou svoje kooperačné ponuky či požiadavky. Podnikateľský subjekt zo SR, ktorý má záujem o zverejnenie svojej ponuky v BRE systéme či o vyhľadanie vhodných kooperačných partnerov zo zahraničia, sa môže obrátiť na EIC.

Proces vyhľadávania partnera zahŕňa nasledujúce kroky:

1. Ak malý alebo stredný podnik má záujem o technickú, finančnú alebo obchodnú spoluprácu so zahraničným partnerom, vyplní formulár, ktorý bude zaslaný do centrály BRE systému v Bruseli. Formulár obsahuje všeobecné informácie o podniku, popis navrhovanej spolupráce (v rozsahu zhruba sto slov) a zoznam krajín, v ktorých chce podnik hľadať partnerov.

2. Centrála BRE systému zaregistruje profil firmy, prideli mu identifikačné číslo a pod týmto číslom ho vloží do databázy BRE. Zabezpečí zároveň distribúciu a cirkuláciu firemných profilov po všetkých strediskách BRE krajín, ktoré si podnikateľ zvolil.

3. Strediská BRE alebo poverení národní koordinátori rozšíria ponuku prostredníctvom svojej informačnej siete, tlače, informačnými publikáciami, databázami a pod. Ponuka zostáva na tomto stupni ešte anonymná, pretože meno ponúkajúcej firmy nie je zverejnené a ponuka je označená len identifikačným číslom BRE.

4. Ponuka na spoluprácu sa dostáva k širokému okruhu podnikateľských subjektov. Záujemcovia o spoluprácu sa potom kontaktujú s príslušným BRE strediskom, ktoré im na základe identifikačného čísla vybranej firmy poskytne jej kompletný profil.

5. Po získaní kontaktných údajov komunikuje podnik so zvoleným partnerom buď sám, alebo s pomocou strediska BRE.

Trvanie ponuky je obmedzené na šesť mesiacov, po jej uplynutí je potrebné v prípade záujmu ponuku predĺžiť.

Požiadavkové listy na vyplnenie profilu firmy sú k dispozícii v EIC, v každom RPIC a BIC.

System VANS

System VANS je progresívnym nástrojom elektronickej komunikácie medzi Euro Info Centrami v Európe. Umožňuje získavať odpovede na otázky o podnikateľskom prostredí krajín EÚ a vyhľadávať kooperačných partnerov. Podnikateľ má možnosť prostredníctvom uvedeného systému osloviť zahraničných partnerov so svojou ponukou i dopytom na spoluprácu.

Europartenariat

Europartenariat je kooperačný program Európskej únie, ktorého úlohou je podporiť rozvoj hospodársky menej rozvinutých oblastí. Je zameraný hlavne na malé a stredné podniky, ktoré na podujatí dostávajú možnosť vytvoriť si nové obchodné kontakty s podnikmi z iných zúčastnených krajín. Europartenariat je programom riadiacej jednotky Európskej únie (Directorate General for Regional Policies) a Podnikateľskej politiky (Directorate General - Enterprise). Hlavnou myšlienkou Europartenariatu je využiť všetky rezervy v regiónoch za účelom zvýšenia celkového ekonomického rastu a zamestnanosti.

NARMSP je už ôsmy rok organizátorom a koordinátorom tohto podujatia. Jej úlohou je poskytovať informácie, katalógy, prihlášky a iné služby spojené s účasťou slovenských podnikateľských subjektov a počas Europartenariatu poskytovať taktiež potrebnú pomoc účastníkom zo Slovenska, ako aj pomáhať pri organizovaní stretnutí s účastníkmi z iných krajín.

V prípade záujmu o účasť na najbližšom podujatí je možné kontaktovať v NARMSP národného koordinátora.

Interprise

Interprise je organizovaný podobne ako Europartenariat. Je to však stretnutie podnikateľov z menšieho územia, teda má regionálny charakter so zvolenou sektorovou špecifikáciou. Na podujatí sú spravidla zastúpení podnikatelia minimálne z troch krajín. Podujatia tohto typu sú organizované v jednotlivých krajinách počas roka rádo v desiatkach prípadov.

NARMSP bola hlavným organizátorom podujatia Interprise v roku 2000 so zameraním na potravinársky priemysel a ročne organizuje slovenskú účasť na viacerých Interprise - stretnutiach v zahraničí.

Ďalšie služby EIC pre podnikateľskú verejnosť

Euro Info Centrum realizuje konzultačnú činnosť pre podnikateľov a poskytuje na požiadanie rešerše adries tuzemských a zahraničných podnikov, ako aj informácie z ďalších databáz. EIC má k dispozícii:

Databázy tuzemských a zahraničných podnikov

Vlastné databázy slovenských podnikov (podnikateľské subjekty, ktoré prišli do styku s NARMSP, centrami RPIC/BIC alebo EIC), komerčné databázy slovenských podnikov (Databanka slovenských firiem) a databázy zahraničných podnikov (KOMPASS a dostupné informačné zdroje na Internete).

Databáza vedecko-technických programov Cordis

Táto databáza obsahuje výskumné, vedecko-technické programy, podporované EÚ. Podnikateľské subjekty môžu získať z databázy základné informácie o projektoch, dosiahnutých výsledkoch a dokumentácii projektov, ako aj kontaktné adresy organizácií, zapojených do programov.

Official Journal

CD ROM o dohodách a právnych normách, týkajúcich sa podnikateľského prostredia, ktoré boli vydané EÚ.

WWW stránky Národnej agentúry

NARMSP informuje o všetkých svojich aktivitách a službách, ktoré môžu využívať MSP. Okrem toho sú na internete vystavené publikácie, ktoré NARMSP vydala. Publikácie informujú o stave MSP, administratívnych a právnych náležitostiach, ktoré musí podnikateľ splniť, aby mohol začať svoju činnosť a pokračovať v nej. Adresa: <http://www.nadsme.sk/>.

Internetové informačné pracovisko

NARMSP zriadila Internetové informačné pracovisko, kde má podnikateľ možnosť získavať informácie o dodávateľoch, odberateľoch a kooperačných možnostiach, ako aj zaškoliť sa pre používanie internetu.

Desk-top Publishing (DTP)

V prípade záujmu môže podnikateľ využiť služby pracoviska DTP. Toto pracovisko EIC umožňuje grafické spracovanie a prípravu periodických a neperiodických materiálov na ďalšie grafické spracovanie. Cena za využitie týchto služieb sa určí vzájomnou dohodou.

MEDZINÁRODNÁ SPOLUPRÁCA A VYHLADÁVANIE SLOVENSKÝCH PARTNEROV PRE ZAHRANIČNÉ FIRMY

Subkontrakčná burza Slovenska

Subkontrakčná burza Slovenska (SBS) bola založená na pôde NARMSP ako jej špecializovaná zložka v októbri 1994. Je organizovaná ako nezisková organizácia s medzinárodným zázemím, ktorej hlavným poslaním je organizovanie kooperácie predovšetkým medzi veľkými podnikmi ako odberateľmi na jednej strane a malými a strednými podnikmi ako dodávateľmi na druhej strane.

Z technického hľadiska bol jadrom SBS projekt UNIDOSS implementovaný v koordinácii s expertmi UNIDO. Prostredníctvom práce priemyselných expertov SBS je možné jednoznačne definovať ponuku resp. požiadavku na kooperáciu. Takto sa zabezpečí efektívny transfer požiadaviek hlavných kontraktorov (zahraničných) na slovenských subkontraktorov.

Nosné aktivity SBS:

- identifikuje vhodných slovenských partnerov na kooperáciu v súlade s požiadavkami a potrebami etablovaných zahraničných firiem (hlavne z Európy) a zabezpečuje všetky podmienky pre úspešnú priemyselnú kooperáciu,
- poskytuje priemyselné informácie a finančné údaje o slovenských firmách, prezentuje im požiadavky na kooperáciu od zahraničných partnerov,
- koordinuje a realizuje konzultačné služby v oblasti rozvoja kooperačných aktivít a priemyselnej spolupráce,
- monitoruje výrobné možnosti, kooperačné kapacity a požiadavky firiem,
- organizuje účasť členských firiem SBS na medzinárodných subkontrakčných veľtrhoch (Midest Paríž, Hannover Messe),
- organizuje kooperačné burzy a subkontraktačné konferencie s medzinárodnou účasťou,
- prijíma a identifikuje nové členské firmy SBS - slovenské firmy perspektívne vhodné na kooperáciu,
- organizuje misie a návštevy jednotlivých zahraničných firiem, alebo celých skupín v slovenských podnikoch.

Frankofónne stredisko obchodu

Frankofónne stredisko obchodu (FSO) bolo vytvorené 1. 1. 1998, aby vyhovel žiadostiam mnohých podnikov z frankofónnych krajín, ktoré už boli etablované na Slovensku, alebo sa len chceli etablovať. Za tým účelom bolo potrebné rozvinúť obchodné vzťahy s ich hosťiteľskou krajinou.

FSO je začlenené do Národnej agentúry pre rozvoj malého a stredného podnikania (NARMSP) a funguje po boku Subkontraktačnej burzy Slovenska (SBS), ktorá má za sebou už 6 rokov úspešného fungovania a sprostredkovala celý rad partnerstiev pre zahraničné spoločnosti (hlavne z Francúzska a Belgicka).

FSO ako špecializovaná zložka NARMSP sa zameriava na organizovanie kooperácie medzi zahraničnými podnikmi a slovenskými dodávateľmi. SBS v súčasnosti rozširuje činnosť o aktivity FSO, ktorými sú:

- nadväzovanie priamych výrobných kontaktov medzi frankofónnymi a slovenskými firmami,
- vytváranie podmienok pre vznik spoločných podnikov,
- prezentácia členov na zahraničných veľtrhoch (Sial Paríž - lahôdkársky a potravinársky veľtrh, Midest Paríž - veľtrh pre strojársku subkontraktáciu, Swisstech Basel, atď.) a možnosť finančnej podpory pri úhrade poplatkov za výstavnú plochu resp. cestovných nákladov,
- prezentácia členov prostredníctvom siete zahraničných spolupracujúcich organizácií,
- možnosť sprostredkovania účasti na výberoch dodávateľov pre zahraničné firmy,
- rozvoj kooperačných kontaktov organizovaním sektorových konferencií a bilaterálnych stretnutí so zahraničnými firmami,
- možnosť prezentácie prostredníctvom sektorových stránok v sieti Internetu,
- akvizícia v ponuke činnosti členov FSO v sieti subkontraktačných organizácií RIOST v celej Európe, Kanade a iných frankofónnych krajinách,
- možnosť účasti na celosvetových podujatiach INTERPRISE, EUROPARTENARIAT, IBEX,
- možnosť účasti na prednáškach a stretnutiach so zahraničnými firmami,
- informácie a pozvánky na sektorové výstavy a odborné podujatia,
- vyhľadávanie odberateľov v cieľovej krajine podľa požiadavky člena FSO.

TIPS - Technological and Trade Information Promotion System

System na podporu technologických a obchodných informácií (TIPS) je špecializovaná sieť, ktorá poskytuje informácie o obchode a technológiách.

Na Slovensku tento projekt pôsobí prostredníctvom **Národnej kancelárie TIPS pre SR** a jeho cieľom je prezentovať slovenské firmy v rámci ostatných 40 kancelárií tohto projektu vo svete a v rámci svojich zmluvných partnerov.

Forma prezentácie sa uskutočňuje v systéme **MASTER TIPS**, ktorým sú prepojené všetky národné kancelárie a centrum v Ríme. Po zaradení sa do systému MASTER TIPS národné kancelárie rozširujú prezentáciu v rámci svojej krajiny prostredníctvom obchodných komôr, rôznych obchodných asociácií, vlastných bulletinov a priamym kontaktom s firmami z konkrétneho odboru.

System MASTER TIPS je vytvorený na základe modelu, ktorý existuje už 12 rokov. Každý súbor informácií obsahuje stručnú prezentáciu výrobku alebo služby (ktorú firma ponúka alebo žiada), technickú špecifikáciu, podmienky uzatvorenia obchodu a kompletnú adresu firmy.

Každá informačná zložka umiestnená v systéme MASTER TIPS je klasifikovaná podľa krajiny, sektora aktivity a typu informácie. System je rozdelený na základe 18 sektorov aktivít (poľnohospodárstvo, strojárstvo, stavebníctvo, chémia, atď.) a 14 kategórií typov informácií (napr. obchodné ponuky, požiadavky, výskum a vývoj).

Obchodné ponuky sú dostupné registrovaným členom aj prostredníctvom internetu na stránke **www.tips.eu.org**.

Ponuka Národnej kancelárie TIPS pre SR:

1. Prezentácia firmy v systéme MASTER TIPS.
2. Vyhľadávanie obchodných informácií zo systému MASTER TIPS.
3. Mesačný monitoring obchodných ponúk podľa jednotlivých sektorov alebo krajín.
4. Prístup do systému MASTER TIPS cez internet.

Adresa:

* **Národná kancelária TIPS na Slovensku**

Prievozská 30, 821 05 Bratislava 2

Tel.: 07/53 41 73 28, 53 41 73 06, 53 41 73 33, fax: 07/53 41 73 39

PORADENSTVO A VZDELÁVANIE MALÝCH A STREDNÝCH PODNIKATEĽOV

RPIC - Regionálne poradenské a informačné centrá

Regionálne poradenské a informačné centrá sú neziskové inštitúcie, ktoré sa vyvinuli ako produkty uplatnenia demokracie a prijatia strategického rozhodnutia predstaviteľov súkromného a verejného sektora (najmä samosprávy) podporovať hospodársky rozvoj na regionálnej úrovni prostredníctvom rozvoja malého a stredného podnikania. Z hľadiska právnej formy sú centrá nezávislými právnickými osobami, a to regionálnymi združeniami právnických osôb.

Centrá RPIC sú finančne podporované tak slovenskými, ako aj zahraničnými fondmi na podporu rozvoja malého a stredného podnikania v SR. Významný podiel v tejto oblasti má najmä podpora programu EÚ PHARE poskytovaná centrá prostredníctvom NARMSP.

Dominantnou úlohou centier RPIC je poskytovať spektrum komplexných poradenských a informačných služieb **pre existujúcich malých a stredných podnikateľov**, ktorí potrebujú riešiť ich podnikateľské problémy, resp. majú záujem rozšíriť svoju podnikateľskú činnosť.

Napriek odlišnostiam medzi jednotlivými centrami RPIC poukazujúcim na jedinečnosť regiónov, v ktorých centrá pôsobia, je pre nich spoločným nasledujúce spektrum podnikateľských služieb:

- podnikateľské poradenstvo,
- aktuálne podnikateľské informácie,
- obchodné výstavy,
- odborné riadenie projektov regionálneho rozvoja,
- odborné semináre pre existujúcich podnikateľov zamerané na kľúčové oblasti podnikania, ako sú právo, riadenie, financie, účtovníctvo, dane a pod.,
- komplexný vzdelávaco-poradenský program pre zakladateľov malých a stredných podnikov z radov nezamestnaných, ktorý koordinuje Združenie CEPAC Slovensko.

Interné poradenské tímy pôsobiace v centrách RPIC sú zostavené z odborne erudovaných podnikateľských poradcov, ktorí sa v rámci poskytovaných podnikateľských služieb zameriavajú na analýzu šancí a rizík podnikateľskej myšlienky, poskytujú tiež odbornú pomoc pri vypracovaní podnikateľského plánu, vyhľadávajú a odporúčajú vhodné formy a zdroje financovania podnikateľského zámeru.

Centrá RPIC spolupracujú s panelmi externých expertov, ktorí sú vyhľadávanými odborníkmi pôsobiacimi na regionálnej úrovni v špecializovaných oblastiach podnikateľskej činnosti. Tým umožňujú využiť vedomostný potenciál a praktické skúsenosti regionálnych odborníkov pri riešení úzko špecializovaných podnikateľských problémov, ako je napr. recyklačné spracovanie tuhého komunálneho odpadu, aplikácie energeticky úsporných technológií pri stavbe zariadení cestovného ruchu a pod.

Výhodou poradenstva poskytovaného centrami RPIC je jeho informačná aktuálnosť daná prepojenosťou centier medzi sebou navzájom, ale tiež s NARMSP, ktorej informačné zázemie centrá RPIC využívajú.

Snahou centier RPIC je podporiť hospodársky rast regiónov Slovenska prostredníctvom regionálne alokovaných kapitálových investícií majúcich za cieľ zakladanie spoločných podnikov so zahraničnou kapitálovou účasťou a podnikov vytvárajúcich nové pracovné príležitosti v strategicky perspektívnych odvetviach hospodárstva SR.

Adresár RPIC:

*** RPIC Dunajská Streda**

Rudolf Horváth, Korzo Bélu Bartóka č. 18, 929 01 Dunajská Streda 1
Tel.: 0709/552 96 37, 552 96 39, fax: 0709/552 96 38
E-mail: rpicds@nextra.sk

*** RPIC Komárno**

Ing. Zuzana Szabóová, Pohraničná 21, 945 01 Komárno 1
Tel.: 0819/770 19 38, tel./fax: 0819/770 19 30
E-mail: rpic.kn@nextra.sk

*** RPIC Košice**

Ing. Vladimír Cirbes, Trieda SNP 48/A, 042 11 Košice 1
Tel.: 095/641 92 45, tel./fax: 095/644 68 63
E-mail: rpicke@napri.sk

*** RPIC Lučenec**

Ing. Miroslav Haško, Námestie republiky 8, 984 01 Lučenec 1
Tel.: 0863/432 92 41, 432 92 42, fax: 0863/432 96 90
E-mail: rpic@lc.psg.sk

- * **RPIC Martin**
Ing. Jarmila Čanányová, Divadelná 17, 036 01 Martin 1
Tel.: 0842/413 63 27, fax: 0842/423 90 88
E-mail: rpictm@enelux.sk
- * **RPIC Nitra**
Ing. Dušan Slížik, CSc., Nábrežie mládeže 1, 949 01 Nitra 1
Tel.: 087/772 24 00, fax: 087/772 24 01
E-mail: rpicnr@flynet.sk
- * **RPIC Poprad**
Ing. Peter Litavec, CSc., Popradské nábrežie 16, 058 06 Poprad 1
Tel.: 092/772 41 57, 092/716 02 32, fax: 092/772 13 20
E-mail: raic-pp@trynet.sk
- * **RPIC Považská Bystrica**
Ing. Jozef Hosmaj, Nám. A. Hlinku 36/9, 017 01 Považská Bystrica 1
Tel.: 0822/432 55 54, 432 55 53, fax: 0822/432 55 56
E-mail: rpicpb@psgnetpx.sk
- * **RPIC Prešov**
Ing. Ján Hudacký, Nám. mieru 2, 080 01 Prešov 1
Tel.: 091/772 38 96, 773 35 52, tel./fax: 091/772 36 82
E-mail: rpica@rpicpo.sk
- * **RPIC Trebišov**
Ing. Ján Petr, M. R. Štefánika, komplex Berehovo, 075 01 Trebišov 1
Tel./fax: 0948/672 57 11, 676 34 13, 668 13 60-2
E-mail: rpica@trebisov.sk
- * **RPIC Trenčín**
Ing. Jozef Gerliczy, Opatovská 23, 911 01 Trenčín 1
Tel.: 0831/744 39 91, tel./fax: 0831/774 39 90
E-mail: rpictn@psg.sk
- * **RPIC Zvolen**
Ing. Miroslav Grekčo, Študentská 986/32, 960 01 Zvolen 1
Tel.: 0855/532 16 46, fax: 0855/532 16 47
E-mail: rpiczv@psgnetzv.sk

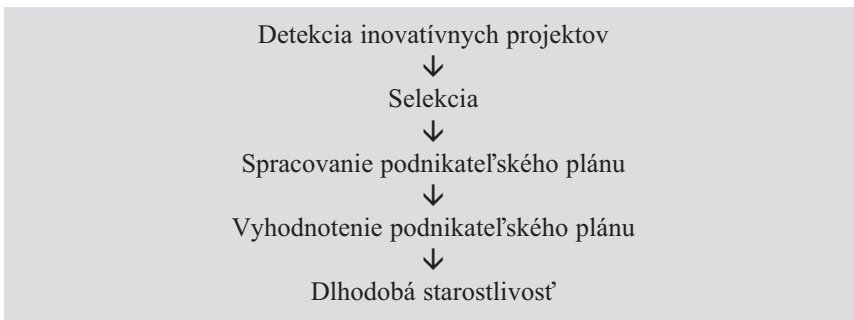
BIC - Podnikateľské inovačné centrá

Podnikateľské inovačné centrá sa orientujú predovšetkým na vytváranie podnikateľského prostredia pre firmy prinášajúce inovatívny podnikateľský zámer, ktorým poskytujú dlhodobú starostlivosť (2 - 3 roky). Okrem všestranného podnikateľského poradenstva poskytujú začínajúcim podnikateľom aj materiálnu podporu, slúžia ako inkubátory pre malé inovatívne firmy, čím pomáhajú znižovať náklady potrebné pre rozbehnutie firmy. Prostredníctvom európskej siete inovatívnych centier (EBN), ktorej sú členmi, sprostredkujú kontakty s firmami pracujúcimi v rámci tejto siete. Plným členom EBN je BIC Bratislava a BIC Prievidza. V súčasnosti pozostáva sieť BIC na Slovensku z BIC v Bratislave, Prievidzi, Spišskej Novej Vsi, Košiciach a Banskej Bystrici.

Hlavným poslaním BIC je svojimi službami aktívne podporovať vybrané podnikateľské zábery v rámci preferencie daného regiónu a poskytovať im dlhodobú starostlivosť.

Aktivity BIC sú orientované na podporu podnikateľov, najmä s inovatívnym zameraním, ktorí podnikajú s novým výrobkom, službou alebo technológiou.

Postup je možné naznačiť nasledovne:



Za obdobie 14 rokov činnosti BIC v EÚ vyprofilovali svoje zameranie a poskytujú podnikateľom nasledovné služby:

1. Prvostupňové konzultácie - tieto služby poskytujú záujemcom s ľubovoľným predmetom podnikania.

2. Starostlivosť o inovatívne firmy - tieto služby sa orientujú pre klientov s inovatívnym zameraním:

A. fáza selekcie:

- vyhľadávanie inovatívnych projektov (brookerská činnosť),
- spracovanie podnikateľského zámeru a plánu,
- rozhodnutie o prijatí klienta do dlhodobej starostlivosti BIC.

B. fáza dlhodobej starostlivosti (2 - 3 ročná)

- ekonomické a účtovné poradenstvo,
- poradenstvo pri financovaní projektov,
- kontakty v rámci európskej siete BIC,
- školenia,
- spoločná účasť na výstavách,
- promotion a public relation,
- iniciovanie vzájomnej spolupráce.

Pomocou externých expertov (talent poolu):

- právne poradenstvo,
- daňové poradenstvo,
- vedenie účtovníctva,
- colné poradenstvo,
- implementácia systémov kvality (ISO 9000),
- technologické poradenstvo,
- patentové poradenstvo,
- vyhodnocovanie projektov pre rizikové financovanie,
- "spin-off" poradenstvo - vyčleňovanie neefektívnych prevádzok z veľkých podnikov.

3. A. Odborné semináre pre existujúcich podnikateľov zamerané na kľúčové oblasti podnikania, ako sú právo, riadenie, financie, účtovníctvo, dane a pod.

B. Komplexný vzdelávaco-poradenský program pre zakladateľov malých a stredných podnikov z radov nezamestnaných, ktorý koordinuje Združenie CEPAC Slovensko.

Konečným cieľom budovania siete BIC je vytvoriť sieť inštitúcií podporujúcich inovatívne podnikateľské zámery službami na európskej úrovni s možnosťou napojenia na európske programy podpory inovatívneho podnikania.

BIC sa súčasne stávajú pevnými súčasťami regionálneho rozvoja mobilizujúcimi regionálny potenciál v podnikateľskej oblasti a podporujúcimi realizáciu projektov regionálneho rozvoja na podnikateľskej báze.

Vzhľadom na súčasné výsledky je pravdepodobné, že BIC budú naplňať svoje poslanie dlhodobo aj po skončení programu PHARE, využívajúc nové možnosti vznikajúce asociačnými aktivitami SR do EÚ.

Adresár BIC:

* **BIC Banská Bystrica**

Ing. Miroslav Ursíny, Kollárova 48, 974 01 Banská Bystrica 1

Tel.: 088/414 80 25-6, fax: 088/414 80 27

E-mail: bicbb@psgnetbb.sk

* **BIC Bratislava**

Ing. Roman Linczényi, Zochova 5, 811 03 Bratislava 1

Tel.: 07/54 41 75 15, fax: 07/54 41 75 22

E-mail: lindy@bicba.sk

* **BIC Košice**

Ing. Ivan Pezlár, Napájadlá 2, 040 12 Košice 12

Tel.: 095/729 99 81-3, tel./fax: 095/740 911

E-mail: bicke@napri.sk

* **BIC Prievidza**

Ing. František Vrták, Hviezdoslavova 3, 971 01 Prievidza 1

Tel.: 0862/542 41 01, 542 56 96, tel./fax: 0862/542 67 33

E-mail: bicpd@bb.telecom.sk

* **BIC Spišská Nová Ves**

Ing. Katarína Krotáková, Zimná 73, 052 01 Spišská Nová Ves 1

Tel./fax: 0965/442 62 54

E-mail: bicsnv@spisnet.sk

CEPAC Slovensko

Združenie CEPAC Slovensko je Centrum pre patronát a dlhodobú starostlivosť o začínajúcich podnikateľov. Má právny štatút združenia neziskového typu a má celoslovenskú pôsobnosť. Zakladajúcimi členmi združenia sú Fond zamestnanosti SR (v súčasnosti Národný úrad práce), Národná agentúra pre rozvoj malého a stredného podnikania a CEPAC Soissons. Poslaním CEPAC je prispieť k rozvoju malého a stredného podnikania na Slovensku formou Komplexného vzdelávaco-poradenského programu určeného evidovaným nezamestnaným.

Tento program má štyri etapy:

- **výber** vhodných uchádzačov o zamestnanie. Kritériom výberu je realizovateľná podnikateľská myšlienka, charakterové vlastnosti budúceho podnikateľa a jeho odbornosť, možnosť získania zdrojov a podpora rodinného zázemia,
- **vzdelávanie**, etapa trvajúca 10 týždňov. Predmetom teoretickej prípravy je oblasť marketingu, práva, finančného riadenia, daní, účtovníctva, komunikácie, psychológie, informatiky, odvodových povinností, bezpečnosti pri práci, hygieny, atď.,
- **doprovod** je etapa nasledujúca od ukončenia vzdelávania až do momentu založenia podniku (môže trvať 1 mesiac, ale aj 1 rok),
- **sledovanie** je etapa nasledujúca po založení podniku.

Posledné dve etapy sa realizujú formou poradenských služieb absolventom teoretickej prípravy, kedy im experti pomáhajú riešiť konkrétne problémy pri zakladaní, resp. rozširovaní podniku.

Takéto formy prípravy na podnikanie zabezpečujú vyššiu efektívnosť vynaložených finančných prostriedkov a dlhšiu životnosť podniku.

Záujemcovia o účasť v programe získajú bližšie informácie na úrade práce, ktorý zároveň odporučí niektoré najbližšie vzdelávacie centrum k bydlisku, resp. priamo na adrese CEPAC Slovensko. Celý Komplexný vzdelávaco-poradenský program je pre evidovaných nezamestnaných zdarma.

Adresa:

* **Združenie CEPAC Slovensko**

Centrum 27/32, 017 01 Považská Bystrica 1

Kontakt: Ing. Jana Lednická, riaditeľka

Tel.: 0822/432 88 83, fax: 0822/432 88 82, e-mail: cepac@px.psg.sk

PROGRAMY ŠTÁTNEJ
POMOCI
A ĎALŠIE INICIATÍVY
CENTRÁLNYCH ORGÁNOV
ŠTÁTNEJ SPRÁVY

MINISTERSTVO HOSPODÁRSTVA SR

Mierová 19, 827 15 Bratislava 212

Tel.: 07/48 54 11 11, 48 54 11 12, fax: 07/43 33 78 27, 48 54 50 07

V zmysle zákona č. 347/1990 Zb. o organizácii ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy v znení neskorších predpisov je MINISTERSTVO HOSPODÁRSTVA SR nositeľom štátnej hospodárskej politiky a tvorcom ekonomickej stratégie. Medzi priority transformácie ekonomiky hospodárstva SR, v zmysle uvedeného, patrí aj podpora vzniku a rozvoja malého a stredného podnikania. V tejto súvislosti sa MH SR stalo garantom a koordinátorom všetkých aktivít dotýkajúcich sa tejto problematiky. Túto úlohu zabezpečuje hlavne odbor malého a stredného podnikania.

Odbor malého a stredného podnikania

Odbor malého a stredného podnikania MH SR predovšetkým:

- zabezpečuje plnenie úloh vyplývajúcich zo zásad a priorít štátnej politiky a z aktuálnych úloh vlády SR,
- zabezpečuje rozvoj malého a stredného podnikania v pôsobnosti MH SR a v ostatných rezortoch v spolupráci s odpovedajúcimi štátnymi orgánmi,
- je poskytovateľom štátnej pomoci pre malých a stredných podnikateľov, štátnu pomoc realizuje na základe zákona NR SR č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci,
- spolupracuje pri tvorbe politiky podpory malých a stredných podnikov v oblasti legislatívnej, finančnej a inštitucionálnej a zabezpečuje podporu malých a stredných podnikov v týchto oblastiach,
- spolupracuje pri vyhodnocovaní efektívnosti využívania finančných zdrojov použitých na podporu rozvoja malých a stredných podnikov,
- zabezpečuje činnosť slovenskej strany za oblasť malého a stredného podnikania v rámci prístupového procesu SR k EÚ,
- zabezpečuje spoluprácu s medzinárodnými organizáciami v oblasti MSP najmä EÚ, OECD, Stredoeurópskou iniciatívou (SEI), UNIDO a pod.,
- spolupracuje na zlepšovaní podnikateľského prostredia a odstraňovaní bariér podnikania,
- participuje na poradenskej a informačnej činnosti v oblasti MSP.

Pri zabezpečovaní rozvoja malého a stredného podnikania aktívne spolupracuje s **Národnou agentúrou pre rozvoj malého a stredného podnikania** a jej organizačnými štruktúrami.

Medzi najvýznamnejšie aktivity MH SR v oblasti malého a stredného podnikania patrí štátna pomoc, ktorá sa poskytuje v zmysle zákona NR SR č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci formou nasledujúcich programov.

Program na podporu úspor energie a využitia alternatívnych zdrojov energie

Program vyhlásilo Ministerstvo hospodárstva SR v spolupráci s Ministerstvom financií SR na základe uznesenia vlády SR č. 1055 z 1. 12. 1999. Garantom a koordinátorom programu je MH SR, ktoré prostredníctvom Rady na výber projektov vykonáva výber projektov prihlásených do programu a ich vyhodnotenie.

Program je nástrojom hospodárskej politiky štátu, prispieva k stabilite ekonomiky SR v oblasti jej zabezpečovania energiou, pri súčasnom znižovaní negatívneho vplyvu využitia energie na životné prostredie.

A. Predmet a účel podpory

Predmetom podpory je stimulácia realizácie projektov, zameraných na znižovanie energetickej náročnosti odberateľov energie a využitie alternatívnych zdrojov energie, poskytovaním dotácií a návratných finančných výpomocí. Cieľom je vytvorenie zvýhodnených podmienok pre investorov investujúcich do energeticke efektívnych zariadení.

Program podporuje projekty začlenené do jednej z troch skupín:

1. Podpora úspor energie v bytových domoch a bytoch

Podporujú sa projekty zamerané na:

a/ nákup a inštaláciu regulačnej techniky na zabezpečenie energeticke úspornej prevádzky bytových domov a bytov,

b/ rekonštrukciu tepelných zdrojov, z ktorých sa zásobujú bytové domy, najmä využitím kotlovej kondenzačnej techniky a využitím kogeneračných jednotiek do výkonu 10 MWe,

c/ optimalizáciu rozsahu sústav centrálného zásobovania teplom a ich rozšírenie.

2. Podpora využívania alternatívnych zdrojov energie

Podporujú sa investície do projektov zameraných na vybudovanie zariadení, ktoré využívajú najmä obnoviteľné energetické zdroje:

- a/ výstavba malých vodných elektrární,
- b/ energetické využitie biomasy,
- c/ využitie tepelných čerpadiel,
- d/ inštalácia snečných kolektorov,
- e/ využitie geotermálnej energie,
- f/ využitie veternej energie.

3. Podpora aktivít, ktoré vedú k úspore energie

Podporujú sa projekty racionalizácie a modernizácie technologických zariadení, ktoré vedú k úsporám energie a energetických zdrojov:

a/ zavádzanie výroby moderných zariadení a technológií, ktorých využitím u ich odberateľov sa dosahujú úspory energie alebo sa využívajú alternatívne energetické zdroje,

b/ dosiahnutie významných efektov v racionalizácii spotreby palív a energie (rekonštrukcia tepelných zdrojov, vykurovacích systémov a technologických procesov),

c/ zabezpečenie náhrady fosílnych palív, osobitne výroba zariadení na spracovanie a využitie biomasy.

B. Prijemca podpory

Prijemcami podpory sú bytové družstvá, bytové podniky, spoločenstvá vlastníkov bytov, obce, vlastníci alebo správcovia bytových domov a tepelných zdrojov, z ktorých sa zásobuje obyvateľstvo teplom, registrované na území SR, ako aj fyzické alebo právnické osoby, ktoré podnikajú podľa Obchodného zákonníka alebo Zákona o energetike, zamestnávajúci najviac 250 zamestnancov, a majetková účasť štátu je u nich maximálne 49 %.

C. Forma a rozsah podpory

Podpora sa delí na:

a/ **poskytnutie podpory na úhradu časti úrokov z úverov**, účelovo použitých podľa kritérií (bod D), a to v rozsahu do 70 % základných úrokov (pri úrokovej sadzbe v čase uzatvorenia úverovej zmluvy), ktoré vzniknú počas celej doby trvania vzťahu, avšak max. 4 mil.Sk na jeden projekt,

b/ **poskytnutie návratnej finančnej výpomoci**, účelovo použitej podľa kritérií (bod D), a to max. 3 mil.Sk na jeden projekt, so splatnosťou do troch rokov. Návratná finančná výpomoc sa môže poskytnúť len na projekty skupiny I. a len právnickej osobe.

Za účelom stanovenia výšky podpory (v závislosti od objemu úspor energie, výroby energie v alternatívnych zdrojoch, dosiahnutie energetického efektu z využívania zariadenia) sa určujú nasledovné finančné limity v rámci jednotlivých kategórií na jeden projekt takto:

1. projekty, ktoré prinášajú úsporu elektrickej energie obstaraním energeticky efektívneho zariadenia max. 1,2 Sk/kWh za rok,
2. projekty, ktoré prinášajú úsporu elektrickej energie zavedením výroby energeticky efektívneho zariadenia max. 0,30 Sk/kWh za rok,
3. projekty, ktoré prinášajú úsporu tepelnej energie obstaraním energeticky efektívneho zariadenia max. 300 Sk/GJ za rok,
4. projekty, ktoré prinášajú úsporu tepelnej energie zavedením výroby energeticky efektívneho zariadenia max. 100 Sk/GJ za rok,
5. projekty na využitie biomasy na výrobu drevených štiepok, brikiet a peliet max. 300 Sk/t produkcie za rok,
6. projekty využitia kogeneračných jednotiek max. 500 Sk/GJ výroby tepla za rok a max. 3 Sk/kWh výroby elektriny za rok,
7. projekty využitia alternatívnych zdrojov energie max. 1 000 Sk/GJ výroby tepla za rok alebo max. 4 Sk/kWh výroby elektriny za rok.

D. Kritériá na posúdenie účasti v programe

Kritériami na výber projektov sú najmä:

1. realizácia projektu nesmie zhoršiť vplyv využitia energie a inštalovaného zariadenia na životné prostredie,
2. efektívnosť investície, meraná dobou jej návratnosti,
3. vytvorenie nových pracovných príležitostí,
4. zvýšenie exportnej výkonnosti,
5. uprednostnené budú projekty z lokalít s nepriaznivými klimatickými podmienkami a projekty, ktoré používajú materiály, zariadenia a prístroje vyrobené v SR,
6. z podpory sa vylučujú projekty, ktoré sa realizujú mimo územia SR,
7. ďalšie kritériá sú:

pre skupinu I.:

- žiadateľom o dotáciu môže byť len podnikateľský subjekt, ktorého úverový vzťah trvá v čase podania žiadosti a úver je v lehote splatnosti s tým, že projekt sa ukončí v roku podania žiadosti,
- realizácia projektu, so žiadosťou o návratnú finančnú výpomoc, nesmie začať pred 1. januárom roku podania žiadosti a nesmie trvať dlhšie ako 12 mesiacov,

- doba čerpania návratnej finančnej výpomoci je max. 12 mesiacov od uzavretia zmluvy,

pre skupinu II.:

- doba realizácie projektov nesmie byť dlhšia ako 24 mesiacov,
- žiadateľom o dotáciu môže byť len podnikateľský subjekt, ktorého úverový vzťah trvá v čase podania žiadosti a úver je v lehote splatnosti s tým, že projekt sa ukončí v roku podania žiadosti,

pre skupinu III.:

- doba realizácie projektov nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov,
- žiadateľom o dotáciu môže byť len podnikateľský subjekt, ktorého úverový vzťah trvá v čase podania žiadosti a úver je v lehote splatnosti s tým, že projekt sa ukončí v roku podania žiadosti.

Poznámka: doba realizácie projektu je obdobie od začiatku čerpania podporeného úveru do jeho vyčerpania a termínu uvedenia zariadenia do skúšobnej prevádzky.

E. Postup pri podaní žiadosti

Žiadateľ podáva žiadosť o zaradenie projektu do programu na územne príslušnej pobočke Slovenskej energetickej agentúry (SEA) v termíne do 30. 4. v časovo príslušnom roku.

K žiadosti sa povinne pripája:

1. ak ide o dotáciu na úhradu časti úrokov:

- kópia úverovej zmluvy s peňažným ústavom,
- doklad, ktorý potvrdzuje právnu subjektivitu žiadateľa (výpis z obchodného registra, živnostenský list),
- projekt (technicko-ekonomická charakteristika, zmluva o dielo, rozpočet a jeho finančné zdrojové krytie),
- energetický audit alebo štúdia, ktoré obsahujú potvrdenie výpočtu úspory resp. výroby energie za rok,
- finančné výkazy žiadateľa za obdobie posledných dvoch rokov (stav k 31. 12. roku predchádzajúceho časovo príslušnému roku),
- potvrdenie územne príslušného daňového úradu o tom, že žiadateľ nie je daňovým dlžníkom,
- potvrdenie o tom, že žiadateľ nie je dlžníkom poisťného na dôchodkové zabezpečenie, nemocenské poistenie, zdravotné poistenie a príspevku na

poistenie v nezamestnanosti,

- výkaz o počte zamestnancov,
- uzatvorené zmluvy, napr. zmluva o budúcej zmluve o odbyte energeticke efektívnych zariadení,

2. ak ide o návratnú finančnú výpomoc:

- doklad, ktorý potvrdzuje právnu subjektivitu žiadateľa (výpis z obchodného registra, živnostenský list),
- projekt (technicko-ekonomická charakteristika, zmluva o dielo, rozpočet a jeho finančné zdrojové krytie),
- energetický audit alebo štúdia obsahujúca výpočet úspory resp. výroby energie,
- finančné výkazy žiadateľa za obdobie posledných dvoch rokov (stav k 31. 12. roku predchádzajúceho časovo príslušnému roku),
- potvrdenie územne príslušného daňového úradu o tom, že žiadateľ nie je daňovým dlžníkom,
- potvrdenie o tom, že žiadateľ nie je dlžníkom poisťného na dôchodkové zabezpečenie, nemocenské poistenie, zdravotné poistenie a príspevku na poistenie v nezamestnanosti.

Formuláre žiadosti sú k dispozícii na týchto adresách:

- * Slovenská energetická agentúra (SEA), pobočka Bratislava
Antolská 8, 850 07 Bratislava, tel.: 07/63 81 00 73-5, fax: 07/63 81 00 76
- * SEA, pobočka Košice
Krivá 18, 041 94 Košice, tel.: 095/76 25 32, fax: 095/76 64 11
- * SEA, pobočka Trenčín
Hurbanova 58, 911 00 Trenčín, tel.: 0831/(7)43 74 46, fax: 0831/(7)43 60 57
- * SEA, pobočka Banská Bystrica
Rudlovska cesta 53, 974 28 Banská Bystrica, tel.: 088/414 23 50,
fax: 088/414 23 51
- * SEA, riaditeľstvo
Bajkalská 27, 827 99 Bratislava 27, tel.: 07/58 24 83 39, fax: 07/53 42 10 19
- * Ministerstvo hospodárstva SR, odbor regulácie a energetickej politiky
Mierová 19, 827 15 Bratislava 212
tel.: 07/48 54 19 22, 48 54 19 52, fax: 07/48 54 39 18, 48 54 19 52

F. Rozhodnutie o priznaní podpory

O priznaní podpory rozhoduje Rada, ktorej členov menuje minister hospodárstva SR. Rada informuje žiadateľa o svojom rozhodnutí písomne.

V prípade rozhodnutia o poskytnutí dotácie na úhradu časti úrokov Slovenská záručná a rozvojová banka, š.p.ú. (SZRB), vystaví do 14 dní zmluvu o poskytnutí podpory.

V prípade rozhodnutia o poskytnutí návratnej finančnej výpomoci sa žiadateľ najneskôr do 21 dní skontaktuje s odborom štátneho rozpočtu MF SR za účelom uzavretia zmluvy. Akceptáciu zmluvy, bez ktorej sa nedajú vykonať žiadne finančné operácie, žiadateľ potvrdzuje MF SR a Rade do 30 dní od dňa uzavretia zmluvy s MF SR.

G. Vyplatenie finančného príspevku

1. Vyplatenie dotácie na úhradu časti úrokov

Dotácia sa poskytne priamo na účet žiadateľa v dvoch splátkach podľa podmienok uzavretej zmluvy so SZRB. SZRB je povinná pred vyplatením príslušnej časti dotácie žiadať dokladovanie splnenia podmienok na jej vyplatenie. Prvá časť dotácie vo výške 50 % poskytne príjemcovi dotácie bezodkladne po uvedení investičnej akcie do skúšobnej prevádzky a po predložení zmluvne požadovaných dokladov. Špecifikácia dokladov, ktoré potvrdzujú zrealizovanie investície a závisia od charakteru investície, sa uvedie v uzavretej zmluve (napr. kolaudačné rozhodnutie, zápis o uvedení zariadenia do prevádzky, protokol o vykonaní a prevzatí prác, protokol o garančných skúškach atď.) Rada môže v mimoriadnom prípade rozhodnúť o vyššom percente prvej časti dotácie. Prvá časť dotácie sa musí vyčerpať v roku podania žiadosti, v opačnom prípade jej príjemca stráca nárok na celý schválený finančný príspevok.

Podmienkou na vyplatenie druhej časti dotácie je vyhodnotenie dosiahnutých efektov, proklamovaných projektom, za 12 mesačné obdobie prevádzky zariadenia. Vyhodnotenie, ktoré príjemca dotácie predloží Rade a SZRB, musí obsahovať skutočne dosiahnuté množstvo usporenej, resp. vyrobenej energie za rok a celkový skutočný náklad na projekt. Vyhodnotenie sa potvrdzuje energetickým auditom a odbytovým prehľadom o predaných energeticky efektívnych zariadení. Na základe predložených dokladov Rada rozhodne o výške druhej časti dotácie. O výsledku informuje príjemcu dotácie a SZRB.

2. Vyplatenie návratnej finančnej výpomoci

V prípade schválenia projektu na poskytnutie návratnej finančnej výpomoci so splatnosťou do troch rokov, je príjemca výpomoci povinný zaslať Rade,

prostredníctvom pobočky SEA, do jedného roka po realizácii projektu vyhodnotenie projektu na základe skutočných úspor energie. SEA posúdi splnenie celkových zámerov s ohľadom na vyhlásený Program a predloží posudok o celkovom hodnotení projektu Odboru štátneho rozpočtu MF SR a zašle na vedomie Rade.

V prípade nedodržania parametrov deklarovaných projektom, alebo podmienok uzavretých v zmluve s MF SR, rozhodne MF SR o okamžitom vrátení celej poskytnutej návratnej finančnej výpomoci.

H. Overenie efektov projektu

Príjemca podpory oznámi pobočke SEA ukončenie realizácie projektu. SEA overí skutočnú realizáciu schváleného projektu k termínu uvedenia zariadenia do prevádzky, po dvanásťmesačnej prevádzke overí dosiahnutie efektov z realizácie schváleného projektu a výsledky overenia vo forme hodnotiaceho posudku oznámi Rade a MF SR.

Príjemca podpory je povinný umožniť povereným zamestnancom MH SR (SEA), MF SR, SZRB, ako aj ostatným kontrolným orgánom (napr. územným finančným orgánom, ŠEI) vykonať kontrolu plnenia podmienok poskytnutia podpory.

I. Záverečné ustanovenia

1. Na poskytnutie podpory na úhradu časti úrokov a návratnej finančnej výpomoci nie je právny nárok.

2. Tento Program nadobúda platnosť dňom 1. 1. 2000. Týmto dňom sa ukončuje platnosť Programu znižovania spotreby energie v bytových domoch a bytoch, ktorý bol vyhlásený uznesením vlády SR č. 131/1991 a zrušujú sa jeho zásady, upravené dňa 1. 3. 1991, 23. 4. 1994 a 1. 3. 1996. Ukončuje sa aj platnosť Programu podpory ekonomických aktivít vedúcich k úspore palív, energie a dovážaných surovín, ktorý bol vyhlásený uznesením vlády SR č. 292/1991 a č. 75/1992, vrátane jeho aktualizovaného znenia z 1. 1. 1995.

Príspevkový program ŠTART 2000

Vyhlasovateľ programu: Ministerstvo hospodárstva SR
Poskytovateľ pomoci: Slovenská záručná a rozvojová banka, š.p.ú.

A. Predmet a účel podpory

Predmetom podpory je poskytnutie finančného príspevku na úhradu úrokov malým začínajúcim podnikateľom, podľa zákona NR SR č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci (ďalej len zákona o štátnej pomoci).

Účelom je podpora rozvojových projektov malých začínajúcich podnikateľov, podnikajúcich v okresoch podľa § 6 ods. 1 a ods. 6 zákona o štátnej pomoci s cieľom využívania progresívnej technológie.

B. Prijemca podpory

Prijemcami podpory sú malí podnikatelia - fyzické alebo právnické osoby registrované na území SR, ktorí podnikajú v zmysle Obchodného zákonníka a v dobe podania žiadosti spĺňajú nasledovné podmienky:

1. podnikajú menej ako 2 roky od svojho vzniku, alebo ich prvé živnostenské oprávnenie nebolo vydané skôr ako pred dvoma rokmi,
2. zamestnávajú menej ako 50 zamestnancov v čase podania žiadosti,
3. dosahujú ročný obrat najviac 7 000 000 EUR alebo vykazujú v účtovnej závierke hospodársky výsledok najviac 5 000 000 EUR,
4. sú ekonomicky nezávislí, t.j. u ktorých
 - podiel iných podnikateľov ako malých podnikateľov a stredných podnikateľov na základnom imaní alebo na hlasovacích právach nie je 25 % a viac,
 - podiel takých malých podnikateľov a stredných podnikateľov, ktorých zakladateľmi sú iní podnikatelia ako malí podnikatelia a strední podnikatelia, na základnom imaní alebo na hlasovacích právach nie je 25 % a viac,
 - sú preukázateľne zistené vlastnícke vzťahy na účely overenia splnenia podmienok podľa bodu 4.

C. Forma a rozsah podpory

1. Nenávratný finančný príspevok sa poskytuje na čiastočnú úhradu úrokových nákladov.

2. Celková výška príspevku nesmie presiahnuť 2,5 mil.Sk.

3. Maximálna výška príspevku je 30 % oprávnených nákladov obstaraného investičného majetku. Oprávnenými nákladmi na účely obstarania:

a/ HIM je cena obstarania (cena, za ktorú sa majetok obstaral bez nákladov súvisiacich s jeho obstaraním) strojov, prístrojov a zariadení.

b/ NHIM je cena obstarania nehmotného investičného majetku, ktorý je výsledkom výskumnej a vývojovej činnosti a je predmetom priemyselných a vlastníckych práv, resp. autorských práv a pod.

D. Podmienky poskytnutia podpory

Podpora je určená na projekty, ktoré majú charakter priemyselnej, stavebnej, remeselnej výroby alebo činnosti, ktoré napomáhajú rozvoju siete služieb priemyselnej povahy.

Podpora sa poskytuje na realizáciu konkrétneho, jasne formulovaného podnikateľského projektu, ktorý je z finančného i vecného hľadiska jednoznačne vymedzený. Majetkovoprávne vzťahy, týkajúce sa projektu, musia byť jednoznačne vyjasnené, aby umožňovali podnikanie v súlade s projektom.

MH SR ako vyhlasovateľ programu a SZRB, š.p.ú., ako poskytovateľ štátnej pomoci sú oprávnení vyžiadať si doplňujúce informácie súvisiace s podnikateľským projektom pre účely posúdenia súladu projektu žiadateľa s podmienkami programu.

1. Podporená môže byť iba investičná časť bankového úveru, vo výške max. 10 mil.Sk, ktorej účel použitia je nasledovný:

- nákup strojov a zariadení, technológií alebo ich modernizácia a inštalácia,
- výstavba nových objektov alebo rekonštrukcia vlastných nehnuteľností s prevádzkovým charakterom,
- obstaranie NHIM.

2. Pri úvere nad 5 mil.Sk je nutné vytvorenie aspoň 3 nových pracovných miest dokladovaných pred každým vyplatením príspevku (v tomto prípade sa príspevok vypláca v rovnomerných čiastkách) v prípade, že podnikateľ nevytvorí požadovaný počet pracovných miest sa príspevok počíta len z časti 5 mil.Sk.

3. Podporu je možné poskytnúť na úvery, na ktoré bola uzatvorená úverová zmluva, najdlhšie 6 mesiacov pred podaním žiadosti o podporu.

4. Prijemca podpory je povinný poskytnúť všetky údaje požadované poskytovateľom pomoci, ktoré sú potrebné k vyhodnoteniu efektívnosti využitia finančných prostriedkov.

E. Postup pri podaní žiadosti o podporu

1. Podnikateľ vyplní žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej žiadosť), tlačivá sú k dispozícii v centre a regionálnych zastúpeniach SZRB, na MH SR a v pobočkách úverujúcich peňažných ústavov.

2. Podnikateľ a úverujúci peňažný ústav sú povinní vyplniť žiadosť vo všetkých bodoch presne, úplne a pravdivo, v súlade so zákonom o štátnej pomoci.

3. Vyplnenú a úverujúcim peňažným ústavom potvrdenú žiadosť spolu s ďalšími požadovanými dokladmi predloží podnikateľ SZRB.

4. SZRB po kompletizácii a posúdení žiadosti túto postúpi na rozhodnutie Komisie pre výber projektov zloženej zo zástupcov MH SR a SZRB (ďalej komisia).

5. O priznaní a výške nenávratného finančného príspevku rozhoduje komisia.

F. Vyplatenie finančného príspevku

1. Podmienkou vyplatenia nenávratného finančného príspevku je zrealizovanie podnikateľského zámeru a predloženie dokladov potvrdzujúcich splnenie ďalších podmienok stanovených v zmluve.

2. Schválený finančný príspevok vypláca SZRB jednorazovo po uvedení investičnej akcie do prevádzky (skúšobnej alebo trvalej) a po splnení podmienok stanovených v zmluve o poskytnutí finančného príspevku na úhradu časti úrokov.

3. Ak príjemca podpory nedodrží podmienky, za ktorých sa poskytla, je povinný vrátiť poskytnutú podporu SZRB a zaplatiť penále podľa osobitného predpisu (§ 47 zákona NR SR č. 303/1995 Z.z. o rozpočtových pravidlách v znení neskorších predpisov).

G. Kontrola

SZRB je oprávnená v čase posudzovania a vybavovania žiadosti o podporu požadovať od podnikateľa informácie súvisiace s podporovaným zámerom. Podnikateľ umožní povereným pracovníkom SZRB verifikáciu vykázaných skutočností výkazov, bankových výpisov a ďalších dokladov a umožní kontrolu realizácie podporeného projektu.

SZRB je oprávnená v prípade poskytnutia podpory túto kontrolu vykonávať počas celého obdobia trvania zmluvných vzťahov medzi SZRB a podnikateľom. Príjemca podpory je povinný umožniť vykonať kontrolu plnenia podmienok aj zástupcom MH SR, NKÚ, ako aj Úradu pre štátnu pomoc.

H. Záverečné ustanovenia

Na poskytnutie podpory nie je právny nárok. O poskytnutí podpory a jej výške podnikateľskému subjektu na realizáciu jeho projektu rozhoduje komisia na základe splnenia podmienok a kritérií programu predloženého podnikateľským subjektom.

Účasť v rámci tohto programu nevyklučuje možnosť získania štátnej podpory

z iných zdrojov, pri dodržaní podmienok určených zákonom. V prípade, že pomoc u predmetného podnikateľa prekročí súhrnne v prepočte 100 000 EUR v priebehu troch po sebe nasledujúcich kalendárnych rokov, poskytnutie pomoci sa musí predložiť na schválenie Úradu pre štátnu pomoc.

Program nadobúda platnosť dňom vyhlásenia a končí 31. 12. 2005. Prípadné predčasné ukončenie programu alebo zmeny jeho podmienok budú včas oznámené vyhlasovateľom programu.

Metodická príručka na získanie príspevku v rámci Príspevkového programu ŠTART 2000

1. V čase podpisu úverovej zmluvy (investičného úveru), alebo najneskôr do 6 mesiacov od uzatvorenia úverovej zmluvy, môže podnikateľ, ktorý spĺňa kritériá programu, t.j.:

- podniká menej ako 2 roky od svojho vzniku (výpis z obchodného registra alebo živnostenský list),
 - zamestnáva menej ako 50 zamestnancov v čase podania žiadosti (výkaz o zamestnancoch),
 - je preukázateľne ekonomicky nezávislý (podiel iných subjektov na základnom imaní ako malých a stredných je menší ako 25 % - presná definícia je uvedená v programe),
 - má výsledky hospodárenia pod hranicou uvedenou v programe,
- požiadať úverujúci peňažný ústav (ÚPÚ) o potvrdenie údajov uvedených v Žiadosti o finančný príspevok, ktorú si môže vyzdvihnúť v SZRB, š.p.ú., a tak sa uchádzať o podporu v rámci programu ŠTART 2000.

2. Potvrdenú žiadosť spolu s požadovanými podkladovými materiálmi (ich zoznam je uvedený v žiadosti) doručí ÚPÚ, alebo priamo podnikateľ SZRB, ktorá skontroluje predložené podkladové materiály a v prípade, že sú neúplné, požiada žiadateľa o ich doplnenie.

3. Ak žiadosť spĺňa predpísané náležitosti, SZRB ju postúpi spolu so svojím návrhom na rozhodnutie komisii pre výber projektov (ďalej len komisia) zloženej zo zástupcov MH SR a SZRB.

4. O priznaní nenávratného finančného príspevku rozhodne komisia na základe splnenia základných podmienok uvedených v bode 1 a veľkosti oprávnených nákladov na obstaranie vybratého HIM (nákup strojov a zariadení, technológií alebo ich modernizácie a inštalácie, výstavby nových objektov alebo rekonštrukcia vlastných nehnuteľností s prevádzkovým charakterom), resp.

NHIM. Výška schváleného finančného príspevku môže byť od 0 do 30 % oprávnených nákladov, ale ani takto určená maximálna výška finančného príspevku nesmie prekročiť 2,5 mil.Sk. Pri určení výšky finančného príspevku sa prihliada k prínosom investičnej akcie (zavádzanie progresívnych technológií) a výške nezamestnanosti v regióne, v ktorom žiadateľ pôsobí.

5. Po schválení finančného príspevku v komisii SZRB uzatvorí s príjemcom podpory Zmluvu o poskytnutí finančného príspevku na úhradu časti úrokov.

6. Po splnení podmienok pre vyplatenie finančného príspevku stanovených v zmluve do dohodnutého termínu, ktorý by nemal byť dlhší ako 1 rok (príjemca podpory predloží doklad o sprevádzkovaní investičnej akcie, potvrdenie ÚPÚ o stave splácania úrokov a istiny podporeného úveru a pod.) a vykonaní fyzickej kontroly zrealizovanej investičnej akcie zo strany SZRB bude schválený finančný príspevok vyplatený jednorazovo na podnikateľský účet príjemcu podpory.

7. SZRB do 15 dní od poskytnutia finančného príspevku oznámi poskytnutie finančného príspevku Úradu pre štátnu pomoc.

8. Príjemca podpory je povinný oznámiť Úradu pre štátnu pomoc prijatie finančného príspevku do 15 dní od jeho prijatia.

9. Po dobu 5 rokov od uvedenia investičnej akcie do prevádzky je príjemca podpory, ktorému bol vyplatený finančný príspevok, povinný preukazovať kontrolným orgánom (SZRB, MH SR a NKÚ) prevádzkovanie obstaraného HIM, resp. NHIM z podporeného úveru. Ak kontrola zistí, že tento neprevádzkuje, resp. zistí, že príjemca podpory nedodrжал podmienky, za ktorých mu bola podpora poskytnutá, je povinný vrátiť poskytnutú podporu SZRB a zaplatiť úrok vo výške dvojnásobku diskontnej sadzby určenej NBS, aj za každý začatý deň neoprávneného použitia poskytnutej podpory.

ŠTÁTNE PRÍSPEVKOVÉ PROGRAMY PODPORY EXPORTU A INVESTÍCIÍ

Ministerstvo hospodárstva SR na základe uznesenia vlády SR č. 356 z 24. mája 2000 vyhlasuje pre malých a stredných podnikateľov nasledovné štátne príspevkové programy podpory exportu a investícií:

Program podpory exportu výrobkov

Vyhlasovateľ programu: Ministerstvo hospodárstva SR
Vykonávateľ programu: Slovenská záručná a rozvojová banka, š.p.ú.
Gestor programu: Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu, a.s.

A. Predmet a účel podpory

Predmetom podpory je vytvorenie priaznivejších podmienok pre malých a stredných podnikateľov (ďalej len MSP) pri obstaraní hmotného investičného majetku potrebného na začatie výroby novovzniknutým podnikateľom, alebo na rozširovanie výroby, alebo na činnosti, ktoré vyžadujú zmeny vyrábaných tovarov, alebo výrobného procesu podnikateľa. Účelom podpory je zvýšenie podielu MSP na vývoze SR, podpora ich ďalšieho rozvoja, udržanie zamestnanosti a vytváranie podmienok pre modernizáciu výrobnéj základne ako jednej z podmienok pre vytváranie spoločných podnikov a zapájanie sa do subdodávateľských režimov.

B. Prijemca podpory

Prijemcami podpory sú malí a strední podnikatelia - fyzické alebo právnické osoby, ktorí sú registrovaní na území SR v zmysle Obchodného zákonníka a spĺňajú kritériá podľa § 10, ods.1, písm. a), b), c) zákona č. 231/1999 Z.z o štátnej pomoci.

C. Forma a výška podpory

Podpora sa realizuje formou **nenávratného finančného príspevku do výšky 70 % základných úrokov** poskytnutého komerčného úveru na predmetný podnikateľský zámer. Úhrada úrokov je limitovaná do výšky 1 mil.Sk.

D. Podmienky poskytnutia podpory

1. Podporu je možné poskytnúť podnikateľovi po vyhlásení tohto Programu.

2. Podpora môže byť poskytnutá v zmysle § 10, ods.6 zákona č. 231/1999 Z.z o štátnej pomoci iba podnikateľom, ktorých hlavným predmetom činnosti je priemyselná, stavebná alebo remeselná výroba, pričom minimálne 30 % celkového objemu produkcie je určené na vývoz a podiel pridanej hodnoty spracovaním je minimálne 25 %.

Poskytnutý komerčný úver sa musí použiť na:

- nákup nových, progresívnych technológií, strojov, prístrojov a zariadení za účelom výroby určeného podielu tovaru na vývoz.

3. Pri posudzovaní projektu budú zohľadňované priority strednodobej hospodárskej politiky vlády SR a podnikateľské zámery orientované najmä na:

- zvýšenie vývozu výrobkov na báze domácich surovín a pridanej hodnoty spracovaním,

- zvýšenie vývozu do teritórií prioritného záujmu v súlade so zahranično-obchodnou politikou SR.

4. Z možnosti poskytnutia podpory sú vylúčené úvery a časti úverov určené na:

- vývoz komodít, ktorý je v rozpore s platnými právnymi normami SR a medzinárodným právom,

- úvery nesúvisiace priamo s podnikateľským zámerom orientovaným na podporu vývozu,

- úvery, ktorých účelovosť nie je vierohodne zdokladovaná.

5. Realizácia projektov investičného charakteru nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov.

E. Postup pri podaní žiadosti

1. Formuláre žiadosti o finančný príspevok sú k dispozícii v centrále a v regionálnych zastúpeniach Slovenskej záručnej a rozvojovej banky (ďalej SZRB) a v pobočkách peňažných ústavov.

2. Žiadateľ je povinný vyplniť žiadosť o podporu vo všetkých bodoch presne a úplne, podľa náležitostí § 14 zákona č. 231/1999 Z.z, vrátane prehľadu o doteraz poskytnutej štátnej pomoci. Podpísaním žiadosti žiadateľ akceptuje podmienky tohto Programu a súčasne potvrdzuje správnosť a úplnosť údajov.

3. Vyplnenú a poskytovateľom úveru potvrdenú žiadosť spolu s požadovanými podkladmi zašle žiadateľ SZRB.

4. SZRB po kompletizácii a posúdení žiadosti túto postúpi na rozhodnutie Riadiacemu a kontrolnému výboru (ďalej len Výbor) Slovenskej agentúry pre rozvoj investícií a obchodu (ďalej len SARIO).

F. Rozhodnutie o priznaní finančného príspevku

Priznanie a výšku nenávratného finančného príspevku schvaľuje Výbor zložený zo zástupcov Úradu vlády SR, MH SR, MF SR, Fondu národného majetku, Slovenskej agentúry pre rozvoj investícií a obchodu a Slovenskej záručnej a rozvojovej banky, š.p.ú. O rozhodnutí Výboru informuje SZRB písomne žiadateľa. V prípade kladného rozhodnutia vystaví SZRB Zmluvu o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a oznámi výšku príspevku Úradu pre štátnu pomoc. V prípade záporného rozhodnutia oznámi jeho dôvod.

G. Vyplatenie finančného príspevku

1. Podmienkou vyplatenia finančného príspevku je vykonanie kontroly zástupcami SZRB a splnenie podmienok stanovených v Zmluve.
2. Finančný príspevok SZRB jednorazovo poukáže na bežný účet žiadateľa.
3. V zmluve si SZRB vyhradzuje právo v odôvodnených prípadoch finančný príspevok krátiť alebo zrušiť, v prípade už vyplatenej sumy požadovať jej vrátenie.
4. Na poskytnutie finančného príspevku nie je právny nárok

H. Doba trvania programu

Program sa vyhlasuje na rok 2000 a jeho trvanie nie je časovo obmedzené, jeho ukončenie alebo zmeny podmienok budú včas oznámené vykonávateľom programu.

CH. Kontrola

1. SZRB je oprávnená v čase posudzovania žiadosti o podporu požadovať od podnikateľa informácie súvisiace s podporovaným zámerom, umožniť povereným pracovníkom SZRB nahliadnuť do účtovných výkazov, bankových výpisov a ďalších dokladov a umožniť kontrolu realizácie podporovaného zámeru.
2. Ministerstvo hospodárstva SR, SZRB a SARIO sú oprávnené v prípade poskytnutia podpory túto kontrolu vykonávať počas celého obdobia trvania zmluvných vzťahov medzi SZRB a podnikateľom.

I. Záverečné ustanovenie

1. V prípade, že príjemca štátnej pomoci nedodrжал podmienky, za ktorých sa štátna pomoc poskytla, je povinný postupovať podľa § 18, ods.4 zákona č. 231/1999 Z.z o štátnej pomoci.
2. Program nadobudol účinnosť dňom 1. 9. 2000.

Program podpory rozvoja elektronického obchodu

Vyhlasovateľ programu: Ministerstvo hospodárstva SR

Vykonávateľ programu: Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu, a.s.

A. Predmet a účel podpory

Predmetom podpory je poskytovanie jednorazových, nenávratných finančných prostriedkov malým a stredným podnikateľom (ďalej len MSP) pre zavádzanie a využívanie novej, progresívnej technológie - elektronického obchodu a zvyšovanie odborných vedomostí pre využitie nových informačných technológií. Účelom podpory je naučiť sa implementovať a rozvíjať stratégie v e-obchode.

B. Prijemca podpory

Prijemcami podpory sú malí a strední podnikatelia - fyzické alebo právnické osoby, ktorí sú registrovaní na území SR v zmysle Obchodného zákonníka a spĺňajú kritériá podľa § 10, ods.1, písm. a), b), c) zákona č. 231/1999 Z.z o štátnej pomoci.

C. Forma a rozsah podpory

Podpora bude príjemcovi poskytnutá vo forme priamej pomoci, a to ako **finančný príspevok** na :

- vzdelávanie vlastníkov a zamestnancov MSP, formou úhrady účastníckeho poplatku na seminároch k problematike zavádzania elektronického obchodu, organizovaných Ministerstvom hospodárstva SR prostredníctvom Inštitútu zahraničného obchodu a vzdelávania, Ministerstvom dopravy, pôšt a telekomunikácií SR, Slovenskou asociáciou pre elektronický obchod a Slovenskou agentúrou pre rozvoj investícií a obchodu. Dotácia bude poskytnutá **do výšky 40 % nákladov, maximálne do výšky 30 tis.Sk ročne**,

- na úhradu nákladov spojených s certifikáciou šifrovacích kľúčov pre elektronický podpis. Dotácia bude poskytnutá **do výšky 50 % nákladov na certifikačný proces, maximálne do výšky 80 tis.Sk jednorazovo/ročne**.

D. Podmienky poskytnutia podpory

1. Podporu úhrady účastníckych poplatkov je možné poskytnúť podnikateľovi po vyhlásení tohto Programu.

2. Podporu spojenú s nákladmi na certifikáciu šifrovacích kľúčov je možné poskytnúť podnikateľovi po nadobudnutí účinnosti zákona o elektronickom podpise.

3. Podpora môže byť poskytnutá v zmysle § 10, ods. 5 zákona č. 231/1999 Z.z o štátnej pomoci iba podnikateľom, ktorých hlavným predmetom činnosti je priemyselná, stavebná alebo remeselná výroba, pričom minimálne 30 % celkového objemu produkcie je určené na vývoz.

4. Pri posudzovaní podpory budú zohľadňované strednodobé priority hospodárskej politiky vlády SR a podnikateľské zámery orientované najmä na:

- zvýšenie vývozu výrobkov na báze domácich surovín, lepšie využívanie miestnych vstupov,
- zvýšenie vývozu (vyššia pridaná hodnota) do teritórií prioritného záujmu v súlade so zahranično-obchodnou politikou SR.

E. Postup pri podaní žiadosti

1. Podkladom pre prihlásenie sa do Programu zo strany žiadateľa je jeho žiadosť podľa § 11 zákona č. 231/1999 Z.z. Žiadosť je povinný vyplniť presne, úplne a pravdivo.

2. Vyplnenú žiadosť zašle žiadateľ vykonávateľovi Programu - Slovenskej agentúre pre rozvoj investícií a obchodu (ďalej len SARIO).

3. Žiadateľ sa môže v rámci programu uchádzať o obidve formy podpory.

F. Rozhodnutie o priznaní finančného príspevku

Priznanie jednorazového, nenávratného finančného príspevku schvaľuje Riadiaci a kontrolný výbor (ďalej len Výbor) zložený zo zástupcov Úradu vlády SR, Ministerstva hospodárstva SR, Ministerstva financií SR, Fondu národného majetku a Slovenskej agentúry pre rozvoj investícií a obchodu. O rozhodnutí Výboru informuje SARIO písomne žiadateľa a oznámi výšku príspevku Úradu pre štátnu pomoc.

G. Vyplatenie finančného príspevku

1. Podmienkou vyplatenia finančného príspevku je splnenie základných podmienok stanovených vo vyhlásenom Programe, ktorých kontrolou je poverený zástupca SARIO .

2. Vykonávateľ programu refunduje účastnícky poplatok a poplatok za certifikáciu žiadateľovi po predložení originálneho účtovného dokladu.

3. Vykonávateľ programu si vyhradzuje právo v odôvodnených prípadoch finančný príspevok zrušiť, v prípade už vyplatenej sumy požadovať jej vrátenie.

4. Na poskytnutie finančného príspevku nie je právny nárok.

H. Doba trvania programu

Program sa vyhlasuje na rok 2000 a jeho trvanie nie je časovo obmedzené, jeho ukončenie alebo zmeny podmienok budú včas oznámené vykonávateľom programu.

CH. Kontrola

SARIO je oprávnená v čase posudzovania žiadosti o podporu požadovať od podnikateľa informácie súvisiace s podporovaným zámerom, nahliadnuť do jeho účtovných dokladov a umožniť kontrolu realizácie podporovaného zámeru.

I. Záverečné ustanovenie

1. V prípade, že príjemca štátnej pomoci nedodržel podmienky, za ktorých sa štátna pomoc poskytla, je povinný postupovať podľa § 18, ods. 4 zákona č. 231/1999 Z.z o štátnej pomoci.

2. Program nadobudol účinnosť dňom 1. 9. 2000.

Program podpory účasti na medzinárodných výstavách

Vyhlasovateľ programu: Ministerstvo hospodárstva SR

Vykonávateľ programu: Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu, a.s.

A. Predmet a účel podpory

Predmetom podpory je poskytovanie nenávratných finančných príspevkov malým a stredným podnikateľom na čiastočnú finančnú úhradu nákladov spojených s ich účasťou na medzinárodných výstavách, ktoré sú zaradené do zoznamu oficiálnych akcií SR. Účelom podpory je obchodná konfrontácia produkcie podnikateľov na zahraničných trhoch, zistenie vlastnej konkurenčnej sily a vhodnosti prezentácie pre dosiahnutie strategického cieľa na danom trhu.

B. Prijemca podpory

Prijemcami podpory sú malí a strední podnikatelia - fyzické alebo právnické osoby, ktorí sú registrovaní na území SR v zmysle Obchodného zákonníka a spĺňajú kritériá podľa § 10, ods. 1, písm. a), b), c) zákona NR SR č. 231/1999 Z.z o štátnej pomoci.

C. Forma a výška podpory

1. Podpora sa realizuje formou **nenávratného finančného príspevku** na úhradu nákladov pre účasť na medzinárodnej výstave.

2. Úhrada nákladov je limitovaná maximálne **do výšky 50 % nákladov na výstavu**. Stanovenie maximálneho limitu na jednu akciu určí Riadiaci a kontrolný výbor (ďalej len Výbor) Slovenskej agentúry pre rozvoj obchodu a investícií (ďalej len SARIO).

D. Podmienky poskytnutia podpory

1. Podporu je možné poskytnúť podnikateľovi po vyhlásení tohto Programu.

2. Podpora môže byť poskytnutá v zmysle § 10, ods. 4 zákona č. 231/1999 Z.z o štátnej pomoci iba podnikateľom, ktorých hlavným predmetom činnosti je priemyselná, stavebná alebo remeselná výroba, pričom minimálne 30 % celkového objemu produkcie je určené na vývoz a pridaná hodnota spracovaním je minimálne 25 %.

3. Pri posudzovaní podpory budú zohľadňované strednodobé priority

hospodárskej politiky vlády SR a podnikateľské zámery orientované najmä na:

- zvýšenie vývozu výrobkov na báze domácich surovín, a pridanej hodnoty spracovaním,
- zvýšenie vývozu do teritórií prioritného záujmu v súlade so zahranično-obchodnou politikou SR.

4. Z možnosti poskytnutia podpory je vylúčený vývoz komodít, ktorý je v rozpore s platnými právnymi normami SR a medzinárodným právom.

E. Postup pri podaní žiadosti

1. Podkladom pre prihlásenie sa do Programu zo strany žiadateľa je jeho žiadosť podľa § 11 zákona č. 231/1999 Z.z, ktorú je povinný vyplniť presne, úplne a pravdivo.

2. Vyplnenú žiadosť zašle žiadateľ vykonávateľovi Programu - Slovenskej agentúre pre rozvoj investícií a obchodu.

F. Rozhodnutie o priznaní finančného príspevku

Priznanie jednorazového, nenávratného finančného príspevku schvaľuje Výbor, zložený zo zástupcov Úradu vlády SR, Ministerstva hospodárstva SR, Ministerstva financií SR, Fondu národného majetku a Slovenskej agentúry pre rozvoj investícií a obchodu. O rozhodnutí Výboru informuje SARIO písomne žiadateľa a oznámi výšku príspevku Úradu pre štátnu pomoc.

G. Vyplatenie finančného príspevku

1. Podmienkou vyplatenia finančného príspevku je splnenie základných podmienok stanovených vo vyhlásenom Programe, ktorých kontrolou je poverený zástupca SARIO.

2. Vykonávateľ programu refunduje náklady žiadateľovi po predložení originálnych účtovných dokladov do výšky schválenej Komisiou.

3. Vykonávateľ programu si vyhradzuje právo v odôvodnených prípadoch finančný príspevok krátiť alebo zrušiť, v prípade už vyplatenej sumy požadovať jej vrátenie.

4. Na poskytnutie finančného príspevku nie je právny nárok.

H. Doba trvania programu

Program sa vyhlasuje na rok 2000 a jeho trvanie nie je časovo obmedzené, jeho ukončenie alebo zmeny podmienok budú včas oznámené vykonávateľom programu.

CH. Kontrola

SARIO je oprávnená v čase posudzovania žiadosti o podporu požadovať od podnikateľa informácie súvisiace s podporovaným zámerom, nahliadnuť do jeho účtovných výkazov a umožniť kontrolu realizácie podporovaného zámeru.

I. Záverečné ustanovenie

1. V prípade, že príjemca štátnej pomoci nedodržel podmienky, za ktorých sa štátna pomoc poskytla, je povinný postupovať podľa § 18, ods. 4 zákona č. 231/1999 Z.z o štátnej pomoci.

2. Program nadobudol účinnosť dňom 1. 9. 2000.

Program podpory marketingových informácií

Vyhlasovateľ programu: Ministerstvo hospodárstva SR

Vykonávateľ programu: Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu, a.s.

A. Predmet a účel podpory

Predmetom podpory je poskytovanie nenávratných finančných príspevkov malým a stredným podnikateľom (ďalej len MSP) na čiastočnú finančnú úhradu spracovania rešerší na objednávku a obstarávania marketingových informácií a štúdií zameraných na zahraničné trhy.

Účelom podpory je pomoc pri rozhodovaní o vstup na zahraničný trh, poskytnutie špecifických informácií o podmienkach na konkrétnom trhu a trhovom potenciáli. Informácie budú slúžiť k voľbe vhodnej marketingovej stratégie a pre rad ďalších rozhodnutí MSP pre úspešný prienik na trh.

B. Prijemca podpory

Prijemcami podpory sú malí a strední podnikatelia - fyzické alebo právnické osoby, ktorí sú registrovaní na území SR v zmysle Obchodného zákonníka a spĺňajú kritériá podľa § 10 ods.1, písm. a), b), c) zákona č. 231/1999 Z.z o štátnej pomoci.

C. Forma a výška podpory

Forma podpory:

1. priama - spočíva v poskytnutí **čiasočného finančného príspevku** na spracovanie marketingových informácií renomovanými firmami z oblasti marketingového výskumu,

2. nepriama - spočíva v spracovaní rešerší na objednávku zákazníka a v obstarávaní a spracovaní marketingových informácií prostredníctvom programu PHARE - Obchodného a informačného centra - Slovenskej agentúry pre rozvoj investícií a obchodu (ďalej len SARIO).

Výška podpory:

1. priama - stanovená do výšky limitu z ceny fakturovanej spracovateľom podľa rozsahu marketingovej informácie alebo štúdie takto:

- marketingová informácia **do výšky 10 % z fakturovanej ceny maximálne však 10 tis.Sk,**

- marketingová štúdia **do výšky 10 % z fakturovanej ceny maximálne však 30 tis.Sk**,

2. **nepriama** - je stanovená cenou služby uhradenou MSP SARIO-m a možnosťou získania **príspevku za úhradu do výšky 50 %** ak ide o:

1/ vyhľadávanie potencionálneho partnera

cena služby: 2 000 Sk,

2/ malý prieskum trhu, je základnou službou zahraničného pracoviska SARIO, ktorý obsahuje: trh, domáca výroba, dovoz, distribučné kanály, dovozné prekážky a pod.

cena služby: 5 000 - 15 000 Sk v závislosti na rozsahu informácie,

3/ veľký prieskum trhu, je nadštandardnou službou zahraničného pracoviska SARIO, ktorý okrem informácií 2/ obsahuje podklady pre základnú dovoznú kalkuláciu, možnosti propagácie výrobku, odporúčanie vhodnej metódy pre vstup na trh

cena služby: 20 000 - 60 000 Sk v závislosti na rozsahu štúdie.

D. Podmienky poskytnutia podpory

1. Podporu je možné poskytnúť podnikateľovi po vyhlásení tohto Programu.

2. Podpora môže byť poskytnutá v zmysle § 10, ods. 5 zákona č. 231/1999 Z.z o štátnej pomoci iba podnikateľom, ktorých hlavným predmetom činnosti je priemyselná, stavebná alebo remeselná výroba, pričom minimálne 30 % celkového objemu produkcie je určené na vývoz.

3. Pri posudzovaní podpory budú zohľadňované strednodobé priority hospodárskej politiky vlády SR a podnikateľské zámery orientované najmä na:

- zvýšenie vývozu výrobkov na báze domácich surovín, a pridanej hodnoty spracovaním,

- zvýšenie vývozu do teritórií prioritného záujmu v súlade so zahranično-obchodnou politikou SR.

4. Z možnosti poskytnutia podpory je vylúčený vývoz komodít, ktorý je v rozpore s platnými právnymi normami SR a medzinárodným právom.

E. Postup pri podaní žiadosti

1. Podkladom pre prihlásenie sa do Programu zo strany žiadateľa je jeho žiadosť podľa § 11 zákona č. 231/1999 Z.z, ktorú je povinný vyplniť presne, úplne a pravdivo.

2. Vyplnenú žiadosť zašle žiadateľ vykonávateľovi Programu - SARIO.

F. Rozhodnutie o priznaní finančného príspevku

Priznanie jednorazového, nenávratného finančného príspevku schvaľuje Riadiaci a kontrolný výbor SARIO (ďalej len Výbor), zložený zo zástupcov Úradu vlády SR, Ministerstva hospodárstva SR, Ministerstva financií SR, Fondu národného majetku a Slovenskej agentúry pre rozvoj investícií a obchodu. O rozhodnutí Výboru informuje SARIO písomne žiadateľa a oznámi výšku príspevku Úradu pre štátnu pomoc.

G. Vyplatenie finančného príspevku

1. Podmienkou vyplatenia finančného príspevku je splnenie základných podmienok stanovených vo vyhlásenom Programe, ktorých kontrolou je poverený zástupca SARIO.

2. Vykonávateľ programu refunduje zmluvnú cenu žiadateľovi po predložení originálneho účtovného dokladu o úhrade do výšky podľa bodu C.

3. Vykonávateľ programu si vyhradzuje právo v odôvodnených prípadoch finančný príspevok krátiť alebo zrušiť, v prípade už vyplatenej sumy požadovať jej vrátenie.

4. Na poskytnutie finančného príspevku nie je právny nárok.

H. Doba trvania programu

Program sa vyhlasuje na rok 2000 a jeho trvanie nie je časovo obmedzené, jeho ukončenie alebo zmeny podmienok budú včas oznámené vykonávateľom programu.

CH. Kontrola

SARIO je oprávnená v čase posudzovania žiadosti o podporu požadovať od podnikateľa informácie súvisiace s podporovaným zámerom, nahliadnuť do jeho účtovných výkazov a umožniť kontrolu realizácie podporovaného zámeru.

I. Záverečné ustanovenie

1. V prípade, že príjemca štátnej pomoci nedodrжал podmienky, za ktorých sa štátna pomoc poskytla, je povinný postupovať podľa § 18, ods. 4 zákona č. 231/1999 Z.z o štátnej pomoci.

2. Program nadobudol účinnosť dňom 1. 9. 2000.

Program podpory rozvoja priemyselných zón

Vyhlasovateľ programu: Ministerstvo hospodárstva SR

Vykonávateľ programu: Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu, a.s.

A. Predmet a účel podpory

Zvýšenie objemu priamych zahraničných investícií (ďalej len PZI) je jednou z podmienok pre stabilizáciu ekonomiky a naštartovanie dlhodobého rastu hospodárstva SR. Kľúčový význam pre zvýšenie prílevu PZI má posilnenie inštitucionálneho rámca podpory strategických investícií, vykonávať rozsiahlu marketingovú činnosť zameranú na zvyšovanie záujmu investorov o SR, ale i zlepšovanie imidžu Slovenska a jeho investičného priestoru a podmienok investovania pre strategických investorov.

To znamená, že predmetom programu je vytvoriť podmienky na výkon marketingovej činnosti zameranej na investície a investorov, databázu investorov celkom a z toho strategických a tuzemských záujemcov o investície. V súvislosti s predkladaním projektov rozvoja priemyselných zón je nutné vytvárať podmienky na expertízy rozpočtových nákladov jednotlivých projektov.

Priama finančná podpora je určená na marketingovú činnosť spojenú s prílevom investícií a na odborné expertízy nákladov predložených projektov priemyselných zón.

B. Príjemca podpory

Príjemcami podpory sú malí a strední podnikatelia (ďalej len MSP) - fyzické alebo právnické osoby, ktorí sú registrovaní na území SR v zmysle Obchodného zákonníka a spĺňajú kritériá podľa § 10, ods.1, písm. a), b), c) zákona č. 231/1999 Z.z o štátnej pomoci.

C. Forma a výška podpory

1. Nepriama podpora

- na rozvoj informačných služieb o investoroch, ktorí majú záujem o investície v SR, o MSP a obciach, ktorí majú záujem o strategického investora. **Informácie** z tohto systému vybudované v Slovenskej agentúre pre rozvoj investícií a obchodu (ďalej len SARIO) budú dostupné **všetkým záujemcom bezplatne**.

2. Priama podpora

- na marketingovú činnosť zameranú na prezentáciu investičného

prostredia v zahraničí, na propagáciu, semináre v tuzemsku a zahraničí. Maximálnu výšku **nenávratného finančného príspevku** na jednu akciu stanoví Riadiaci a kontrolný výbor SARIO (ďalej len Výbor),

- na posúdenie výšky rozpočtovaných nákladov v projekte priemyselnej zóny nezávislou expertízou. Poskytnutý **nenávratný finančný príspevok je maximálne do výšky 1 mil.Sk** a v súlade so zákonom č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci.

D. Podmienky poskytnutia podpory

1. Podporu je možné poskytnúť podnikateľovi po vyhlásení tohto Programu.

2. Podpora môže byť poskytnutá v zmysle § 10 ods. 5 zákona č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci iba podnikateľom, ktorých hlavným predmetom činnosti je priemyselná, stavebná alebo remeselná výroba.

3. Vypracovanie a predloženie projektu pre zapojenie podnikateľa do činnosti priemyselnej zóny.

.

E. Postup pri podaní žiadosti

1. Podkladom pre prihlásenie sa do Programu zo strany žiadateľa je jeho žiadosť podľa § 11 zákona č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci.

2. Žiadosť je povinný žiadateľ vyplniť presne, úplne a pravdivo.

3. Vyplnenú žiadosť zašle žiadateľ vykonávateľovi Programu - SARIO.

F. Rozhodnutie o priznaní finančného príspevku

Výbor zložený zo zástupcov Úradu vlády SR, Ministerstva hospodárstva SR, Ministerstva financií SR, Fondu národného majetku a Slovenskej agentúry pre rozvoj investícií a obchodu posúdi žiadosť a rozhodne o priznaní finančného príspevku. O rozhodnutí Výboru informuje SARIO žiadateľa a oznámi výšku príspevku Úradu pre štátnu pomoc. Výbor určí postup na expertízne overovanie nákladov projektov priemyselných zón, ktoré budú posudzovať 2 nezávislí odborníci, alebo právnické osoby. Až na základe posudkov rozhodne Výbor o akceptovaní žiadosti a výške podpory. Vykonávateľ Programu uzatvorí so žiadateľom zmluvu.

G. Vyplatenie finančného príspevku

1. Podmienkou vyplatenia finančného príspevku je splnenie všetkých podmienok zmluvy o poskytnutí príspevku pri realizácii schváleného projektu.

2. Podmienkou vyplatenia finančného príspevku je vykonanie kontroly zá-

stupcami SARIO.

3. Finančný príspevok SARIO jednorazovo poukáže na bežný účet žiadateľa.

4. SARIO si vyhradzuje právo v odôvodnených prípadoch finančný príspevok krátiť alebo zrušiť, v prípade už vyplatenej sumy požadovať jej vrátenie.

5. Na poskytnutie finančného príspevku nie právny nárok.

H. Doba trvania programu

Program sa vyhlasuje na rok 2000.

CH. Kontrola

SARIO je oprávnená v čase posudzovania žiadosti o podporu požadovať od podnikateľa informácie súvisiace s podporovaným zámerom, nahliadnuť do jeho účtovných výkazov, bankových výpisov a ďalších dokladov a umožniť kontrolu realizácie podporovaného zámeru.

I. Záverečné ustanovenie

1. V prípade, že príjemca štátnej pomoci nedodrжал podmienky, za ktorých sa štátna pomoc poskytla, je povinný postupovať podľa § 18, ods. 4 zákona č. 231/1999 Z.z o štátnej pomoci.

2. Program nadobudol účinnosť dňom 1. 9. 2000.

MINISTERSTVO VÝSTAVBY A REGIONÁLNEHO ROZVOJA SR

Špitálska 8, 816 44 Bratislava 1

Tel.: 07/59 75 11 11, 50 63 46 59 - ŠFRB, fax: 07/52 96 70 54, 52 46 70 54

MINISTERSTVO VÝSTAVBY A REGIONÁLNEHO ROZVOJA SR je ústredným orgánom štátnej správy SR pre investičnú výstavbu, regionálny rozvoj, bytovú politiku, stavebnú výrobu a výrobu stavebných látok, verejné práce, verejné a koncesné obstarávanie, stavebné výrobky a export stavebných prác. V rámci svojej kompetencie vykonáva správu Štátneho fondu rozvoja bývania.

Štátny fond rozvoja bývania

Štátny fond rozvoja bývania bol zriadený zákonom NR SR č. 124/1996 Z.z. v znení zákona NR SR č. 1/1997 Z.z. a zákona NR SR č. 76/2000 Z.z. na financovanie štátnej podpory, ktorého prostredníctvom sa uskutočňuje pomoc štátu pri rozširovaní a zveľaďovaní bytového fondu.

O použití prostriedkov fondu rozhoduje minister na základe odporúčania Rady fondu v súlade so schváleným rozpočtom fondu.

A. Subjekty, forma a účel podpory

Podporu možno poskytnúť:

1. fyzickej osobe, ktorá je občanom SR a má na území SR trvalý pobyt a ktorá dovŕšila vek 18 rokov a má vlastný pravidelný príjem z podnikania alebo zo závislej činnosti, alebo podľa osobitného predpisu, alebo

2. právnickej osobe so sídlom na území SR, a to vo forme úveru, nenávratného príspevku, úhrady časti úroku zo stavebného úveru poskytnutého bankou. Na stavby podľa písm. a/ až f/ možno súčasne poskytnúť viac druhov podpory.

Podporu možno poskytnúť na tieto účely:

a/ výstavba bytu alebo dostavba rozostavaného bytu v bytovom dome alebo rodinnom dome vrátane bytu, ktorý sa získa nadstavbou, vstavbou, prístavbou, príp. prestavbou nebytového priestoru,

b/ výstavba alebo dostavba zariadenia sociálnych služieb alebo prestavba nebytového priestoru na zariadenie sociálnych služieb určené pre občanov, ktorí

potrebujú pomoc,

- c/ tepelná ochrana bytového domu a rodinného domu,
- d/ zmena dokončenej stavby bytového domu a rodinného domu,
- e/ odstránenie statických nedostatkov bytového domu, ak sú preukázané oprávnenou právnickou osobou alebo fyzickou osobou,
- f/ kúpa novostavby bytu,
- g/ dokončenie rozostavanej stavby technickej vybavenosti podmieňujúcej užívateľnosť dokončených alebo finančne zabezpečených rozostavaných bytov, ktorá je evidovaná v báze dát bývalej komplexnej bytovej výstavby ministerstva k 31. 12. 1994.

B. Podmienky poskytnutia podpory

1. Žiadateľ preukáže, že

a/ má zabezpečené vlastné prostriedky alebo prostriedky stavebného sporenia vo výške najmenej 20 % z obstarávacej ceny na účel, na ktorý požaduje poskytnutie podpory,

b/ je schopný platiť splátky a úroky z úveru v dohodnutej výške a v lehotách, ak je druhom podpory úver.

2. Právnická osoba musí na výber zhotoviteľa stavby použiť formu verejného obstarávania podľa osobitného predpisu okrem prípadov, ak

a/ nežiada o poskytnutie nenávratného príspevku,

b/ je súčasne zhotoviteľom stavby, alebo

c/ preinvestoval najmenej 30 % obstarávacej ceny a má uzavretú zmluvu so zhotoviteľom.

C. Postup pri poskytovaní podpory

1. Žiadateľ predkladá písomnú žiadosť fondu prostredníctvom okresného úradu príslušného podľa miesta stavby alebo jej umiestnenia. Náležitosti žiadosti sú najmä:

- identifikačné údaje žiadateľa,
- účel, druh a návrh výšky podpory,
- údaje o stavbe,
- preukázanie finančného krytia obstarávacej ceny,
- preukázanie schopnosti platenia splátok a úrokov z požadovaného úveru,
- návrh na zabezpečenie záväzkov.

2. Fond rozhodne do 90 dní odo dňa doručenia žiadosti okresným úradom o poskytnutí podpory podľa poradia doručených žiadostí a priorít určených vládou SR až do vyčerpania sumy vyčlenenej v rozpočte fondu.

3. Na poskytnutie podpory z prostriedkov fondu nie je právny nárok.

MINISTERSTVO DOPRAVY, PÔŠT A TELEKOMUNIKÁCIÍ SR

Sekcia kombinovanej dopravy

Nám. slobody 6, 810 05 Bratislava 15

Tel.: 07/59 49 41 11, 59 49 42 23, fax: 07/52 44 22 45

V roku 1994 vyhlásilo bývalé MDSVP SR Program podpory rozvoja kombinovanej dopravy v SR. Výber a realizáciu konkrétnych projektov od roku 1995 zabezpečuje MINISTERSTVO DOPRAVY, PÔŠT A TELEKOMUNIKÁCIÍ SR v súčinnosti so Slovenskou záručnou a rozvojovou bankou, š.p.ú. Program bol viac krát aktualizovaný.

Program podpory rozvoja kombinovanej dopravy v Slovenskej republike

A. Prijemca podpory

Prijemcom podpory sú subjekty, ktoré vykonávajú kombinovanú dopravu a subjekty, ktoré chcú podnikat' v kombinovanej doprave so sídlom na území SR, vrátane spoluúčasti zahraničných subjektov, zaregistrovaných na území SR v súlade s platným právnym poriadkom.

B. Podmienky poskytnutia podpory

1. Predložený podnikateľský zámer musí byť založený na reálnych predpokladoch tvorby zdrojov zabezpečujúcich návratnosť úveru.

2. Program je určený na podporu investičných, modernizačných a inovačných projektov, zameraných na

a/ nákup nákladových jednotiek a dopravných prostriedkov, zabezpečujúcich realizáciu konkrétnych prepráv zásielok systémami kombinovanej dopravy,

b/ výstavbu a modernizáciu terminálov kombinovanej dopravy (Bratislava, Trenč. Teplá, Žilina, Zvolen, Lučenec, Spiš.N.Ves, Košice, Strážske),

c/ zavedenie výroby dopravných prostriedkov a manipulačných zariadení pre systémy kombinovanej dopravy.

3. Hlavnými kritériami pre výber projektov sú:

a/ preukázanie splatnosti investičného úveru (z poskytnutého úveru možno max. 1 % priamo použiť na prevádzkové náklady súvisiace s realizovaním investičnej akcie, napr. otvorenie akreditívu, prvé poistné, DKP a pod.):

- u projektov podľa bodu 2.a/ do 5 rokov (u lodí do 7 rokov),

- u projektov podľa bodu 2.b/ do 7 rokov,
 - u projektov podľa bodu 2.c/ do 4 rokov,
- b/ súlad so zásadami štátnej dopravnej politiky, zámermi štátnej štruktúrálnej politiky v oblasti dopravy, schválenou koncepciou rozvoja dopravy a projektmi rozvoja, schválenými vládou SR.

Podpornými kritériami sú:

- a/ efektívnosť vložených prostriedkov a ich návratnosť do 7 rokov,
- b/ zabezpečenie realizácie konkrétnych prepráv zásielok systémami kombinovanej dopravy,
- c/ zavedenie výroby dopravných prostriedkov a manipulačných zariadení vo väzbe na odbyt a realizáciu konkrétnych prepráv zásielok systémami kombinovanej dopravy,
- d/ znižovanie negatívnych účinkov dopravy na životné prostredie,
- e/ zvyšovanie zamestnanosti v daných regiónoch.

C. Forma a výška podpory

Na realizované podnikateľské zámery v uvedenej oblasti je poskytovanie:

a/ **záruky do výšky 85 % istiny úveru**, pri max. výške úveru 100 mil.Sk. Záruka je poskytovaná na úvery žiadateľov, ktorí nedisponujú v potrebnom rozsahu vhodnými zabezpečovacími prostriedkami. Podnikateľským subjektom, kde účasť štátu je vyššia ako 49 %, nie je možné poskytnúť záruku z tohto programu,

b/ **nenávratného finančného príspevku max. do výšky 70 % úrokových nákladov** z úveru účelovo použitého podľa zamerania programu.

D. Postup pri podaní žiadosti o podporu

1. Žiadosť o poskytnutie úveru, pri ktorom prichádza do úvahy záruka Slovenskej záručnej a rozvojovej banky (SZRB), žiadateľ podpory predloží v úverujúcom peňažnom ústave, so sídlom na území SR.

2. Žiadosti o podporu sú k dispozícii v úverujúcich peňažných ústavoch, v centrále a regionálnych zastúpeniach SZRB. Žiadateľ je povinný vyplniť žiadosť o podporu vo všetkých bodoch presne, úplne a pravdivo. V prípade, že žiadateľ žiada aj o podporu formou poskytnutia nenávratného finančného príspevku v zmysle tohto programu, musí vyplniť formulár žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku.

3. Žiadosť o podporu doručí úverujúci peňažný ústav SZRB. Súčasne kópiu potvrdenej žiadosti s podnikateľským zámerom žiadateľ predloží Ministerstvu dopravy, pôšt a telekomunikácií SR na sekciu kombinovanej dopravy.

E. Rozhodnutie o priznaní podpory

Návrhy podnikateľských zámerov sú posudzované z hľadiska splnenia kritérií programu, reálnosti návratnosti investície, kvantifikácií rizík a posúdení bonity príjemcu podpory. O zaradení podnikateľského zámeru do predmetného programu rozhodne komisia pri MDPT SR, ktorá bude žiadateľ'a informovať o svojom rozhodnutí do 60 dní.

Na poskytnutie podpory nie je právny nárok.

Bližšie informácie o programe poskytnú:

- * Ministerstvo dopravy, pôšt a telekomunikácií SR
sekcia kombinovanej dopravy
tel.: 07/59 49 43 90, 59 49 42 23, fax: 07/59 49 42 45

- * Slovenská záručná a rozvojová banka, š.p.ú.
centrála Bratislava
tel.: 07/57 29 22 22, fax: 07/52 49 99 10

MINISTERSTVO PÔDOHOSPODÁRSTVA SR

Odbor regionálnej politiky a rozvoja vidieka

Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava 1

Tel.: 07/59 26 61 11, 52 92 63 80, fax: 07/59 26 62 67

MINISTERSTVO PÔDOHOSPODÁRSTVA SR je ústredným orgánom štátnej správy SR pre poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo, rybárstvo, poľovníctvo, veterinárnu starostlivosť a potravinárstvo. V zmysle zákona NR SR č. 240/1998 Z.z. o poľnohospodárstve štát podporuje podnikanie v poľnohospodárstve najmä poskytovaním nenávratných prostriedkov (dotácie) štátneho rozpočtu a štátnych fondov, návratných prostriedkov štátnych fondov a peňažných ústavov so zvýhodnenými úrokovými podmienkami, záruk na úvery poskytované štátnymi fondami a štátnymi peňažnými ústavmi, ako aj prostriedkov na nákup zmeniek, skladiskových záložných listov a tovarových záložných listov.

Dotácie na podporu podnikania v poľnohospodárstve v zmysle výnosu MP SR č. 928/2/1999-100 a č. 58/2/2000-100

Dotácie podľa tohto výnosu môže ministerstvo poskytnúť na základe písomnej žiadosti právnickej osobe so sídlom v SR alebo fyzickej osobe s trvalým pobytom na území SR, ktorá podniká v pôdohospodárstve. Z podnikateľského zámeru musí vyplývať, že v roku, na ktorý požaduje dotáciu na podnikanie v poľnohospodárstve, dosiahne minimálne ročné príjmy z poľnohospodárskej činnosti podľa skupín ceny pôdy podľa prílohy č. 7 výnosu.

Žiadateľom môže byť poskytnutá dotácia na:

1. úhradu časti poistného a na úhradu časti škôd,
2. zabezpečenie prevádzky v rastlinnej výrobe,
3. rozvoj a podporu živočíšnej výroby,
4. zachovanie genofondu a šľachtenie odrôd, osív a sadív a hospod. zvierat,
5. rozvoj agrotistiky, vidieka a diverzifikáciu ekonomických aktivít,
6. zachovanie chovov dostihových koní a jazdeckých koní,
7. investičnú činnosť,
8. na podporu odbytu poľnohospodárskych výrobkov, potravinárskych výrobkov a služieb,
9. realizáciu ekologických opatrení,
10. obstaranie všeobecne využiteľného alebo verejne prístupného výskumu a

poradenských služieb,

11. čiastočnú úhradu úrokov z úverov na nadobudnuté záložné skladiskové a tovarové listy,

12. čiastočnú úhradu úrokov z úverov zabezpečených záložným právom k tovaru, na ktorý znie vydaný tovarový záložný list,

13. úhradu časti úrokov z poskytnutých úverov na trvale sa obracajúce zásoby.

Žiadatelia, ktorí prvýkrát žiadajú o poskytnutie dotácie, k žiadosti prikladajú:

1. Právnické osoby:

a/ identifikačný list žiadateľa, výpis z obchodného registra,

b/ výkaz o živočíšnej výrobe, ročný výkaz o rastlinnej výrobe, výkaz o plochách osiatych poľnohospodárskymi plodinami a zmluvy o odbyte výrobkov z ornej pôdy a ostatnej pôdy,

c/ potvrdenie o označení zvierat.

2. Fyzické osoby:

a/ identifikačný list žiadateľa,

b/ osvedčenie o zápise do evidencie samostatne hospodáriaceho roľníka a identifikačné číslo samostatne hospodáriaceho roľníka,

c/ potvrdenie o označení zvierat,

d/ potvrdenie o údajoch zo základnej evidencie chovateľa.

3. Podnikatelia hospodáriaci na pôde, ktorí začali podnikat' v bežnom roku, prikladajú k žiadosti výpis z katastra nehnuteľností alebo zmluvu o prenájme a doklad o zaplatení dane z prevodu a prechodu nehnuteľností.

Dotácie na obhospodarovanie poľnohospodársky znevýhodnených oblastí v zmysle výnosu MP SR č.928/1/99-100, č.3146/1/99-100 a č.58/1/2000-100

Týmto výnosom sa vyhlasujú katastrálne územia patriace do jednotlivých poľnohospodársky znevýhodnených oblastí, podrobnejšie sa vymedzujú poľnohospodársky znevýhodnené oblasti s prihliadnutím na výsledky bonifikácie poľnohospodárskeho pôdneho fondu, ako aj spôsob zisťovania nákladovosti na jednotku výroby a ustanovuje sa výška podpory a podrobnosti jej poskytovania.

Dotácia podnikateľom hospodáriacim na pôde v horských a v iných poľnohospodársky znevýhodnených oblastiach sa môže poskytnúť na obhospodarovanú poľnohospodársku pôdu, na ktorú pripadá množstvo chovaného hovädzieho dobytku, oviec, koní a kôz podľa § 4 a 5. Dotácia sa poskytuje podnikateľovi na základe žiadosti na jeden hektár poľnohospodárskej pôdy evidovanej v druhu pozemku za stanovených ročných minimálnych príjmov z poľnohospodárskej výroby.

Finančné prostriedky zo Štátneho podporného fondu pôdohospodárstva a potravinárstva (Smernice č. 395/2000-ŠPFPP)

ŠTÁTNY PODPORNÝ FOND PÔDOHOSPODÁRSTVA A POTRAVINÁRSTVA (ďalej len fond) je zložkou osobitného systému financovania a úverovania pôdohospodárstva SR, ktorý rešpektuje špecifiká jeho výrobného a ekonomického cyklu. Cieľom fondu je podpora obnovy strojov, technológií a technologických podmienok subjektov podnikajúcich v rezorte pôdohospodárstva, zvyšovanie konkurencieschopnosti produkcie a exportnej výkonnosti poľnohospodárstva a potravinárstva, podpora regionálnych rozvojových programov v pôdohospodárstve a potravinárstve, rozvoj podnikateľských aktivít v lesnom a vodnom hospodárstve, podpora týchto subjektov pri získavaní poľnohospodárskeho pôdneho fondu a lesného fondu do vlastníctva v súlade s cieľmi schválenej agrárnej, lesníckej a vodohospodárskej koncepcie.

A. *Formy poskytovania prostriedkov fondu*

1. Finančné prostriedky fondu sa môžu poskytnúť v súlade so zákonom a štatútom tak, aby napomáhali realizácii programov rezortu vyhlásenými Ministerstvom pôdohospodárstva SR (ďalej len "ministerstvo").

2. Vo vyhlásených programoch fondu sú uvedené všetky účely súvisiace s ich vecným zameraním, podpornými aktivitami, účasťou subjektov na jednotlivých programoch, podnikateľských zámeroch a podmienkami, na ktoré sa bude pri poskytovaní podpory prihliadať. V súlade s cieľmi fondu a realizáciou programov rezortu, finančné prostriedky fondu sa budú poskytovať na podporu obnovy strojového parku, technologických zariadení, výrobných podmienok, regionálnych rozvojových programov, rozvoj podnikateľských aktivít pri získavaní poľnohospodárskeho pôdneho a lesného fondu do vlastníctva tak, aby sa zvyšovala konkurencieschopnosť produkcie, exportná výkonnosť podnikateľských subjektov rezortu, t.j. aby sa stali ziskovými so schopnosťou adaptácie na podmienky poľnohospodárstva, potravinárstva, lesného a vodného hospodárstva krajín Európskej únie.

3. Na podporu uskutočňovania programov podľa Metodického pokynu č. 1 možno uplatniť nasledovné formy:

a/ **pôžičky**

- max. do výšky 70 %, (resp. do 100 % z nákladov na podnikateľský zámer - vyhlásená podpora podnikania pre začínajúcich podnikateľov - absolventov vysokých a stredných poľnohospodárskych škôl 35 rokov),
- spravidla do výšky 20 mil.Sk,
- za úrokovú sadzbu 1 - 8 % p.a.,
- doba splatnosti 1 - 10 rokov,

b/ **záruky na úvery** od peňažných ústavov, ktoré sú určené na uľahčenie realizácie podnikateľských zámerov, a to:

- pri dĺžke splatnosti úveru do 2 rokov do výšky 50 % z objemu poskytnutého úveru,
- pri dĺžke splatnosti úveru do 5 rokov do výšky 60 % z objemu poskytnutého úveru,
- pri dĺžke splatnosti úveru nad 5 rokov do výšky 70 % z objemu poskytnutého úveru,

za poskytnutie záruky na úver žiadateľ uhradí na účet fondu jednorazový poplatok vo výške 1 % p.a. z priznanej záruky, poskytujú sa spravidla do výšky 20 mil.Sk,

c/ **úhrada časti úrokov z úverov** poskytnutých peňažnými ústavmi, a to tak, že

- úroková sadzba nárokovaná k úhrade je stanovená do výšky vyhlásenej diskontnej sadzby aktuálnej ku dňu schválenia, pričom minimálne úrokové zaťaženie žiadateľa je 5 % p.a.,
- úhrada časti úrokov z poskytnutých úverov platí od uzatvorenia zmluvy po celú dobu splatnosti úveru,

d/ **kombinácia - záruky a pôžičky a záruky a úhrady časti úrokov** z úverov, ktorá je určená na riešenie podnikateľských zámerov.

B. Subjekty podpory

1. O prostriedky fondu môžu požiadať právnické osoby a fyzické osoby vo všetkých formách podnikania bez ohľadu na vlastnícke a organizačné formy, ktoré majú sídlo a vykonávajú podnikateľskú činnosť na území SR v poľnohospodárstve, potravinárstve a v lesnom hospodárstve.

2. Prostriedky fondu sa neposkytujú žiadateľom,

a/ ktorých majetok je v likvidácii, alebo sú v konkurze a vyrovnaní, alebo nie sú zaregistrovaní v príslušnom registri, alebo nie sú evidovaní v príslušnej evidencii,

b/ ktorí nemajú vysporiadané záväzky z reštitúcií, o ktorých právoplatne rozhodol súd,

c/ ktorí nemajú vysporiadané záväzky voči ŠR, rozpočtom obcí v súlade s daňovými zákonmi a uzavretými zmluvami voči FNM, SPF a ostatným fondom v pôsobnosti MP SR.

C. Podmienky poskytnutia a použitia finančných prostriedkov fondu

1. Na poskytnutie prostriedkov fondu nie je právny nárok.

2. Podpora fondu sa poskytuje na základe zmluvy medzi fondom a žiadateľom uzavretej na základe písomného rozhodnutia ministra pôdohospodárstva o

poskytnutí prostriedkov fondu vydaného po posúdení a prerokovaní žiadosti žiadateľa a poskytnutie prostriedkov v Rade fondu.

3. Na podnikateľské zámery investičného charakteru sa nevyžaduje uskutočnenie verejného obstarávania a nepostupuje sa v zmysle predpisov o verejnom obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác.

4. Podnikateľský plán možno vykryť popri vlastných prostriedkoch súbehom finančných prostriedkov z dotácie a fondu, ktorý nepresiahne 70 % nákladov a ktoré budú poskytnuté na účely totožné s dotačnými titulmi Výnosu MP SR o poskytovaní dotácií zo ŠR a s programami fondu podnikateľom v poľnohospodársko-potravinárskom komplexe a v lesnom a vodnom hospodárstve. Výnimočne môžu v súlade s citovanými programami fondu umožniť pokryť náklady na podnikateľský plán až do výšky 100 %.

5. Prostriedky fondu s výnimkou záruky a úhrady časti úrokov sa poskytujú žiadateľovi s podmienkou, že žiadateľ pokryje podnikateľský plán, na ktorý žiada podporu z fondu, vlastnými finančnými prostriedkami minimálne vo výške 30 % z celkových nákladov na podnikateľský plán.

6. Ak žiadateľ prostriedky fondu použil na iný účel, než na ktorý boli poskytnuté, alebo ich použil v rozpore s podmienkami dohodnutými v zmluve, je povinný ich fondu vrátiť a zaplatiť penále.

7. Majetok získaný za prostriedky fondu je možné odpredať alebo previesť v období splácania pôžičky, alebo úveru na iného vlastníka len so súhlasom ministra po prerokovaní v Rade fondu. Toto ustanovenie sa nevzťahuje na tie prípady, ak ide o dedičské konanie alebo o prevedenie majetku na priameho následníka - pokračovateľa. Žiadateľ je povinný všetky tieto zmeny v majetkovom usporiadaní bezodkladne oznámiť útvaru správy fondu.

D. Spôsob predkladania žiadosti

Žiadosti o poskytnutie pôžičky, záruky, alebo úhrady časti úrokov z poskytnutých úverov z fondu predkladajú žiadatelia písomnou formou na určených tlačivách fondu podľa miestnej príslušnosti týmto subjektom a orgánom štátnej správy:

a/ regionálnemu odboru MP SR, ak ide o podnikateľov v poľnohospodárstve, potravinárstve a v službách pre tieto odvetvia,

b/ príslušnej Regionálnej poľnohospodárskej a potravinárskej komore SR ak ide o podnikateľov v poľnohospodárstve a potravinárstve a v službách pre tieto odvetvia,

c/ sekcii lesníckej ministerstva ak ide o podnikateľov v lesnom hospodárstve,

d/ príslušnej filiálke Poľnobanky a.s. vo dvoch vyhotoveniach

e/ útvaru správy Štátneho podporného fondu v Bratislave.

Žiadatelia k žiadosti priložia doklady podľa prílohy č.1 tejto smernice, pričom zodpovedajú za správnosť údajov uvedených v žiadostiach.

MINISTERSTVO KULTÚRY SR

Dobrovičova 12, 813 31 Bratislava 1

Tel.: 07/59 26 61 11, 59 26 64 17-8, fax: 07/59 26 64 18

Štátny fond kultúry Pro Slovakia

ŠTÁTNY FOND KULTÚRY PRO SLOVAKIA bol zriadený zákonom č. 95/1991 Zb. za účelom podnecovania a podpory kultúrnych aktivít, programov a iniciatív celospoločenského významu v SR v celonárodnom i miestnom rámci. Správu fondu vykonáva Ministerstvo kultúry SR.

O použití a poskytnutí prostriedkov z fondu rozhoduje minister kultúry na návrh Rady fondu.

Použitie prostriedkov fondu:

O dotáciu z fondu sa môže uchádzať právnická a fyzická osoba. Prostriedky sa podľa schváleného rozpočtu a použiteľných prostriedkov používajú na

- obnovu a spoločenské využitie kultúrnych pamiatok, historických knižničných fondov, archívov a iných kultúrnych hodnôt, predovšetkým celonárodného a regionálneho významu,

- podporu vybraných projektov výstavby materiálno-technickej základne (nových objektov a osobitne náročných projektov modernizácie),

- podporu umeleckých hodnôt celospoločenského kultúrneho významu tvorených, šírených a uchovávaných profesionálnymi inštitúciami, združeniami a jednotlivcami,

- podporu miestnych kultúrno-osvetových aktivít prostredníctvom rozpočtov obcí alebo ich mimorozpočtových fondov kultúry,

- podporu vybraných programov šírenia kultúry v zahraničí a zo zahraničnej kultúry v SR,

- úhradu výdavkov spojených s obstarávaním cenných papierov iných emitentov a s prevádzkovaním lotérií,

- poskytovanie úverov a návratných finančných výpomocí pre právnické osoby a fyzické osoby na účely podpory kultúrnych aktivít,

- poskytovanie garancií na úvery pre právnické osoby a fyzické osoby na účely podnikania najmä v oblasti rozširovania kultúry a umenia,

- splátky bankových úverov,

- a ďalšie účely v súlade s poslaním fondu.

Na poskytnutie prostriedkov z fondu Pro Slovakia nie je právny nárok.

MINISTERSTVO ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA SR

Nám. L. Štúra 1, 812 35 Bratislava 1

Tel.: 07/59 56 11 11, 52 49 66 03, 52 49 39 39, fax: 07/52 49 26 24

Štátny fond životného prostredia

ŠTÁTNY FOND ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA bol zriadený zákonom č. 69/1998 Z.z. Fond sústreďuje peňažné prostriedky, prerozdeľuje a zabezpečuje ich efektívne využívanie v záujme ochrany a tvorby životného prostredia formou **nenávratného financovania** (dotácie a granty, priame výdavky na výkup pozemkov, na ktorých sú osobitne chránené časti prírody a krajiny) a **návratného financovania** (úvery a pôžičky).

O podporu investičných a neinvestičných akcií súvisiacich s ochranou životného prostredia sa môžu uchádzať tak fyzické, ako aj právnické osoby.

Správu fondu vykonáva Ministerstvo životného prostredia SR.

Prostriedky fondu možno použiť o.i. na:

- podporu akcií zameraných na dosiahnutie cieľov štátnej environmentálnej politiky,
- obstarávanie územnoplánovacej dokumentácie a inej environmentálnej dokumentácie,
- podporu prieskumu, výskumu a vývoja zameraného na zlepšenie stavu životného prostredia vrátane realizácie jeho výsledkov,
- environmentálnu výchovu, vzdelávanie a propagáciu,
- zabránenie vzniku a šíreniu havárie ohrozujúcej alebo poškodzujúcej životné prostredie a odstránenie jej následkov,
- environmentálny monitoring, informatiku a dokumentaristiku,
- podporu výskumu a realizácie projektov na záchranu vzácnych a ohrozených druhov živočíchov vrátane vzácnych a ohrozených druhov zvierat,
- výsadbu a udržiavanie zelene v obciach,
- úhradu ujmy vzniknutej obmedzením bežného hospodárenia na pozemku,
- zabezpečenie starostlivosti o osobitne chránené časti prírody a krajiny,
- revitalizáciu emisiami poškodených lesov.

Podmienky poskytovania a použitia prostriedkov fondu sú upravené vyhláškou MŽP SR č. 138/2000 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 69/1998 Z.z. o Štátnom fonde životného prostredia.

Program podpory postupného vylúčenia spotreby látok poškodzujúcich ozónovú vrstvu - OZÓN

Vyhlasovateľ programu: Ministerstvo životného prostredia SR

Poskytovateľ podpory: Slovenská záručná a rozvojová banka, š.p.ú.

A. Predmet a účel podpory

Program podpory je zameraný na postupné vylúčenie používania látok poškodzujúcich ozónovú vrstvu obnovou zariadení (investíciami).

Cieľom programu je vytvoriť podmienky na vylúčenie spotreby látok poškodzujúcich ozónovú vrstvu (plno- a neplnohalogénované chlórfluórované uhľovodíky, halóny, tetrachlórmetán, metylchloroform, metylbromid, brómfluóruhľovodíky). Slovenská republika sa zaviazala od 1. 1. 1996 ukončiť výrobu a dovoz plnohalogénovaných chlórfluórovaných uhľovodíkov, tetrachlórmetánu a metylchloroformu. Existujúce zariadenia využívajúce na svoju činnosť tieto látky možno používať do ukončenia ich životnosti za predpokladu dostupnosti kontrolovaných látok zo zásob alebo regenerovaných látok. Akčný program SR na postupné vylúčenie používania látok poškodzujúcich ozónovú vrstvu, schválený vládou SR, predpokladá zrýchlenú obnovu zariadení s obsahom látok (najmä chladiacich, mraziacich a klimatizačných zariadení).

Účelom podpory je uľahčiť malým a stredným podnikateľským subjektom

- zmenu technológie (obnovu) existujúcich zariadení, pracujúcich s kontrolovanými látkami,
- inštaláciu nových zariadení s obsahom alternatívnych látok,
- podporu zberu, recyklácie, regenerácie a zneškodňovania použitých kontrolovaných látok.

B. Prijemca podpory

Prijemcom podpory je:

a/ **malý podnikateľ**, ktorý

1. zamestnáva menej ako 50 zamestnancov,
2. dosahuje ročný obrat najviac 7 mil.EUR alebo vykazuje v účtovnej závierke hospodársky výsledok najviac 5 mil.EUR,
3. je ekonomicky nezávislý;

b/ **stredný podnikateľ**, ktorý

1. zamestnáva menej ako 250 zamestnancov,
2. dosahuje ročný obrat najviac 40 mil.EUR alebo vykazuje v účtovnej závierke hospodársky výsledok najviac 27 mil.EUR,
3. je ekonomicky nezávislý.

C. Forma podpory

Podpora sa poskytuje žiadateľom formou:

1. **nenávratného finančného príspevku na úhradu úrokov** z poskytnutého komerčného úveru na predložený podnikateľský zámer,
2. **dotácie** na časť predloženého podnikateľského zámeru, ktorý súvisí s účelom podpory (zákon č. 76/1998 Z.z. o ochrane ozónovej vrstvy Zeme).

D. Výška podpory

1. Základom pre výpočet výšky podpory formou úhrady úroku alebo časti úroku z úveru je objem fin.prostriedkov poskytnutých na financovanie podnikateľského zámeru bankovým úverom. Výška podpory nesmie presiahnuť 400 tis.Sk.
2. Výška dotácie nesmie prekročiť:
 - a/ 25 % oprávnených nákladov vynaložených na obstaranie novej technológie, ktorá vyhovuje zákonu č. 76/1998 Z.z. a využíva regulované látky,
 - b/ 40 % oprávnených nákladov vynaložených na obstaranie novej technológie, ktorá využíva alternatívne látky (látky, ktoré nepodliehajú regulácii podľa zákona č. 76/1998 Z.z.).

E. Zásady pre poskytnutie podpory z Programu

1. Podpora sa žiadateľovi poskytne na základe žiadosti, vyplnenej a doloženej všetkými stanovenými dokladmi. Formulár žiadosti je k dispozícii na Ústredí a regionálnych zastúpeniach SZRB a na MŽP SR.
2. Rozhodnutie komisie, zloženej zo zástupcov MŽP SR a SZRB, s bližšími pokynmi na uzatvorenie zmluvy zašle banka príjemcovi podpory do 15 dní po schválení podpory Úradom pre štátnu pomoc.
3. Žiadosť predloží žiadateľ poskytovateľovi podpory.
4. V zmluve si MŽP SR a SZRB vyhradujú právo v odôvodnených prípadoch finančný príspevok krátiť alebo zrušiť, v prípade už vyplatenej sumy požadovať jej vrátenie.
5. Ak žiadateľ použije poskytnuté prostriedky neoprávnene alebo v rozpore s podmienkami poskytnutia podpory, je povinný odvieť finančné prostriedky v rovnakej výške a zároveň zaplatiť penále.
6. Na poskytnutie finančného príspevku nie je právny nárok.
7. Žiadateľom o príspevok môže byť:
 - a/ v prípade bonifikácie úrokov iba podnikateľ, ktorého úverový vzťah trvá v čase podania žiadosti,
 - b/ v prípade bonifikácie nákladov na časť predmetného podnikateľského zámeru iba podnikateľ, ktorý ukončil investičný zámer max. 6 mesiacov pred podaním žiadosti.

8. Prijemca podpory musí zariadenie prevádzkovať v súlade s predloženým projektom min. 3 roky po vyplatení finančného príspevku.

F. Náležitosti žiadosti o poskytnutie podpory

1. Meno a priezvisko alebo obchodné meno žiadateľa; bydlisko alebo sídlo žiadateľa; IČO a DIČ.

2. Predmet, účel použitia a forma podpory; vyčíslenie ekologického (ekonomického) prínosu; výška požadovanej podpory.

3. Údaje o počte zamestnancov; údaj o ročnom obrate za predchádzajúci kalendárny rok a údaj o hospodárskom výsledku za predchádzajúci kalendárny rok, vykázanom v účtovnej závierke; údaje, preukazujúce ekonomickú nezávislosť.

4. V prípade stavebných prác fotokópia stavebného povolenia; fotokópia úverovej zmluvy v prípade žiadosti o hradenie úrokov z úveru.

5. Výška celkových nákladov realizovaného projektu; podrobný rozpis nákladov na predmet obstarania, vyplývajúci zo zákona č. 76/1998 Z.z.

Prílohou žiadosti je najmä:

- výpis o obchodného registra nie starší ako tri mesiace alebo iný doklad o oprávnení na podnikanie,
- výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace,
- potvrdenie prísl. daňového úradu o tom, že nie je daňovým dlžníkom,
- potvrdenie o tom, že žiadateľ nie je dlžníkom poisťného na zdravotné poistenie, nemocenské poistenie, dôchodkové zabezpečenie a príspevku na poistenie v nezamestnanosti,
- prehľad o poskytnutej štátnej pomoci za posledné tri roky, vrátane štátnej pomoci poskytnutej podľa § 3 zákona č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci,
- výkaz o počte zamestnancov,
- účtovná závierka za predchádzajúci rok,
- doklady, preukazujúce údaje o ekonomickej nezávislosti žiadateľa.

G. Kritériá pre posudzovanie žiadosti

1. úroveň dopadu na životné prostredie,
2. zabezpečenosť spolufinancovania projektu inými zdrojmi (vlastné zdroje, bankový úver),
3. reálnosť podnikateľského zámeru.

H. Doba trvania programu

Program sa vyhlasuje na podporu projektov, ktorých realizácia sa začala po 1. 1. 1997. Program sa končí dňom 31. 12. 2005.

MINISTERSTVO PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY SR

Špitálska ul. 4, 816 43 Bratislava 1

Tel.: 07/59 75 11 11, fax: 07/59 75 11 07

ÚRADY PRÁCE

MINISTERSTVO PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY SR prostredníctvom výkonných orgánov Národného úradu práce, ktorými sú krajské a okresné úrady práce, zabezpečuje politiku trhu práce v SR uplatňovaním vhodných nástrojov hospodárskej a sociálnej politiky.

Zdrojom financovania politiky trhu práce je Národný úrad práce, finančné prostriedky v ňom sa rozdeľujú na pasívnu politiku trhu práce (podporu v nezamestnanosti) a na aktívnu politiku trhu práce, ktorá vychádza z koncepcie rozvoja každého regiónu.

Podnikatelia a potenciálni podnikatelia, ktorí spĺňajú svojim podnikateľským zameraním regionálne potreby, môžu požiadať o nasledovnú finančnú podporu:

Príspevok na rekvalifikáciu

Na základe žiadosti zamestnávateľa môže okresný úrad práce (OÚP) poskytnúť príspevok na rekvalifikáciu jeho zamestnancov do výšky 50 % celkových nákladov na rekvalifikáciu, ak po jej skončení bude zamestnávateľ zamestnávať zamestnanca najmenej po dobu 12 mesiacov alebo ak sa rekvalifikácia uskutočňuje ako súčasť opatrení umožňujúcich predísť hromadnému prepúšťaniu alebo obmedziť hromadné prepúšťanie.

Ak zamestnávateľ zabezpečuje rekvalifikáciu svojich zamestnancov ako súčasť rekvalifikačných programov, OÚP môže na základe písomnej dohody uhradiť zamestnávateľovi aj sumu presahujúcu 50 % celkových nákladov na túto rekvalifikáciu.

Dohoda o poskytnutí príspevku obsahuje najmä výšku príspevku, podmienky jeho poskytnutia a použitia a podmienky vrátenia príspevku pri nedodržaní dohody.

Podpora vytvárania nových pracovných miest

Na vytvorenie nového pracovného miesta môže okresný úrad práce poskytnúť **nenávratný príspevok**, ak nové pracovné miesto vytvára

a/ **občan na prevádzkovanie alebo na vykonávanie samostatnej zárobkovej činnosti**

Evidovanému nezamestnanému alebo občanovi, ktorý začne na základe dohody s OÚP prevádzkovať alebo vykonávať samostatnú zárobkovú činnosť a nie je zamestnancom, môže OÚP poskytnúť príspevok najviac vo výške 200 tis.Sk, ak bude prevádzkovať alebo vykonávať túto činnosť po dobu dvoch rokov. Príspevok sa môže použiť na úhradu nákladov na obstaranie hnutelných vecí alebo nehnuteľných vecí potrebných na dohodnuté pracovné miesto alebo na úhradu nájomného za prenajaté priestory alebo za pozemky potrebné na samozamestnanie, alebo na splácanie úrokov z pôžičiek,

b/ **zamestnávateľ**

1. **pre evidovaného nezamestnaného**

Zamestnávateľovi, ktorý na základe dohody s OÚP vytvorí pracovné miesto na dobu dvoch rokov, na ktoré sú prijímaní evidovaní nezamestnaní na dobu neurčitú, OÚP poskytuje po dobu 12 mesiacov príspevok v dohodnutej výške na úhradu vyplatenej mzdy alebo platu, na úhradu poistného na zdravotné poistenie (ZP), nemocenské poistenie (NP) a dôchodkové poistenie (DP), na úhradu príspevkov na poistenie v nezamestnanosti platených zamestnávateľom a na úhradu nákladov na ubytovanie, cestovné a stravné. Príspevok sa poskytuje aj zamestnávateľovi, ktorý na základe dohody s OÚP prijme evidovaného nezamestnaného na kratší ako určený týždenný pracovný čas,

2. **pre absolventa školy alebo pre mladistvého**

Zamestnávateľovi, ktorý prijme na základe dohody uzavretej s OÚP na každé nové alebo existujúce pracovné miesto na dobu neurčitú absolventa školy alebo mladistvého, OÚP poskytuje po dobu 12 mesiacov príspevok na úhradu mzdy alebo platu vyplateného absolventovi školy alebo mladistvému, na úhradu poistného na ZP, NP a DP a príspevku na poistenie v nezamestnanosti platených zamestnávateľom v plnej výške a na úhradu nákladov na ubytovanie, cestovné a stravné v dohodnutej výške,

3. **pre evidovaného nezamestnaného prijatého na verejno-prospešné práce**

Zamestnávateľovi, ktorý prijme na základe dohody s OÚP evidovaného nezamestnaného na dobu najviac 12 mesiacov, OÚP poskytuje príspevok na úhradu mzdy alebo platu zamestnanca, na úhradu poistného na ZP, NP

a DP, príspevku na poistenie v nezamestnanosti platených zamestnávateľom v plnej výške a na úhradu nákladov na ubytovanie, cestovné a stravné v dohodnutej výške,

4. pre dlhodobo nezamestnaného prijatého na verejno-prospešné práce

Zamestnávateľovi (ktorým môže byť obec, rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia zriadená obcou, občianske združenie, nezisková organizácia, nadácia, neinvestičný fond, zdravotnícke zariadenie, zariadenie sociálnych služieb, štátom uznané cirkvi a náboženské spoločnosti alebo Slovenský Červený kríž - ďalej len "zamestnávateľ"), ktorý prijme na základe písomnej dohody s OÚP do pracovného pomeru na určitý čas dlhodobo nezamestnaného, OÚP poskytuje z účelovej dotácie zo ŠR príspevok na úhradu mzdy alebo platu zamestnanca na dohodnutom verejno-prospešnom pracovnom mieste pre dlhodobo nezamestnaného najviac v sume 1,3-násobku životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu ustanoveného osobitným predpisom a príspevok na úhradu poistného na ZP, NP a DZ platených zamestnávateľom v sume určenej z vymeriavacieho základu podľa osobitných predpisov.

Podpora zamestnávania osobitných skupín občanov

Zamestnávateľovi, ktorý na základe dohody s OÚP prijme do pracovného pomeru na dobu neurčitú na neobsadené pracovné miesto

- dlhodobo nezamestnaného,
- občana staršieho ako 50 rokov veku,
- občana po uplynutí obdobia poberania rodičovského príspevku,
- občana ohrozeného stratou zamestnania v dôsledku znižovania úrovne zamestnanosti jeho zamestnávateľom,

OÚP poskytuje po dobu 12 mesiacov príspevok na úhradu mzdy alebo platu vyplateného zamestnancom, na úhradu poisteného na ZP, NP a DP a na úhradu príspevku na poistenie v nezamestnanosti platených zamestnávateľom v plnej výške a na úhradu nákladov na ubytovanie, cestovné a stravné v dohodnutej výške.

Zamestnávateľovi, ktorý prijme po dohode s OÚP dlhodobo nezamestnaného do zamestnania na dobu určitú, a to najmenej na 6 mesiacov, OÚP poskytuje príspevok v plnej výške na úhradu mzdy alebo platu vyplateného zamestnávateľovi, na úhradu poistného na ZP, NP a DP a príspevku na poistenie v nezamestnanosti platených zamestnávateľom a v dohodnutej výške na úhradu nákladov na ubytovanie, cestovné a stravné. Ak zamestnávateľ predĺži pracovný pomer s takto prijatým zamestnancom o ďalších 6 mesiacov, môže takémuto zamestnávateľovi OÚP poskytnúť ďalší príspevok.

Podpora na udržanie pracovných miest

Ak zamestnávateľ v súvislosti s prechodom na nový podnikateľský program nemôže zabezpečiť pre zamestnanca prácu v rozsahu ustanoveného týždenného pracovného času a v záujme predísť alebo obmedziť uvoľňovanie zamestnancov obmedzí po dohode s OÚP na prechodnú dobu nepresahujúcu 6 mesiacov svoju prevádzkovú činnosť, a v dôsledku toho nebude prideľovať prácu v rozsahu najmenej 10 % ustanoveného týždenného pracovného času, poskytne mu OÚP na základe tejto dohody príspevok na úhradu náhrady mzdy poskytovanej zamestnancom podľa pracovnoprávnych predpisov.

Podpora prevádzky pracovných miest

Na podnikateľský projekt, bez ktorého realizácie sa v kraji zníži zamestnanosť najmenej o 300 zamestnancov alebo ktorého realizáciou sa vytvorí najmenej 100 nových pracovných miest na dobu 2 rokov, možno zamestnávateľovi poskytnúť **návratný príspevok**.

Návratný príspevok možno poskytnúť zamestnávateľom v dohodnutej výške na úhradu miezd alebo plátov zamestnancov, na úhradu poistného na ZP, NP a DP a príspevku na poistenie v nezamestnanosti platených zamestnávateľom a na úhradu úrokov za poskytnutý úver.

Písomnú žiadosť o poskytnutie návratného príspevku predkladá zamestnávateľ krajskému úradu práce. Návratný príspevok je zamestnávateľ povinný začať splácať najneskôr do 2 rokov od jeho poskytnutia a splatiť ho najneskôr do 5 rokov od jeho poskytnutia.

Dohodu o poskytnutí návratného príspevku uzatvára so zamestnávateľom krajský úrad práce.

Podpora vypracovania projektov na oživenie zamestnanosti

Krajský úrad práce môže vyhlásiť verejnú súťaž na vypracovanie projektu oživenia zamestnanosti v kraji a vybranému vypracovateľovi uhradiť náklady na jeho vypracovanie.

Podpora zamestnávania občanov so zmenenou pracovnou schopnosťou

Ak právnická alebo fyzická osoba na základe písomnej dohody uzavretej s OÚP poskytne zaškolenie alebo prípravu na prácu evidovaným nezamestnaným alebo cudzím zamestnaným občanom so zmenenou pracovnou schopnosťou (ZPS), uhradí náklady OÚP v dohodnutej výške.

Príspevok na zaškolenie

OÚP môže poskytnúť právnickej alebo fyzickej osobe, ktorá podľa jeho odporúčania prijala, prípadne previedla občana so zmenenou pracovnou schopnosťou (ZPS) na inú prácu a zaškoľuje ho, príspevok v sume

- 1 000 Sk, ak zaškolenie nepresiahlo 4 týždne,
- 2 000 Sk, ak zaškolenie nepresiahlo 8 týždňov a
- 3 000 Sk, ak zaškolenie presiahlo 8 týždňov.

Občanovi so ZPS, ktorý sa v rámci pracovnej rehabilitácie pripravuje na získanie alebo na udržanie vhodného zamestnania zaškolením alebo prípravou na prácu na základe dohody s OÚP, patrí podpora vo výške určenej v závislosti od činnosti, ktorú bude vykonávať. Podporu vypláca OÚP prostredníctvom právnickej alebo fyzickej osoby, ktorá vykonáva jeho zaškolenie alebo prípravu na prácu.

Príspevok na zriadenie a prevádzku chránenej dielne a chráneného pracoviska

Právnickej alebo fyzickej osobe môže OÚP poskytnúť príspevok na zriadenie chránenej dielne alebo chráneného pracoviska, ak ich zriaďuje po dohode s OÚP. Ak OÚP poskytne príspevok na zriadenie chránenej dielne alebo chráneného pracoviska, poskytuje aj príspevok na úhradu jej prevádzkových nákladov, ak PO alebo FO o tento príspevok písomne požiada do 31. marca po uplynutí príslušného kalendárneho roka, na ktorý žiada príspevok. Príspevok na úhradu prevádzkových nákladov chránenej dielne alebo chráneného pracoviska poskytuje OÚP aj v prípade, ak nebol poskytnutý príspevok na ich zriadenie. Na príspevok na úhradu prevádzkových nákladov môže OÚP poskytovať aj preddavok.

Príspevok na zriadenie sa určí podľa počtu pracovných miest až do výšky 100 % predpokladaných nákladov na zriadenie pracovného miesta v chránenej dielni alebo na chránenom pracovisku, najviac však v sume

- 200 000 Sk na jedno pracovné miesto pre občana so ZPS
- 250 000 Sk na jedno pracovné miesto pre občana so ZPS s ťažším zdravotným postihnutím.

Doba prevádzkovania pracovného miesta v chránenej dielni a v chránenom pracovisku je najmenej 3 roky.

Rovnaký príspevok môže OÚP poskytnúť občanovi so ZPS (resp. so ZPS s ťažším zdravotným postihnutím), ktorý začne prevádzkovať alebo vykonávať samostatnú zárobkovú činnosť na vybavenie prostriedkami nevyhnutnými na začatie prevádzkovania alebo vykonávanie tejto činnosti. Podmienkou na poskytnutie príspevku je, že občan so ZPS bude prevádzkovať alebo vykonávať samostatnú zárobkovú činnosť, na ktorú sa príspevok poskytol, najmenej po dobu 3 rokov.

Príspevok na úhradu prevádzkových nákladov chránenej dielne

Právnickým alebo fyzickým osobám OÚP poskytuje príspevok na úhradu prevádzkových nákladov chránenej dielne alebo chráneného pracoviska, a to až do výšky 40 000 Sk ročne na jedného občana so zmenenou pracovnou schopnosťou alebo na jedného občana so zmenenou pracovnou schopnosťou s ťažším zdravotným postihnutím.

MINISTERSTVO FINANCIÍ SR

Štefanovičova 5, 813 08 Bratislava 1

Tel.: 07/59 58 11 11, 59 58 11 12, fax: 07/52 49 80 42

V zmysle kompetencií stanovených zákonom č. 347/1990 Zb. v znení neskorších predpisov je MINISTERSTVO FINANCIÍ SR tvorcom a prostredníctvom daňových úradov aj vykonávateľom daňových predpisov. V rámci tejto kompetencie je jeho podporná funkcia vo vzťahu k rozvoju malého a stredného podnikania veľmi významná. Prejavuje sa hlavne v možnostiach poskytovania určitých daňových úľav resp. oslobodení. Takéto úľavy sú hlavne:

Daňové úľavy a oslobodenia podľa zákona č. 366/1999 Z.z. o daniach z príjmov

A. Od dane sú oslobodené

1. Príjmy z prevádzky malých vodných elektrární do inštalovaného výkonu 1 MW, veterných elektrární, tepelných čerpadiel, solárnych zariadení, zariadení na výrobu bioplynu, zariadení na výrobu biologicky rozložiteľných látok, zariadení na využitie geotermálnej energie a zariadení so združenou výrobou tepla a elektriny; od dane je oslobodený príjem dosiahnutý v kalendárnom roku, v ktorom sa tieto zariadenia uviedli do prevádzky a v nasledujúcich piatich rokoch (§ 4 ods. 1 písm. f/, § 19 ods. 1 písm. c/).

2. Príjmy z výroby zariadení na zber, zhromažďovanie a prepravu nebezpečných odpadov; z prevádzky zariadení na recykláciu nebezpečných odpadov, zariadení alebo technológií na úpravu nebezpečných odpadov, skládok alebo ich častí slúžiacich na ukladanie nebezpečných odpadov, skládok registrovaných ako osobitne určená skládka; z vykonávania sanácií starých skládok nebezpečných odpadov a z prevádzky spaľovni na spaľovanie nebezpečných odpadov (§ 4 ods. 1 písm. g/, § 19 ods. 1 písm. f/).

3. Úrokové výnosy z hypotekárnych záložných listov, výnosy z cenných papierov vydaných NBS znejúcich na cudziu menu, (§ 4 ods. 2 písm. p/, r/, § 19 ods. 2 písm. d/, e/).

4. Podpory a príspevky z prostriedkov nadácií a občianskych združení, ŠR, rozpočtov obcí a zo štátnych fondov s výnimkou platieb prijatých ako náhrada za stratu príjmu (FO § 4 ods. 2 písm. m/).

B. Zníženie základu dane

1. Od základu dane možno odpočítať hodnotu darov (peňažnej a nepeňažnej povahy vrátane služieb - len PO) poskytnutých obciam a iným právnickým osobám so sídlom na území SR na financovanie vedy a vzdelania, kultúry, školstva, na požiarnu ochranu, na podporu mládeže, na ochranu a bezpečnosť obyvateľstva, na ochranu zvierat, na sociálne, zdravotnícke, ekologické, humanitárne, charitatívne, náboženské účely pre štátom uznané cirkvi a náboženské spoločnosti, telovýchovné a športové účely, (a na výstavbu nájomných bytov - len PO), a to

a/ **fyzické osoby:**

ak úhrnná hodnota darov v zdaňovacom období je aspoň 500 Sk. V úhrne možno odpočítať najviac 10 % zo základu dane nezniženeho o nezdaniteľné časti základu dane (§ 12 ods. 10),

b/ **právnické osoby:**

ak hodnota daru je aspoň 2 000 Sk. V úhrne možno odpočítať najviac 2 % zo základu dane (§ 20 ods. 7).

2. Od základu dane si právnické osoby môžu odpočítať aj príspevok do výšky 0,2 % z objemu zúčtovaných miezd zaplatený najviac jednému združeniu právnických osôb, vyplývajúci z členstva v tomto združení založenému na účel ochrany záujmov platiteľa (§ 20 ods. 12).

3. Príjmy z podnikania (t.j. príjmy z poľnohospodárskej výroby, lesného a vodného hospodárstva, zo živnosti, z iného podnikania podľa osobitných predpisov) a príjmy z inej samostatnej zárobkovej činnosti (príjmy z použitia alebo poskytnutia práv z priemyselného alebo iného duševného vlastníctva, vrátane práv príbuzných autorskému právu, a to vrátane príjmov z vydávania, rozmnožovania a rozširovania literárnych a iných diel na vlastné náklady, príjmy z činností, ktoré nie sú živnosťou ani podnikaním podľa osobitných predpisov, príjmy znalcov a tlmočníkov) s výnimkou príjmov účastníkov združenia a spoločníkov pozemkových spoločenstiev a príjmov zdaňovaných podľa § 14 a 15, dosiahnuté za výpomoci osôb, ktoré žijú v spoločnej domácnosti s daňovníkom, a výdavky vynaložené na ich dosiahnutie, zabezpečenie a udržanie sa rozdeľujú na tieto vypomáhajúce osoby tak, aby ich podiel na spoločných príjmoch a výdavkoch bol v úhrne najviac 20 %. Príjmy nemožno rozdeľovať na deti povinné školskou dochádzkou ani v kalendárnom roku, v ktorom ju ukončia, a na deti a manželku (manžela), ak sa uplatňujú ako vyživované osoby (§ 11 ods. 3).

Z citovaného ustanovenia nevyplýva podmienka, aby vypomáhajúca osoba vlastnila oprávnenie na vykonávanie tejto činnosti (napr. živnostenský list).

C. Položky odpočítateľné od základu dane

Od základu dane možno odpočítať daňovú stratu, ktorá vznikla najviac v troch zdaňovacích obdobiach predchádzajúcich obdobiu, v ktorom daňovník vykázal prvýkrát základ dane a daň, a to rovnomerne počas piatich bezprostredne nasledujúcich zdaňovacích období, za podmienky, že suma rovnajúca sa odpočítavanej daňovej strate bude preinvestovaná na obstaranie hmotného majetku. Ak vznikne daňovníkovi ďalšia strata, nemožno ju už od základu dane odpočítať (§ 34 ods. 2).

D. Znížená sadzba dane

1. Daňovník (fyzická osoba), ktorý má príjmy z poľnohospodárskej výroby, lesného a vodného hospodárstva platí daň zo základu dane zníženého o nezdaniteľné časti základu dane vo výške 7 %. Daňovníkovi s týmito príjmami, ktorému prvé osvedčenie nadobudlo právoplatnosť po 31. 12. 1999, sa poskytne úľava na dani vo výške 100 % dane vykázanej v daňovom priznaní počas prvých troch bezprostredne po sebe nasledujúcich rokov, ak pokračuje vo vykonávaní tejto činnosti počas aspoň troch bezprostredne po sebe nasledujúcich rokov od roku, za ktorý sa mu poskytla úľava na dani (§ 14 ods. 6, 7).

2. Daňovník (fyzická osoba) prevádzkujúci niektoré živnosti, alebo daňovník, ktorý vykonáva umeleckú remeselnú prácu alebo umeleckú ľudovú výrobu môže platiť **paušálnu daň** na bežné zdaňovacie obdobie z príjmov vo výške 2 - 2,5 %, ak súčasne spĺňa ďalšie podmienky uvedené v zákone.

Daňovníkovi s príjmami z činností uvedených v predchádzajúcej vete, ktorého prvé živnostenské oprávnenie nadobudlo právoplatnosť po 31. 12. 1999, sa poskytne úľava na paušálnej dani vo výške 100 % tejto dane uvedenej v daňovom priznaní v prvých dvoch rokoch vykonávania činnosti a vo výške 50 % tejto dane uvedenej v daňovom priznaní v treťom roku vykonávania činnosti, ak bol bezprostredne pred začatím vykonávania činnosti evidovaný nepretržite aspoň 6 mesiacov v evidencii Národného úradu práce (NÚP) ako nezamestnaný občan hľadajúci zamestnanie, alebo zamestnáva aspoň dvoch zamestnancov počas týchto troch celých zdaňovacích období, ktorí boli bezprostredne pred prijatím do zamestnania k daňovníkovi nepretržite evidovaní aspoň tri mesiace v evidencii NÚP ako nezamestnaní občania hľadajúci zamestnanie (§§ 15, 16).

3. Sadzba dane u daňovníka (právnická osoba) zabezpečujúceho poľnohospodársku výrobu, ktorého tržby z rastlinnej a živočíšnej výroby vrátane ďalších činností nadväzujúcich na túto výrobu tvoria viac ako 50 % z celkových tržieb, je 15 % (§ 21 ods. 2).

4. Sadzba dane u daňovníka (právnická osoba), ktorý zamestnáva najmenej 20 zamestnancov, ak súčasne podiel zamestnancov so ZPS a zamestnancov so ZPS s ťažším zdravotným postihnutím predstavuje viac ako 50 % z priemerného prepočítaného počtu zamestnancov, je 18 % (§ 21 ods. 3).

E. Úľavy na dani

a/ Prvá možnosť úľavy

Daňovníkovi (právnická osoba) so sídlom na území SR, ktorý vznikol do 31. 12. 2002, s výnimkou daňovníka, ktorý vznikol premenou, splnutím, zlúčením alebo rozdelením spoločnosti, sa poskytne zníženie dane vykázananej v daňovom priznaní (ďalej len “**daňový úver**”) vo výške 100 % dane na päť po sebe nasledujúcich zdaňovacích období, počnúc zdaňovacím obdobím, keď daňovník vykáže prvýkrát základ dane a daň po 1. 1. 2000, ak

a/ daňovníkom je spoločnosť, ktorej hodnota splateného peňažného vkladu do základného imania k 31. 12. roka, za ktorý prvýkrát uplatní daňový úver, je najmenej

1. vo výške 5 mil.EUR a predmet jej podnikania je výroba tovaru, resp.
2. vo výške 2,5 mil.EUR a predmetom podnikania je výroba tovaru ak zároveň sídlom a miestom jeho podnikania je územie okresu s mierou nezamestnanosti nad 15 %, resp.
3. vo výške 1,5 mil.EUR a predmet jej podnikania je uvedený v písm. c/ bode 2;

b/ podiel splateného vkladu zahraničnej osoby zo zdrojov v zahraničí na základnom imaní spoločnosti podľa písm. a/ počas celej doby čerpania daňového úveru je najmenej 75 %;

c/ predmetom podnikania spoločnosti podľa písm. a/ je

1. výroba tovaru, ktorý pred vznikom daňovníka čerpajúceho daňový úver bol na územie SR len dovážaný alebo nebol vyrábaný, alebo výroba tovaru určená na vývoz,
2. poskytovanie vybraných služieb (hotelové služby, doprava osôb lanovými dráhami, visutými dráhami a lyžiarskymi vlekmí, ostatná osobná doprava, služby spojené s vyhlídkovými jazdami autobusov, ostatné rekreačné činnosti, programové služby systému a používateľské programové nástroje a programové služby aplikačného softvéru);

d/ súčasne splní ďalšie zákonom určené podmienky.

Zvýšením základného imania spoločnosti ďalšími peňažnými vkladmi alebo vecnými vkladmi zo zdrojov v zahraničí môžu daňovníci za určitých podmienok počas ďalších piatich po sebe nasledujúcich zdaňovacích období každoročne

čerpať ďalší daňový úver vo výške 50 % dane vykázanej v daňovom priznaní, ktorý sa môže zvýšiť o sumu zodpovedajúcu 20 % z celkovej výšky aktívovaných nákladov v zdaňovacom období vynaložených na vlastný vývoj.

Počas čerpania daňového úveru môže daňovník osobitným (progresívnym) spôsobom odpisovať určené technologické zariadenia - ročnou odpisovou sadzbou 30 % z obstarávacej ceny počas piatich rokov, budovy a stavby - ročnou odpisovou sadzbou 5 % z obstarávacej ceny, ktoré pred vznikom daňovníka neboli odpisované ani používané vo výrobnom procese na území SR a technologické zariadenia (§ 35 ods. 1, 2, 3, 5).

b/ Druhá možnosť úľavy

Daňovník dane z príjmov právnických osôb si môže znížiť daň o sumu zodpovedajúcu 20 % výšky aktívovaných nákladov za zdaňovacie obdobie, vynaložených na vývoj, v úhrne najviac do výšky 10 % dane v zdaňovacom období, v ktorom boli náklady aktivované (§ 35 ods. 14).

c/ Tretia možnosť úľavy

Daňovníkovi (okrem právnickej osoby, ktorá využije zníženú sadzbu dane podľa § 21 ods. 3) sa daň znižuje o sumu 10 000 Sk za každého zamestnanca so zmenenou pracovnou schopnosťou a sumu 24 000 Sk za každého zamestnanca so zmenenou pracovnou schopnosťou s ťažším zdravotných postihnutím (§ 35 ods. 16).

F. Odpisy hmotného a nehmotného majetku

Pri zrýchlenom odpisovaní hmotného majetku a nehmotného majetku sa odpisovým skupinám priradujú koeficienty pre zrýchlené odpisovanie (§ 32).

Daňové úľavy podľa zákona č. 317/1992 Zb. o dani z nehnuteľností v znení neskorších predpisov

1. **Správca dane** (obec, na území ktorej sa nehnuteľnosť nachádza) môže podľa miestnych podmienok poskytnúť úľavu

a/ na pozemky

s výnimkou pozemkov v zastavanej časti obce až na 5 rokov nasledujúcich po roku, v ktorom začali vykonávať a aj vykonávajú samostatne hospodáriaci roľníci poľnohospodársku výrobu ako svoju hlavnú činnosť (§ 12 ods. 3),

- b/ z dane zo stavieb a z dane z bytov,
- ktoré zlepšujú stav životného prostredia, ak na takéto stavby nie sú subjekty povinné zo zákona (napr. čisté zdroje elektrickej energie - vodná alebo veterná elektrárňa, stavby využívajúce bioplyn),
 - v ktorých bol zmenený systém vykurovania z pevných palív na plyn, elektrickú energiu alebo systémy využívajúce obnoviteľné zdroje energie na ohrev vody (solárna, veterná energia, biomasa a pod.), ak sa v dôsledku týchto zmien výrazne znížila spotreba energie (§ 12 ods. 4).

2. Znížená sadzba ročnej dane

a/ pri ornej pôde, chmeľniciach, viniciach, ovocných sadoch je najviac 0,75 %,

b/ pri trvale zatrávnených pozemkoch, lesných pozemkoch, rybníkoch s chovom rýb a ostatných hospodársky využívaných vodných plochách je najviac 0, 25 % úradnej ceny pozemku (§ 6 ods. 1, 2).

Oslobodenie od dovozného cla podľa vyhlášky MF SR č. 191/2000 Z.z.

Od dovozného cla sú oslobodené stroje, strojové zariadenia, prístroje a nástroje zaradené do kapitoly 84 a 85 colného sadzovníka, príp. aj do iných kapitol, ak sú neoddeliteľnou súčasťou dovážanej výrobnéj linky, dovážané jednotlivo alebo zostavené do výrobných liniek (ďalej len "technologické zariadenie"), ak sú určené na výrobnú činnosť deklaranta na území SR, svojimi parametrami zabezpečujú vysokú technicko-ekonomickú úroveň výrobkov alebo výrobu výrobkov vysokej kvality a sú navrhnuté na prepustenie do colného režimu voľný obeh, ak

a/ deklarant k colnému vyhláseniu priloží vyhlásenie, že dovážané technologické zariadenie je určené na jeho výrobnú činnosť,

b/ deklarant pri dovoze prvej časti technologického zariadenia, ak sa dováža po častiach, priloží k colnému vyhláseniu špecifikáciu dovážaného technologického zariadenia podľa podpoložiek kombinovanej nomenklatúry a pri každom ďalšom dovoze písomne vyhlási, že ide o dovoz technologického zariadenia v rámci špecifikácie predloženej pri dovoze prvej časti,

c/ úhrnná colná hodnota dovážaného technologického zariadenia je vyššia ako 5 mil.Sk,

d/ dovoz jednotlivých častí technologického zariadenia sa uskutoční najneskôr do 3 rokov odo dňa prijatia colného vyhlásenia na prepustenie prvej dovážanej časti technologického zariadenia do colného režimu voľný obeh a

e/ technologické zariadenie bude najmenej počas 3 rokov odo dňa prijatia colného vyhlásenia na prepustenie poslednej dovážanej časti technologického zariadenia do colného režimu voľný obeh vo vlastníctve deklaranta, ktorý ho bude najmenej počas tohto času používať len na svoju výrobnú činnosť.

Voľný pohyb tovaru a služieb podľa Oznámenia MZV SR č. 199/1993 Zb.

V zmysle Oznámenia Ministerstva zahraničných vecí SR č. 199/1993 Zb. o uzavretí Dohody medzi Slovenskou republikou a Českou republikou o vytvorení colnej únie v obchode medzi Slovenskou republikou a Českou republikou sa neuplatňujú dovozné a vývozné clá a množstevné obmedzenia a v praxi sú uplatňované rovnaké doklady.

FINANČNÉ INŠTITÚCIE,
FONDY
A ICH PROGRAMY

SLOVENSKÁ ZÁRUČNÁ A ROZVOJOVÁ BANKA

Štefánikova 27, P.O.Box 154, 814 99 Bratislava 1

Kontakt: Ing. Ľudovít Vitárius, generálny riaditeľ

Ing. Ladislav Setnický, námestník obchodného úseku

Tel.: 07/57 29 21 11, 57 29 22 40, 57 29 22 41, fax: 07/52 49 99 12

<http://www.szrb.sk/>

SLOVENSKÁ ZÁRUČNÁ A ROZVOJOVÁ BANKA (SZRB) bola založená Ministerstvom financií SR v roku 1991 a pôsobí ako štátny peňažný ústav v zmysle § 36 zákona o bankách. Cieľom banky je podpornými mechanizmami stabilizovať slovenskú ekonomiku, napomáhať pri tvorbe trhového prostredia, a to predovšetkým podporou vzniku, rozvoja a stabilizácie súkromného podnikania.

Predmet činnosti:

1. Poskytovanie bankových záruk

na úvery predovšetkým tých podnikateľov, ktorí nedisponujú potrebnými zabezpečovacími prostriedkami na zabezpečenie úveru, alebo sú pre komerčné banky rizikové.

2. Poskytovanie nenávratných finančných príspevkov

na úhradu časti úrokových nákladov, ktoré pomáhajú znižovať finančné zaťaženie podnikateľov.

3. Poskytovanie subsidiárnych úverov

efekt spočíva v dlhodobom charaktere poskytovaných zdrojov za výhodnejších úrokových podmienok, ako aj v podieľaní sa na riziku z nesplatenia poskytnutého úveru.

4. Poskytovanie poradenskej a konzultačnej činnosti podnikateľom

Príjemca podpory:

Príjemcami podpory formou poskytnutia záruky na úver sú malí a strední podnikatelia - fyzické alebo právnické osoby, vrátane zahraničnej majetkovej účasti (§ 2 ods. 2 Obchodného zákonníka), registrovaní na území SR a majetkovej účasti štátu max. 49 %.

Malým a stredným podnikateľom (MSP) sa rozumie:

1. **Malým podnikateľom** je podnikateľ, ktorý:
 - a/ zamestnáva menej ako 50 zamestnancov,
 - b/ dosahuje ročný obrat najviac 7 mil.EUR, alebo vykazuje v účtovnej závierke hospodársky výsledok najviac 5 mil.EUR,
 - c/ je ekonomicky nezávislý.
2. **Stredným podnikateľom** je podnikateľ, ktorý:
 - a/ zamestnáva menej ako 250 zamestnancov,
 - b/ dosahuje ročný obrat najviac 40 mil.EUR, alebo vykazuje v účtovnej závierke hospodársky výsledok najviac 27 mil.EUR,
 - c/ je ekonomicky nezávislý.
3. **Ekonomicky nezávislým podnikateľom** je podnikateľ, u ktorého:
 - a/ podiel iných podnikateľov ako MSP na základnom imaní alebo na hlasovacích právach nie je 25 % a viac,
 - b/ podiel takých MSP, ktorých zakladateľmi sú iní podnikatelia ako malí a strední podnikatelia, na základnom imaní alebo na hlasovacích právach nie je 25 % a viac,
 - c/ sú preukázateľne zistené vlastnícke vzťahy na účely overenia splnenia podmienok podľa bodov a/ a b/.

Forma a výška záruky na úvery:

1. Forma štátnej podpory, ktorou SZRB realizuje zámery na podporu podnikania, je poskytovanie záruk v zmysle Obchodného zákonníka a ustanovení zákona NR SR č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci. Záruka sa vzťahuje len na istinu poskytnutého investičného úveru alebo investično-prevádzkového úveru na investičnú časť.

2. V zmysle všeobecných obchodných podmienok SZRB sa pod pojmom poskytovanie záruk rozumie najmä:

- a/ záruka za splatenie tuzemského finančného úveru,
- b/ nepriama záruka za splatenie zahraničného finančného úveru (protizáruka),
- c/ záruka za splatenie tuzemského finančného leasingu.

3. SZRB môže poskytnúť záruku na časť istiny úveru, poskytovaného úverujúcim peňažným ústavom v maximálnej hodnote 65 mil.Sk, pokiaľ nie je určené v osobitnom programe inak. Maximálna výška úveru je 100 mil.Sk.

4. Bankovú záruku pre MSP je možné poskytnúť max. do výšky 65 % oprávnených nákladov na obstaranie hmotného investičného majetku a do výšky

40 % nákladov na obstaranie nehmotného investičného majetku, pokiaľ sa štát na pomoc poskytuje MSP podnikajúcim v okrese podľa § 6 ods. 1 zákona. V ostatných prípadoch pre malého podnikateľa do 15 % a stredného podnikateľa do 7,5 % oprávnených nákladov.

5. Na programy podpory poskytovaním záruk na úvery

- pre poľnohospodárske subjekty, oblasť rybárstva, lesného a vodného hospodárstva,
- za protizáruky,
- za tuzemský finančný leasing

sú spracované podrobnejšie obchodné podmienky, ktoré sú uvedené v samostatne vyhlásenom programe.

6. Pri poskytovaní záruk na úvery sa riadi SZRB zákonom NR SR č. 231/1999 o štátnej pomoci.

Postup pri podaní žiadosti o záruku na úvery:

Žiadosť o poskytnutie úveru, pri ktorom prichádza do úvahy záruka SZRB, je možné získať v úverujúcom peňažnom ústave, v centrále a regionálnych zastúpeniach SZRB. Po komplexnom vyhodnotení podnikateľského zámeru, posúdení bonity príjemcu podpory a kvantifikácii rizík, SZRB rozhodne o poskytnutí resp. neposkytnutí záruky. SZRB je oprávnená v prípade potreby vyžiadať si na náklady podnikateľa expertný, resp. znalecký posudok.

Poplatok:

Príjemca podpory, príp. veriteľ (pri žiadosti veriteľa o predĺženie platnosti záruky) je povinný uhradiť na účet SZRB poplatok v zmysle platného "Sadzobníka poplatkov za služby poskytované SZRB".

Poskytovanie podpory:

SZRB realizuje formu štátnej pomoci pre MSP prostredníctvom záručných, príspevkových a úverových programov.

Záručné programy

Záruku je možné poskytnúť prostredníctvom jedného z nasledovných záručných programov:

1. Program podpory MSP (malé a stredné podniky)
2. Program PHARE
3. Program na podporu malých a stredných poľnohospodárskych subjektov formou poskytovania záruk a nenávratných finančných príspevkov
4. Program na podporu zabezpečenia sezónnych poľnohospodárskych prác formou poskytovania záruk
5. Program na podporu MSP formou poskytovania záruk na tuzemský finančný leasing
6. Program na podporu rozvoja kombinovanej dopravy
7. Program podpory podnikania formou poskytovania protizáruk na zahraničné úvery
8. Program podpory rozvoja bytovej výstavby realizovanej formou poskytovania bankových záruk za úvery

Príspevkové programy

Poskytovanie nenávratných finančných príspevkov SZRB realizuje v rámci vládou vyhlasovaných rozvojových programov v spolupráci s Ministerstvom hospodárstva SR, Ministerstvom pôdohospodárstva SR, Ministerstvom dopravy, pôšt a telekomunikácií SR a Ministerstvom životného prostredia SR, a tým pomáha znižovať úrokové zaťaženie podnikateľov v tých oblastiach, ktoré sú pre stabilitu ekonomiky najpotrebnejšie.

Nenávratný finančný príspevok SZRB realizuje prostredníctvom nasledovných príspevkových programov:

1. Program podpory rozvoja cestovného ruchu v SR IV.
2. Program podpory rozvoja kombinovanej dopravy v SR
3. Program obnovy vozového parku slovenskej autobusovej dopravy
4. Program podpory postupného vylúčenia látok poškodzujúcich ozónovú vrstvu - OZÓN
5. Program podpory MSP vo vybraných podnikateľských aktivitách ŠTART 2000
6. Program na úsporu energie a využitia alternatívnych zdrojov energie
7. Program podpory exportu výrobkov

Úverové programy

Úverový program PODPORA, ktorý v roku 1997 SZRB pripravila ako nový produkt s platnosťou od 1. 6. 1997, umožňuje podnikateľovi získať úver až do výšky 7 mil.Sk s maximálnou dobou splatnosti 7 rokov pri pevnej úrokovej sadzbe 10,5 %, ktorá sa nemení počas celej doby úverového vzťahu a s možnosťou odkladu splátok istiny úveru do jedného roka od prvého čerpania úveru.

Úverový program ROZVOJ na podporu rozvoja malého a stredného podnikania financovaného z úverovej linky Kreditanstalt für Wiederaufbau, vznikol na základe spolupráce a pomoci zahraničnej banky. Nový úverový produkt bol uvedený na bankový trh s platnosťou od 1. 9. 1998. Umožňuje podnikateľom získať investično-prevádzkový úver. Maximálna výška úveru je 58 mil.Sk. V súčasnej dobe je úroková sadzba na tento druh úveru 13,5 %. Z úveru je možné financovať 75 % projektovaných nákladov. Úver v rámci tohto programu je možné kombinovať s inými zdrojmi financovania. Maximálna doba splatnosti úveru je 10 rokov s možnosťou odkladu splátok istiny na jeden rok.

Úverový program EKOLÓGIA na podporu malého a stredného podnikania je financovaný z úverovej linky Kreditanstalt für Wiederaufbau. Úverový produkt bol uvedený na bankový trh od 1. 9. 1999. Z úveru je možné financovať 75 % projektovaných nákladov. Maximálna výška úveru je 58 mil.Sk s úrokovou sadzbou 13,5 % p.a. Maximálna doba splatnosti úveru je do 31. 12. 2007.

Regionálne zastúpenia SZRB:

- * **SZRB Banská Bystrica**
Kuzmányho 16, 974 01 Banská Bystrica 1
Tel.: 088/412 37 73, fax: 088/412 37 72
- * **SZRB Rimavská Sobota**
ul. SNP 21, 979 01 Rimavská Sobota 1
Tel.: 0866/562 45 65, fax: 0866/562 41 73
- * **SZRB Žilina**
Národná ul. 12, 010 01 Žilina 1
Tel.: 089/62 20 52, fax: 089/62 42 48
- * **SZRB Prešov**
Slovenská 15, 080 01 Prešov 1
Tel.: 091/72 10 41, fax: 091/72 10 42
- * **SZRB Košice**
Mlynská 16, 040 01 Košice 1
Tel.: 095/682 04 50, fax: 095/682 04 51
- * **SZRB Nitra**
Štefánikova 13, 949 01 Nitra 1
Tel.: 087/52 81 23, fax: 087/52 81 24

SLOVENSKO-AMERICKÝ PODNIKATELSKÝ FOND

Obchodná 58, P.O.Box 100, 810 01 Bratislava 1

Kontakt: Ing. Iveta Griačová, prezidentka

Tel.: 07/52 73 13 17, fax: 07/52 73 13 23, e-mail: saef@saef.sk, www.saef.sk

SLOVENSKO-AMERICKÝ PODNIKATELSKÝ FOND (SAEF) investuje kapitál vo forme úveru alebo vkladov do základného imania súkromných slovenských podnikov. Výška poskytovaného kapitálu sa pohybuje od 5 mil.Sk do 100 mil.Sk. Fond prostredníctvom financií, spoluinvestorov, technickej pomoci a využitím vlastných kapacít podporuje úspešný vývoj financovaných podnikov.

1. Fond vyhľadáva investičné príležitosti v existujúcich súkromných podnikoch v oblasti výroby a služieb.

2. Fond neinvestuje do začínajúcich podnikov, podnikov s výrobou alkoholu, tabakových výrobkov, zbrojárskych podnikov, prevádzok kasín a nočných klubov.

3. Pri analýze investičných príležitostí Fond posudzuje nasledujúce faktory a skutočnosti:

- podnikateľský plán existujúceho podniku, jednoznačne určujúci jeho konkurenčnú pozíciu,
- kompetentnosť a dôveryhodnosť manažmentu,
- rastový potenciál podniku s perspektívou nepretržitých príjmov,
- rast zamestnanosti,
- pozitívny dopad na životné prostredie.

Slovensko-americký podnikateľský fond aktívne vyhľadáva investičné príležitosti na Slovensku. Zameriava sa na tie priemyselné odvetvia, ktoré ponúkajú konkurenčné výhody a vysoký rastový potenciál. Podporuje zkladanie nových spoločných podnikov, ako aj rozšírenie existujúcich kooperačných vzťahov.

Malý úverový program

MALÝ ÚVEROVÝ PROGRAM nahrádza Americký úverový program, kde sa úvery poskytovali prostredníctvom banky. V rámci Malého úverového programu sa úvery poskytujú priamo, a to vo výške **od 5 mil.Sk do 15 mil.Sk**

s dobou splatnosti do 5 rokov, pričom odklad splátky istiny je možný najviac o 1 rok.

Maximálne financovanie investície z cudzích zdrojov môže byť najviac 90 % z predpokladaných rozpočtových výdavkov.

Oblasť smerovania úverov:

- najmä pre výrobné podniky a služby (vylúčené sú obchodné spoločnosti, v menšom až výnimočnom prípade reštaurácie a ubytovacie služby, poľnohospodárstvo),
- podnik, ktorý podniká min. 2 roky, alebo jeho vlastník pracoval v tejto oblasti min. 2 roky,
- uchádzač musí mať zabezpečený odbyť preukázaním kontraktov s vhodnými odberateľmi,
- skúsený manažment,
- investované prostriedky poslúžia hlavne na rozšírenie výroby, odbytových možností, vytvoria ďalšie pracovné miesta,
- prijatím nového úveru sa neporuší iná úverová zmluva.

Uchádzač musí so žiadosťou o poskytnutie úveru predložiť tieto podklady:

- vyplnená informatívna prihláška,
- finančné výkazy s daňovým priznaním za predchádzajúce 2 - 3 roky,
- podnikateľský zámer (popis firmy, výrobku, trhu, dodávateľov, odberateľov, úverovej zaťažnosti, popis možnej zábezpeky),
- projekcia finančných výkazov na obdobie splácania úveru,
- popis úverovej potreby - na čo sa prostriedky použijú, koľko bude hradieť uchádzač z vlastných zdrojov, časový harmonogram čerpania a splácania.

FOND NA PODPORU ZAHRANIČNÉHO OBCHODU

Dr. VI. Clementisa 10, 821 02 Bratislava 2

Kontakt: Ing. Kornel Ondrášik, riaditeľ

Tel.: 07/48 28 22 21, fax: 07/48 28 22 25

E-mail: ftsf@fpzo.sk, internet: www.fpzo.sk

FOND NA PODPORU ZAHRANIČNÉHO OBCHODU (FPZO) bol zriadený zákonom NR SR č. 379/1996 Z.z. v znení zákona NR SR č. 162/1998 Z.z. a zákona NR SR č. 304/1999 Z.z. ako účelový fond, združujúci finančné prostriedky na podporu rozvoja zahraničného obchodu. Medzi zdroje fondu patria najmä dobrovoľné príspevky zahraničnoobchodných subjektov.

Z finančných prostriedkov fondu sú financované také aktivity podnikateľských subjektov vo sfére ZO, ktoré si vyžadujú jednorazové väčšie finančné náklady, ktoré by si malé a ani stredné podniky nemohli z vlastných prostriedkov dovoliť. Zákon jednoznačne vymedzuje na aké účely majú byť prostriedky fondu využívané.

V súlade s § 7 ods. 1 písm. a), b), f), h), j) a k) zákona NR SR č. 304/1999 Z.z. je možné požiadať o príspevok z FPZO na:

1. poskytnutie **dotácie** na úhradu **do výšky 50 % nákladov** tuzemským vývozcom a tuzemským dovozcom na **ich účasť na veľtrhoch a výstavách v zahraničí**.

Táto dotácia sa môže poskytnúť iba na úhradu nákladov za prenájom výstavnej plochy a nákladov za prepravu vystavovaného tovaru, tým žiadateľom, ktorí prispeli do FPZO, najviac však do výšky jeden a pol násobku nimi preukázaných príspevkov do FPZO za predchádzajúcich 12 mesiacov pred podaním žiadosti o dotáciu z FPZO;

2. poskytnutie **pôžičky alebo dotácie** na úhradu nákladov súvisiacich **s propagáciou slovenského tovaru v zahraničí** vrátane vydávania katalógov tuzemských výrobcov, publikácií a iných propagačných materiálov zameraných na podporu zahraničného obchodu. Pri preukazovaní nákladov súvisiacich s realizáciou propagačných materiálov sú stanovené záväzné maximálne ceny uvedené v "Doplňku č. 1 k zásadám pre poskytovanie finančných prostriedkov z FPZO".

Dotácia sa môže poskytnúť:

- žiadateľom, ktorí do nadobudnutia účinnosti tohto zákona povinne prispeli do FPZO, najviac však do výšky preukázanej sumy zaplateného povinného príspevku a

- žiadateľom, ktorí dobrovoľne prispeli do FPZO, najviac však do výšky 1,3 násobku nimi preukázaných dobrovoľných príspevkov zaplatených do FPZO za predchádzajúcich 12 mesiacov pred podaním žiadosti o dotáciu z FPZO;

3. poskytnutie **pôžičky do výšky 100 % nákladov alebo dotácie do výšky 50 % nákladov iným tuzemským organizátorom medzinárodných seminárov** a podobných aktivít v tuzemsku, zameraných na výmenu poznatkov a informácií z oblasti zahraničného obchodu. Správna rada FPZO môže uznať náklady na transport a ubytovanie účastníkov, prenájom priestorov, tlmočenie a prenájom techniky, tlač dokumentov a občerstvenie (100 Sk na osobu a deň).

Dotácia sa môže poskytnúť:

- žiadateľom, ktorí do nadobudnutia účinnosti tohto zákona povinne prispeli do FPZO, najviac však do výšky preukázanej sumy zaplateného povinného príspevku a

- žiadateľom, ktorí dobrovoľne prispeli do FPZO, najviac však do výšky 1,3 násobku nimi preukázaných dobrovoľných príspevkov zaplatených do FPZO za predchádzajúcich 12 mesiacov pred podaním žiadosti o dotáciu z FPZO;

4. poskytnutie **pôžičky do výšky 100 % nákladov alebo dotácie do výšky 50 % nákladov** na úhradu tuzemským vývozcom nákladov **na certifikáciu vyváženého tovaru**.

Dotácia sa môže poskytnúť:

- žiadateľom, ktorí do nadobudnutia účinnosti tohto zákona povinne prispeli do FPZO, najviac však do výšky preukázanej sumy zaplateného povinného príspevku a

- žiadateľom, ktorí dobrovoľne prispeli do FPZO, najviac však do výšky 1,3 násobku nimi preukázaných dobrovoľných príspevkov zaplatených do FPZO za predchádzajúcich 12 mesiacov pred podaním žiadosti o dotáciu z FPZO;

5. poskytnutie **dotácie do výšky 50 % nákladov organizátorom a účastníkom vzdelávacích programov pre tuzemských vývozcov a tuzemských dovozcov**. Správna rada FPZO môže uznať náklady na transport a ubytovanie účastníkov.

Dotácia sa môže poskytnúť:

- žiadateľom, ktorí do nadobudnutia účinnosti tohto zákona povinne prispeli do FPZO, najviac však do výšky preukázanej sumy zaplateného povinného príspevku,

- žiadateľom, ktorí dobrovoľne prispeli do FPZO, najviac však do výšky 1,3 násobku nimi preukázaných dobrovoľných príspevkov zaplatených do

FPZO za predchádzajúcich 12 mesiacov pred podaním žiadosti o dotáciu z FPZO,

- iným žiadateľom, najviac však do výšky 50 % preukázaných nákladov na transport a ubytovanie účastníkov;

6. poskytnutie **dotácie na úhradu do výšky 50 % nákladov spojených s vysielaním a prijímaním obchodných delegácií a misií**. Správna rada FPZO môže uznať náklady na transport a ubytovanie účastníkov, prenájom priestorov, tlmočenie a prenájom techniky, tlač dokumentov a občerstvenie (100 Sk na osobu a deň).

Dotácia sa môže poskytnúť:

- žiadateľom, ktorí do nadobudnutia účinnosti tohto zákona povinne prispeli do FPZO, najviac však do výšky preukázanej sumy zaplateného povinného príspevku,

- žiadateľom, ktorí dobrovoľne prispeli do FPZO, najviac však do výšky 1,3 násobku nimi preukázaných dobrovoľných príspevkov zaplatených do FPZO za predchádzajúcich 12 mesiacov pred podaním žiadosti o dotáciu z FPZO,

- iným žiadateľom, najviac do výšky 50 % preukázaných nákladov.

Poskytovanie prostriedkov fondu:

O poskytovaní prostriedkov z FPZO rozhoduje výlučne Správna rada FPZO na základe úplnej písomnej žiadosti o poskytnutie prostriedkov z FPZO, doručenej do FPZO (rozhoduje dátum prijatia na pečiatke FPZO) v termíne:

a/ **v prípade žiadosti o dotáciu** max. 60 dní pred začiatkom uskutočnenia akcie a do 30 dní po ukončení predmetnej akcie podľa § 7 ods. 1 písm. a), b), f), h), j) alebo k) zákona NR SR č. 304/1999 Z. z., a

b/ **v prípade žiadosti o pôžičku** max. 60 dní pred začiatkom uskutočnenia akcie podľa § 7 ods. 1 písm. b), f) alebo h) zákona NR SR č. 304/1999 Z.z.

Na poskytnutie prostriedkov z FPZO nie je právny nárok. Žiadosť o poskytnutie prostriedkov z FPZO od fyzickej alebo právnickej osoby je určená na jednu akciu a účel uvedený v § 7 ods. 1 písm. a), b), f), h), j) alebo k) zákona NR SR č. 304/1999 Z.z.

Správna rada rozhodne o žiadosti o poskytnutí prostriedkov z fondu do 60 dní odo dňa doručenia žiadosti. Ak žiadosť správna rada schváli, uzavrie sa so žiadateľom zmluva, ak nie, žiadateľ dostane písomnou formou vyrozsudenie.

Informačné aktivity FPZO:

S cieľom priblížiť sa čo najviac k podnikateľskej sfére vytvoril fond na Internete vlastnú Web stránku na internetovej adrese <http://www.fpzo.sk>, na

ktorej majú podnikatelia možnosť dozvedieť sa informácie o činnosti fondu, ako aj o aktivitách, ktoré uskutočňuje fond s cieľom byť čo najprospernejší pre podnikateľské subjekty, ako napr. profil FPZO, komunikácia a kontakty (rôzne www adresy a kontakty na FPZO a obchodno-ekonomické oddelenia (OBEO), SOPK, AZZZ, colnice SR, banky, agentúry a fondy, Kompas - prehľadávanie databázy slovenských firiem, ubytovanie v SR, mapy, preprava tovarov), služby FPZO (kontaktovanie firiem s využitím celosvetovej databanky, informácie o firmách, štatistiky, spôsob zúčtovania príspevkov, tlačivá), prehľad výstav a veľtrhov v tuzemsku a v zahraničí, aktuality. **Adresa: <http://www.fpzo.sk/>.**

Významnou formou podpory podnikateľských subjektov je aj poskytovanie informačno-marketingových služieb formou informácií WEB informačného centra FPZO na internetovej adrese **<http://www.fortrade.sk/>**, kde Fond poskytuje podnikateľským subjektom informácie o firmách doma i v zahraničí pre aktívne vyhľadávanie ich potenciálnych obchodných partnerov, odberateľov, dodávateľov a trhov.

V rámci budovaného informačného systému FPZO s pomocou WEB informačného centra jednotlivé OBEO a delegáti FPZO posielajú na MH SR a ďalším záujemcom informácie o trhoch v jednotlivých krajinách, obchodných misiách a výstavách, tendroch, potencionálnych partneroch, možnostiach odbytu, ekonomickom vývoji v jednotlivých krajinách, obchodných vzťahoch, ďalej získavajú informácie o slovenských výrobcoch a výrobkoch pre akvizíciu a propagáciu slovenských výrobkov. Všetky tieto informácie sa zatiaľ poskytujú slovenským podnikateľom bezplatne. Systém tiež umožňuje prehľadávanie databázy slovenských firiem Kompas a ponúka výsledky štatistických analýz zahraničného obchodu SR.

EXPORTNO-IMPORTNÁ BANKA SR

Grösslingová 1, 813 50 Bratislava 1

Kontakt: Doc.RNDr.Ing. Ludomír Šlahor, CSc., guvernér

Tel.: 07/59 39 81 11, fax: 07/52 93 16 24

EXPORTNO-IMPORTNÁ BANKA SR (Eximbanka) vznikla zo zákona NR SR č. 80/1997 Z.z. Jej hlavným poslaním je financovanie vývozných a dovozných úverov, poisťovanie a zaistovanie vývozných úverov, poskytovanie záruk, vymáhanie pohľadávok, eskontovanie a reeskontovanie zmeniek, vydávanie dlhopisov, ako i poradenská činnosť v rozsahu svojho predmetu činnosti.

Banková divízia

Banková divízia sústreďuje svoje aktivity predovšetkým na prípravu a realizáciu zvýhodneného financovania vývozných a dovozných úverov, poskytovaných pre slovenských exportérov a importérov. Banka rozlišuje dovozné a vývozné úvery. Poskytnutie dovozného a vývozného úveru je podmienené zabezpečením úverových rizík.

Vývozné úvery

Vývozcom je podnikateľ so sídlom alebo bydliskom a miestom podnikania na území SR, ktorý za zmluvne dohodnutých podmienok vyváža tovary alebo služby prevažne slovenského pôvodu.

Záujemcom o poskytnutie vývozného úveru môže byť vývozca, banka vývozcu, zahraničný odberateľ alebo banka zahraničného odberateľa.

Z hodnoty financovaného vývozu musí byť prevažná časť tovaru a služieb slovenského pôvodu, čo vývozca dokladá osvedčením o pôvode tovaru a služieb. Pri poskytnutí vývozného úveru so splatnosťou dlhšou ako 2 roky musí zahraničná osoba uhradiť pred alebo najneskôr k dátumu začiatku úveru min. 15 % celkovej hodnoty vývozu.

Dovozné úvery

Dovozcom je podnikateľ so sídlom alebo bydliskom a miestom podnikania na území SR, ktorý za zmluvne dohodnutých podmienok dováža tovary alebo služby cudzieho pôvodu na účely rozvoja výroby orientovaných na vývoz.

Záujemcom o poskytnutie dovozného úveru môže byť dovozca, banka dovozcu, zahraničný dodávateľ alebo banka zahraničného dodávateľa.

Spôsoby financovania vývozných a dovozných úverov:

1. Priame financovanie úverov strednodobého a dlhodobého charakteru na podporu vývozu. Pri dovozných úveroch so zameraním na dovoz tovarov alebo služieb cudzieho pôvodu určených na účely rozvoja vývozu strojov, zariadení a investičných celkov.

2. Spolufinancovanie úverov strednodobého a dlhodobého charakteru na podporu vývozu. Pri dovozných úveroch so zameraním na dovoz tovarov alebo služieb cudzieho pôvodu určených na účely rozvoja vývozu strojov, zariadení a investičných celkov.

3. Refinancovanie úverov krátkodobého charakteru na podporu vývozu tovarov priamej spotreby, výrobnnej spotreby a služieb.

4. Pri vývozných úveroch je možné aj financovanie strednodobých a dlhodobých úverov na podporu investovania vývozcov v zahraničí.

Postup pri predkladaní a náležitosti žiadosti o dovozný alebo vývozný úver:

1. Žiadosť o úver predkladá záujemca o poskytnutie úveru.

2. Záujemca o poskytnutie úveru je povinný poskytnúť podľa požiadaviek Eximbanky všetky potrebné doklady a údaje, najmä dokumentáciu obchodného prípadu, údaje o svojom základnom imaní, bilancii, hospodárskych výsledkoch a ďalšie podklady a údaje súvisiace s predmetom financovania, ktoré sú nevyhnutné pre posúdenie žiadosti a reálnosti predpokladu splatenia úveru a úrokov.

3. Eximbanka financuje úvery len tým klientom, ktorí majú s bankou, v ktorej majú otvorené účty, uzatvorenú zmluvu, v ktorej sa klient zaväzuje, že táto banka je oprávnená poskytnúť o ňom informácie potrebné na rozhodnutie o financovaní.

4. Ak je poskytnutie vývozného úveru podmienené poistením úverových rizík, je súčasťou žiadosti poisťná zmluva o poistení vývozných úverových rizík alebo zmluva o prísluže poistenia vývozných rizík.

Eximbanka zabezpečuje pohľadávky týmito formami: záruky vystavené finančnými alebo inými inštitúciami, depozitá v Sk a v cudzích menách, likvidné cenné papiere, poistenie úverových rizík a pod.

Eximbanka poskytuje vývozné a dovozné úvery krátkodobé (do 1 roka), strednodobé (do 5 rokov) a dlhodobé (nad 5 rokov).

Eximbanka svojou vývoznou úverovou orientáciou podporuje zlepšenie komoditnej štruktúry vývozu SR v prospech strojov a zariadení a finálnych výrobkov s vysokou pridanou hodnotou pred polovýrobnými a jednoduchými finálnymi výrobkami.

V štruktúre dovozu sú prioritou stroje a zariadenia investičného a modernizačného charakteru na špičkovej technologickej úrovni, ktoré budú zvyšovať

finalitu a export priemyselnej produkcie a napomáhať reštrukturalizácii domáceho priemyslu, ako aj základné suroviny a materiály, ktoré sú potrebné pre vývoz strojov, zariadení a tovaru s vysokou pridanou hodnotou.

Poistná divízia

Poistná divízia svojimi poistnými aktivitami eliminuje riziká nezaplatenia zo strany zahraničných kupujúcich, ktoré sú s exportnými úvermi spojené. Riziká z nezaplatenia sa rozdeľujú do dvoch základných skupín - komerčné riziká a politické riziká.

Komerčné riziká sú spôsobené zlou finančnou situáciou, neochotou platiť, insolventnosťou zahraničného kupujúceho príp. neprevzatím odoslaného tovaru.

Politické riziká sú spôsobené zlou ekonomickou, hospodárskou a politickou situáciou štátu zahraničného dlžníka. Ide o udalosti, ktoré majú z hľadiska dlžníka povahu vyššej moci (vis major). Medzi základné riziká v tejto oblasti patria vojna, občianska vojna, obsadenie štátu nepriateľskými vojskami, revolúcia, povstanie, štátny prevrat a iné nepokoje, ktoré zabránia kupujúcemu uskutočniť platbu.

Tzv. transferové riziko vzniká v prípade, keď zahraničný dodávateľ splnil dohodnuté platobné podmienky, t.zn. že dal príkaz k úhrade v banke a zložil dlžnú sumu v lokálnej mene, ale vzhľadom na nedostatok konvertibilnej meny v danom štáte, prípadne vzhľadom na reštriktívne opatrenia štátu nebolo možné transferovať konvertibilnú menu na účet dodávateľa.

Ďalšia kategória je odobratie vývozných alebo výrobných licencií, príp. iných povolení potrebných k realizácii podpísaného kontraktu a vývozných a dovozných embargó. Ide o také prípady, kde bol zahraničný kontrakt a s ním spojený vývoz po technickej aj obchodnej stránke v súlade so všetkými požadovanými náležitosťami, zvyklosťami a pravidlami medzinárodného obchodu a k zásahu štátu v oblasti licencií prišlo v priebehu plnenia kontraktu.

Niekedy môžu nastať škody už v období pred samotným plnením kontraktu, ide o tzv. výrobné riziko. V takýchto prípadoch, najmä u strednodobých kontraktov týkajúcich sa investičných celkov a tovarov na špeciálnu objednávku, môže byť škoda spôsobená odstúpením od kontraktu verejným kupujúcim, nedodržaním podmienok kontraktu súkromným odberateľom, pričom toto nedodržanie bolo spôsobené administratívnym opatrením štátu, vznikom vojnového konfliktu, revolúcie alebo povstania v štáte dlžníka.

Pod politickým rizikom sa rozumejú aj prírodné katastrofy ako cyklóny, povodne, zemetrasenia, musí však byť preukázaný úzky súvis a priamy vplyv na vznik poistnej udalosti.

Za tzv. čisté politické riziko sa považuje prípad, keď vývozný kontrakt je podpísaný s verejným alebo štátnym kupujúcim.

Poistenie exportných úverov

Eximbanka poisťuje komerčné aj politické úverové riziká vývozných kontraktov, t.zn. riziko nezaplatenia vývozných pohľadávky zo strany zahraničného odberateľa. Podľa dĺžky splatnosti pohľadávky Eximbanka rozdeľuje úverové poistenie do dvoch základných skupín:

- poistenie krátkodobých vývozných úverov so splatnosťou do 1 roka,
- poistenie strednodobých a dlhodobých vývozných úverov, pri ktorých odklad platby presahuje obdobie 1 roka.

Produkty poistenia krátkodobých vývozných úverov:

Poistenie sa vzťahuje na vývoz uskutočnený právnickou osobou so sídlom alebo fyzickou osobou s trvalým pobytom na území SR, pri ktorom odklad platby nepresiahne 1 rok.

Poistenie je obvykle dohodnuté na tovary a služby spotrebného charakteru s dĺžkou odkladu platby max. 180 dní a na tovary dlhodobej spotreby, diely a komponenty s dĺžkou odkladu platby do 1 roka.

Poistenie vývozného úveru môže byť vinkulované v prospech komerčnej banky.

V prípade krátkodobého poistenia je možné samostatné poistenie komerčných rizík, samostatné poistenie politických rizík, alebo ich kombinácie.

Poistenie krátkodobých vývozných úverov proti komerčným rizikám

Poistenie proti komerčným rizikám zahŕňa poistenie proti rizikám, ktoré vyplývajú z ekonomickej alebo finančnej situácie zahraničného kupujúceho, ako sú doložená platobná neschopnosť a predpokladaná platobná neschopnosť, alebo nevláda platiť záväzky z vývozného kontraktu. V rámci komerčného poistenia je možné aj poistenie reexportu.

Poistenie sa nevzťahuje na vývoz zahraničnému kupujúcemu, s ktorým je vývozca majetkovo alebo personálne prepojený.

Poistenie krátkodobých vývozných úverov proti politickým rizikám

Poistenie proti politickým rizikám predstavuje poistenie vývozcu proti politickým a iným nekomerčným rizikám vyplývajúcim z politických a hospodárskych udalostí a administratívnych opatrení v krajine sídla zahraničného kupujúceho, ako aj v tretej krajine, prostredníctvom ktorej sa realizuje kontrakt, ktoré majú z hľadiska zahraničného kupujúceho povahu vyššej moci, a ktoré môžu spôsobiť nezaplatenie pohľadávky poisteného. Pod politickým rizikom rozumieme aj vývoz do verejného sektoru.

Poistenie krátkodobých vývozných úverov proti komerčným a politickým rizikám

Poistenie proti komerčným a politickým rizikám predstavuje poistenie proti komerčným rizikám s pripoistením politických rizík u tých krajín dlžníka, v ktorých ešte nie je zabezpečená plná konvertibilita meny, príp. jej v danom období nie je dostatok.

Poistenie sa nevzťahuje na vývoz zahraničnému kupujúcemu, s ktorým je vývozca majetkovo alebo personálne prepojený. Z hodnoty poisteného vývozu musí byť prevažná časť (viac ako 50 %) tovaru a služieb slovenského pôvodu.

Produkty poistenia strednodobých a dlhodobých vývozných úverov:

Pre vývoz strojárskoho tovaru alebo tovaru a služieb investičného charakteru je obvyklé splácanie poskytnutého úveru dlhšie ako 1 rok. V súlade s medzinárodnými pravidlami a zvyklosťami ako Konsenzus OECD týkajúci sa úverov nad 2 roky, ako aj podmienkami Bernskej únie je poistenie proti politickým a komerčným rizikám podmienené splnením nasledovných skutočností:

- poistenie sa vzťahuje na vývoz uskutočnený PO so sídlom alebo FO s trvalým pobytom na území SR, príp. zahraničnú banku,
- vývozca musí mať dohodnutú so zahraničným kupujúcim platobnú podmienku, ktorá mu zabezpečí úhradu predplatby min. 15 % z hodnoty vývozného kontraktu,
- z celkovej hodnoty vývozného kontraktu musí podiel tovaru a služieb slovenského pôvodu dosahovať prevažnú časť,
- doba a systém splácania úveru, ako aj počiatkový dátum splácania a dĺžka doby odkladu musia byť v súlade so sektorovými dohodami Bernskej únie v závislosti od charakteru a druhu vyvážaného tovaru a služieb,
- zahraničnú banku je možné poistiť len do výšky slovenského podielu tovaru a služieb.

Vývozy strojárskej kusoviny alebo tovarov a služieb investičnej povahy sú financované obvykle formou dodávateľského alebo odberateľského úveru.

Dodávateľský úver

Pri poistení dodávateľského úveru je predmetom poistenia úverovanie zahraničného kupujúceho priamo slovenským vývozcom. Poisteným je právnická osoba alebo fyzická osoba, ktorá vystupuje v zahranično-obchodných vzťahoch vlastným menom a na vlastný účet so sídlom na území Slovenskej republiky. Poistné plnenie je možné vinkulovať v prospech financujúcej banky.

Odberateľský úver

Vývozný odberateľský úver je poskytovaný spravidla banke zahraničného kupujúceho, resp. priamo zahraničnému kupujúcemu. Využíva sa pri financovaní vývozu predovšetkým do rozvojových krajín a krajín s netrhovou ekonomikou. Nositeľom úverového vzťahu do zahraničia je spravidla komerčná banka vývozcu, riziká z nezaplatenia úveru sa plne prenášajú na túto banku.

Predmetom úveru, ktorý poskytne komerčná banka vývozcu, je max. 85 % hodnoty vyvážaného tovaru. Zostávajúcich 15 % hodnoty kontraktu nekrytých úverom preplatí zahraničný kupujúci najneskôr do dátumu splácania úveru.

Pri vývoze financovanom formou odberateľského úveru je poisteným komerčná banka vývozcu, ktorá úver poskytlá.

Poistenie výrobného rizika

Pri poistení odberateľského úveru môže vývozca, ktorý je zároveň aj výrobcom, požiadať o poistenie výrobného rizika, t.j. kryť si straty spôsobené prerušením alebo zrušením vývozného kontraktu zo strany zahraničného kupujúceho ešte pred realizáciou dodávky tovaru alebo služieb.

Poistenie záruk

Poistenie záruk kryje vývozcovi riziko neoprávneného použitia alebo zadržania záruky zahraničným dlžníkom a proti politickým rizikám.

Je možné poistiť nasledovné typy záruk: záruku za ponuku, záruku za dobré prevedenie kontraktu, záruku za vrátenie platby vopred a záruku za zádržné.

Postup pri uzatváraní poistenia:

V prípade krátkodobého poistenia vyplniť Žiadosť na uzatvorenie rámcovej poistnej zmluvy a Žiadosť o poskytnutie úverového limitu na poistenie rizika pri vývoze na úver kratší ako 1 rok. V prípade poistenia strednodobých a dlhodobých úverov vyplniť Žiadosť o poistenie vývozov na strednodobý alebo dlhodobý úver proti politickým a komerčným rizikám. Zároveň je potrebné u obidvoch produktov pripojiť kópiu výpisu z obchodného registra a účtovné výkazy, prípadne výročné správy.

Výška poistnej sadzby:

Výška poistnej sadzby závisí od miery rizikovosti krajiny kupujúceho, od bonity zahraničného dlžníka, od dĺžky úveru a od systému dodávok. Od 1. 4. 1999 došlo k plošnej redukcii poistných sadzieb a k zníženiu spoluúčasti pri krytí rizík.

Spoluúčasť je suma, ktorou sa poistený podieľa na každej poistnej udalosti:

- v prípade krátkodobého poistenia jej výška predstavuje 15 - 30 %,
- v prípade strednodobého a dlhodobého poistenia u dodávateľského úveru min. 10 %, u odberateľského úveru min. 5 % a u výrobného rizika min. 15 %.

Eximbanka uviedla na poistný trh od júna 1999 nové produkty, ktorými rozšírila ponuku doteraz ponúkaných produktov. Ide o tieto produkty:

Poistenie investícií slovenských právnických osôb v zahraničí proti riziku zamedzenia prevodu úhrad z investície, vyvlastnenia alebo politicky motivovaného násilného poškodenia

Poistenie sa týka investície, ktorá spĺňa nasledovné kritériá:

- ide o novú investíciu, ktorou investor získa vlastníctvo alebo majetkový podiel v už existujúcej zahraničnej spoločnosti, alebo o investíciu, ktorá predstavuje dodatočný pracovný kapitál pre podporu obchodnej expanzie zahraničnej spoločnosti,
- investícia musí predstavovať dlhodobý záväzok investora na dobu najmenej 3 roky,
- zisky investora závisia iba na výkonoch zahraničnej spoločnosti a na výnosoch z investície,
- investícia musí byť zriadená v súlade s existujúcim právnym poriadkom hostiteľského štátu, nesmie odporovať medzinárodnej zmluve a investor získal potrebné povolenie administratívnych orgánov hostiteľského štátu.

Poisteným je akákoľvek slovenská právnická osoba so sídlom na území SR, ktorá je oprávnená investovať na území hostiteľského štátu.

Poistenie kryje nasledujúce typy politických rizík:

- nemožnosť transferu úhrad do SR - nemožnosť previesť platby ako napr.: zisky alebo ďalšie úhrady z miestnej meny v hostiteľskom štáte do slovenských korún alebo akékoľvek konvertibilnej meny,
- vyvlastnenie - nemožnosť naďalej vlastniť, nakladať a prevádzkovať investíciu alebo si nárokovať výnosy plynúce z investície z dôvodu vyvlastnenia, znárodnenia alebo konfiškácie v hostiteľskom štáte,
- politické násilné činy - straty na strane aktív alebo výnosov zo zahraničnej spoločnosti spôsobené vojnou, revolúciou, občianskymi nepokojmi a pod.

ÚVER TWO STEP LOAN I, II, III

OD EXPORT - IMPORT BANK OF JAPAN (EXIM BANK)

1. Pôžička od EXIM Bank bola poskytnutá prostredníctvom troch úverových liniek TWO STEP LOAN (TSL I, TSL II, TSL III) je určená na podporu rozvoja malých a stredných súkromných podnikov a joint ventures. (Pre účely tejto pôžičky je ako malý definovaný podnik s 1 až 150 zamestnancami, ako stredný ten podnik, ktorý zamestnáva 151 až 600 ľudí. Pri úverovej linke TSL III bol do kategórie konečných užívateľov zaradený aj exportne orientovaný a sprivatizovaný podnik s počtom zamestnancov do 1 tisíc.) Vhodným projektom na financovanie je nový projekt alebo rozšírenie projektu, vrátane modernizácie, renovácie, obnovy, optimalizácie, reštrukturalizácie a akéhokoľvek iného druhu investície na zlepšenie produktivity alebo účinnosti existujúceho projektu, ktorý realizuje konečný užívateľ a je schválený NBS a komerčnou bankou.

2. Úver nemôže byť použitý na financovanie vojenskej výroby a projektov, ktoré by mohli svojím charakterom ohrozovať verejnú morálku (bary, kasína, diskokluby, nočné podniky, pornografický priemysel) a činnosti realitných kancelárií. Pri úverovej linke TSL III bolo vylúčené financovanie veľkoobchodu, maloobchodu a služieb s tým súvisiacich a leasingu.

3. Z prostriedkov poskytnutých od EXIM Bank možno financovať **max. 70 % celkových nákladov** projektov, ktoré sú vhodné na financovanie. Vhodnými nákladmi sú náklady na stroje, zariadenia, tovary a služby a dlhodobý prevádzkový kapitál. Financovanie zostávajúcich 30 % si klient musí zabezpečiť sám, a to z vlastných zdrojov alebo iných dostupných zdrojov, môže tiež požiadať o poskytnutie prostriedkov Slovensko-americký podnikateľský fond.

4. EXIM Bank rozlišuje dva druhy projektov podľa výšky úveru:

- **projekt typu A** - u ktorých 70 % vhodných nákladov neprekročí ekvivalent 120 mil.jenov (poskytnutie úveru je bez predchádzajúceho súhlasu EXIM Bank),

- **projekt typu B** - u ktorých 70 % vhodných nákladov prekročí ekvivalent 120 mil.jenov (poskytnutie úveru je viazané na súhlas EXIM Bank).

5. Pri jednom konkrétnom projekte úver od EXIM Bank nesmie prekročiť ekvivalent 750 mil.jenov.

6. Úroková sadzba z úveru je odvodená od diskontnej sadzby vyhlásenej NBS (8,8 %) a t.č. pri úverových linkách TSL I a TSL III predstavuje výšku 13,55 % p.a. a pri úverovej linke TSL II 12,05 %. V prípade každej zmeny diskontnej sadzby vyhlásenej NBS sa úroková sadzba z úveru mení automaticky. Úroky sú účtované mesačne.

7. Komerčné banky môžu zo splatených prostriedkov zo skôr poskytnutých úverov prefinancovať ďalšie úvery. Dochádza k ich tzv. revolvingovému použitiu.

8. O spoluprácu pri vypracúvaní projektu možno požiadať pobočky bánk alebo NARMSP a v regiónoch jej satelity: regionálne poradenské a informačné centrá (RPIC) alebo podnikateľské inovačné centrá (BIC).

9. O financovanie projektu, zodpovedajúceho uvedeným podmienkam, možno požiadať vo všetkých pobočkách

- Všeobecnej úverovej banky
- Poľnobanky
- Tatra banky
- Istrobanky
- Slovenskej sporiteľne
- Poštovej banky
- Československej obchodnej banky, zahraničnej pobočky v SR.

ÚVER APEX GLOBAL LOAN II

OD EURÓPSKEJ INVESTIČNEJ BANKY LUXEMBURG

1. Úver od EIB, tzv. Apex Global Loan II, je účelovo viazaný na financovanie projektov v odvetviach priemyslu, poľnohospodárstva, cestovného ruchu, ďalej projektov súvisiacich s ochranou životného prostredia a racionálnejším využívaním energie na Slovensku. Prioritné sú projekty v rámci spoločného podnikania (joint ventures) s partnermi krajín Európskej únie.

2. Z financovania sú **úplne vylúčené** také odbory, ako je výroba železa a ocele, stavba lodí, výroba motorových vozidiel a výroba syntetických vlákien. Obmedzené sú možnosti financovania výroby textilu, hotových odevov a módnych doplnkov, obuvi, výroby dielcov motorových vozidiel vrátane príslušenstva a spotrebnej elektroniky.

3. EIB sa zameriava na financovanie projektov, ktoré sa pohybujú v rozmedzí od 40 tis.EUR do 25 mil.EUR, a to **maximálne do výšky 50 % investičných nákladov** za predpokladu, že investori pri predkladaní žiadosti o úver majú zabezpečené financovanie zostávajúcej časti investičného zámeru.

Zdrojom financovania zostávajúcich 50 % investičných nákladov projektu by mali byť spravidla aj vlastné prostriedky investora, ďalej to môžu byť úvery tuzemských peňažných ústavov, resp. úvery iných zahraničných bánk.

4. Úverovou menou je euro a čerpanie úveru môže byť uskutočnené v takej mene, ktorú preferuje klient - finálny užívateľ.

5. Úroková sadzba je stanovená po schválení projektu v EIB a je odvodená od úrokovej sadzby, za ktorú si EIB požičiava finančné prostriedky na kapitálovom trhu s pripočítaním marže pre EIB, maržou pre NBS a maržou sprostredkovateľskej banky, ktorá bude odrážať miery na tuzemskom trhu.

6. Úver je poskytovaný na rozvoj slovenskej ekonomiky na obdobie 15-tich rokov. Minimálna dĺžka úveru poskytnutého sprostredkovateľskou bankou musí byť 5 rokov. Splátkový režim úrokov a úveru je polročný, s možným odkladom splátok úveru.

7. Povinnosťou finálnych užívateľov je:

- dokončiť projekt podľa podnikateľského zámeru,

- využiť získané devízové úvery výhradne na účely realizácie projektu,
- umožniť previerku lokalít a zariadení zahrnutých do projektu,
- poskytnúť podklady a informácie na sledovanie vecného, časového a finančného vývoja projektu.

8. O spoluprácu pri vypracúvaní projektu možno požiadať pobočky bánk alebo NARMSP a v regiónoch jej satelity: regionálne poradenské a informačné centrá (RPIC) alebo podnikateľské inovačné centrá (BIC).

9. O financovanie projektu, zodpovedajúceho uvedeným podmienkam, možno požiadať vo všetkých pobočkách

- Všeobecnej úverovej banky
- Tatra banky
- Bank Austria Creditanstalt
- Istrobanky
- Ľudovej banky.

MIKROFOND INTEGRA

Nezisková neštátna organizácia Nadácia INTEGRA pôsobí na Slovensku od roku 1995 ako poradenská organizácia so sociálno-ekonomickým programom zameraným na rozvoj malého a stredného podnikania. V roku 1999 rozšírila činnosť o mikropôžičkový program zameraný špeciálne na podporu malého podnikania žien, ktoré sú v nevýhodnom sociálnom postavení, t.j. dlhodobo nezamestnané, po materskej dovolenke, žiteľky rodiny, slobodné matky, a ktoré chcú začať podnikáť. Zámerom tohoto projektu je pomôcť zabezpečiť ženám a ich rodinám finančnú samostatnosť. Pilotný projekt sa začal úspešne realizovať v lete 1999 v Bratislave a pre veľký záujem sa projekt v roku 2000 zopakoval v Komárne a v Bratislave. Po pilotnom programe bude program rozšírený na iné oblasti Slovenska, najmä v regiónoch s vysokou mierou nezamestnanosti a v rómskych komunitách. Integra chce pôsobiť aj ako agentúra podporujúca iné organizácie zaujímajúce sa o vytvorenie mikropôžičkových programov.

V rámci programu sa klientkám poskytuje:

1. **Školenie** - počas 48 hodín v priebehu 3 týždňov absolvujú semináre zamerané na:

- marketing - sebazoznávanie, hodnotenie podnikateľskej myšlienky, prieskum trhu, určovanie konkurencie, hľadanie zákazníka,
- financie - finančný plán, analýza, rozpočet, investície,
- legislatíva - základy účtovníctva, dane a živnostenský zákon.

Zámerom je, aby klientky v rámci školenia získali základné marketingové a podnikateľské zručnosti a aby na konci školenia mali vypracovaný svoj podnikateľský zámer.

2. **Finančné zdroje** - po absolvovaní školenia je možné žiadať o pôžičku do výšky max. 100 000 Sk pri ročnej úrokovej miere 14,5 % s dobou splatnosti do 18 mesiacov.

3. **Stála podpora** - bezplatné konzultácie a pomoc vo forme pravidelných návštev počas splácania mikropôžičky.

Informácie o ďalších aktivitách Nadácie Integra sú uvedené na str. 213.

Kontakt:

* **Nadácia Integra, Mišíkova 28b, 811 06 Bratislava 1**

Kontakt: Beáta Dobová, manažérka

Tel./fax: 07/52 44 42 46-7, 52 44 22 16, fax: 07/52 49 41 84

INOVAČNÝ FOND

Mierová 19, 827 15 Bratislava 212

Kontakt: Ing. Igor Chovan, správca fondu

Tel.: 07/43 29 33 63, 48 54 15 11, e-mail: chovan@economy.gov.sk

INOVAČNÝ FOND, neinvestičný fond, je samostatnou neziskovou, neštátnou právnickou osobou s pôsobnosťou na území SR, ktorý zriadilo Ministerstvo hospodárstva SR. Účelom fondu je podporovať trvalý rozvoj duchovných hodnôt v oblasti vedy, výskumu a vývoja, a tým urýchliť inovačný rozvoj v SR. Osobitnú pozornosť fond venuje podpore rozvojových štúdií, stanovujúcich hlavné oblasti využitia výsledkov vedeckých, výskumných a vývojových riešení.

Hlavné oblasti činnosti a poskytovanie prostriedkov fondu:

Na zabezpečenie plnenia cieľov fond sústreďuje finančné prostriedky z domácich a zahraničných zdrojov a pomocou nich financuje:

- technicky progresívne a ekonomicky efektívne riešenia vedeckých, výskumných a vývojových projektov,
- vypracovanie rozvojových koncepčných štúdií, analyticko-rozborových prác spojených s ďalším smerovaním vedy a výskumu a s inovačným rozvojom,
- prístup k domácim i zahraničným vedeckým, technickým, ekonomickým, obchodným a finančným informáciám,
- ochranu domáceho duševného vlastníctva a know-how slovenských subjektov,
- rozvoj podporných nástrojov technickej politiky.

O poskytnutie prostriedkov z fondu môže požiadať právnická a fyzická osoba so sídlom na území SR, ktorá svojím projektom preukáže, že efektívne naplní účel fondu.

Prostriedky fondu sa poskytujú na základe individuálnych písomných žiadostí jednotlivých subjektov podľa metodiky vypracovanej a schválenej správnu radou fondu. Správna rada tiež rozhoduje o poskytnutí prostriedkov fondu.

Na poskytnutie prostriedkov fondu nie je právny nárok

OSTATNÉ PODPORNÉ
INŠTITÚCIE
MALÉHO A STREDNÉHO
PODNIKANIA

SLOVENSKÁ OBCHODNÁ A PRIEMYSELNÁ KOMORA

Doc.Ing. Peter Mihók, CSc., predseda

SLOVENSKÁ OBCHODNÁ A PRIEMYSELNÁ KOMORA (SOPK) bola zriadená zákonom SNR č. 9/1992 Zb. o obchodných a priemyselných komorách v znení neskorších predpisov ako verejnoprávna inštitúcia. Členmi komory sa môžu stať právnické a fyzické osoby, ktoré vykonávajú podnikateľskú činnosť v hospodárskych odvetviach okrem odvetvia poľnohospodárstva a potravinárstva. Členmi sa však môžu stať aj iné právnické a fyzické osoby, ak svojim zameraním majú vzťah k podnikateľskej činnosti v hospodárskych odvetviach. Členstvo vzniká dňom prijatia za člena komory na základe písomnej žiadosti. Výšku členských príspevkov schvaľuje Zhromaždenie delegátov SOPK.

Činnosť:

1. Zastupuje a koordinuje spoločné záujmy svojich členov vo veciach podnikateľskej činnosti v tuzemsku a v zahraničí, poskytuje im služby a plní ďalšie úlohy podľa zákona.

2. V rámci svojej pôsobnosti najmä:

a/ podieľa sa na príprave všeobecne záväzných právnych predpisov a opatrení v oblasti podnikania,

b/ spolupôsobí pri koordinácii a uskutočňovaní hospodárskych vzťahov SR so zahraničím,

c/ napomáha zosúladiť záujmy svojich členov v oblasti podnikateľskej činnosti a ochraňuje ich pred nepoctivými obchodnými vzťahmi,

d/ nadväzuje a rozvíja styky s komorami a obdobnými inštitúciami v tuzemsku a v zahraničí a uzatvára s nimi dohody, organizuje hospodárske a obchodné misie a delegácie,

e/ zhromažďuje a rozširuje poznatky a informácie o obchodno-politických, právnych, colných, ekologických a ekonomických podmienkach v zahraničí a na tento účel vydáva odborné publikácie,

f/ zabezpečuje propagáciu svojich členov v tuzemsku a zahraničí vrátane účasti na výstavách a veľtrhoch,

g/ vydáva osvedčenia o skutočnostiach dôležitých v právnych vzťahoch, ktoré vznikajú v medzinárodnom obchode,

h/ organizuje zmierovacie konania v hospodárskych sporoch medzi členmi,

i/ vykonáva funkciu informačno-sprostredkovateľského centra pre vyhľadávanie obchodných partnerov v tuzemsku a v zahraničí,

j/ poskytuje členom poradensko-konzultačné služby,

- k/ organizuje vzdelávaciu činnosť,
- l/ zriaďuje a spravuje zariadenia a inštitúcie na podporu rozvoja podnikania a vzdelávania v tejto oblasti,
- m/ zriaďuje rozhodcovský súd pre rozhodovanie sporov o majetkové nároky,
- n/ propaguje ekologicky vhodné formy výroby, výrobkov a podnikania.

V rámci SOPK pôsobia odvetvové sekcie, odborné skupiny a odborné poradné výbory.

Pracoviská SOPK:

Úrad SOPK

Gorkého 9, 816 03 Bratislava 1

E-mail: sopkurad@scci.sk, Internet: <http://www.scci.sk>

Sekretariát predsedu SOPK - tel.: 07/54 13 12 28, 54 43 32 91

Sekretariát generál.tajomníka SOPK - tel.: 07/54 13 12 28, fax: 07/54 13 11 59

Tajomník predsedu SOPK - tel.: 07/54 13 11 58, fax: 07/54 13 11 59

Rozhodcovský súd SOPK - tel.: 07/54 13 11 68, fax: 07/54 43 30 54

Útvar zahraničných vzťahov

Tel.: riaditeľ - 07/54 43 32 72

teritória - 07/54 43 38 46, 54 13 11 36

Fax: 07/54 43 07 54

Knižnica SOPK - tel.: 07/54 13 11 58

Úrad SOPK

Pracovisko Niťová 3, Bratislava 2

Fax: 07/50 24 31 19

Útvar právneho a finančného poradenstva

Tel.: riaditeľ - 07/55 96 92 15, 50 24 31 42

právne, finančné a daňové poradenstvo - 07/50 24 31 33

colné poradenstvo a ATA karnety - 07/50 24 31 20

certifikáty - 07/50 24 31 32

redakcia Spravodaja - 07/50 24 31 23

vychovateľská, vzdelávacia činnosť a propagácia - 07/50 24 31 39

Útvar podnikateľských vzťahov a regionálnej politiky

Tel.: riaditeľ - 07/55 96 96 70

sekretariát, členská základňa - 50 24 31 29
sekcie SOPK - 50 24 31 22, 50 24 31 29
informatici - 07/50 24 31 37, 50 24 31 30

Fax: 07/50 24 31 28

Útvar ekonomiky a správy

Tel.: riaditeľ - 07/55 96 91 60
hospodárska správa - 07/50 24 31 34
fakturácia - 07/50 24 31 25
personalistika - 07/50 24 31 21

Fax: 0750 24 31 27

* **Banskobystrická regionálna komora SOPK**

(okr. Banská Bystrica, Banská Štiavnica, Brezno, Detva, Krupina, Zvolen,
Žarnovica, Žiar nad Hronom)

Námestie Štefana Moyzeša 4, 974 01 Banská Bystrica

Tel.: riaditeľka - 088/412 56 33
zahraničné vzťahy a informatika - 088/412 56 34
členská základňa - 088/412 56 36

Fax: 088/412 56 36, e-mail: sopkrkbb@scci.sk, <http://www.bb.scci.sk>

* **Bratislavská regionálna komora SOPK**

(s pôsobnosťou pre hl. mesto SR Bratislavu a okr. Malacky, Pezinok, Senec)

Jašíkova 6, 826 73 Bratislava 29

Tel.: riaditeľka - 07/43 42 76 33
členská základňa - 07/48 29 12 30
zahraničné vzťahy - 07/43 42 76 29, 48 29 12 52

Fax: 07/48 29 12 60, e-mail: sopkrkbl@scci.sk, <http://www.bl.scci.sk>

* **Košická regionálna komora SOPK**

(okr. Košice I., II., III., IV., Košice okolie, Rožňava)

Trieda SNP č. 48/A, 040 11 Košice

Tel.: riaditeľ - 095/644 01 16, 641 94 77
členská základňa - 095/441 94 77, 641 94 25
zahraničné vzťahy - 095/641 94 49

Fax: 095/641 94 70, e-mail: sopkrkke@scci.sk, <http://www.ke.scci.sk>

* **Kancelária SOPK Michalovce**

(okr. Michalovce, Sobrance, Trebišov - kancelária s príslušnosťou
Košickej RK)

Nám. Slobody 1, 071 01 Michalovce

Tel.: 0946/44 26 10
Fax: 0946/643 26 80

- * Kancelária SOPK Spišská Nová Ves
(okr. Spiš.Nová Ves - kancelária s príslušnosťou ku Košickej RK)
Štefánikovo nám. č. 5, 052 01 Spišská Nová Ves
Tel./fax: 0965/442 39 20

- * **Lučenecká regionálna komora SOPK**
(okr. Lučenec, Veľký Krtíš, Rimavská Sobota, Revúca, Poltár)
Vajanského 2, 984 01 Lučenec
Tel.: riaditeľ - 0863/432 76 75
členská základňa a informatika - 0863/432 41 60
Fax: 0863/432 44 10, e-mail: sopkrklc@scci.sk, [http:// www.lc.scci.sk](http://www.lc.scci.sk)

- * **Nitrianska regionálna komora SOPK**
(okr. Nitra, Levice, Šaľa, Topoľčany, Zlaté Moravce)
Akademická 4, 949 01 Nitra
Tel.: riaditeľ - 087/53 54 66
zahraníčné vzťahy - 087/367 40
členská základňa - 087/367 30
informatika - 087/367 53
Fax: 087/367 39, e-mail: sopkrknr@scci.sk, <http://www.nr.scci.sk>

- * Kancelária SOPK Komárno
(okr. Komárno a Dunajská Streda - kancelária s príslušnosťou k Nitrianskej RK)
Záhradnícka 16, P.O.Box 91, 945 01 Komárno
Tel.: 0819/70 19 54
Fax: 0819/70 19 42

- * **Prešovská regionálna komora SOPK**
(okr. Prešov, Bardejov, Humenné, Medzilaborce, Sabinov, Snina, Stropkov, Svidník, Vranov nad Topľou)
Masarykova 22, 080 01 Prešov
Tel.: riaditeľ - 091/773 28 18
členská základňa, zahraničné vzťahy - 091/773 12 30, 773 28 18
Fax: 091/773 24 13, e-mail: sopkpo@scci.sk, <http://www.po.scci.sk>

- * Kancelária SOPK Poprad
(okr. Poprad, Kežmarok, Levoča, Stará Ľubovňa - kancelária s príslušnosťou k Prešovskej RK)
Popradské nábrevie 2802/3, 058 42 Poprad
Tel.: riaditeľ - 092/72 16 41
služby - 092/72 16 77
Fax: 092/72 16 57

* **Trenčianska regionálna komora SOPK**

(okr. Trenčín, Bánovce nad Bebravou, Ilava, Myjava, Nové Mesto nad Váhom, Partizánske, Považská Bystrica, Prievidza, Púchov)

Dolný Šianec 1, 911 01 Trenčín

Tel.: riaditeľ - 0831/52 38 34, 57 72 83

zahraničné vzťahy - 0831/52 57 97, 57 72 65

členská základňa a sekcie - 0831/52 00 35, 57 72 42

informatika a sekcie - 0831/52 94 18

právne oddelenie - 0831/52 57 38, 57 72 06

Fax: 0831/52 10 23, e-mail: sopkrktn@scci.sk, <http://www.tn.scci.sk>

* **Trnavská regionálna komora SOPK**

(okr. Trnava, Dunaj.Streda, Galanta, Hlohovec, Piešťany, Senica, Skalica)

Trhová 2, 917 01 Trnava 1

Tel.: riaditeľka - 0805/551 25 88

členská základňa, zahraničné vzťahy, sekcie: 0805/551 27 44

informatika - 0805/551 27 46

Fax: 0805/551 26 03, e-mail: sopkrktt@scci.sk, <http://www.tt.scci.sk>

* **Žilinská regionálna komora SOPK**

(okr. Žilina, Bytča, Čadca, Kysucké Nové Mesto, Námestovo)

Vysokoškolákov 4, 010 08 Žilina 8

Tel.: riaditeľ - 089/724 59 56

zahraničné vzťahy - 089/724 59 56

členská základňa a informatika - 089/724 51 82

Slovensko-poľská obchodná komora, SPOK

Tel.: tajomník - 089/459 56, 65 18 07

Fax: 089/451 82, 65 18 07, e-mail: sopkrkza@scci.sk, <http://www.za.scci.sk>

* Kancelária SOPK Martin

(okr. Martin, Turčianske Teplice - kancelária s príslušnosťou k Žilinskej RK)

Červenej armády 1, 036 01 Martin

Tel.: 0842/320 29

Fax: 0842/318 50

* Kancelária SOPK Ružomberok

(okr. Ružomberok, Liptovský Mikuláš, Dolný Kubín, Tvrdošín - kancelária s príslušnosťou k Žilinskej RK)

A. Bernoláka 23, 034 01 Ružomberok

Tel.: 0848/32 16 06

Fax: 0848/32 16 07

SLOVENSKÁ ŽIVNOSTENSKÁ KOMORA

Ing. Vladimír Sirotko, CSc., predseda

SLOVENSKÁ ŽIVNOSTENSKÁ KOMORA (SŽK) bola zriadená zákonom NR SR č. 126/1998 Z.z. ako samosprávna právnická osoba so sídlom v Žiline. Členmi komory sa môžu stať fyzické osoby, ktoré majú oprávnenie prevádzkovať živnosť podľa živnostenského oprávnenia, ako aj fyzické osoby a právnické osoby, ak svojím zameraním majú vzťah v živnostenskomu podnikaní. Členstvo vzniká dňom prijatia za člena komory na základe písomnej prihlášky. Výška členského príspevku u fyzickej osoby je 600 Sk ročne, u právnickej osoby závisí od počtu zamestnancov a je minimálne 2 000 Sk ročne. Členský príspevok je výdavkom (nákladom) vynaloženým na dosiahnutie, zabezpečenie a udržanie príjmov podľa § 24 zákona č. 366/1999 Z.z. o daniach z príjmov.

Pôsobnosť komory:

1. Komora chráni a podporuje spoločné záujmy svojich členov a prispieva k riadnemu a odbornému prevádzkovaniu živností. Na tento účel komora pre svojich členov najmä:

a/ organizuje vzdelávaciu činnosť a usporadúva odborné semináre, sym-
póziá a vydáva odborné publikácie,

b/ poskytuje poradensko-konzultačné služby v otázkach spojených so
živnostenským podnikaním,

c/ vykonáva poradenskú a vzdelávaciu činnosť v oblasti kvality posky-
tovaných služieb a výrobkov jednotlivými živnosťami.

2. Komora na vyžiadanie alebo z vlastnej iniciatívy predkladá štátnym
orgánom vyjadrenia, návrhy a stanoviská vo veciach živnostenského podnika-
nia. Na tento účel komora

a/ vydáva vyjadrenia o dodržiavaní povinností prevádzkovať živnosť
riadne, poctivo a odborne,

b/ vyjadruje sa k žiadostiam o koncesiu,

c/ dáva podnet na základe vlastných zistení na pozastavenie prevádzko-
vania živnosti a na zrušenie živnostenského oprávnenia,

d/ vydáva stanoviská k uplatňovaniu obchodných zvyklostí v bežnej
podnikateľskej praxi,

e/ spolupracuje s ústrednými orgánmi štátnej správy pri tvorbe právnych
predpisov týkajúcich sa živnostenského podnikania.

3. Na úseku odborného vzdelávania v SOU a SOŠ s učebnými a študijnými
odbormi súvisiacimi s prevádzkovaním živností sa o.i. vyjadruje k žiadostiam
fyzických osôb na zriadenie pracoviska praktického vyučovania, navrhuje

úpravu učebných plánov a učebných osnov jednotlivých učebných a študijných odborov, navrhuje členov komory do skúšobných komisií pri záverečných skúškach v SOU, zúčastňuje sa v rámci štátneho odborného dozoru nad praktickým vyučovaním na kontrole podmienok a úrovne praktického vyučovania.

4. Komora spolupracuje s Ministerstvom školstva SR, inými komorami a odbornými inštitúciami v tuzemsku a zahraničí, s obcami a inými právnickými osobami.

V rámci komory pôsobia odvetvové (odborné) sekcie na vykonávanie živnostenského zákona, sekcia odborného vzdelávania, ako aj sekcie podľa druhov živností a predmetu podnikania.

Sídlo komory:

Vysokoškolákov 4, 010 01 Žilina 1

Predseda SŽK - Ing. Vladimír Sirotko, CSc.
Drieňová 37, 821 02 Bratislava 2

Úrad komory:

Drieňová 37, 821 02 Bratislava 2
Riaditeľ Úradu SŽK - Ferdinand Klimsch
Tel.: 07/43 42 74 45, e-mail: szk.urad@pobox.sk

Krajské zložky komory (KZK):

* **KZK Bratislava**

Drieňová 37, 821 02 Bratislava 2
Predseda: Ing. Vojtech Gottschall
Tel.: 0704/641 33 14, e-mail: szk.ba@pobox.sk

* **KZK Žilina**

Vysokoškolákov 4, 010 01 Žilina 1
Predseda: Dušan Hruštinec
Tel.: 089/516 63 72, e-mail: szk.za@pobox.sk

- * **KZK Trnava**
Trhová 2, 917 01 Trnava 1
Predseda: Ing. Róbert Schmidt
Tel.: 0805/551 34 74, e-mail: szk.tt@pobox.sk

- * **KZK Trenčín**
Opatovská 23, 911 01 Trenčín 1
Predseda: Ing. Stanislav Dreisig
Tel.: 0831/744 39 90, e-mail: szk.tn@pobox.sk

- * **KZK Nitra**
Farská 37, 949 01 Nitra 1
Predseda: Mgr. Marián Janota
Tel.: 087/52 21 20, e-mail: szk.nr@pobox.sk

- * **KZK Banská Bystrica**
M.R.Štefánika 59, 962 12 Detva - sídlisko
Predseda: Vladimír Remeselník
Tel.: 0855/546 91 06, e-mail: szk.bb@pobox.sk

- * **KZK Košice**
Zombova 5, 040 11 Košice 11
Predseda: Ing. Milan Kuzma
Tel.: 095/645 14 20, e-mail: szk.ke@pobox.sk

- * **KZK Prešov**
Čapajevova 21, 080 01 Prešov 1
Predseda: Ing. Cyril Klobušovský
Tel.: 091/771 06 46, e-mail: szk.po@pobox.sk

SLOVENSKÁ AGENTÚRA

PRE ROZVOJ INVESTÍCIÍ A OBCHODU (SARIO)

Slovak Investment and Trade Development Agency

Drieňová 3, 821 01 Bratislava 2

Kontakt: Ing. Roman Minarovič, generálny riaditeľ

Ing. Naďa Haberová, zástupkyňa generálneho riaditeľa

Tel.: 07/43 42 18 51, 43 42 18 52, fax: 07/43 42 18 53

E-mail: snazir@snazir.sk, <http://www.snazir.sk>

Hlavnou úlohou SLOVENSKEJ AGENTÚRY PRE ROZVOJ INVESTÍCIÍ A OBCHODU (SARIO) je podporovať vstup zahraničného kapitálu do ekonomiky SR a vytvárať v zahraničí pozitívny obraz o Slovensku ako krajiny vhodnej na investovanie.

SARIO je akciová spoločnosť, poskytujúca komplexné poradenské a investorské služby. Podieľa sa na realizácii programu Európskej únie PHARE.

Činnosť:

1. Poskytuje služby zahraničným podnikateľským subjektom. Aktívne získava priame kontakty s potenciálnymi zahraničnými investormi, poskytuje podporu pri rokovaniach medzi domácimi a zahraničnými podnikmi a vytvára predpoklady k vzniku podnikov so zahraničnou kapitálovou účasťou (joint ventures, projekty na zelenej lúke a pod.). Agentúra sprevádza domácich a zahraničných partnerov v procese vytvárania projektu až po konečné podpísanie kontraktu o spoločnom podnikaní. Zahraničným partnerom tiež poskytuje poradenské a analytické služby pri identifikovaní možnosti investovania, poskytuje monitoring domáceho i zahraničného priestoru a plní iniciačné funkcie. Agentúra poskytuje zahraničným partnerom komplexné informácie ako a kde investovať v SR.

2. Zabezpečuje šírenie relevantných informácií o podmienkach vstupu a ďalšieho investovania pre zahraničných investorov.

3. Udržiava a rozširuje styky so zahraničnými finančno-poradenskými inštitúciami, investičnými bankami, zväzmi podnikateľov a obchodnými komorami.

4. Spolupracuje so zástupcami krajských úradov a operatívne informuje potenciálnych zahraničných investorov.

5. Zúčastňuje sa na investičných seminároch, konferenciách, veľtrhoch a výstavách zameraných na zahraničné investície, zakladanie joint ventures, transfer technológií a iných foriem hospodárskej spolupráce.

6. Vykonáva expertízy a post analýzy vstupu a fungovania etablovaných

zahraničných investorov.

7. Vydáva propagačné a informačné publikácie a video materiály v anglickom, nemeckom a francúzskom jazyku pre zahraničných podnikateľov, ktoré obsahujú informácie o rozhodujúcich prvkoch podnikateľského prostredia, podmienkach a o postupe pri začatí podnikania na Slovensku. Materiály sú k dispozícii aj v elektronickej verzii.

8. Vydáva ekonomický magazín "News for Investor" a zároveň ho distribuuje domácim a zahraničným podnikateľským subjektom, finančným inštitúciám, poradenským firmám, obchodným komorám.

9. Poskytuje informácie slovenským exportérom v rámci Slovenského exportného informačného centra (SEIC), ktoré svojimi aktuálnymi informáciami o zahraničných trhoch oslovuje slovenské firmy, ktoré sa snažia realizovať časť svojej produkcie v zahraničí. SEIC disponuje databázou zdrojov ekonomických a obchodných informácií - informácie o trhoch a krajinách, odvetviach a výrobkoch, firmách, adresáre, štatistiky, legislatíva, obchodné príležitosti, kalendáre medzinárodných veľtrhov a výstav.

10. V rámci exportnej činnosti realizuje štátne príspevkové programy podpory exportu a investícií, a to:

- **Program podpory exportu výrobkov** - predmetom podpory je vytvorenie priaznivejších podmienok pre malých a stredných podnikateľov pri obstaraní hmotného investičného majetku potrebného na začatie výroby novovzniknutým podnikateľom, alebo rozširovanie výroby, alebo na činnosti, ktoré vyžadujú zmeny vyrábaných tovarov alebo výrobného procesu podnikateľa.

- **Program podpory rozvoja elektronického obchodu** - predmetom podpory je poskytovanie jednorazových, nenávratných finančných prostriedkov malým a stredným podnikateľom pre zavádzanie a využívanie novej, progresívnej technológie - elektronického obchodu a zvyšovanie odborných vedomostí pre využitie nových informačných technológií.

- **Program podpory účasti na medzinárodných výstavách** - predmetom podpory je poskytovanie nenávratných finančných príspevkov malým a stredným podnikateľom na čiastočnú finančnú úhradu nákladov spojenú s ich účasťou na medzinárodných výstavách, ktoré sú zaradené do zoznamu oficiálnych akcií SR.

- **Program podpory marketingových informácií** - predmetom podpory je poskytovanie nenávratných finančných príspevkov malým a stredným podnikateľom na čiastočnú finančnú úhradu spracovania rešerší na objednávku a obstarávanie marketingových informácií a štúdií zameraných na zahraničné trhy.

- **Program podpory rozvoja priemyselných zón** - predmetom podpory je vytvoriť podmienky pre výkon marketingovej činnosti zameranej na investície a investorov, databázu investorov celkom a z toho strategických a tuzemských záujemcov o investície.

ZDRUŽENIE PODNIKATEĽOV SLOVENSKA

Cukrová 14, 813 39 Bratislava 1

Kontakt: Sekretariát Generálnej rady ZPS

Ing. Karol Pavlú, prezident

JUDr. Ľudovít Paus, generálny sekretár

Tel./fax: 07/52 96 88 72, 52 96 49 03, e-mail: zps@zps.sk, <http://www.zps.sk/>

ZDRUŽENIE PODNIKATEĽOV SLOVENSKA (ZPS) vzniklo podľa platného právneho poriadku schválením Stanov ZPS rozhodnutím Ministerstva vnútra a životného prostredia SR z januára 1990 v znení rozhodnutia z februára 1990.

ZPS, záujmové združenie občanov podnikateľov Slovenskej republiky, je ako prvá organizácia súkromných podnikateľov po novembri 1989 rozhodujúcim reprezentantom súkromnopodnikateľského stavu.

Základným cieľom ZPS je prispieť k vybudovaniu modernej a rozvinutej trhovej ekonomiky. Za svoju stavovskú povinnosť považuje chrániť podnikateľský stav pred obmedzovaním podnikateľských práv a slobôd a zabráňovať všetkým politickým a ekonomickým opatreniam vedúcim k zhoršovaniu rovnoprávneho trhového podnikateľského prostredia. V záujme toho sa ZPS od svojho vzniku zasadzuje za:

- čo najširšiu privatizáciu, obmedzovanie priamych zásahov štátu do ekonomiky, celkovú liberalizáciu ekonomického života, obmedzovanie prerozdelených procesov v ekonomike a ochranu trhového prostredia pred klientizmom,
- stabilnú legislatívu, ktorá jednoducho, jasne a spravodlivo stanoví pravidlá správania sa všetkých podnikateľských subjektov a ich povinnosti voči štátu a ďalším subjektom,
- vytvorenie fungujúceho systému súdnictva a ďalších orgánov, umožňujúceho efektívnu ochranu práv jednotlivých podnikateľských subjektov,
- systematické informovanie verejnosti o podnikateľskej sfére, prostredníctvom čoho možno v celej spoločnosti aktívne upevňovať názor o prospešnosti slobodného podnikania.

Politikum ZPS je založené na rešpektovaní práva slobody názoru a prejavu každého člena, podporujúceho spoločenskú a politickú stabilitu demokratického a právneho štátu. O vecných otázkach je ZPS pripravené rokovať s každým politickým subjektom, ktorý má reálny záujem o podporu súkromného sektora.

ZPS sa vo svojej činnosti ťažiskovo sústreďuje na zásadné otázky vytvárania a garantovania zodpovedajúceho podnikateľského prostredia. V súlade s da-

nými možnosťami však venuje pozornosť aj budovaniu niektorých služieb a výhod pre svojich členov. Základným rámcom tohto úsilia je široká sieť dohôd ZPS s jednotlivými inštitúciami, no najmä s podnikateľskými subjektami, ktoré poskytujú svoje služby, resp. podnikateľské aktivity členom ZPS za výhodnejších podmienok.

ZPS počas celej svojej existencie je nezisková organizácia, vykonávajúca svoju činnosť výlučne z príspevkov členov a darov domácich a zahraničných fyzických a právnických osôb.

ZPS je od 1. 3. 1993 členom Európskej konfederácie asociácií malých a stredných podnikov so sídlom v Bruseli.

Princípy činnosti:

- dobrovoľnosť,
- rešpektovanie práva slobody názoru, prejavu a politickej príslušnosti,
- čestnosť a morálnosť.

Priority činnosti - ZPS presadzuje:

- nedotknuteľnosť súkromného vlastníctva a jeho rovnoprávnosť s ostatnými formami vlastníctva,
- právny štát s jednoduchou legislatívou,
- zmenu pohľadu verejnosti na súkromný sektor s hlavným cieľom odstrániť jeho kriminalizáciu,
- liberalizáciu ekonomiky,
- zamedzenie neúmerneho rastu štátnej byrokracie.

Členstvo:

Členstvo v ZPS môže byť individuálne alebo kolektívne. Osobitným druhom je čestné členstvo.

Združenie podnikateľov Slovenska k 31. 12. 1999 malo evidovaných v rámci krajských organizácií ZPS 290 právnických a fyzických osôb. V rámci kolektívnych členov malo vyše 700 právnických firiem. K najvýznamnejším kolektívnym členom patrí:

- Slovenské združenie pre značkové výrobky,
- Slovenská asociácia cestovných kancelárií,
- Asociácia leasingových spoločností,
- Asociácia vonkajšej reklamy,

- Zväz elektrotechnického priemyslu,
- Národná asociácia realitných kancelárií,
- Asociácia výrobcov nealkoholických nápojov a minerálnych vôd,
- Zväz hotelov a reštaurácií.

Zastúpenie ZPS:

Základnou formou presadzovania a obhajovania oprávnených záujmov členov ZPS pri vytváraní podnikateľského prostredia je otvorená a vecná komunikácia, usilujúca sa o konštruktívny dialóg. Výsledkom tohto dlhodobého úsilia je súčasné zastúpenie ZPS v:

- Európskej konfederácii asociácií malých a stredných podnikov so sídlom v Bruseli,
- Asociácii zamestnávateľských zväzov a združení Slovenskej republiky (ZPS je zakladajúcim členom tejto asociácie),
- Rade hospodárskej a sociálnej dohody Slovenskej republiky (tripartita),
- Rade vlády Slovenskej republiky pre prevenciu kriminality,
- Rade vlády Slovenskej republiky pre vedu a techniku,
- Správnej rade Všeobecnej zdravotnej poisťovne,
- Správnej rade Sociálnej poisťovne,
- Predstavenstve Národného úradu práce,
- Správnej rade, Dozornej rade a v Zbore zástupcov Národnej agentúry pre rozvoj malého a stredného podnikania,
- najvyšších orgánoch zmiešaných obchodných komôr (Francúzsko-slovenskej obchodnej komore, Slovensko-maďarskej obchodnej komore, Slovensko-poľskej obchodnej komore, Švajčiarsko-slovenskej obchodnej komore, Slovensko-rakúskej obchodnej komore, Americkej obchodnej komore na Slovensku),
- poradných orgánoch štátnej správy v celej jej vertikálnej štruktúre,
- poradných orgánoch neštátnych domácich a zahraničných inštitúcií.

Program ZPS:

ZPS má vo svojom programe za cieľ, okrem iného, zlepšenie podnikateľského prostredia, a to komplexnú reformu daňového systému - prijatím Daňového kódexu komplexne upravujúceho všetky daňové a poplatkové povinnosti, ako aj správu daní a poplatkov - založenú na zjednodušení daňového systému, na orientácii daňovej politiky na nepriame dane spojené so znižovaním priamych daní, na povinnosti daňových orgánov pomáhať daňovníkom pri výpočte dane, na zamedzení neprimeraných a svojvoľných zásahov daňových orgánov do ústavných práv daňových subjektov, na zvýšení zodpovednosti daňových orgánov za výkon správy daní a na princípe výpočtu daní vychádzať čo najviac zo skutočného stavu a čo najmenej sa opierať o fiktívne konštrukcie (a príjmy).

SLOVENSKÝ ŽIVNOSTENSKÝ ZVÄZ

Nevädzová 5, 821 01 Bratislava 2

Kontakt: Anton Buben, prezident

Tel.: 07/43 42 68 26, 48 28 76 12, fax: 07/48 28 76 14

SLOVENSKÝ ŽIVNOSTENSKÝ ZVÄZ (SŽZ) je zväz odborných spoločností - právnických osôb založený v súlade so zákonom č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov. SŽZ združuje na základe dobrovoľnosti, kolektívneho alebo individuálneho členstva právnické osoby - živnostenské spolčenstvá, cechy, združenia a spolky, pokiaľ ich predmet činnosti je v súlade s cieľmi SŽZ.

Cieľom SŽZ je tlmočiť, presadzovať a obhajovať záujmy živnostníkov vo vzťahu k štátnym, regionálnym a miestnym orgánom, k organizáciám zamestnancov a tiež k neštátnym a mimovládny organizáciám. SŽZ vykonáva činnosť na území SR. Pre svojich členov, prípadne pre ich členské organizácie, poskytuje priamo alebo sprostredkovane odborné konzultačné, poradenské, informačné služby vo všetkých oblastiach záujmu, ako aj vzdelávacie aktivity aj vo vzťahu k zahraničiu na témy technické, obchodné, právne.

Adresy živnostenských spoločností a profesijných cechov:

- * **Spoločnosť pracovníkov práčovní, čistiarňí a farbiarní SR**
Stromová 9, 831 07 Bratislava 36
Kontakt: Ing. Eduard Beneš, tel./fax: 07/54 79 30 37
e-mail: pracovne@szz.sk
- * **Živnostenské spoločnosť Jelka**
Februárového víťazstva 11, 925 23 Jelka
Kontakt: Vincent Hakszer, tel.: 0707/97 62 84
- * **Živnostenské spoločnosť pre južný región - Štúrovo**
1. súkromná obchodná akadémia, ul. Sv. Štefana 36, 943 03 Štúrovo 3
Kontakt: Ing. Ondrej Mokoš, tel./fax: 0810/751 18 69
- * **Združenie podnikateľov a živnostníkov Trnavského kraja**
SOU- energetické, Sibírska 1, 917 02 Trnava 2
Kontakt: František Kurinec, tel.: 0805/599 18 45
e-mail: zptk@szzvaz.sk

- * **Živnostenské spoločenstvo Zvolen**
Jesenského 32, 960 01 Zvolen 1
Kontakt: Ing. Ján Gubčo, tel.: 0855/533 18 71
- * **Okresné živnostenské spoločenstvo Žilina**
Vysokoškolákov 4, 010 01 Žilina 1
Kontakt: Dušan Hruštinec, tel.: 089/516 63 72
- * **Združenie ČESMAD Slovakia**
Levická 1, 826 40 Bratislava 29
Kontakt: Ing. Ján Kadúč, tel./fax: 07/55 41 04 20, fax: 07/55 41 04 59
e-mail: alenak@cesmad.sk
- * **Cech kamenárov SR**
P.O.Box 160, Pod amfiteátrom 7, 934 01 Levice 1
Kontakt: RNDr. Ján Krčík, tel.: 0813/631 44 76, e-mail: krtik@szzvaz.sk
- * **Cech stolárov Slovenska**
Nám. L. Štúra č. 1, 010 01 Žilina 1
Kontakt: Ing. Viera Rybková, tel.: 089/723 41 03
- * **Cech Taxi**
Mierová 95, 821 05 Bratislava 2
Kontakt: JUDr. Peter Masár, tel.: 07/43 42 40 22, e-mail: taxi@szz.sk
- * **Národná asociácia realitných kancelárií SR**
Čelakovského 11, 811 03 Bratislava 1
Kontakt: Ing. Tatiana Tašárová, tel./fax: 07/54 41 41 74, 54 43 09 89
e-mail: narks@narks-real.sk
- * **Živnostenské spoločenstvo Detva**
M.R. Štefánika 59, 962 12 Detva 12
Kontakt: Ing. Jozef Fekiač, tel./fax: 0855/545 66 42
- * **Cech vykurovania a tepelnej techniky**
Jesenského 15, P.O.Box 4, 960 01 Zvolen 1
Kontakt: Ing. Miroslav Fuksa, tel.: 0855/536 60 44, 532 07 64,
fax: 0855/533 50 40, e-mail: fuksa@isternet.sk
- * **Cech zvaračských odborníkov**
Botanická 49, 917 08 Trnava 8
Kontakt: Ing. Jozef Jasenák, tel.: 0805/533 10 16, e-mail: zvar@tt.sknet.sk

- * **Cech strechárov Slovenska**
Ružinovská 1, 821 02 Bratislava 2
Kontakt: Ing. Karin Deáková, tel.: 07/48 28 94 05, fax: 07/48 28 94 06
e-mail: strechari@szz.sk

- * **Cech pekárov a cukrárov regiónu západného Slovenska**
M.R. Štefánika 10, 902 01 Pezinok 1
Kontakt: Ing. Vojtech Szemes, CSc., tel.: 0704/641 23 97,
fax: 0704/641 33 14

- * **Slovenský cech informatiky, účtovníctva a managementu**
Drieňová 37, 821 02 Bratislava 2
Kontakt: Ing. Vladimír Sirotko, CSc., tel.: 07/43 33 09 25, 43 33 09 30
e-mail: sciumba@yahoo.com

- * **Združenie podnikateľov a živnostníkov okresu Hlohovec**
M.R. Štefánika 1, 920 01 Hlohovec 1
Kontakt: Milan Findor, tel.: 0804/742 17 43

- * **Živnostenské spoločenstvo Banská Bystrica**
Kollárova 48, 974 01 Banská Bystrica 1
Kontakt: Ing. Miroslav Ursíny, tel.: 088/414 80 25-6, fax: 088/414 80 26
e-mail: bicbb@bb.psg.sk

- * **Grémium obchodníkov na Slovensku**
INHAV, s.r.o., Odborárska 1, 831 02 Bratislava 3
Kontakt: Marián Košťál, tel.: 07/44 45 88 71-5, fax: 07/44 25 75 75

- * **Okresné živnostenské spoločenstvo Kysucké Nové Mesto**
Dolinský potok 1145/12, 024 01 Kysucké Nové Mesto 1
Kontakt: Ing. Miroslav Hlad, tel.: 0826/421 21 46

- * **Asociácia stavebných cenárov**
Bajzova 3252, 010 01 Žilina 1
Kontakt: Ing. Anna Kabzanová, tel.: 089/724 60 15

- * **Zväz podnikateľov v protipožiarnej ochrane**
Vajnorská 89, 831 04 Bratislava 3
Kontakt: Marián Ivanov - predseda

ZDRUŽENIE VLASTNÍKOV PÔDY A AGROPODNIKATEĽOV SLOVENSKA

Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava 1

Kontakt: Pavol Bottka, predseda

Tel.: 07/59 26 61 29, 59 26 61 28, tel./fax: 07/52 96 40 08

ZDRUŽENIE VLASTNÍKOV PÔDY A AGROPODNIKATEĽOV SLOVENSKA je dobrovoľnou profesnou organizáciou, ktorá zastupuje záujmy súkromno-hospodáriacich roľníkov Slovenska a vyvíja činnosť na ochranu vlastníckych práv k pôde a podnikania v tejto oblasti na území Slovenskej republiky. Združenie je celoslovenskou organizáciou, ktorá združuje regionálne a miestne organizácie, právnické a fyzické osoby, ktoré sú vlastníkami pôdy alebo podnikateľmi v oblasti poľnohospodárstva, chovateľstva, lesníctva, vodného hospodárstva, spracovateľsko-potravinárskeho priemyslu, poľnohospodárskej techniky a ďalších odborov v tejto oblasti. Združenie je nezávislé na politických stranách, hnutiach a štátnych orgánoch. Je kolektívnym členom Združenia podnikateľov Slovenska.

V rámci svojich programových cieľov Združenie podporuje:

- zakladanie a rozvoj individuálnych hospodárstiev a podnikov,
- vytváranie združení súkromne hospodáriacich roľníkov podľa ustanovení §§ 829-841 Občianskeho zákonníka,
- družstvá a družstevnú činnosť (v tomto smere združenie spolupracuje aj so zahraničím a roľníckymi družstevnými organizáciami, vrátane peňažníctva).

Združenie vydáva mesačník "Roľník" a ďalšie odborné publikácie, prostredníctvom ktorých pomáha hospodárom a podnikateľom v ich prevádzkových, hospodárskych i daňových problémoch.

ZDRUŽENIE KREŠŤANSKÝCH PODNIKATEĽOV

A ŽIVNOSTNÍKOV SR

Predmestská 12, 010 01 Žilina 1

Kontakt: JUDr. František Šulka, prezident

Tel./fax: 07/45 98 02 18, 45 98 08 18

Ing. Pavol Hric, viceprezident

Tel./fax: 095/622 57 91, 622 02 97

Ing. Ján Šimo, CSc., generálny sekretár

Tel./fax: 089/724 70 26, 568 45 53, 090 307 616

ZDRUŽENIE KREŠŤANSKÝCH PODNIKATEĽOV A ŽIVNOSTNÍKOV SR (ZKPaŽ) je organizované zoskupenie profesionálnych podnikateľov, ktorí sa snažia o hospodárske zveľadenie Slovenska. Základným cieľom je presadzovať všetky formy podnikania, ktoré nebudú v rozpore s kresťanskými ideálmi a ktoré napomôžu rozvoju podnikania na Slovensku. Združenie je dobrovoľnou organizáciou spolupracujúcou s kresťanskými a pravicovo orientovanými stranami a hnutiami, pričom združuje kresťansky zmýšľajúcich podnikateľov a živnostníkov, pri dodržiavaní princípov poriadku: personalita, solidarita, subsidiarita, všeobecné blaho. Členom sa môže stať každý občan SR, ktorý súhlasí s programovými cieľmi združenia a podniká na základe platných predpisov, zákonov a stanov v SR.

Činnosť:

1. Vytvára podmienky pre rozvoj podnikateľskej a živnostenskej činnosti.
2. Obhajuje ekonomické, sociálne a právne záujmy členov ZKPaŽ.
3. Aktívne sa zúčastňuje na tvorbe právnych predpisov dotýkajúcich sa podnikania.
4. Zastupuje členov voči vonkajším subjektom vo sfére hospodárskej, politickej a spoločenskej.
5. Zabezpečuje členom ZKPaŽ sprostredkovateľské, poradenské a iné služby týkajúce sa podnikateľskej činnosti.

V roku 1992 bolo národné združenie Slovenska prijaté za riadneho člena Medzinárodného združenia kresťanských podnikateľov UNIAPAC so sídlom v Bruseli, čím sa vytvorili predpoklady pre vznik projektov, ktoré nadväzujú na aktivity jednotlivých členov z 35 členských krajín UNIAPAC.

Základným článkom organizačnej výstavby ZKPaŽ je Regionálny klub. Pôsobí v Bratislave, Nitre, Leviciach, Košiciach, Bardejove, Humennom, Žiline, Zvolene, Michalovciach, Tvrdošíne, Senci, Spiš.Novej Vsi, Banskej Bystrici.

ZVÄZ STAVEBNÝCH PODNIKATEĽOV SLOVENSKA

Záhradnícka 46, 825 20 Bratislava 26

Kontakt: Ing. František Slávik, prezident

Ing. Miloš Blanárik, generálny riaditeľ

Tel.: 07/55 57 13 02, 55 57 13 77, fax: 07/55 57 13 37, 55 57 13 02

ZVÄZ STAVEBNÝCH PODNIKATEĽOV SLOVENSKA (ZSPS) je dobrovoľná, nepolitická, záujmová a otvorená organizácia, združujúca subjekty podnikajúce v stavebnej výrobe, vo výrobe stavebných hmôt, výskume, vývoji, projektovej a architektonickej činnosti, s pôsobnosťou na celom území Slovenskej republiky.

V súčasnosti je v ZSPS zaregistrovaných 357 členov, z toho v Bratislavskom kraji 110, Trnavskom kraji 23, Trenčianskom kraji 30, Nitrianskom kraji 35, Žilinskom kraji 30, Bystrickom kraji 44, Košickom kraji 48, Prešovskom kraji 37, ktorí predstavujú do 70 % kapacity stavebného odvetvia.

ZSPS zabezpečuje tieto činnosti:

1. Ochráňuje podnikateľské záujmy svojich členov prostredníctvom účasti na tvorbe legislatívnych predpisov a ekonomických pravidiel ovplyvňujúcich podnikanie v stavebníctve.

2. Iniciuje spoluprácu s inými hospodárskymi odvetviami v prospech slovenského stavebníctva.

3. Vyhľadáva a nadväzuje kontakty so zahraničnými partnermi s cieľom zabezpečenia záujmov slovenských stavebníkov pri prácach v zahraničí, úzko spolupracuje so stavebnými zväzmi Nemecka, Bavorska, Maďarska, Rakúska, Česka, Flámska, Rumunska, Dánska. Je členom Európskej federácie stavebného priemyslu (FIEC).

4. Prostredníctvom svojich periodík a účelových neperiodických publikácií poskytuje členskej základni informácie o dôležitých skutočnostiach ovplyvňujúcich situáciu v slovenskom a zahraničnom stavebníctve.

5. Úzko spolupracuje s AZZZ SR, SOPK, Slovenskou komorou stavebných inžinierov, Zväzom stavebných inžinierov Slovenska, Slovenskou komorou architektov, Spolkom architektov Slovenska, Združením miest a obcí Slovenska a inými stavovskými a regionálnymi združeniami za účelom ochrany spoločných záujmov s týmito organizáciami.

6. V snahe presadzovať a podporovať podnikateľské záujmy členov združuje ich podľa odvetvovej špecializácie do sekcií - stavebnej výroby, výroby stavebných látok, projekcie a inžinieringu, dopravy a mechanizácie a do sekcie malých a stredných podnikateľov.

7. Cestou odborných komisií hospodársko-právnej, sociálnej, technickej a zahraničného podnikania zabezpečuje riešenie zložitých problémov a poraden-skú činnosť vo vymedzených oblastiach.

8. Zabezpečuje poradenské a konzultačné služby pri podávaní žiadostí na udelenie pracovných povolení podnikateľským subjektom so sídlom v SR na práce v Spolkovej republike Nemecko na základe zmluvy o dielo.

9. Poskytuje sprostredkovanie kvalitného poistenia všetkých druhov pre podniky činné na všetkých zahraničných stavebných trhoch.

10. ZSPS rozširuje svoj vplyv na podnikateľské subjekty, zástupcov štátnej správy a verejnej správy a na odborné organizácie prostredníctvom svojich kraj-ských kancelárií.

Kancelárie ZSPS:

Bratislavský kraj	Záhradnícka 46, 825 20 Bratislava 26 Mgr. Ondrej Repka, riaditeľ kancelárie Tel./fax: 0755 57 13 02
Nitriansky kraj a Trnavský kraj	Štúrova 22, 949 22 Nitra 1 Ing. Stanislav Husár, riaditeľ kancelárie Tel./fax: 087/652 32 14
Banskobystrický kraj	ČSA 20, 974 01 Banská Bystrica 1 Ing. Vendelín Nemeč, riaditeľ kancelárie Tel./fax: 088/7414 38 08
Žilinský kraj	Kragujevská 4, 010 75 Žilina 1 Ing. Jaroslav Šutek, riaditeľ kancelárie Tel./fax: 089/564 05 58
Košický kraj	Letná 45, 041 91 Košice 1 Ing. Gejza Kaukes, riaditeľ kancelárie Tel.: 095/633 25 35
Prešovský kraj	Námestie mieru 1, 080 01 Prešov 1 Ing. Gejza Kaukes, riaditeľ kancelárie Tel.: 091/772 43 22

SLOVENSKÝ ZVÄZ VÝROBNÝCH DRUŽSTIEV

Mliekárenská 10, 824 92 Bratislava 26

Kontakt: Ing. Marián Rybár, predseda

Dr. Jozef Jurkovič, CSc., riaditeľ kancelárie predsedu

Tel.: 07/53 41 23 36, 58 24 11 11, fax: 07/53 41 24 12, <http://www.szvd.sk>

E-mail: president@szvd.sk - predseda

marketing@szvd.sk - skupina podnikateľských aktivít

press@szvd.sk - redakcia časopisu Výrobné družstevníctvo

office@szvd.sk - kancelária predsedu SZVD

SLOVENSKÝ ZVÄZ VÝROBNÝCH DRUŽSTIEV (SZVD) je záujmovým združením výrobných a iných družstiev. Vznikol v roku 1953. V súčasnosti zväz združuje okolo 164 členských družstiev s počtom viac ako 12 tisíc členov a pracovníkov. Vo svojej činnosti vychádza zo stanov. Najvyšším orgánom SZVD je Valné zhromaždenie zástupcov členských družstiev. Rozvoju činnosti členských družstiev a zväzu pomáhajú 4 družstevné fondy. Hlavnú pôsobnosť zväz zameriava do metodickkej a informačnej oblasti.

Činnosť:

1. Zabezpečuje odborné práce pre výrobné družstvá. Metodicky pomáha a usmerňuje členské družstvá v ekonomickej, legislatívnej, právnej oblasti, vo financovaní, v otázkach daňových, mzdových, účtovníctve a v štatistike.

2. Zabezpečuje vzájomný informačný systém v oblasti spoločného záujmu členských družstiev.

3. Poskytuje poradenskú činnosť v oblasti štandardizácie a certifikácie.

4. Organizuje výchovu a vzdelávanie členov, rozvoj kultúrnej, športovej a rekreačnej činnosti.

5. Vychováva mladý odborný dorast pre družstevníctvo v odborných učilištiach v Nových Zámkoch, Poprade a Bardejove.

6. V snahe pomôcť družstvám realizovať ich produkciu, ako aj získať najnovšie marketingové informácie pre výrobkové, technologické a organizačné inovácie, zväz koordinuje účasť družstiev na kontraktach a na potenciálne najefektívnejších a najzvučnejších veľtrhoch a výstavách doma a v zahraničí.

7. Značné úsilie zväz vyvíja v akvizičnej činnosti prostredníctvom Národnej agentúry pre rozvoj malého a stredného podnikania a spolupracuje s MH SR, SOPK a EU v Bratislave.

8. Vo vzťahu k štátnym a vládny orgánom rieši otázky zachovania a ďalšieho rozvoja výrobných družstiev invalidov.

9. S cieľom získania kontaktov spolupracuje s obchodnými kancelárkami

zastupiteľských úradov SR.

10. Presadzuje a obhajuje oprávnené záujmy svojich členov v AZZZ SR a jej prostredníctvom v tripartitných orgánoch SR.

Členské družstvá, ktoré sú združené vo zväze, svoju výrobnú činnosť zameriavajú najmä na textil, konfekciu, kožušiny, koženú galantériu, obuv, bytovú chémiu, kozmetiku, autokozmetiku, drevospracujúcu výrobu, sklo, keramiku, kovo, elektro, strojársku výrobu, ľudovo-umeleckú a umelecko-remeselnú a stavebnú výrobu. Popri výrobe v družstvách je poskytovaný široký rozsah služieb, napr. v autoopravárstve, zákazkovej výrobe textilných, konfekčných a pletiarских výrobkov, nábytku, obuvi, fotografickej činnosti, obchodnej činnosti, reklame, inžinierskej, projektovej a poradenskej činnosti.

V oblasti zahraničných vzťahov zúčastňuje sa zväz na práci v Medzinárodnom družstevnom zväze. Predseda SZVD je predsedom CICOPA - špecializovaného výboru Medzinárodného družstevného zväzu pre výrobné, remeselnícke a službové družstvá. Zväz je členom výboru CECOP - európskej konfederácie výrobných, sociálnych družstiev a participatívnych podnikov. Aktívne spolupracuje na medzinárodnom družstevnom poli a pripravovaním projektov PHARE.

SLOVENSKÝ ZVÄZ SPOTREBNÝCH DRUŽSTIEV

Bajkalská 25, 827 18 Bratislava 212

Kontakt: Ing. Silvester Adamča, predseda

Tel.: 07/53 41 42 89, fax: 07/53 41 41 32

SLOVENSKÝ ZVÄZ SPOTREBNÝCH DRUŽSTIEV, družstvo (SZVD), je dobrovoľné združenie členských družstiev. Prvé spotrebné družstvo (SD) bolo založené v Revúcej v roku 1869. Spotrebné družstevníctvo na Slovensku má v súčasnosti približne 228 tisíc členov združených v 40 družstevných organizáciách - Jednotách. SD priamo prevádzkujú takmer 2 270 maloobchodných predajní. Veľkoobchodnou činnosťou sa zaoberá 28 Jednôt SD.

Činnosť:

1. Zastupuje členov navonok a prostredníctvom AZZZ SR presadzuje oprávnené požiadavky a záujmy SD predovšetkým na rokovaníach s vládou, KOZ SR v RHSD.

2. Presadzuje záujmy členov SD vo vzťahu k štátnym orgánom, finančným ústavom a iným podnikateľským subjektom. SZSD spolupracuje s príslušnými ústrednými orgánmi pri príprave legislatívnych úprav v oblasti ochrany spotrebiteľa, ako aj v oblastiach dotýkajúcich sa priamo činnosti členských družstiev. Je zastúpený v Rade spotrebiteľskej politiky, spolupracuje na rôznych úrovniach s nezávislými združeniami spotrebiteľov.

3. Poskytuje svojim členom informácie a poradenské služby v oblasti

- právnej (konanie pred súdmi, posudzovanie stanov družstiev),
- cenovej (spracováva prehľady o vývoji cien vybraných druhov tovarov v systéme SD, otázky vedenia cenovej evidencie, regulácie cien, marketingové informácie),
- daňovej (vydáva ekonomicko-právne informácie v oblasti finančnej a daňovej politiky),
- informatiky (metodicky usmerňuje účtovníctvo Jednôt, SOU, informuje o nových technológiách a službách),
- ochrany spotrebiteľa (skúšobníctvo a normalizácia).

4. Zabezpečuje študijné pobyty pracovníkov SD, účasť na kongresoch, sympóziách a seminároch.

5. Spracováva ponuky zahraničných partnerov na dodávky tovarov, resp. inú formu spolupráce.

6. Zabezpečuje metodiku systému celoživotného vzdelávania v SD pre Družstevný ústav vzdelávania, a.s., Mojmirovce, SOU v Bratislave, Šamoríne, Trnave, Námestove, Revúcej, Prešove a v Giraltovciach a pre strediská

praktického vyučovania v Jednotách.

7. SZSD spracoval koncepciu vytvorenia reťazca maloobchodných predajní SD s návrhom finančnej podpory tejto integračnej aktivity a spracoval návrh rozšírenia sortimentovo-prevádzkovej typizácie o PJ typu supermarket, ďalej spracoval koncepciu integrácie veľkoobchodných skladov a koncepciu riešenia integrovaného nákupu ovocia a zeleniny.

8. Vydáva Družstevné noviny, v ktorých sprostredkúva informácie pre pracovníkov a členov spotrebných družstiev a ich riadiaci manažment.

9. Na medzinárodnej úrovni aktívne pôsobí v Medzinárodnom družstevnom zväze, spolupracuje s národnými družstevnými zväzmi, najmä škandinávskymi a krajín Česka, Maďarska a Poľska (CEFTA). V rámci spolupráce spotrebných družstiev CEFTA SZSD spracováva problematiku družstiev v oblasti financovania, integračných procesov a informačných systémov.

10. SZSD je jedným zo spoluorganizátorov Medzinárodnej konferencie INTRACO a súťaže maloobchodu v SR.

SLOVENSKÝ ZVÄZ

VIDIECKEHO TURIZMU A AGROTURIZMU

Krížna 52, 821 08 Bratislava 2

Kontakt: Ivan Zubaj, predseda

Tel./fax: 07/55 42 44 43

SLOVENSKÝ ZVÄZ VIDIECKEHO TURIZMU A AGROTURIZMU (SZVTA) organizuje a združuje právnické a fyzické osoby, ktoré sú spôsobilé poskytovať služby v rámci cestovného ruchu na vidieku. Zväz zastupuje záujmy podnikateľov vo vidieckom turizme a v agroturizme vo vzťahu k orgánom štátnej správy a samosprávy obcí. Vo svojej organizačnej štruktúre má dve sekcie: sekciu pre regionálnu spoluprácu a sekciu pre agroturizmus.

Zväz je členom Európskeho zväzu vidieckeho turizmu a dovoleníek na roľníckych dvoroch, so sídlom v Štrasburgu. Zväz má v súčasnosti 200 členov. Je kolektívnym členom Združenia podnikateľov Slovenska.

Činnosť:

1. Iniciuje starostlivosť dedín, obcí a vidieckych miest o obnovu zariadení a prostredia.

2. Spolupracuje pri zabezpečovaní spracovania podnikateľských zámerov a poskytuje odbornú poradenskú pomoc podnikateľom.

3. Organizuje semináre, školenia, kurzy zamerané na získanie a prehĺbenie poznatkov a skúseností pre podnikanie a poskytovanie služieb v rámci vidieckeho turizmu a agroturizmu.

4. Pripravuje a koordinuje propagačné akcie na podporu rozvoja vidieckeho turizmu a agroturizmu.

5. Organizuje exkurzie, účasť na výstavách a veľtrhoch cestovného ruchu a na ďalších podujatiach propagačného charakteru.

6. Spolupracuje pri spracovaní návrhov na dotačnú politiku v oblasti agroturizmu.

7. Vydáva informačné bulletiny so zameraním na prenos informácií i nových poznatkov z rozvoja agroturizmu a vidieckeho turizmu, a to aj v zahraničí, ako aj odbornú literatúru a katalógy služieb v zariadeniach vidieckeho turizmu a agroturizmu v SR.

8. Sprostredkováva priamo obchodné kontakty, resp. vzťahy medzi členmi zväzu i vo vzťahu k mimozväzovým partnerom.

9. Spolupracuje s inými združeniami a podnikateľskými subjektami, ktoré majú vzťah k cestovnému ruchu, najmä so sekciou cestovného ruchu SOPK,

Zväzom podnikateľov a so Zväzom hotelov a reštaurácií.

10. Spolupracuje so zahraničnými asociáciami vidieckeho turizmu a agroturizmu a získava od nich potrebné informácie.

11. Zabezpečuje informačné a sprostredkovateľské služby pre záujemcov o pobyty v zariadeniach vidieckej turistiky a agroturistiky na Slovensku.

12. Podporuje a iniciuje zakladanie regionálnych združení vidieckej turistiky.

SLOVENSKO-ŠVAJČIARSKE ZDRUŽENIE

PRE ROZVOJ CESTOVNÉHO RUCHU

Tajovského ul. 10, 974 00 Banská Bystrica 1

Kontakt: Peter Patúš, riaditeľ združenia

Tel./fax: 088/415 27 82, e-mail: patus@ef.umb.sk

SLOVENSKO-ŠVAJČIARSKE ZDRUŽENIE PRE ROZVOJ CESTOVNÉHO RUCHU bolo založené v júni 1994 pod pôvodným názvom Slovensko-švajčiarsky inštitút pre ďalšie vzdelávanie v cestovnom ruchu (CR), ktorý mal právnu formu nadácie a bol neziskovou inštitúciou. V súčasnosti má právnu formu občianskeho združenia. Vzniklo ako súčasť programu švajčiarskej vlády pre CR na Slovensku, ktorý sa v rozličných projektoch realizoval už od roku 1991. Jeho zakladateľmi sú Ekonomická fakulta UMB Banská Bystrica a Hotel - und Touristik Management HTM, A. G. Chur, Švajčiarsko.

Hlavným cieľom združenia je ďalšie vzdelávanie v trhovo orientovanom manažmente CR prostredníctvom domácich odborníkov za podpory švajčiarskeho know-how. Hlavnými cieľovými skupinami sú súkromní podnikatelia malých a stredných podnikov CR, manažéri stredných a veľkých podnikov, učitelia CR a hotelierstva, pracovníci štátnych orgánov a orgánov územnej samosprávy, ako aj miestnych a regionálnych združení CR. Švajčiarske know-how a skúsenosti, ktoré majú lektori združenia z doterajšej činnosti v rámci švajčiarskeho programu pre CR na Slovensku, sú zárukou vysokej kvality ponuky vzdelávacích a ďalších aktivít Slovensko-švajčiarskeho združenia.

Činnosť:

1. **Vzdelávanie pracovníkov** vrcholového a stredného manažmentu podnikov CR a hotelierstva a pracovníkov prvého kontaktu so zákazníkom, pracovníkov štátnej správy a územnej samosprávy, regionálnych a miestnych združení CR, pracovníkov poskytujúcich služby pre CR, učiteľov odborných škôl pre CR a hotelierstvo.

2. **Poradenská a publikačná činnosť**

- poradenská činnosť pre začínajúcich podnikateľov, podniky CR a hotelierstva, pre orgány štátnej správy a územnej samosprávy, pre regionálne a miestne združenia CR a profesijné zväzy,
- vypracovanie podnikateľských plánov, koncepcií rozvoja CR pre regióny a strediská CR, ekologických koncepcií pre podniky a strediská CR,
- vydávanie odborných publikácií a učebných pomôcok pre CR a hotelierstvo.

3. **Sprostredkovanie praxe** v zariadeniach CR vo Švajčiarsku.

ZDRUŽENIE EUROMONTANA SLOVENSKO

Kontakt: Zväz poľnohospodárskych družstiev SR

Ing. František Manda, ved. odd., Priemyselná 6, 824 94 Bratislava 26

Tel.: 07/ 53 41 13 30, 53 41 78 32, fax: 07/53 41 45 44

ZDRUŽENIE EUROMONTANA SLOVENSKO založili v roku 1996 niektoré poľnohospodárske družstvá a Zväz poľnohospodárskych družstiev SR. Združenie poskytuje priestor na stretávanie sa ľudí v horských a podhorských oblastiach, vymieňanie si informácií, uskutočňovanie analýz skutočného stavu a navrhovanie opatrení na riešenie kompetentným orgánom na úrovni obcí, regiónov a Slovenska, príp. na združovanie finančných prostriedkov na investovanie do najúčelnejších priorít. Združenie je otvorené pre poľnohospodárske družstvá, akciové spoločnosti, spoločnosti s ručením obmedzeným, obecné úrady, výskumné úrady, rôzne samosprávne orgány, podnikateľské i nepodnikateľské organizácie, fyzické osoby a iné osoby hospodáriace v horských a podhorských oblastiach. Združenie eviduje 111 členov, výška členského príspevku je 500 Sk pre právnické osoby a 300 Sk pre fyzické osoby na rok.

Ciele združenia:

- čeliť ekonomickému úpadku poľnohospodárskej výroby a obyvateľstva v horských a podhorských oblastiach, ochraňovať životné prostredie,
- pomáhať pri rozvíjaní infraštruktúry a podnikateľských podmienok subjektov z horských a podhorských oblastí pri snahe dosiahnuť ich celkový rozvoj v súlade s ochranou životného prostredia,
- rozvíjať hlavnú myšlienku týkajúcu sa regionálnej politiky sociálnych a ekonomických otázok, turistiky a agroturistiky, dopravy, lesníctva a celkového rozvoja vidieka,
- rozvíjať medzinárodnú spoluprácu s členmi EUROMONTANY Európskej federácie horských a podhorských oblastí.

Zakladajúci členovia združenia poverili Zväz poľnohospodárskych družstiev SR zastupovaním Združenia EUROMONTANA Slovensko v EUROMONTANA - Európskej federácii horských a podhorských oblastí so sídlom v Bruseli. EUROMONTANA združuje 18 štátov Európy a v nich organizácie zaoberajúce sa riešením problémov v horských a podhorských oblastiach.

Združenie neposkytuje hotové finančné prostriedky. Podieľa sa však na riešení a vytváraní lepších podmienok pre podniky malého a stredného podnikania v horských a podhorských oblastiach Slovenska.

Je predpoklad, že po doriešení pripomienok k tzv. AGENDE 2000, ktorá obsahuje aj problematiku poľnohospodárstva, rozvoja vidieka, kritérií horských a podhorských oblastí a pripravovanej reštrukturalizácie fondov EÚ, budú značné finančné prostriedky pridelené aj Slovenskej republike nielen na vypracovanie rozvojových programov vidieka, ale aj na konkrétne aktivity podnikov malého a stredného podnikania. Veľké možnosti riešenia problémov budú vyplývať z návrhov a realizovaním projektov Programu SAPARD.

V októbri 1999 združenie bolo spolu so Zväzom poľnohospodárskych družstiev, MP SR, Výskumným ústavom ekonomiky poľnohospodárstva a ďalšími organizáciami organizátorom v poradí už 3. Celoslovenskej konferencie zástupcov poľnohospodárskych družstiev a organizácií z horských a podhorských oblastí Slovenska za účasti 170 účastníkov - zástupcov malých a stredných podnikov. Konferencia posúdila plnenie úloh prijatých na rokovaní v roku 1997 a prijala konkrétne požiadavky v schválenej novej Rezolúcii. Rezolúcia bola adresovaná vláde, viacerým ministrom, ale aj do vnútra organizácií v horských a podhorských oblastiach. Požiadavky boli znovu predložené v oblasti zníženia daní, DPH, poskytovania úverov za nižšie úroky, riešenia výhodnejšej politiky zamestnanosti, podmienok pre rozvoj turizmu a agroturistiky a ďalších otázok pre podporu MSP.

PORADENSKÉ, INFORMAČNÉ A VZDELÁVACIE CENTRUM

Záujmové združenie

FEM SPU, Tr. A. Hlinku 2, 949 76 Nitra 1

Kontakt: Prof.Ing. Vladimír Gozora, PhD., riaditeľ

Doc.Ing. Jozef Žaja, PhD., výkonný manažér

Tel.: 087/651 32 50, 65 08 kl. 165, 164, fax: 087/651 32 50

PORADENSKÉ, INFORMAČNÉ A VZDELÁVACIE CENTRUM, záujmové združenie (PIVC), je neziskovou organizáciou, ktorá zabezpečuje terénne poradenstvo v poľnohospodársko-potravinárskom komplexe, prípravu manažérov a transfer najnovších poznatkov do podnikovo-hospodárskej praxe.

Činnosť:

1. Obsahom terénneho poradenstva je konzultantská, projekčná a expertízna činnosť v podnikovo-hospodárskej praxi. V rámci poradenstva PIVC poskytuje univerzálne i špeciálne poradenstvo pre poľnohospodárske a potravinárske podniky a podniky služieb.

2. V spolupráci s výskumno-vývojovými pracoviskami zabezpečuje testovanie výrobkov, tvorbu technicko-hospodárskych noriem a prieskum spotrebiteľského trhu.

3. V rámci edičnej činnosti sa podieľa na tvorbe učebných textov, publikácií a zborníkov vedeckých prác.

4. Okrem poradenskej činnosti PIVC zabezpečuje profesijnú prípravu študentov a manažérov v jazykových, špecializovaných a postgraduálnych kurzoch, sprostredkúva zahraničné pobyty a kontaktuje podnikateľské subjekty.

Poradenské, informačné a vzdelávacie centrum, záujmové združenie, využíva tvorivý potenciál univerzitných a vedeckovýskumných pracovísk k účelovo cielenej poradenskej činnosti.

ASOCIÁCIA INFORMAČNÝCH CENTIER SLOVENSKA

Námestie mieru 1, 031 01 Liptovský Mikuláš 1

Kontakt: Jana Piatková, prezidentka

Tel.: 0849/551 44 49, tel./fax: 0849/552 37 21, e-mail: info@infoslovak.sk

<http://www.infoslovak.sk/>

ASOCIÁCIA INFORMAČNÝCH CENTIER SLOVENSKA (AICES) bola založená v roku 1994 ako dobrovoľné, nepolitické záujmové združenie fyzických a právnických osôb pôsobiach v oblasti informácií a cestovného ruchu. Asociácia vznikla na ochranu práv a oprávnených záujmov informačných centier na Slovensku, na podporu a skvalitňovanie ich činnosti s cieľom propagovať Slovensko v záujme rozvoja domáceho a aktívneho cestovného ruchu.

V záujme dosiahnutia cieľov orgány Asociácie najmä:

1. chrániť práva a oprávnené záujmy členov Asociácie,
2. podporujú činnosť svojich členov v záujme propagácie Slovenskej republiky najmä v oblasti cestovného ruchu,
3. spolupracujú s orgánmi štátnej správy a samosprávy, fyzickými a právnickými osobami doma i v zahraničí v oblasti informácií a cestovného ruchu,
4. vykonávajú dohľad nad úrovňou poskytovaných základných informácií a služieb v turistických informačných centrách, ktoré sú členmi Asociácie, a podporujú rast ich kvality,
5. koordinujú činnosť členov Asociácie najmä v oblasti vzájomnej výmeny informácií.

Aktuálny zoznam členov Asociácie informačných centier Slovenska je možné v prípade potreby nájsť na internetovej stránke www.infoslovak.sk/.

SLOVENSKÁ ASOCIÁCIA CESTOVNÝCH KANCELÁRIÍ

Bajkalská 25, 821 01 Bratislava 2

Kontakt: Ing. Jana Kozubová, generálna tajomníčka

Tel./fax: 07/53 41 90 58, e-mail: sack@ba.sknet.sk

SLOVENSKÁ ASOCIÁCIA CESTOVNÝCH KANCELÁRIÍ (SACK) bola založená v roku 1991 ako dobrovoľné, nepolitické záujmové združenie fyzických a právnických osôb oprávnených poskytovať služby cestovného ruchu. Hlavným poslaním SACK je ochrana záujmov jej členov, podpora rozvoja ich činnosti a zvyšovanie ich profesionálnej prestíže.

Členom SACK sa môže stať fyzická alebo právnická osoba, pokiaľ o členstvo požiada, súhlasí so stanovami a zaplatí členský príspevok. Členstvo v asociácii sa diferencuje na riadne, pridružené a čestné. Riadnymi členmi asociácie sa môžu stať cestovné kancelárie so sídlom na území SR, pridruženými členmi sa môžu stať ostatné tuzemské i zahraničné fyzické a právnické osoby, aktívne na trhu cestovného ruchu. SACK mala k 1. 5. 2000 159 členov. Je kolektívnym členom Združenia podnikateľov Slovenska a Zväzu zamestnávateľov dopravy, pôšt a telekomunikácií SR.

Činnosť:

1. Zastupuje a presadzuje záujmy svojich členov vo vzťahu k orgánom štátnej správy a samosprávy.
2. Pomáha svojim členom vo vzťahu k tuzemským i zahraničným obchodným partnerom a ďalším subjektom cestovného ruchu formou rozvoja kontaktov a spolupráce s ich profesnými alebo regionálnymi združeniami.
3. Zastupuje svojich členov vo Svetovej federácii národných asociácií cestovných kancelárií - FUA AV/UFTAA, ktorej je riadnym členom a vo výkonnom výbore regionálneho zoskupenia IATA Českej a Slovenskej republiky (APJC CZ/SK).
4. Spolupôsobí pri uskutočňovaní podujatí podporujúcich rozvoj cestovného ruchu v SR (veľtrhy, výstavy, konferencie, burzy, semináre a pod.).
5. Zabezpečuje spoločnú propagáciu a prácu s verejnosťou na tuzemských a medzinárodných podujatiach väčšieho významu v rozsahu záujmu svojich členov a na to použiteľných prostriedkov.
6. Inicjuje, príp. organizuje odborné semináre, kurzy, stáže, ako aj kontaktné podujatia pre pracovníkov cestovných kancelárií.
7. Zabezpečuje informácie z oblasti cestovného ruchu, vydáva mesačník "Aktuality" pre členov SACK.

SLOVENSKÝ CECH INFORMATIKY, ÚČTOVNÍCTVA A MANAGEMENTU

Sídlo cechu: Drieňová 37, 821 02 Bratislava 2

Kontakt: Dipl.Ing. Vladimír Sirotko, CSc., prezident

Ol'ga Pinterová, tajomníčka

Tel.: 07/43 33 09 25

SLOVENSKÝ CECH INFORMATIKY, ÚČTOVNÍCTVA A MANAGEMENTU (SCIÚM) je živnostenské spoločenstvo, dobrovoľné združenie fyzických a právnických osôb, živnostníkov a podnikateľov. Členom sa môže stať podnikateľ - fyzická a právnická osoba, ktorá súhlasí s cieľmi a poslaním cechu, chce v ňom pracovať a zaviazhe sa dodržiavať stanovy.

Cech je registrovaný Ministerstvom vnútra SR od 22. 12. 1993 a je právnickou osobou podľa zákona č. 83/1990 Zb.

Činnosť:

1. Podporuje a presadzuje spoločné oprávnené záujmy podnikateľov, poskytuje účinnú pomoc svojim členom pri ich podnikateľskej činnosti, pri ich úsilí o vysokú prosperitu, pri rozvoji ich kvalifikácie a rekvalifikácie ich pracovníkov.

2. Napomáha vytvoreniu vhodného priestoru na podnikanie obhajovaním oprávnených záujmov svojich členov - podnikateľov.

3. Cech je živnostenským spoločenstvom podľa zákona č. 455/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.

Hlavné formy pôsobnosti cechu:

1. Zastupuje svojich členov voči ostatným subjektom hospodárskeho a spoločenského života na Slovensku, medzinárodným organizáciám a ďalším subjektom v zahraničí.

2. Vytvára optimálne podmienky na šírenie informácií pre svojich členov, zovšeobecňuje skúsenosti a poznatky z podnikateľskej činnosti a zo systémov riadenia firiem.

3. Vypracováva metodické návody a odporúčania.

4. Usporadúva kurzy, semináre, exkurzie, štáže a výstavy.

5. Predkladá návrhy a pripomienky na riešenie oprávnených záujmov svojich členov štátnym a miestnym orgánom.

Pri získavaní ďalších informácií o činnosti cechu, jeho aktivitách a možnej

pomoci z jeho strany je možné sa obrátiť na nasledovné regionálne kancelárie cechu:

Regionálne kancelárie:

- * Slovenský cech informatiky, účtovníctva a managementu
regionálna kancelária Trnava
Jána Bottu 2, 917 00 Trnava 1
Kontakt: Ing. Kristína Mikulčíková, tel.: 0805/550 14 85
Zuzana Baranovičová, tel.: 0805/552 13 95 kl. 247

- * Slovenský cech informatiky, účtovníctva a managementu
regionálna kancelária Martin
Priehradná 22, 036 08 Martin - Priekopa
Kontakt: Ing. Milan Hruška, tel.: 0842/428 64 00, mobil: 0905 228 619

- * Slovenský cech informatiky, účtovníctva a managementu
regionálna kancelária Nitra
Parkové nábrežie 21, 949 01 Nitra 1
Kontakt: Zuzana Adameová, tel.: 087/41 45 67

- * Slovenský cech informatiky, účtovníctva a managementu
regionálna kancelária Stará Turá
Štúrova 33, 916 01 Stará Turá 1
Kontakt: Mária Ďurišová, tel.: 0834/76 31 35

- * Slovenský cech informatiky, účtovníctva a managementu
regionálna kancelária Prešov
Masarykova 22, 080 01 Prešov 1
Kontakt: Ing. Hedviga Vadinová, tel.: 091/73 37 96, 73 42 72

SLOVENSKÉ CENTRUM PRODUKTIVITY

Moyzesova 20, 010 26 Žilina 1

Kontakt: Prof.Ing. Milan Gregor, PhD., Doc.Ing. Branislav Mičieta, PhD.

Tel.: 089/513 27 00, 513 27 01, 513 24 02, fax: 089/525 35 41

E-mail: SLCP@fstroj.utc.sk, <http://www.produktivita.sk/>

SLOVENSKÉ CENTRUM PRODUKTIVITY (SLCP) vzniklo v septembri 1998 ako národné, neziskové a otvorené združenie právnických osôb. Zakladateľmi sú Žilinská univerzita, MH SR a AZZZ SR. Členská základňa je postupne rozširovaná o ďalšie právnické osoby, centrálné orgány a inštitúcie. Cieľom SLCP je začatie a koordinácia národného hnutia za zvyšovanie produktivity a konkurenčnej schopnosti Slovenska. Predmetom činnosti je o.i. posudzovanie a tvorba projektov, expertízna a znalecká činnosť, certifikácia v oblasti produktivity; analytické práce a spracovanie metódik pre zvyšovanie produktivity, organizovanie sympózií, konferencií, exkurzií a stáží doma i v zahraničí.

Činnosť:

1. Analýzy a spracovanie programov zvyšovania produktivity a konkurenčnej schopnosti, začatie programov na ich zvyšovanie v organizácii a riadenie projektov zmien.

2. Príprava promótorov produktivity z radov pracovníkov, zavádzanie tímovej práce a vizuálneho manažmentu, rozvoj ľudských zdrojov, metód a techník pre racionalizáciu a kontinuálne zvyšovanie produktivity v podnikoch.

3. Implementácia programov neustáleho zlepšovania, programov Totálne produktívnej údržby, programov pre elimináciu stratových časov, overených techník výrobného manažmentu.

4. Segmentácia výroby a zmeny výrobných dispozícií, rozvrhovanie výrobných operácií na dielni, intenzifikácia tvorivého potenciálu, zvyšovanie inovačnej schopnosti.

5. Zavádzanie progresívnych motivačných systémov orientovaných na rast produktivity, riešenie logistických problémov, analýzy a redukcie zásob.

6. Študijné misie do špičkových svetových organizácií.

7. Rýchle odborné informácie z oblasti produktivity, transfer skúseností a overených techník z priemyselných krajín na Slovensko, prenos poznatkov skúseností z úspešných projektov do podnikovej sféry.

8. Publikácie a vzdelávacie programy v oblasti produktivity.

9. Poradenská, konzultačná, audítorská a certifikačná činnosť.

Pre členov SLCP navyše poskytuje zľavy na vlastné akcie, bezplatné členstvo v odborných sekciách a bezplatné zasielanie Informačného spravodaja SLCP.

SLOVENSKO-NEMECKÉ HOSPODÁRSKE ZDRUŽENIE

Šustekova 31, 851 04 Bratislava 5

Kontakt: Ing. Jozef Vavro, predseda

Tel./fax: 07/62 31 61 41, e-mail: jvavro@yahoo.com

SLOVENSKO-NEMECKÉ HOSPODÁRSKE ZDRUŽENIE (SNHZ) je záujmovou organizáciou založenou podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov. Je spoločenskou, neziskovou organizáciou vytvorenou na nadväzovanie kontaktov slovenských subjektov s nemeckými partnermi v oblasti hospodárskej, vedecko-technickej a kultúrnej. Členskú základňu tvoria fyzické a právnické osoby, ktoré chcú podporovať poslanie a ciele SNHZ. Členský príspevok pre fyzické osoby je 250 Sk, pre právnické osoby 2 500 Sk ročne.

Poslanie a ciele SNHZ:

1. Podporuje hospodársku, vedeckú a kultúrnu spoluprácu medzi obidvomi republikami organizovaním kontaktov, konferencií, sympózií, requalifikačných kurzov, odborných seminárov, prednášok a iných odborných akcií.
2. Spolupracuje na výstavách, veľtrhoch a podobných akciách tak v SR, ako aj v SRN.
3. Podporuje výmenu skúseností z výskumu.
4. Informuje o skúsenostiach a poznatkoch SRN pri prechode ekonomiky SR na trhové hospodárstvo vo vzťahu predovšetkým k novovznikajúcim podnikom.
5. Zhromažďuje, vyhodnocuje a rozširuje informácie, ktoré slúžia k napĺňaniu cieľov združenia.
6. Organizuje spoločenskú činnosť zahŕňajúcu styky a spoluprácu s informačnými médiami za účelom sprístupnenia poznatkov a skúseností.

Združenie môže poskytnúť informácie o ponuke nemeckej strany v hospodárskej oblasti, či už o práci vo mzde, joint-ventures, transfer know-how, ako aj sprostredkovať kooperačné vzťahy. V rámci kontaktných seminárov sú odovzdávané cenné informácie slovenským podnikateľom o záujme nemeckého trhu. Združenie spolupracuje s Delegatúrou nemeckého hospodárstva v SR, partnerskými nemecko-slovenskými spolkami a spoločnosťami, regionálnymi kancelárkami SOPK a regionálnymi poradenskými a informačnými centrami, BIC, ktoré informuje o získaných ponukách z nemeckej strany. Združenie rozširuje svoje aktivity aj mimo rámec NSR na ďalšie nemecky hovoriace teritória, osobitne na Rakúsko, ktorého hospodárske aktivity na Slovensku sú najrozšírenejšie, podobne na Švajčiarsko, Holandsko, Belgicko a i.

CECH PODNIKATEĽOV V ENERGETIKE SLOVENSKA

Pankúchova 7, 851 04 Bratislava 5

Kontakt: Ing. Fridolín Slaninka, predseda

Tel.: 0905 645 466

CECH PODNIKATEĽOV V ENERGETIKE SLOVENSKA (CPE) bol založený v roku 1991 ako celoslovenská organizácia súkromných podnikateľov v oblasti palív, elektriny, tepla, tepelných izolácií, obnoviteľných a progresívnych energetických zdrojov. Združuje podnikateľov vo výskume, projekcii, výrobe zariadení, prevádzke zdrojov energie, montážnych, servisných prác, v obchode a ďalších službách.

Hlavným cieľom CECHU PODNIKATEĽOV V ENERGETIKE SLOVENSKA je obhajovať spoločné, oprávnené a zákonné záujmy svojich členov, pomáhať im pri získavaní finančných a ďalších prostriedkov na podnikanie, informovať ich o novej technike, výrobkoch, službách, konferenciách, výstavách, zahraničnej spolupráci atď. Ako účinný informačný prostriedok vydáva 10-krát ročne publikáciu INFORMÁTOR CPE.

CECH PODNIKATEĽOV V ENERGETIKE SLOVENSKA organizuje spoločné expozície na odborných výstavách, semináre a zapája sa tiež do tvorby legislatívnych úprav v odvetví energetiky.

EKOPARK BRATISLAVA - DÚBRAVKA

Neinvestičný fond

Pankúchova 7, 851 04 Bratislava 5

Kontakt: Ing. Fridolín Slaninka, predseda Správnej rady

Tel.: 0905 645 466, e-mail: ekopark@isternet.sk

EKOPARK Bratislava je stále výstavné, konzultačné, osvetové a edičné centrum pre oblasti životného prostredia, úspor energie a vody, využívanie obnoviteľných a progresívnych energetických zdrojov a správnej výživy ľudí. Vybudovanie areálu organizuje EKOPARK Bratislava, neinvestičný fond, s podporou Združenia Za matku Zem, Fondu pre alternatívne energie, Cechu podnikateľov v energetike Slovenska a ďalších mimovládnych organizácií a firiem - dodávateľov vystavovaných zariadení.

Cieľom EKOPARKU je poskytovať vedecko-technické poznatky v uvedených oblastiach školám, podnikateľom, organizáciám, občanom formou funkčných exponátov, prospektov, brožúr, videozáznamov atď.

EKOPARK je tematicky rozdelený do 15 sektorov:

1. Slnecná energia
2. Veterná energia
3. Geotermálna energia
4. Biomasa
5. Malé vodné elektrárne
6. Tepelné čerpadlá
7. Kogenerátorové jednotky
8. Vykurovacie a regulačné systémy
9. Stavebné a izolačné materiály
10. Energeticky úsporné spotrebiče
11. Ekodoprava
12. Recyklácia
13. Čistenie a šetrenie vody
14. Ochrana pôdy a ovzdušia
15. Ekopoľnohospodárstvo

EKOPARK pripravuje zriadenie energetického múzea. Vstup do areálu je voľný. Odborníci podajú záujemcovi informácie o výkonnosti, spotrebe, možnostiach a nárokoch všetkých zariadení, o ich prínose pre životné prostredie i o návratnosti vynaložených investícií. Vedenie EKOPARKU očakáva hlavne od výrobcov iniciatívnu prípravu exponátov na vystavovanie v tomto zariadení.

ACTORIS SYSTEM

Drieňová 37, 821 02 Bratislava 2

Kontakt: Dipl.Ing. Vladimír Sirotko, CSc.

Oľga Pinterová

Tel./fax.: 07/43 33 09 25

Vladimír Sirotko - ACTORIS SYSTEM - Agentúra pre computerizáciu, technicko-organizačné, rozborové a informačné služby bola založená v roku 1990 ako nezávislá firma a stala sa združením fyzických osôb. Je vzdelávacím strediskom, ktoré sa vo svojej činnosti zameriava hlavne na rodinné podnikanie a malých a stredných podnikateľov. Plní funkciu poradensko-podnikateľského strediska PHARE - Palmif.

Činnosť:

- Poradenstvo
- Rekvalifikácie akreditované MŠV SR
- Konzultácie
- Podnikateľské plány
- Ekonomické a účtovnícke služby
- Inkubátor pre malé a stredné podnikanie - služby

1. Poskytuje poradenské a konzultačné služby týkajúce sa súkromného podnikania v oblasti ekonomiky a účtovníctva, organizácie a právneho pozadia, manažmentu a marketingu.

2. Pomáha formulovať podnikateľské plány pre začínajúcich podnikateľov pri žiadostiach o dotácie z úradov práce a podnikateľské plány pri komerčných úveroch a pôžičkách pre banky.

3. Pomáha pri zakladaní obchodných spoločností a tiež pri likvidácii spoločností.

4. Organizuje 6-dňové základné informačné kurzy (ako celorepublikové kurzy programu MPSVR SR) pre úrady práce na Slovensku a pre živnostenské spolčenstvá, ako i pre individuálnych záujemcov. Kurzy sa koncentrujú na základné informácie, týkajúce sa začatia podnikania a môžu byť poskytnuté buď na základe odkazov úradu práce (pre nezamestnaných - potenciálnych podnikateľov registrovaných úradom práce) alebo komerčne pre podnikajúce fyzické a právnické osoby.

5. Organizuje 3 - 16-týždňové rekvalifikačné kurzy pojednávajúce o základných a ťažiskových problémoch podnikania - jednoduché a podvojné účtovníctvo, dane, ekonomika, manažment, marketing, práca s personálnym počí-

tačom, vrátane spracovania účtovníctva a pod.

6. Vykonáva následné realizácie pilotného projektu EU PHARE "Národný program na podporu malého a stredného podnikania".

7. Realizuje korešpondenčnú poradenskú činnosť pre územie Slovenska v oblasti malého, stredného a rodinného podnikania.

Poplatky za pomoc pri formulovaní podnikateľských plánov sú rôzne, od 2 000 Sk za plán. Poplatky za konzultácie sú diferencované, zvyčajne 500 Sk za hodinu. Firmy platia komerčné poplatky za rekvalifikačné kurzy.

Firma má vyše 4 500 absolventov svojich školiteľských aktivít a od roku 1991 udržiava pravidelné publicisticko-odborné relácie v STV a Rock FM Rádiu (Slovensko 3).

Má rozsiahlu publikačnú činnosť a vydáva odborné publikácie pre oblasť MSP a peňažný denník pre jednoduché účtovníctvo fyzických osôb.

Regionálne kancelárie:

* Martin

Priehradná 22, 036 08 Martin - Priekopa

Kontakt: Ing. Milan Hruška, tel.: 0842/428 64 00, mobil: 0905 228 619

* Trnava

Viktorínová 11, 917 00 Trnava

Kontakt: Ing. Eva Kojdiaková, mobil: 0905 567 832

EKONOM - SERVIS

Viedenská cesta 5, 852 20 Bratislava 5

Kontakt: Ing. Karol Bielik, riaditeľ

Tel.: 07/62 24 99 68, fax: 07/62 24 98 04, e-mail.: e-s@economy.gov.sk

EKONOM - SERVIS ako štátna príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva hospodárstva SR je zameraná na poskytovanie odborných činností pre zriaďovateľa a iné orgány centrálnej riadiacej sféry a pre subjekty podnikateľskej sféry.

Poskytuje najmä nasledujúce odborné výstupy:

- finančné a ekonomické analýzy a stanovenie bonity podnikateľských subjektov,
- spracúvanie analytických, prognostických, programových a iných expertíznych štúdií,
- spracúvanie, resp. konzultačná a poradenská pomoc pri vzniku, fungovaní, zrušení a likvidácii podnikov organizačného, ekonomického, finančného a daňového charakteru,
- odborná pomoc pri riešení podmienok kapitálového vstupu, fúziách, rozčlenení a odpredaji časti podnikov,
- ohodnocovanie podnikov a ich majetkových zložiek (nehmotného, hmotného a finančného majetku vrátane akcií) pri vklade do nového alebo existujúceho podnikateľského subjektu, zvýšenia základného imania, ako podklad pre poskytnutie úveru peňažnými ústavmi, pre daňové účely s využitím oprávnenia znaleckej organizácie v odbore podnikové hospodárstvo, odvetvie oceňovanie a hodnotenie podnikov, a v odbore ekonomika a podnikanie.

INŠTITÚT ZAHRANIČNÉHO OBCHODU A VZDELÁVANIA

Nobelova 16, 836 14 Bratislava 33

Kontakt: RNDr. Anna Némethyová, CSc., riaditeľka

Tel.: 07/44 45 30 90, 44 45 30 95, fax: 07/44 25 96 54

INŠTITÚT ZAHRANIČNÉHO OBCHODU A VZDELÁVANIA (IZOV) je vzdelávacou organizáciou MH SR. Základnými činnosťami, ktoré IZOV v súlade so svojím štatútom zabezpečuje, sú výchovno-vzdelávacia činnosť, overovanie znalostí, celoživotné vzdelávanie. Aktivity IZOV sú určené zamestnancom orgánov štátnej a miestnej správy, pracovníkom právnických a fyzických subjektov realizujúcich alebo pripravujúcich sa uskutočňovať hospodárske vzťahy so zahraničím, ako aj fyzickým osobám, ktoré sa pripravujú na realizáciu hospodárskych aktivít so zahraničnými subjektami.

Odbor vzdelávania v zahraničnom obchode orientuje svoju činnosť na ďalšie vzdelávanie a sprostredkovanie najprogressívnejších odborných poznatkov a informácií zo všetkých oblastí zahraničného obchodu. Na základe tohto faktu smeruje svoje aktivity k všestrannej podpore zahranično-obchodnej výmeny, a to najmä v oblasti zvyšovania kvality ľudských zdrojov formou vzdelávania.

*Činnosť odboru vychádza z doterajších už rozbehnutých projektov **Medzinárodného marketingu a Prípravy obchodnej diplomacie SR:***

1. Kurzy:

- Obchodné rokovanie
- Diplomatický protokol
- Práca s verejnosťou
- Vývozný a dovozný obchodný prípad

2. Semináre:

- INCOTERMS 2000
- Priebeh realizácie obchodu so zahraničím
- Právo v zahraničnom obchode
- Forfaiting
- Kúpna zmluva - kontrakt v zahraničnom obchode
- Offsetové obchody
- Komerčné riziká v zahraničnom obchode
- Právne a finančné aspekty medzinárodných obchodných zmlúv v praxi
- Rokujeme so zahraničným partnerom
- Komunikácia a public relations v praxi
- Bankové záruky

Na základe nových vývojových javov spoločnosti a jej orientácie je IZOV nútený pristupovať k modifikovaniu a rozširovaniu svojej činnosti. Jedna z možností ako úspešne rozvíjať svoje činnosti je pripraviť také projekty, ktoré by oslovili potenciálnych účastníkov po každej stránke. Po mnohonásobných skúsenostiach sa ukazuje, že vedľa odborných informácií existuje požiadavka aj na také témy, ktoré sa týkajú prezentácie firiem, komunikácie so zákazníkom, komunikácie na pracoviskách, spôsobov obstarávania tovaru, spôsobov nakupovania. Jedným z ďalších trendov je vzdelávanie v oblasti osobných prezentácií v profesionálnom a spoločenskom styku, osobný imidž, spoločenský protokol.

V rámci zmeny záujmu účastníkov o jednotlivé školenia mení sa aj záujem o formu vzdelávania. Z tohto dôvodu sa IZOV orientuje na kurzy, tréningy a praktické semináre, čo v praxi znamená:

1. Rozšírenie kurzu **Diplomatický protokol** a jeho certifikovanie na MŠ SR. Absolventi tohto kurzu obdržia aj medzinárodný certifikát udeľovaný International Education Society.

2. **Medzinárodné obstarávanie** - seminár pre nákupcov. Obnovenie spolupráce s ITC/UNCTAD v Ženeve z roku 1993 - 1994.

3. **Firemná kultúra** - projekt pripravený a realizovaný pre vrcholový a stredný manažment.

4. **Podnikanie v zahraničnom obchode** - príprava bakalárskeho štúdia v spolupráci s Ekonomickou univerzitou v Bratislave.

Pre zvýšenie kvality jednotlivých programov odbor už zabezpečil v roku 1999 akreditáciu pre **Diplomatický protokol, Vývozný a dovozný obchodný prípad** na MŠ SR, v roku 2000 bol IZOV udelený medzinárodný certifikát International Education Society na uvedené projekty, ako aj na IZOV ako vzdelávaciu inštitúciu. Ďalším bodom mimo vzdelávacej činnosti je akreditácia ročného štúdia **Príprava obchodnej diplomacie SR** na MŠ SR, ako aj ďalších seminárov.

V rámci zvýšenia kvality vzdelávania pracovníci odboru pripravujú inováciu počítačovej učebne. Do konca roku 2000 by sa mal schváliť projekt na zavedenie internetu a rozšíriť počet e-mailových schránok. V rámci propagácie IZOV, ako aj jednotlivých odborov, IZOV v spolupráci s MH SR pripravil www stránku Inštitútu zahraničného obchodu a vzdelávania, kde každý odbor môže propagovať svoju činnosť.

CENTRUM ĎALŠIEHO VZDELÁVANIA EKONOMICKEJ UNIVERZITY

Palisády 22, 811 06 Bratislava 1

Kontakt: prof.Ing. Ján Porvazník, CSc., riaditeľ

Tel./fax: 07/54 41 26 08, tel.: 07/54 41 16 62, e-mail: cdv@dec.euba.sk

<http://www.euba.sk/cdv/>

CENTRUM ĎALŠIEHO VZDELÁVANIA EKONOMICKEJ UNIVERZITY (ČDV EU) organizuje a zabezpečuje vzdelávanie dospelých, vykonáva výskumnú činnosť pre rozvoj celoživotného vzdelávania, poskytuje záujemcom informačné a poradenské služby v oblastiach manažérskeho, marketingového a ekonomického vzdelávania dospelých. Vzdelávacia pôsobnosť ČDV EU obsahovo pokrýva náplň ekonomických profesií, riadiacich činností a ekonomických aktivít hospodárskych subjektov a iných inštitúcií.

Vzdelávacie aktivity:

1. **Špecializačné kurzy a štúdium** - forma výučby je ústretová požiadavkám a potrebám účastníkov vzdelávania, uplatňuje sa ako prezenčná s dennou výučbou, večernou alebo víkendovou, a tiež korešpondenčná. Dĺžka kurzov a štúdiá je od 1 týždňa cez mesiac až po 4-semestrálne štúdium. Veľký záujem je o 4-semestrálne štúdium Ohodnocovanie majetku podnikov a o kurzy: Likvidátor firmy - správca konkurznej podstaty, Daňové poradenstvo, Základy marketingu, finančníctva a manažmentu. Kurz Základy marketingu, finančníctva a manažmentu je projektovaný do viacerých možností jeho absolvovania. Možno ho absolvovať aj korešpondenčnou formou štúdiá, nakoľko sú vypracované študijné materiály v rozsahu 2 200 strán, spracované do 15 samostatných študijných textov a metodickej príručky k štúdiu. Novinkou je 3 semestrálne štúdium Medzinárodné vzťahy a medzinárodné podnikanie, zamerané na oblasť medzinárodného obchodu, marketingu, zahraničný obchod a diplomatický protokol.

2. **Špecializačné semináre** sú organizované v trvaní 1, 2 a 3 dní, pričom koncentrovaným zdrojom prenosu informácií sú najmä oblasti globalizácie a nadnárodných spoločností s prihliadnutím na možnosti slovenských podnikov, riadenia korporácií, finančno-ekonomických analýz pre TOP manažérov, praktického marketingu, ako aj problematika verejného obstarávania. Novinkou sú semináre Medzinárodný obchod, Medzinárodný marketing, Technika zahraničného obchodu a Právo v zahraničnom obchode, ktorých cieľom je poskytnúť poznatky z uvedených oblastí.

3. **Rekvalifikačné kurzy** sú organizované v spolupráci a na základe požia-

daviek a potrieb úradov práce, ako aj individuálnych záujemcov z radov nezamestnaných. Medzi úspešné patria kurzy zamerané na základy marketingu, finančníctva a manažmentu, na organizačný manažment a financie firmy, na prácu s personálnym počítačom. CĎV EU získalo v rámci projektu PHARE štatút “Modelového centra pre vzdelávanie a rekvalifikáciu nezamestnaných”.

4. **Bakalárske štúdium** - 3-ročné diaľkové štúdium zabezpečované a organizované s Fakultou podnikového manažmentu EU. Štúdium je určené absolventom stredných a vysokých škôl a podlieha prijímaciemu konaniu.

5. **Inkubátor Ekonomickej univerzity** je inovačným edukačným študijným programom prípravy záujemcov na:

- začatie a rozvoj podnikania, vyhľadávanie nového podnikateľského produktu, založenie firmy, začatie a rozvinutie podnikateľských aktivít,
- vykonávanie ekonomických profesií v podnikateľských subjektoch a iných, najmä štátnych verejných inštitúciách, ako aj na nástup do zamestnania formou ďalšieho vzdelávania,
- overenie schopností študovať na EU a na vykonanie prijímacej skúšky na túto univerzitu.

Projekt Inkubátora je rozvrhnutý do 3 častí:

I. Pilotný projekt Inkubátora pre záujemcov o rozvoj podnikateľských aktivít alebo založenie firmy

II. Pilotný projekt Inkubátora pre nezamestnaných

III. Pilotný projekt Inkubátora pre záujemcov o štúdium na Ekonomickej univerzite v Bratislave, príp. nástup do zamestnania.

6. **Univerzita tretieho veku** - vzdelávacia aktivita má za cieľ uspokojiť vzdelávacie potreby občanov v dôchodkovom veku. UTV organizuje CĎV EU v spolupráci s Univerzitou J.A.Komenského ako špecializačné štúdium “Ekonomika”.

7. **Prípravné kurzy na vykonanie prijímacej skúšky** z predmetov matematika, základy ekonómie, jazyk anglický a nemecký. Poskytujú základné informácie o obsahu a rozsahu potrebných vedomostí na úspešné vykonanie prijímacej skúšky na EU. CĎV EU organizuje tieto kurzy počas celého školského roka.

8. **Medzinárodné aktivity**

V spolupráci s Európskou školou manažmentu EAP z Berlína realizuje 2-ročný slovensko-nemecký študijný program MBA, kde prvý rok je realizovaný na Slovensku, druhý rok v Nemecku - 5 mesiacov prax v podniku a 5 mesiacov denné štúdium na univerzite v Berlíne. Prvá etapa štúdia je ukončená diplomom o európskom manažmente a druhá etapa končí získaním titulu MBA.

Projekt TEMPUS UM-JEP 13003/98 Európskej únie, ktorá v rámci programu Tempus pridělila najlepšie vypracovaným projektom finančné prostriedky na ich zrealizovanie. Názov projektu: “Tréning a vzdelávanie manažmentu univerzít”.

CĎV EU je nositeľom akreditácie MŠ SR a úspešným absolventom vydáva osvedčenia s celoštátnou pôsobnosťou.

Výučba a tréning v CĎV EU sa uskutočňuje v moderne zariadených učebniach, efektívnymi a progresívnymi výučbovými technikami. Frekventanti majú k dispozícii knižnicu so študovňou, bufet a relaxačné stredisko so saunou, posilovňou a tenisovým kurtom. Vo vlastnom účelovom zariadení na Konventnej ul. 1 majú možnosť ubytovania a stravovania v cenovo prístupných reláciách. V priestoroch účelového zariadenia pôsobí aj Klub ekonómov Ekonomickej univerzity, ktorý združuje absolventov EU a odborníkov z podnikateľskej, ekonomickej a manažérskej praxe.

KONZULTAČNÉ CENTRUM

Fakulta manažmentu UK

Súkennícka 5, 821 01 Bratislava 2

Kontakt: Renáta Kyselicová

Tel.: 07/53 41 69 72, 53 41 69 65, fax: 07/53 41 69 70

KONZULTAČNÉ CENTRUM pre malých a stredných podnikateľov vzniklo v roku 1995 za podpory medzinárodného programu Tempus a Fakulty manažmentu UK. Koncom apríla 1996 začalo realizovať program orientovaný na poskytovanie komplexných poradenských služieb začínajúcim podnikateľom a novovzniknutým firmám. Centrum úzko spolupracuje s odbornou-poradenskými firmami poskytujúcimi profesionálne služby v oblasti ekonomiky a financií, podnikateľského poradenstva, daňového poradenstva, účtovníctva, marketingu, reklamy a komerčného práva.

Podnikateľom bezplatne poskytne úvodné konzultácie - "zasvätenie" do problematiky a následne, taktiež bezplatne, sprostredkuje služby poskytované odbornými partnerskými spoločnosťami.

Cieľom celého programu je pomôcť začínajúcim podnikateľom postaviť svoju firmu od začiatku na silné základy.

Zabezpečuje tieto služby:

1. Poradenstvo pri zakladaní firmy.

2. Poradenstvo pri zavádzaní účtovníctva v novovzniknutej firme vrátane vypracovania vnútropodnikovej smernice pre účtovníctvo, návrh obehu dokladov vo firme, analýzu úrovne nárokov na evidenciu a spôsob analytickej evidencie, analytické členenie účtovnej osnovy a návrh postupov účtovania v špeciálnych prípadoch činnosti firmy.

3. Vedenie účtovníctva od otvorenia účtovných kníh až po vyhotovenie účtovnej uzávierky a vypracovanie cash flow projektu na niekoľko rokov dopredu.

Okrem toho Konzultačné centrum spolupracuje s mnohými partnermi, prostredníctvom ktorých zabezpečuje:

- finančné účtovníctvo; štatutárny audit; daňové poradenstvo; školenia a semináre v oblasti manažérskeho účtovníctva, kalkulácií nákladov a controllingu; poradenstvo v oblasti podnikových financií a finančného manažmentu; controlling; riadenie nákladov; poradenstvo v oblasti strategického riadenia; riadenie informačných systémov; reinžiniering podnikových procesov a funkčných oblastí; riadenie ozdravenia (reštrukturalizácia a revitalizácia).

SLOVENSKÁ POĽNOHOSPODÁRSKA UNIVERZITA V NITRE

Fakulta ekonomiky a manažmentu

Trieda Andreja Hlinku 2, 949 76 Nitra 1

Kontakt: Prof.Ing. Vladimír Gozora, PhD., dekan

Tel.: 087/651 11 51, 65 08 kl. 179, fax: 087/651 15 89

FAKULTA EKONOMIKY A MANAŽMENTU Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre sa popri profesijnej príprave bakalárov, inžinierov a doktorandov zameriava na vedeckovýskumnú a poradenskú činnosť.

Činnosť:

1. Predmetom výskumu sú nasledovné prioritné oblasti: rozvoj malého a stredného podnikania v poľnohospodársko-potravinárskom komplexe v rámci krajín CEFTA, zahraničný agrárny obchod a európska integrácia, revitalizácia a konsolidácia poľnohospodársko-potravinárskeho komplexu, environmentálny rozvoj a revitalizácia vidieka, budovanie podporného systému odborného poradenstva v pôdohospodárstve, právne predpoklady vnútorného a zahraničného obchodu. Výsledky výskumu fakulta účelovo využíva v rámci odborného poradenstva, ktorého nositeľmi sú odborné katedry a účelové pracoviská.

2. V rámci poradenstva fakulta poskytuje: sociálno-ekonomické, marketingové, finančné, daňové, právne a psychologické poradenstvo a v spolupráci s ďalšími fakultami SPU poskytuje technologické poradenstvo.

3. Okrem konzultantskej činnosti fakulta uplatňuje v rámci poradenstva projekčnú činnosť (napr. tvorba projektov a podnikateľských zámerov na získanie úverov, ozdravenie ekonomiky podnikov, získanie podporných prostriedkov, reštrukturalizáciu výrobných programov, projektov strategického a regionálneho rozvoja), expertízu činnosť (tvorba finančných a výrobných analýz, prieskum trhu, odborných prekladov, zisťovanie regionálnych zdrojov, posudzovanie rizikových faktorov) a profesijnú prípravu manažérov a podnikateľov v jazykových, rekvalifikačných a postgraduálnych kurzoch.

K účinnému transferu vedecko-technických poznatkov a poradenskej činnosti fakulta využíva Poradenské, informačné a vzdelávacie centrum, záujmové združenie v Nitre (pozri str. 172).

AGROINŠTITÚT

Akademická 4, 949 01 Nitra 1

Kontakt: Doc.Ing. Mária Kadlečíková, CSc.

Tel.: 087/653 35 32, fax: 087/733 29 73, e-mail: public@agroinst.sk

AGROINŠTITÚT Nitra plní funkciu vzdelávacieho zariadenia rezortu pôdohospodárstva Slovenskej republiky. Je príspevkovou organizáciou, ktorá poskytuje komplexné vzdelávacie, poradenské a kongresové služby vrátane ubytovania, stravovania, tlačiarenských a informatických služieb.

Činnosť:

1. Zabezpečuje tvorbu stratégií a koncepcií ďalšieho vzdelávania v rezorte.
2. Spracúva vzdelávacie programy pre oblasť manažmentu, malého a stredného podnikania, marketingu, ekonomiky, obchodu, financií, práva, rozvoja vidieka, informatiky, ako aj poradenské projekty.
3. Analyzuje výsledky vzdelávania a sleduje potrebu trhu práce.
4. Spracováva a koordinuje medzinárodné projekty z oblasti poľnohospodárskej prvovýroby, potravinárstva, rozvoja vidieka a agroturistiky.
5. Novozriadený odbor riadenia siete poradenských centier koordinuje poradenstvo tak, aby prispelo k riešeniu aktuálnych problémov v praxi.
6. Agroinštitút realizuje:
 - kongresy a konferencie,
 - kvalifikačné a rekvalifikačné kurzy (manažment personálnej práce, manažérska príprava na riadiace funkcie v poľnohospodárstve a potravinárstve, účtovníctvo, základy obsluhy PC, základná kvalifikačná príprava farmár, mäsiar - údenár - predavač, pekár, prevádzkovanie liehovarov na pestovateľské pálenie ovocia, podnikanie vo vidieckom ruchu a agroturistike, atď.),
 - viacsemestrálne štúdium pôdohospodárske právo, právo pre manažérov, ekonóm podniku, medzinárodné právo a diplomacia,
 - vzdelávacie programy zamerané na rozvoj vidieka a agroturistiky,
 - semináre a workshopy na aktuálne témy z oblasti poľnohospodárstva a potravinárstva,
 - prezentácie poľnohospodárskych a potravinárskych podnikov a obchodných firiem,
 - jazykové kurzy, tlmočnicke a prekladateľské služby.
7. Pre pracovníkov v agropotravinárskom sektore organizuje odborné študijné pobyty v Holandsku, Taliansku, Dánsku, Francúzsku, Švajčiarsku a pod.
8. Aktívne spolupracuje s OSN pre výživu a poľnohospodárstvo FAO a ďalšími medzinárodnými vzdelávacími a poradenskými organizáciami.

AGENTÚRA PRE ROZVOJ VIDIEKA

Akademická ul. 4, 949 01 Nitra 1

Kontakt: Ing. Jela Tvrdoňová, CSc., riaditeľka

Tel.: 087/653 72 59, fax: 087/733 64 02, e-mail: arvi@nextra.sk

<http://www.arvi.uvtip.sk>

AGENTÚRA PRE ROZVOJ VIDIEKA (ARVI) je príspevková, nezisková organizácia MP SR, ktorej poslaním je podporovať aktivity trvalo udržateľného, vyváženého sociálno-ekonomického rozvoja vidieckych sídiel, tvorbu zamestnanosti a dodatočných príjmov pre vidiecke obyvateľstvo, pomáhať obciam pripravovať a realizovať projekty v týchto oblastiach a asistovať potencionálnym a existujúcim podnikateľským subjektom na vidieku v ich činnosti.

Poradenské služby pre MSP:

1. **Školiace programy:** formovanie podnikateľského nápadu, štúdia uskutočniteľnosti, príprava podnikateľského plánu, finančné plánovanie, marketing, konkurencia, cenové stratégie, vypracovanie dotazníka a prieskumu, prevádzka a manažment, možnosti podnikania v sektoroch, vidiecka turistika/služba zákazníkov, potravinársky sektor/pridaná hodnota, poľnohospodárske služby/finančné služby/pridaná hodnota, lesníctvo, ekológia a alternatívna energia.

2. **Poradenstvo „na mieste“:** efektívnosť podniku, reklama a propagácia, vhodnosť navrhovaného podniku v obci a prostredí, možnosti diverzifikácie podnikania.

3. **Konzultácie:** poskytovanie informácií o možnostiach financovania MSP - úvery, pôžičky, dotácie, granty, diverzifikácia vidieckej ekonomiky, možnosti podnikania vo vidieckej turistike a agroturistike, marketingové stratégie, programové balíky pre turistov, normy a požiadavky na ubytovanie a stravovanie, alternatívne poľnohospodárstvo, miestne produkty a miestne trhy, využitie produktov lesa, ďalšie služby.

ARVI založilo združenie ŽENY VIDIEKA, poslaním ktorého je podpora ekonomickej samostatnosti a sebarealizácie žien na vidieku na základe dobrovoľnosti a profesijného záujmu, podpora podnikania a rozvoj vidieka. Cieľom združenia o.i. je organizovať stretnutia za účelom získavania informácií a výmeny skúseností, poskytovať členkám poradenské služby v oblasti podnikania, vzdelávacie a tréningové programy, využívať spoločné peňažné prostriedky združené členkami na vzájomnú podporu v podnikaní. Svetová ženská banka pre toto združenie zorganizovala úvodný seminár o mikrofinancovaní a metodicky pomohla skupinke žien, ktoré sa rozhodli založiť si šetriacu skupinku.

CITY UNIVERSITY BRATISLAVA

Nadácia CITY UNIVERSITY BRATISLAVA

Búdková 28, 811 04 Bratislava 1

Kontakt: PaedDr. Bohuš Biel, MBA správca nadácie CUB

Tel.: 07/54 79 34 00-2, fax: 07/54 79 33 90

Ing. Stanislava Jurinová, riaditeľka sekcie marketingu

Tel.: 07/54 79 34 00, e-mail: jurinova@cub.sk

CITY UNIVERSITY BRATISLAVA (CUB) bola založená v roku 1990 v spolupráci s OPEN UNIVERSITY so sídlom v Milton Keynes, Veľká Británia. CUB prevzala systém dištančného vzdelávania (na diaľku) a spôsob hodnotenia výsledkov štúdia. Študent nevykonáva prijímacie skúšky, obdrží kompletný balík študijných materiálov (knihy, audio-, videokazety) a študuje na základe plánu štúdia - jeden kurz 5 - 7 mesiacov. Skupina 15 - 20 študentov má prideleného konzultanta (tútora), ktorý im poskytuje individuálne konzultácie, organizuje stretnutia (tutoriály), podporuje a pomáha im pri napredovaní v štúdiu. Študent získa manažérske znalosti a zručnosti pre prax bez prerušenia zamestnania. CUB vytvára regionálne centrá vo väčších mestách v SR (Košice, B. Bystrica), má pobočky v SR a ČR a koordinuje činnosť siete dištančného vzdelávania.

Činnosť:

1. **Vzdelávanie pre manažérov, rekvalifikácia pre zamestnancov podnikateľov a nezamestnaných:** kurzy Efektívny manažér, Finančný manažment, Marketing v praxi (Profesionálny certifikát v manažmente).

2. **Diplomové vzdelávanie pre manažérov:** kurzy Riadenie rozvoja organizácie a Riadenie zdrojov pre trh (Profesionálny diplom v manažmente).

3. **Kurzy zamerané na dosiahnutie hodnosti MBA:** Zdroje, Financie, Vzťahy, Prostredie.

4. **Špeciálne kurzy** podľa požiadaviek zadaných organizáciami na školenie a rekvalifikáciu a špeciálne semináre na čiastkové témy manažmentu, napr. manažment času, výber a hodnotenie personálu, komunikácia, riadenie ľudí, zmien, finančných tokov a pod.

5. **Jazyková príprava:** kurzy anglického jazyka na rôznych úrovniach.

6. **Poradenská činnosť:** CUB Consulting - vnútroorganizačné poradenstvo, poradenstvo v oblasti ľudských zdrojov, poradenstvo a projektovanie v oblasti marketingu a reklamy, budovanie imidžu a goodwillu organizácie a v oblasti financií.

Študijné strediská sa pružne vytvárajú podľa záujmu študentov. V súčasnosti sú v 19 prevažne krajských a okresných mestách.

TRANSFER SLOVENSKO

Pribinova 23, P.O.BOX 103, 810 11 Bratislava 111

Kontakt: PhDr. Juraj Dúbrava, CSc., riaditeľ

Tel.: 07/59 21 01 55, fax: 07/59 21 04 72, e-mail: transfer@transfer.sk

Firma TRANSFER SLOVENSKO, spol. s r.o., bola založená v roku 1994 ako slovenská vzdelávacia inštitúcia a v súčasnosti je jednou z najväčších súkromných vzdelávacích a poradenských firiem na Slovensku. Cieľom a poslaním firmy je poskytovať ucelený systém práce v oblasti ľudských zdrojov cez štyri oblasti, ktoré sú nosnými produktmi firmy. Sú to:

1. Vzdelávacie programy

Vo vzdelávacom procese využíva firma vlastné know-how systému dištančného vzdelávania pre manažerov na všetkých úrovniach riadenia, ako aj pre niektoré špecifické vnútropodnikové oblasti, ktorého základom sú dlhoročné poznatky a skúsenosti v tejto oblasti. V tejto skupine sú zaradené programy:

1. Podnikové hospodárstvo a manažment - 1-ročné štúdium, akreditácia MŠ SR, možnosť získania certifikátu IES
2. Podnikanie v malých a stredných podnikoch - 6-mesačné štúdium MŠ SR, možnosť získania certifikátu IES
3. Ekonomický a finančný manažment
4. Manažment majstra
5. Rozvoj a riadenie ľudských zdrojov
6. Manažérske účtovníctvo
7. Možnosť zefektívnenia organizačných štruktúr
8. Odbytová stratégia ako základ konkurenčnej výhody
9. Manažment sekretariátu
10. Marketing v trhových podmienkach

2. Tréningové programy

Sú väčšinou 2 až 3-dňové a sú orientované na získanie a zdokonalenie manažérskych zručností. V tejto skupine sú zaradené programy:

1. Asertívne správanie
2. Komunikácia v organizácii
3. Tímová práca a rozvoj tímu
4. Vedenie a motivácia pracovníkov
5. Prezentačné zručnosti
6. Časový manažment
7. Riadenie projektov
8. Riadenie zmeny

9. Reinžiniering
10. Benchmarking
11. Plánovanie kariérového rozvoja
12. Osobný a profesný rozvoj
13. Komunikačné a obchodné zručnosti
14. Zvyšovanie efektivity predaja
15. Efektívne obchodné vyjednávanie
16. Konkurencia tak trochu inak
17. Riadenie starostlivosti o zákazníka a iné

3. Poradenské aktivity

V oblasti poradenstva sú aktivity firmy orientované na systémy riadenia personálnej práce, ako sú:

1. Audit systémov riadenia personálnej práce
2. Identifikácia a analýza vzdelávacích a tréningových potrieb
3. Systém hodnotenia pracovníkov
4. Manažérsky audit
5. Motivačný systém
6. Odmeňovanie zamestnancov
7. Optimalizácia počtov zamestnancov
8. Sociálno-psychologický prieskum v organizácii
9. Zvyšovanie produktivity práce prostredníctvom riadenia ľudských zdrojov
10. Organizačné štruktúry, organizačná zmena
11. Stratégia firmy a iné

Firma TRANSFER je zároveň spoluautorom a výhradným implementátorom personálneho softwaru "PersMan", ktorý kompletne ošetruje celý systém personálnej práce vo firmách.

4. Medzinárodné projekty

Firma sa vo veľkej miere zapája do spolupráce so zahraničnými vzdelávacími inštitúciami. Získala aj viaceré projekty PHARE, je koordinátorom projektu v rámci programu LEONARDO DA VINCI a zároveň je partnerom v rámci niektorých projektov programov SOCRATES a LEONARDO.

TRANSFER Slovensko, spol. s r.o. je zapojená do projektu Certifikate spoločnosti International Education Society, v rámci ktorého získala certifikát vzdelávacej inštitúcie v ratingu BBB (vysoko erudovaná a profesionálne vedená inštitúcia). Firma má na vybrané programy akreditáciu MŠ SR.

Hlavné sídlo firmy je v Bratislave, pobočky firmy sú v Košiciach a v Banskej Bystrici. Firma má v súčasnosti 6 interných zamestnancov a cca 40 externých spolupracovníkov.

NADÁCIA VÝCHOVA K PODNIKANIU NA SLOVENSKU

Hodonínska 5, 040 11 Košice 11

Kontakt: RNDr. Jana Sušilová

Tel./fax: 095/644 54 55, e-mail.: nvps@dodo.sk

NADÁCIA VÝCHOVA K PODNIKANIU NA SLOVENSKU začala činnosť v máji 1995 so sídlom v Bratislave a od roku 1997 má sídlo v Košiciach.

Cieľom nadácie je propagovať a podporovať rozšírenie výchovy k podnikaniu na stredných školách na Slovensku, pomôcť prekonať izolovanosť školy od reálneho života spoločnosti, prehĺbiť odbornú prípravu žiakov stredných škôl, obohatiť profil absolventov o nevyhnutné podnikateľské zručnosti a schopnosti a rozšíriť ich možnosti uplatnenia na trhu práce.

Výchova k podnikaniu poskytuje základy potrebné na chápanie podnikania, prácu v podnikaní a na podnikateľské aktivity. Preto okrem podpory iniciatívnosti, motivovanosti, schopnosti riešiť problémy a vedieť vychádzať s ľuďmi v daných podmienkach odráža potrebu rozvíjať zručnosti, postoje a hodnoty potrebné na to, aby mladí ľudia založili a vlastnili úspešné podniky. Mladí ľudia si získané teoretické vedomosti prakticky overia pri založení a riadení vlastného malého podniku za pomoci poradcov a školiteľov. Za pomoci britských lektorov bol vypracovaný dvojročný projekt Výchova k podnikaniu na Slovensku pre študentov stredných škôl, ktorý v sebe zahŕňa aj zaškolenie učiteľov. Pilotný projekt sa rozširuje prostredníctvom troch stredných škôl. V roku 1994 MŠ SR schválilo zavedenie nového povinne voliteľného predmetu Výchova k podnikaniu, ktorý môže byť za stanovených podmienok zavedený na školách.

Za týmto účelom nadácia predovšetkým:

- propaguje a podporuje rozvoj všetkých aktivít, ktoré zabezpečujú výchovu k podnikaniu pre mládež,
- rozvíja školiteľské programy pre učiteľov, aby mohli realizovať výchovu k podnikaniu mládeže a rozvíja a propaguje už existujúce a vypracúva nové metodické materiály zamerané na výchovu k podnikaniu,
- vytvára a zabezpečuje fungovanie siete pre výchovu k podnikaniu na území Slovenska,
- zabezpečuje informačnú a poradenskú službu týkajúcu sa výchovy k podnikaniu pre študentov, učiteľov, školy a podnikateľov,
- zabezpečuje a organizuje celoštátnu súťaž Podnikov mladých a celo-európske skúšky z podnikania mladých v spolupráci s univerzitou v Oxforde,
- rozvíja spoluprácu s partnerskými inštitúciami v ostatných krajinách Európy, najmä s Young Enterprise Europe,
- podporuje zapájanie podnikateľov do výchovy k podnikaniu.

BAŤA JUNIOR ACHIEVEMENT SLOVENSKO

Drieňova 27, 821 02 Bratislava 2

Kontakt: Anna Sýkorová, generálna riaditeľka

Tel.: 07/43 33 68 80, 43 33 69 08, fax: 07/48 27 13 50, e-mail: bjasr@netax.sk

BAŤA JUNIOR ACHIEVEMENT SLOVENSKO (BJA SR) poskytuje mladým ľuďom na Slovensku nadštandardné ekonomické vzdelávanie prostredníctvom praktických školských programov. Prepojenie s podnikateľským sektorom a profesionálny prístup dáva študentom príležitosť eticky sa rozhodovať a orientovať v ekonomike voľného trhu ešte pred zapojením do pracovného procesu. Organizácia svoje ciele dosahuje rozvíjaním partnerstva medzi podnikaním a vzdelávaním, ktoré vytvára most medzi pracovným prostredím a vyučovacím procesom a prostredníctvom siete učiteľov, konzultantov z podnikateľskej a manažérskej praxe a dobrovoľníkov.

BJA SR sa stala nezávislou organizáciou v roku 1994. Ako licenčný partner JUNIOR ACHIEVEMENT INTERNATIONAL (JAI) má štatút neziskovej organizácie s medzinárodným prvkom. Sídlo organizácie je v Bratislave, regionálne pobočky pôsobia v Banskej Bystrici a v Košiciach. Kancelárie s profesionálnymi zamestnancami zabezpečujú zavádzanie a vývoj programov na školách, vyškolenie učiteľov a dobrovoľných konzultantov z podnikovej sféry, služby školám a získavanie finančných prostriedkov. Správna rada BJA SR riadi stratégie rozvoja, pomáha získavať dobrovoľných konzultantov z praxe a finančnú podporu. Programy sú poskytované študentom na základných, stredných a vysokých školách zdarma, financujú ich významné spoločnosti súkromného sektora, grantové neziskové organizácie, fondy a jednotlivci.

BJA SR poskytuje mladým ľuďom na Slovensku **nadštandardné ekonomické vzdelávanie prostredníctvom praktických školských programov**. Prepojenie s podnikateľským sektorom a profesionálny prístup dáva študentom príležitosť eticky sa rozhodovať a orientovať v ekonomike voľného trhu ešte pred zapojením sa do pracovného procesu. Organizácia svoje ciele dosahuje rozvíjaním partnerstva medzi podnikaním a vzdelávaním, ktoré vytvára most medzi pracovným prostredím a vyučovacím procesom a sieť učiteľov, konzultantov z podnikateľskej sféry a dobrovoľníkov.

BJA má prístup k vysokokvalitným a počas 80 rokov v praxi úspešne testovaným materiálom, softwaru a medzinárodným študentským súťažiam. Čerpá zo skúsenosti medzinárodnej neziskovej organizácie pre ekonomické vzdelávanie mládeže JUNIOR ACHIEVEMENT (JA), ktorá bola založená v roku

1919 v Amerike. Poslaním JA je poskytovať žiakom a študentom všetkých vekových kategórií možnosť učiť sa o podnikaní a ekonomike voľného trhu prostredníctvom dynamického partnerstva medzi riadiacou a podnikateľskou sférou a školami. V roku 1989 JA vytvorilo zložku JA INTERNATIONAL, ktorá je zodpovedná za rozširovanie programov na viac ako 600 tis. základných, stredných školách a univerzitách v 107 krajinách. Každoročne sa týchto programov zúčastní 4,6 milióna študentov. V roku 1992 zakúpil p. Tomáš J. Baťa licenciu od JAI, aby založil franchise JA vo vtedajšej ČSFR. Na počesť svojho zakladateľa dostala organizácia názov Baťa Junior Achievement.

Z 15 programov ponuky JA ponúka BJA SR na Slovensku päť: **Základy podnikania** (žiaci vo veku 11-13), **Aplikovaná ekonómia** (študenti 16-18 roční), **Medzinárodná súťaž v počítačovej simulácii trhu MESE** (vek 16-21), **GLOBE** - slovensko-americká zahranično-obchodná spolupráca študentských firiem (17-21) a **Manažérske hry** (vysokoškoláci). Nosným prvkom všetkých programov je získanie praktických skúseností z vedenia podniku. V každej triede školských programov BJA SR pôsobí dobrovoľný konzultant z manažérskej a podnikateľskej sféry, ktorý pravidelne navštevuje triedu a delí sa so študentmi o svoje skúsenosti z každodennej praxe. Doteraz absolvovalo tieto programy 22 tis. mladých ľudí zo všetkých regiónov Slovenska.

Pre študentov svojich programov BJA SR každoročne organizuje niekoľko regionálnych a celoslovenských nadstavbových programových podujatí: **Súťaž o najlepšieho študenta**, **Konferencia mladých lídrov**, **4 regionálne Veľtrhy študentských firiem**, **Slovenské študentské fórum**, **Súťaž v počítačovej simulácii trhu MESE**, **Súťaž v počítačovej simulácii bankového prostredia** **Banky v akcii**, **Súťaž Manažérske hry**.

BJA SR je členom organizácie JA pre Strednú a Východnú Európu (SVE), do ktorej patrí Albánsko, Bulharsko, ČR, Estónsko, Chorvátsko, Litva, Lotyšsko, Macedónia, Maďarsko, Moldavsko, Poľsko, Rumunsko, Turecko a Ukrajina. Dohromady reprezentujú viac ako 135 tis. mladých ľudí v tomto regióne. V júli 2000 BJA SR organizuje 2. ročník Medzinárodnej študentskej konferencie pre úspešných študentov a absolventov ekonomických programov organizácií JA z 15 krajín regiónu SVE.

TIMAN

Lazovná 21, 974 01 Banská Bystrica 1

Kontakt: Jana Hučková, riaditeľka

Tel./fax: 088/412 60 12, 412 35 42, e-mail: timan@pcb.sk, http://www.timan.sk

Pobočka: Laurinská 2, 811 01 Bratislava

Kontakt: Ľubica Karetková, riaditeľka pobočky

Tel./fax: 07/54 43 44 98, e-mail: karetkova @timan.sk

TIMAN, spol. s r.o., je poradenská a vzdelávacia firma, ktorú založila v roku 1992 jej riaditeľka Jana Hučková. Hlavným predmetom činnosti firmy je poskytovanie špičkových poradenských, vzdelávacích a tréningových služieb. Ponúka systémový prístup k riešeniu problémov, pričom využíva najprogressívnejšiu organizáciu formou siete domácich a zahraničných konzultantov. Táto forma organizácie jej umožňuje poskytovať kvalitné služby prostredníctvom špičkových odborníkov. Zákazníkmi sú firmy všetkých veľkostí, vládne inštitúcie a orgány štátnej správy.

Ponuka:

1. **Konferencie:** rok 2000: "Kľúčové indikátory riadenia ľudských zdrojov"

2. **Verejnú kurzy**

- Advanced Management Program - certifikovaný systém manažérskeho vzdelávania pod vedením špičkových lektorov v jednotlivých oblastiach, ako sú strategický manažment, riadenie ľudských zdrojov, účtovníctvo, financie pre manažérov, marketing

- Mini MBA - komplexný vzdelávací program poskytujúci praktický prehľad o komplexnom riadení firiem (strategický manažment, účtovníctvo, marketing, financie, riadenie ľudských zdrojov, vodcovstvo a tímová práca)

- Tréning trénerov - určený všetkým, ktorí pracujú v oblasti vzdelávania a ktorí chcú zlepšiť svoju prácu so skupinami

- Plánovanie kariéry - určený pracovníkom personálnych oddelení, ktorí sú zodpovední za zostavovanie kariérových plánov a pre ľudí, ktorí hľadajú nové možnosti pracovného uplatnenia

- Marketingový prieskum - návod na monitorovanie názorov, postojov a hodnôt zákazníkov a lepšie pochopenie ich potrieb

- Typológia osobnosti - pre manažérov, ktorí chcú lepšie spoznať sami seba a pochopiť iných na základe typológie osobnosti Myers-Briggs

- Projektové riadenie - presvedčí vás o výhodách projektového prístupu riadenia a naučí vás využívať ho v praxi

- Účtovníctvo pre manažérov na vrcholovom a strednom stupni riadenia

- Spoločenský protokol - ako si vylepšiť osobný imidž, jeho vplyv na profesionálne a spoločenské uplatnenie sa
- Ako motivovať svojho nadriadeného - ako motivovať šéfa k väčšej dôvere a poskytovaniu väčších právomocí

3. **Vnútro podnikové vzdelávacie kurzy a tréningy** - všetky verejné kurzy a ďalšie kurzy podľa požiadaviek klienta

- Vodcovské schopnosti - kurz na rozvíjanie vodcovského potenciálu
- Efektívna komunikácia - zdokonaľovanie a prehlbovanie komunikácie
- Asertívne správanie - zlepšenie schopnosti presadiť sa
- Prezentačné zručnosti - efektívne techniky na presvedčenie publika
- Vyjednávacie zručnosti - techniky pri obchodných rokovaniach
- Tímová práca - maximálne využitie ľudských zdrojov
- Time management - lepšie využívanie pracovného i voľného času
- Techniky riadenia a zníženia stresu
- Vedenie a motivácia ľudí
- Správni ľudia na správnych miestach
- Holdingové riadenie
- Firemná kultúra
- Kreativita
- Budovanie silných tímov - špeciálny 4-dňový kurz zameraný na budovanie silných tímov vo firme za pomoci Outward bound, kedy pracovníci firmy robia aktivity v prírode
- Zlepšovanie procesov a komplexné riadenie kvality

4. **Systémové dlhodobé vnútro podnikové vzdelávanie**

- Vzdelávanie manažérov vrcholovej úrovne
- Vzdelávanie manažérov strednej úrovne
- Vzdelávanie manažérov prvej úrovne - majstrov
- Úspešný obchodník - základ prosperujúcej firmy , modul I, II, III
- Dokonalá sekretárka - efektívna osobná asistentka, modul I, II

5. **Poradenstvo**

- Riadenie: stanovenie vízie a stratégie firmy, optimalizácia organizačnej štruktúry, riadenie projektov zmeny a transformačných procesov, diagnostifikácia a revitalizácia podnikovej kultúry
- Riadenie ľudských zdrojov: efektívne riadenie produktivity práce, plánovanie kariéry pracovníkov, vypracovanie systému hodnotenia a odmeňovania, motivačný program zamestnancov, popisy pracovných činností, prieskum firemnej mikroklimy
- Marketing: realizácia marketingových výskumov, analýza konkurencie, marketingové stratégie, životný cyklus výrobkov, výber a riadenie marketingových kanálov
- Financie: analýza cash-flow, finančná analýza, kalkulácia výrobkov, optimalizácia sledovania nákladov, zavádzanie controllingu.

OBCHODNÉ ODDELENIE VELVYSLANECTVA USA

Grösslingova 35, 811 09 Bratislava 1

Kontakt: Ing. Pavol Matušek, obchodný asistent

Tel.: 07/52 96 10 79, 52 96 10 90, fax: 07/52 96 10 85

E-mail: bratislava.office.box@mail.doc.gov

OBCHODNÉ ODDELENIE VELVYSLANECTVA USA pomáha malým a stredným americkým spoločnostiam a organizáciám pri zakladaní podnikov a budovaní obchodných kontaktov so spoločnosťami v Slovenskej republike.

Poskytuje:

1. Poradenské služby, vrátane informácií o trhu, pomoci pri hľadaní kontaktov, zoznamov odborníkov, ako napr. právnikov, účtovníkov, bankových poradcov pre americké spoločnosti.

2. Informačnú knižnicu, ktorá je k dispozícii taktiež slovenským podnikateľským subjektom.

Obchodné oddelenie je poverené pomáhať americkým spoločnostiam a organizáciám. Víťaní sú však aj príležitostní návštevníci, ktorí preukážu svoju totožnosť a vyplnia stručný dotazník, týkajúci sa informácií o ich spoločnosti. Táto informácia bude dôverná a zverejniť ju bude možné len so súhlasom a podpisom klienta.

Program pre oblasť investícií, tvorbu spoločných podnikov, know-how a licencií

V priestoroch obchodného oddelenia má sídlo aj oddelenie amerického Ministerstva obchodu - Podnikateľsko-informačné centrum pre strednú a východnú Európu (CEEBIC), ktoré zhromažďuje informácie o slovenských spoločnostiach, ktoré hľadajú amerických obchodných partnerov a poskytuje ich potencionálnym americkým partnerom. Ide o bezplatný program a ponuku pre tie slovenské firmy, ktoré majú záujem o spoluprácu s americkými partnermi v oblasti investícií, vytvárania spoločných podnikov, transferu technológií, know-how a licencií. Ponuka sa týka širokého okruhu spoločností (od a.s. cez spol. s r.o. až po družstvá, zapojiť sa môžu i živnostníci). Každá z firiem musí spĺňať základné kritériá. Ide o:

1. Malý až stredne veľký podnik alebo fyzickú osobu (do 600 zamestnancov).
2. Slovenský právny subjekt s majoritnou účasťou slovenských podnikov.
3. Podnik z výrobnjej sféry.
4. Podnik hľadajúci: americké investície, spoločníka joint venture, dodávateľa technológie, know-how alebo licencií.

Firma musí predložiť projekt alebo podnikateľský zámer, ktorý ráta s účasťou amerického partnera a ktorý obsahuje finančné kalkulácie a dobu návratnosti plánovaných investícií. Predpokladá sa schopnosť podnikateľov komunikovať v anglickom jazyku, ako aj informovať Veľvyslanectvo USA o prípadných kontaktoch a spolupráci, ak sa kontakt realizuje.

Do ponuky v rámci tohto projektu, ktorý sa volá Central and Eastern Europe Partnership Opportunities (Príležitosti pre spoluprácu v strednej a východnej Európe), nemožno zaradiť ponuky tých firiem, ktoré chcú exportovať tovar do USA.

Informácie, ktoré o sebe firma uvedie v dotazníku, sú trvale k dispozícii prostredníctvom siete Internet, a to najmenej pol roka. Po tomto čase možno ponuku zopakovať, príp. ju inovovať.

Americkí záujemcovia sa spájajú priamo s podnikom, ktorý poslal ponuku do programu.

Do dotazníka sa uvádzajú základné údaje o firme: názov, forma spoločnosti, adresa, telefón, kontakt na anglicky hovoriacu osobu, obrat v Sk v posledných rokoch činnosti, druh výrobkov a služieb, export výrobkov. V krátkosti treba predstaviť firmu a stručne charakterizovať podnikateľský zámer, ako aj predstavu o účasti amerického partnera. Ak od neho očakáva podnik investície, treba uviesť, aká bude ich predpokladaná návratnosť. Amerického partnera bude zaujímať, čo mu slovenský podnikateľ ponúka a takisto, čo od neho očakáva.

U.S. PEACE CORPS - AMERICKÉ MIEROVÉ ZBORY

Kremnická 6, 851 01 Bratislava 5

Kontakt: Július Kassovic, programový manager

Tel.: 07/63 81 16 48, fax: 07/63 83 09 75, e-mail: pcslovak@sk.peacecorps.gov

U.S. PEACE CORPS - AMERICKÉ MIEROVÉ ZBORY - sú americká vládna organizácia. Základné ciele sú: podporovať celosvetový mier a porozumenie národov, prehľbovať porozumenie medzi americkým národom a inými národmi a prostredníctvom dobrovoľníkov spolupracovať na tých úlohách, ktoré si hostiteľská krajina vytýči ako prioritné. Dobrovoľníci sa zaväzujú pôsobiť dva roky na novom pracovisku v hostiteľských inštitúciách a spolupracovať na projektoch a programe, ktorý si tieto inštitúcie navrhnú. Posledná skupina dobrovoľníkov prišla na Slovensko v júni 2000. Americké mierové zbory ukončia svoju pôsobnosť na Slovensku v auguste 2002.

Na Slovensku pracujú dobrovoľníci v troch programoch:

1. Program výučby anglického jazyka (TEFL)

TEFL dobrovoľníci pracujú ako učitelia anglického jazyka a konverzácie na základných a stredných školách a na pedagogických a filozofických fakultách univerzít, ktoré pripravujú nových učiteľov.

2. Program manažmentu životného prostredia

Dobrovoľníci programu pre životné prostredie sú umiestňovaní do správ národných parkov, úradov štátnej správy, miestnej samosprávy a do rôznych mimovládnych environmentálnych organizácií. Spolupracujú pri environmentálnom plánovaní, vypracovaní, realizácii a manažmente projektov, v oblasti environmentálneho vzdelávania.

3. Program rozvoja malého podnikania (SBD)

SBD dobrovoľníci pôsobia v mimovládnych organizáciách, na univerzitách, v miestnych samosprávach a poradenských podnikateľských centrách, do ktorých prinášajú manažérske zručnosti a skúsenosti. Pracujú ako asistenti a poradcovia slovenských kolegov v oblastiach organizačného rozvoja, strategického plánovania, marketingu, financií, manažmentu, rozvoja cestovného ruchu, regionálneho rozvoja, spolupracujú pri zostavovaní a riadení projektov rôzneho zamerania a poskytujú tiež poradenské služby klientom hostiteľských inštitúcií.

USAID AGENTÚRA PRE MEDZINÁRODNÝ ROZVOJ

Panská 33, 811 02 Bratislava 1

Kontakt: Zuzana Ličáková, asistentka programu pre rozvoj MSP

Tel.: 07/54 43 06 67, 54 43 15 88, fax: 07/54 43 47 11

AMERICKÁ AGENTÚRA PRE MEDZINÁRODNÝ ROZVOJ je vládna agentúra, ktorá vedie program americkej zahraničnej ekonomiky a humanitárnej pomoci na celom svete. Od roku 1961 USAID pomáha ľuďom, aby sa naučili samostatnému riadeniu svojich projektov a aktivít. Okrem humanitárnej pomoci USAID sústreďuje svoju činnosť na ďalšie štyri oblasti: zlepšenie zdravotných a životných podmienok, ochranu životného prostredia, urýchlenie ekonomického rastu a podporu demokracie. USAID úzko spolupracuje s ostatnými americkými vládnymi agentúrami, firmami, súkromnými neziskovými organizáciami, rôznymi mimovládnyimi organizáciami, medzinárodnými agentúrami a univerzitami za účelom uskutočnenia svojich programov.

Aktivity USAID:

Slovenským klientom poskytuje technických poradcov a školenia v nasledujúcich oblastiach:

- reštrukturalizácia podnikov
- bankový dozor
- kapitálové trhy
- poľnohospodárstvo
- podnikateľstvo
- školenia
- finančný sektor
- rozvoj obchodu
- miestna samospráva
- verejná správa
- demokratické inštitúcie
- politický vývoj
- nezávislosť tlače
- nezávislosť súdnictva
- podpora mimovládnych organizácií
- vzdelávanie občanov
- privatizácia bytov
- zdravotnícka stratégia
- financovanie zdravotníctva
- spolupráca nemocníc
- stratégia v oblasti ŽP
- environmentálne zdravotníctvo

USAID poskytuje technickú pomoc pri reštrukturalizácii podnikov, v oblastiach bankového poradenstva, kapitálového trhu a účtovníctva.

UNIDO UNITED NATIONS INDUSTRIAL DEVELOPMENT ORGANISATION

Investment and Technology Promotion Office Bratislava

Grösslingova 35, 811 09 Bratislava 1

Kontakt: Dr. Vladimír Wiedermann, riaditeľ

Tel.: 07/ 59 33 71 81-84, fax: 07/59 33 71 89, e-mail: unido@itpo.sk

<http://www.unido.org/>

UNIDO je jedna zo špecializovaných organizácií OSN so sídlom vo Viedni, ktorá bola založená v roku 1967. Ako medzinárodná organizácia špecifického zamerania sa orientuje predovšetkým na urýchlenie priemyselného rozvoja v rozvojových krajinách najmä v Afrike, v Ázii a v krajinách s transformujúcou sa ekonomikou. Priemyselná spolupráca SR a UNIDO sa realizuje v dvoch rovinách, Slovensko je tak prijímateľom ako aj poskytovateľom zahraničnej pomoci na podporu priemyselného rozvoja.

Na základe dohody medzi vládou SR a UNIDO bol vo februári 2000 otvorený úrad UNIDO-ITPO, s cieľom podporiť priemyselný rozvoj, investície, transfer know-how a technológií do rozvojových a transformujúcich sa krajín, ako aj podporovať a vyhľadávať možnosti pre investície smerujúce na Slovensko.

Činnosť:

Hlavnou náplňou činnosti UNIDO-ITPO so sídlom v Bratislave je **sprostredkovanie vstupu investorov predovšetkým do malých a stredných priemyselných podnikov a podpora proexportných aktivít slovenských firiem v oblasti vývozu technológií a know-how do tretích krajín**. Pre slovenské podniky sa tak otvára jedinečná možnosť využiť dobre fungujúcu sieť kancelárií ITPO vo svete, ktoré priamo komunikujú s podnikateľskými subjektami vo svojich teritóriách. UNIDO disponuje veľkou autoritou založenou na kva-lite a bohatstve informácií, know-how, kontaktov a expertov, ktoré sa takto stávajú dostupné pre slovenské podniky.

UNIDO je neziskovou organizáciou, UNIDO-ITPO neposkytuje úverové zdroje, ale vystupuje ako efektívny sprostredkovateľ pri vyhľadávaní investorov. **Poskytuje informácie o investičných podmienkach, legislatíve, stimuloch, schvaľovacích postupoch a ostatných záležitostiach** potrebných na uzavretie priemyselnej kooperačnej zmluvy s miestnymi partnermi v konkrétnej krajine. Taktiež poskytuje **informácie o finančných inštitúciách v rozvojových krajinách**, ktoré majú záujem poskytnúť úvery alebo kapitálovo sa podie-

ľať na priemyselných kooperačných zmluvách a spolupráci v rámci členských štátov UNIDO a iných spolupracujúcich medzinárodných organizácií. Ťažiskové oblasti podpory sú zamerané na investície do modernej výroby v menej rozvinutých regiónoch s ohľadom na životné prostredie a tvorbu pracovných príležitostí.

Postup pri vyhľadávaní investorov:

1. Podnikateľský subjekt predloží svoj zámer, na základe ktorého ITPO vypracuje *project profile*, ktorý zaradí do databázy UNIDO obsahujúcej ponuky a dopyty firiem z celého sveta.
2. V ďalšom kroku nasleduje stretnutie oboch strán, kde účasť ITPO závisí od povahy projektu a priania zúčastnených strán.
3. Inou možnosťou, v prípade výberu konkrétnej krajiny, je priame oslovenie potenciálnych investorov v tej-ktorej krajine.

Ďalšou možnosťou spolupráce je **poradenská a konzultačná činnosť** UNIDO-ITPO podnikateľským subjektom pri vyhľadávaní existujúcich fondových zdrojov na financovanie rentabilných investičných projektov z existujúcich fondových zdrojov, prípadne pôžičiek rizikového kapitálu. Nevyhnutnou podmienkou pre úspešnú realizáciu je kvalitne technicky a ekonomicky pripravený projekt a úplnosť a transparentnosť informácií o firme.

VOKA

Vidiecka organizácia pre komunitné aktivity

Dolná 4, 974 01 Banská Bystrica 1

Kontakt: Jana Mečiarová

Tel.: 088/415 38 03, fax: 088/415 38 01

VOKA je občianske združenie a sieť organizácií a jednotlivcov zaoberajúcich sa rozvojom vidieka, ktorá začala rozvíjať svoje aktivity v roku 1997. VOKA ako nástupnícka organizácia ACDI/VOCA pokračuje v napĺňaní Programu budovania kapacity vidieckych komunít, ktorého cieľom je pomáhať pri riešení konkrétnych potrieb pretrvávajúcich vo vidieckych komunitách na Slovensku, ako pri realizácii ich cieľov v oblasti ekonomického a sociálneho rozvoja.

Program budovania kapacity vidieckych komunít posilňuje a podporuje malé podnikanie na vidieku a taktiež posilňuje demokratickú spoluúčasť občanov vo svojich vidieckych komunitách na celom území Slovenska. Prostredníctvom partnerskej spolupráce s miestnymi MVO, samosprávami a neformálnymi organizáciami sa snaží zavádzať rozvojové programy v oblasti hospodárskeho rozvoja a posilnenia kapacity miestnych subjektov na povzbudenie rozvoja v ich regiónoch. Program predovšetkým zdôrazňuje nutnosť zapájania miestnych obyvateľov a lídrov s dôrazom na riešenie miestnych problémov na miestnej úrovni.

Program sa zameriava na nasledovné oblasti:

- Rozvoj komunity
- Ekonomický rozvoj: vidiecky turizmus, rozvoj malého podnikania
- Program pre vidiecke ženy - líderky
- Mikropôžičkový program
- SIEŤ vidieckeho rozvoja.

Pri svojej práci VOKA používa nasledovné nástroje:

- Školenie podnikateľov, zamestnávajúcich do 10 zamestnancov
- Mikro-pôžičkový fond - malé pôžičky pre vidieckych podnikateľov
- Vytváranie "šporiacich skupín" na získanie kapitálu pre individuálne resp. komunitné projekty
- Komunitný minigrantový program
- Organizovanie seminárov a školení
- Nové formy marketingu remeselníckych výrobkov
- Regionálne a cezhraničné výmenné programy
- Stratégie dobročinnosti na vidieku.

CESO INTERNATIONAL SERVICES

Kanadská poradenská organizácia

P.O.Box 52, 840 00 Bratislava 4

Kontakt: Ing. Milan Haruštiak, CSc., zástupca CESO pre SR

Tel./fax: 07/65 42 19 16, mobil: 0905 259 695, e-mail: ceso@isnet.sk

Organizácia CESO bola založená v roku 1967 z iniciatívy Kanadskej agentúry pre medzinárodný rozvoj CIDA v spolupráci s organizáciou kanadských manažérov. Používa databázu vyše 4 000 kanadských odborníkov, manažérov rôznych stupňov, s dlhoročnými skúsenosťami v danom odbore, ktorých vysielala na krátkodobé poradenské pobyty do 40 krajín sveta. CESO ročne vo svete uskutoční okolo 2 000 poradenských pobytov. Informácie na internete: www.ceso-saco.com.

CESO na Slovensku má program:

Kanadskí odborníci bezplatne pre riešenie problémov a úloh vašej firmy alebo organizácie

CESO zabezpečuje odborníkov z kanadských firiem a organizácií pre slovenské firmy a organizácie, bez ohľadu na veľkosť, vlastníctvo a zameranie činnosti.

Činnosť CESO sa na Slovensku začala v roku 1991 a doteraz sa úspešne uskutočnilo 195 pobytov poradcov. Táto forma odborného poradenstva je pre slovenského klienta **bezplatná** (program je dotovaný CIDA), slovenský klient poskytne a **hradí len ubytovanie a stravovanie poradcu** počas jeho pobytu.

Odborné zameranie poradenstva, dobu trvania a termíny začiatku si podľa potrieb firmy určuje slovenský klient.

Doba pobytu CESO poradcu u klienta je 4 - 12 týždňov, obvykle postačuje 4 - 6 týždňov.

Slovenskí klienti:

A. Firmy: malé, stredné, veľké, zo všetkých odvetví priemyslu, obchodu, stavebníctva, poľnohospodárstva, dopravy, energetiky, služieb, cestovného ruchu, finančných služieb.

B. Organizácie: mimovládne, vládne, správa miest a obcí, školstvo, zdravotníctvo, rozvojové agentúry.

Najčastejšie zameranie poradenstva:

1. **Marketing a obchodné činnosti:** praktické riešenie problémov s odbytom v konkurenčnom prostredí, založenie alebo zlepšenie marketingu a odbytu, vytvorenie marketingových plánov a stratégií, hľadanie nových odberateľov, založenie alebo zlepšenie exportných aktivít, pre obchodné firmy rozvoj maloobchodu a veľkoobchodu, atď.

2. **Technické a technologické aspekty:** zefektívnenie činností existujúcich technológií, plánovanie resp. zavádzanie nových kapacít a činností, vypracovanie podkladov pre získanie úverov a dotácií (podnikateľský zámer, finančný plán, štúdia uskutočniteľnosti).

3. **Riadenie firmy/organizácie:** organizačná štruktúra, rozdelenie zodpovednosti, finančné toky, informačné toky.

4. **Aktivity na hľadanie investorov a partnerov v zahraničí:** vypracovanie podkladov na prezentáciu potenciálnym investorom v cudzích jazykoch (business plán, finančný plán, feasibility štúdia, marketingová štúdia, atď.).

5. **Pomoc malým a stredným firmám (i začínajúcim):** všetky aspekty vzniku, chodu, rozvoja a riešenia problémov firmy.

Organizovanie poradenského pobytu:

Slovenský klient kontaktuje slovenského zástupcu CESO a vyplní jednoduchú prihlášku, kde si špecifikuje zameranie poradenského pobytu podľa potrieb riešenia problémov firmy. CESO Toronto vyhledá a kontaktuje vhodného kanadského odborníka, údaje o ňom pošle slovenskému klientovi. Po schválení slovenským klientom CESO zorganizuje vyslanie na Slovensko. Celý tento proces je relatívne rýchly, trvá 1 - 3 mesiace. Počas pobytu poradca pracuje na úlohách podľa požiadaviek slovenského klienta. Po skončení sa pobyt vyhodnocuje.

PROSPECTA - CENTRUM PRE ROZVOJ MANAŽMENTU

Hutnícka 1, 040 01 Košice 1

Kontakt: Mgr. Ľubica Mandičová, riaditeľka

Tel./fax: 095/632 43 22, e-mail: branko@napri.sk

PROSPECTA - CENTRUM PRE ROZVOJ MANAŽMENTU je mimovládna nezisková organizácia, ktorá bola založená v roku 1995 s pomocou britského KNOW-HOW Fondu. Vzdelávacie a rozvojové programy Prospecty vychádzajú z praktických skúseností lektorov a prepracovaných zahraničných programov. Kvalitu programov a výučby zaručuje Medzinárodný certifikát v tréningu a rozvoji, ktorý konzultanti a lektori Prospecty získali po absolvovaní hodnotiaceho procesu na Thames Valley University v Londýne. Cieľom Prospecty je pripravovať ľudské zdroje pre nové pracovné podmienky v treťom tisícročí a informovať verejnosť o vzdelávacích a rozvojových programoch doma a v zahraničí.

Činnosť:

1. **Komplexné výcvikové programy:**

Efektívny manažér - výcvik manažérskeho zručnosti pre manažérov malých a stredných podnikov. Hlavné témy programu: manažment a organizácia, vedenie a strategický manažment, medziľudské vzťahy a komunikácia, tímová práca, výber a hodnotenie zamestnancov.

Riadenie ľudských zdrojov - výcvikový program pre personalistov a manažérov pre ľudské zdroje. Témy programu: stratégia a riadenie rozvoja ľudských zdrojov, hodnotenie výkonu a systémy rozhovorov v organizáciách, podporné systémy personalistiky.

2. **Krátke kurzy** pre podniky a jednotlivcov: vedenie a motivácia ľudí, riadenie zmien v podniku, tréning pre líniových manažérov, vedenie porád, asertivita a riešenie konfliktov, tímová práca, budovanie vzťahu so zákazníkom, časový manažment, zručnosti predaja a telefonovania.

3. **Workshopy a semináre:** SWOT analýza, firemná kultúra, základy ZO, finančného manažmentu a marketingu, projektové riadenie, public relations.

4. **Na mieru šitý manažérsky výcvik** pre podniky a organizácie.

5. **Poradenská a konzultačná činnosť:** príprava podnikateľských zámerov pre malé a stredné podniky, finančné analýzy a poradenstvo v oblasti investícií a ZO, vrátane zabezpečenia tlmočnických a prekladateľských služieb.

6. **Identifikovanie a analýza** tréningových potrieb, podnikovej kultúry a klímy v podnikoch a organizáciách, tiež audit starostlivosti o zákazníka a konzultácie v tejto oblasti pre služby a obchod.

7. **Vzdelávacie a rozvojové programy** pre podnikateľky a manažérky, semináre, workshopy, klubová činnosť.

5P - POHRONSKÁ PODNIKATEĽSKÁ PORADŇA

PRE PROFESIONÁLNE PODNIKANIE

Námestie Matice slovenskej 4, 965 01 Žiar nad Hronom 1

Kontakt: Ing. Katarína Veselá, konateľka

Tel: 0857/672 61 68-70, fax: 0857/672 61 71

E-mail.: 5p.zh@bb.telecom.sk, <http://www.bicba.sk/5p>

5P - POHRONSKÁ PODNIKATEĽSKÁ PORADŇA PRE PROFESIONÁLNE PODNIKANIE, s.r.o., založili v roku 1997 mestá B.Štiavnica, Kremnica, Žarnovica, Žiar n/ Hronom a akciové spoločnosti ZSNP Žiar n/Hronom, Pregeljka Žarnovica, Elba Kremnica a Pleta-Móda B.Štiavnica za podpory britského KNOW-HOW Fondu. V roku 1999 sa pripojilo mesto Nová Baňa.

Úlohou poradne je pôsobiť ako konzultačné, informačné a vzdelávacie centrum v regióne Stredného Pohronia. Cieľom spoločnosti je pomôcť vzniku nových životaschopných podnikov, zabezpečiť rast a konkurencieschopnosť podnikov v regióne, umožniť rast podielu regiónu na európskom turistickom ruchu, pomôcť vytvoriť silný sektor služieb a logistiky, ktorý podporí výrobný a turistický priemysel v regióne.

Svoje služby poskytuje za minimálny poplatok. Sú určené začínajúcim aj etablovaným podnikateľským subjektom vo všetkých druhoch podnikateľských aktivít. Úzko spolupracuje so svojimi zakladateľmi a pomáha realizovať podnikateľské zámery aj samosprávam obcí a miest.

Rozsah služieb:

1. Komplexné ekonomické poradenstvo, organizačné poradenstvo, vypracovávanie smerníc, vnútorných predpisov.
2. Vedenie podvojného a jednoduchého účtovníctva.
3. Pomoc pri zakladaní nových podnikov (poradenstvo a konzultácie účtovné, daňové, organizačné, sprostredkovanie priestorov, výber a organizovanie školení pre zamestnancov).
4. Aktuálne podnikateľské informácie, finančná a nákladová analýza, vypracovanie podnikateľských zámerov a žiadostí o úver.
5. Vyhľadanie vhodných spôsobov financovania nových a rozvojových projektov, sprostredkovanie obchodných kontaktov.
6. Poradenstvo v oblasti rozvoja ľudských zdrojov, kurzy pre nezamestnaných.
7. Verejná internetová stanica, tvorba www stránok.

Pohronská podnikateľská poradňa má za cieľ prispieť k zvýšeniu podnikateľskej aktivity v regióne, pozdvihnúť súkromné podnikanie na takú úroveň, aby bola merateľná s európskymi kritériami.

CENTRUM MANAŽÉRSKEJ PRÍPRAVY A PORADENSTVA

Záhradnícka 46, 824 93 Bratislava 26

Kontakt: Ing. Zdenek Malaník, CSc., riaditeľ

Tel./fax: 07/50 23 34 36

CENTRUM MANAŽÉRSKEJ PRÍPRAVY A PORADENSTVA bolo založené v roku 1990 ako nezávislá súkromná firma a pôsobí ako stredisko externých tuzemských a zahraničných lektorov, poradcov a mediátorov.

Činnosť:

1. **Vyššie manažérske školenia** pre všetky druhy a úrovne manažmentu.
2. **Špeciálne manažérske a marketingové semináre** pre podniky.
3. **Rekvalifikačné kurzy:** kurz základných informácií potrebných pre začatie podnikania pre nezamestnaných registrovaných na úradoch práce, rekvalifikačný kurz na výkon funkcie colný deklarant.
4. **Krátke kurzy** zamerané na špecializovanú problematiku v podnikaní, podnikateľskom riadení a dilerstve.
5. **Firemná kultúra:** programy budovania a rozvíjania kultúry podniku.
6. **Know how a do how** pre sieť škôl a programov pre mladých podnikateľov, manažérov a rodinné podnikanie.
7. **Poradenská a konzultačná činnosť:** poskytuje konzultácie začínajúcim firmám, existujúcim menším firmám, firmám v procese transformácie.
8. **Diagnostika** pre podniky, organizácie, spoločnosti, školy.
9. **Príprava materiálov:** vydáva materiály a študijnú literatúru pre potreby každej jednotlivéj skupiny, poskytuje literatúru pre daný typ podnikania a vykonávanej funkcie.

Stredisko účtuje za manažérsku, dilerškú a rekvalifikačnú prípravu poplatok 400 Sk za osobu a deň, vrátane kompletnej literatúry.

NADÁCIA INTEGRA

Mišíkova 28b, 811 06 Bratislava 1

Kontakt: Ing. Marek Markus, riaditeľ

Tel./fax: 07/52 44 42 46-7, 52 44 22 16, fax: 07/52 49 41 84

E-mail: integra@integra.sk, <http://www.integra.sk/>

Nadácia INTEGRA je poradenská organizácia zameraná na podporu malých a stredných podnikov v celom Stredoeurópskom regióne. Na Slovensku pôsobí od septembra 1995.

Sociálno-ekonomický program Nadácie Integra zabezpečuje nasledovnú podporu MSP:

- Tvorba podnikateľských zámerov - na pomoc tým, ktorí začínajú.
- Školenia - na získanie potrebnej odbornosti vo finančnom, organizačnom a technickom riadení MSP.
- Organizácia workshopov - na podporu tých, ktorí aplikujú získané odbornosti a hľadajú odpovede na svoje otázky u ľudí v podobnej situácii.
- Program partnerskej spolupráce - pre tých, ktorí hľadajú zdatných partnerov pre dlhodobý prenos skúseností zo zahraničia.

Vytváraním podmienok pre vznik a rozvoj malých a stredných - najlepšie rodinných podnikov Nadácia Integra napomáha vytvoreniu občianskej spoločnosti a fungujúcej ekonomiky. Cieľom jej činnosti je podpora individuálnych osobností, ich rodín a lokálnych komunít, a to formou školenia a výcvikom odborných zručností pre riadenie MSP, a tým vytváranie prosperujúcich malých firiem roztrúsených v celom regióne.

Činnosť:

1. Školiaca činnosť

Nadácia Integra zabezpečuje školiacu podporu najmä malým a stredným podnikom, ktorým je podobná podpora komerčných poradenských organizácií finančne nedostupná. Prednostne sa zameriava na rozvoj odborných zručností svojich partnerov, ale je otvorená i zástupcom tretieho sektora a ostatnej širokej verejnosti. Školenia partnerov Integrity sa vykonávajú na regionálnej a na národnej úrovni organizovaním konferencií alebo individuálnymi konzultáciami priamo vo firmách. Školenia majú zvyčajne výcvikový charakter. Lektormi sú špecialisti z krajín s vyspelými ekonomikami, najmä z USA a Kanady.

2. Poradenská činnosť

Poradenskú službu vykonáva päť pracovníkov Nadácie priamo u partnera v organizácii. Najčastejšie vyskytujúce oblasti poradenstva partnerských firiem boli nasledovné témy: príprava podnikateľských plánov, analýza silných a

slabých stránok organizácie, formulácia marketingovej stratégie, finančný manažment, priebežné zvyšovanie kvality procesov, riadenie a rozvoj ľudských zdrojov, vyhľadávanie obchodných partnerov. Nadácia uskutočňuje pravidelné konzultácie u partnerov v Chorvátsku a Rumunsku, príležitostne v Bulharsku, Poľsku a na Ukrajine.

3. Výskumné projekty

Nadácia začala v roku 1999 uskutočňovať výskum na tému: Meranie a podpora schopnosti MSP na Slovensku čeliť korupcii a eticky podnikat'. Projekt je podporovaný agentúrou USAID a uskutočňuje sa v spolupráci s organizáciami Transparency International a agentúrou FOCUS.

Cieľom tohto projektu je skúmať a analyzovať rôzne ukazovatele (legislatívne, ekonomické, sociálne), ktoré vplyvajú na etické resp. neetické správanie jednotlivcov a zmapovať vhodné a úspešné metódy, ktoré môžu uplatniť MSP, aby prežili v korupčnom prostredí.

4. Publikačná činnosť

V roku 1999 za podpory Európskej nadácie pre vzdelávanie začala Integra v rámci projektu Leonardo riešiť významný publikačný projekt: Nástroje na rozvoj malých a stredných podnikov v strednej Európe.

Cieľom projektu je pomôcť MSP na Slovensku a v Rumunsku pri ich rozvoji a udržaní sa na trhu prostredníctvom identifikovania a zdokumentovania najlepších skúseností v oblasti vzdelávania a tvorby podnikateľského plánu pre začínajúce a malé podniky. Ďalším cieľom je vytvorenie a rozširovanie multi-mediálnych vzdelávacích nástrojov, ktoré umožnia vlastníkovi a manažerovi MSP nadobudnúť nové zručnosti v riadení ich podnikov. Cieľovou skupinou projektu sú majitelia začínajúcich a existujúcich MSP na Slovensku a v Rumunsku. Cieľová skupina bude mať možnosť komunikovať počas testovacieho kurzu on-line s konzultantmi z organizácií, ktoré realizujú projekt.

Plánované výsledky: tréningové moduly pre majiteľov a manažerov MSP v strednej Európe (napr. tvorba podnikateľského plánu, financie, marketing, etika a podnikanie, DPH, cyklus podnikania, právne otázky, výber a rozvoj pracovníkov, tvorba nových produktov a služieb), metodológia pre analýzu tréningových potrieb majiteľov a manažerov, otvorený a diaľkový školiaci materiál pre majiteľov a manažerov, brožúry, CD-ROM, www stránka na tému: nástroje pre MSP v strednej Európe.

5. Mikropôžičkový program nadácie Integra

Mikropôžičkový program je určený najmä ženám v nevýhodnom sociálnom postavení, ktoré chcú začať podnikat' (bližšie pozri na str. 139).

STREDISKO OBCHODNÝCH SLUŽIEB

ul. Sv. Michala 4, Hotel ATOM blok A/302, 934 01 Levice 1

Kontakt: Ing. Marta Gutraiová, riaditeľka

Tel./fax: 0813/631 32 54

STREDISKO OBCHODNÝCH SLUŽIEB vzniklo v roku 1991 ako súkromná poradenská firma. Od februára do konca júla 1992 fungovalo pri Okresnom úrade v Leviciach. Od augusta 1992 pokračuje v pôvodnom zameraní ako súkromný subjekt bez štátnej finančnej podpory.

Činnosť:

1. Poskytuje všeobecné a špecializované informácie.
2. Poskytuje poradenskú činnosť v oblastiach: výber právnej formy a založenie firmy, likvidácia firmy, plánovanie, financovanie, ekonomické rozbor a analýzy, riadenie firmy, organizácia práce a pracoviska, manažment a marketing firmy, výber účtovných programov.
3. Poskytuje služby:
 - vedenie účtovníctva a pomocnej evidencie,
 - daňové predkalkulácie a spracovanie daňových priznaní,
 - finančné a marketingové analýzy,
 - zostavovanie podnikateľských plánov a úverových projektov,
 - vyhľadávanie finančných zdrojov a príprava žiadostí o bankové úvery a štátne dotácie,
 - zostavovanie vnútro podnikových smerníc, organizačných a pracovných poriadkov firiem,
 - organizovanie výberových konaní na pracovné miesta,
 - zaškolenie na prácu s PC,
 - rekvalifikačný kurz "sekretárka - účtovníčka" na základe akreditácie pre túto službu,
 - organizovanie školení z jednoduchého účtovníctva,
 - predaj tlačív, kopírovanie.
4. Vede knižnicu odborných publikácií, právnych noriem a ich komentárov.

Stredisko sa venuje publikačnej činnosti pri poskytovaní odborných informácií podnikateľom cestou regionálnej tlače.

Za všeobecné informácie stredisko nevyberá žiadne poplatky. Odborné služby a práce sú platené. Cena sa dojednáva na základe ponukového cenníka.

DOM TECHNIKY ZSVTS BRATISLAVA

Škultétyho 1, 832 27 Bratislava 3

Kontakt: Ing. Milan Monček, riaditeľ

Tel.: 07/50 22 44 16, fax: 07/55 42 49 83

E-mail: dtb@telecom.sk

DOM TECHNIKY ZSVTS Bratislava, spol. s r.o., bol založený ako obchodná spoločnosť v roku 1992. Predmet podnikateľskej činnosti sa opiera o viac ako 40 ročné skúsenosti v oblasti ďalšieho profesionálneho vzdelávania dospelých, šírenia a výmeny informácií predovšetkým vo sfére vedy a techniky.

Činnosť:

1. Organizuje kongresy, konferencie, sympóziá a semináre na tému vedec-kotechnického, technologického a ekonomického rozvoja.

2. Poriada špecializačné kurzy vrátane rekvalifikačných, ktoré sú orientované na technické profesie, ekonomiku, financie, marketing a manažment.

3. Poskytuje dielne a pracovný priestor pre inovácie v priemysle: modelovanie, výstavba, design; služby vlastných a externých expertov pre rozvoj nových technológií.

4. Na požiadanie poskytuje expertné tímy, ktoré riešia problémy s produkciou a technológiou, so zvyšovaním produktivity, v zavádzaní nových výrobkov a procesov, s výberom nového zariadenia atď. Organizuje spoluprácu pri tvorbe, rozvoji, výrobe a predaji inovovaných produktov.

5. Poskytuje komerčné informácie a sprostredkováva kontakty pre technickú a výrobnú kooperáciu.

6. Poskytuje technologické poradenstvo v problematike obrábania kovov, brúsenia a ostrenia nástrojov a dodáva špeciálne nástroje na báze spekaných karbidov.

7. Vykonáva činnosť poradenskej organizácie a spolupracuje s odbornými spoločnosťami pri návrhoch projektov v "5. rámcovom programe EÚ pre výskum a technologický rozvoj".

8. Poskytuje komplexné služby v oblasti výstavníctva a propagácie nových výrobkov a technológií. Organizuje špecializované technické výstavy s odborným sprievodným programom a firemné prezentácie.

9. Vykonáva polygrafické práce.

10. Organizuje intenzívne jazykové kurzy pre jednotlivcov i firmy vo vlastnom vzdelávacom stredisku v Stupave, s možnosťou ubytovania a celodenného stravovania. Moduly kurzov sú postavené pre všetky jazykové úrovne, rozšírené podľa záujmu o hospodársku a obchodnú terminológiu.

REGIONÁLNE PORADENSKÉ A INOVAČNÉ PODNIKATELSKÉ CENTRUM DOLNÝ KUBÍN

Pelhřimovská 2055/7, 026 01 Dolný Kubín 1

Kontakt: Ing. Ľudovít Behula, konateľ

Tel./fax: 0845/58 63 35 22

REGIONÁLNE PORADENSKÉ A INOVAČNÉ PODNIKATELSKÉ CENTRUM, spol. s r.o., Dolný Kubín založili v roku 1994 mestá Dolný Kubín, Námestovo a Trstená. Od roku 1995 sa ďalším spoločníkom stalo mesto Ružomberok, v ktorom bola otvorená pobočka s priestormi pre školenia, zasadacou miestnosťou pre podnikateľov a priestormi pre poskytovanie služieb malým a stredným podnikateľom, začínajúcim podnikateľom v oblasti účtovníctva, daňového poradenstva a základného poradenstva pre začínajúcich podnikateľov. V roku 1997 mestá odpredali svoj obchodný podiel a spoločnosť pracuje na súkromnej komerčnej báze bez podpory samosprávy.

RPIC poskytuje a sprostredkúva nasledovné služby:

1. Poradenstvo pre malých a stredných podnikateľov pri založení firmy a pri vypracúvaní podnikateľských plánov.

2. Vedenie jednoduchého a podvojného účtovníctva, daňové, finančné a colné poradenstvo, poradenstvo v oblasti marketingu a manažmentu, audítorské práce.

3. Rekvalifikačné kurzy.

4. Študijné cesty a výstavy.

5. Vzdelávanie MSP a ich manažmentu, vrátane výkonných pracovníkov v oblasti vyhradených technických zariadení (je držiteľom oprávnenia ÚBP SR na vykonávanie výchovy a vzdelávania v oblasti bezpečnosti práce).

6. Revízie hromozvodov a elektrických zariadení bez obmedzenia napätia triedy A a B.

7. Spolupracuje so štátnou správou a samosprávou regiónu severného Slovenska, s SOPK Ružomberok. Je detašovaným pracoviskom pre Euroregión Tatry, pre ktorý vykonáva lektorské služby v oblasti podpory turistického ruchu.

8. Tlmočnicke služby v anglickom jazyku (simultánny preklad a preklad textov).

Základné poradenstvo je poskytované viac-menej zdarma, ostatné služby sú poskytované v zmysle platných predpisov a cenníkov.

RESIL REGIONÁLNA SIEŤ NA PODPORU PODNIKATELSKÝCH A INOVAČNÝCH AKTIVÍT MSP REGIÓNU LEVICE

Kontakt: VÚEZ, a.s., RESIL, Sv. Michala č. 4, P.O.Box 153, 934 80 Levice 1
Ing. Pavol Ondruš, vedúci odboru stratégie a obchodu
Tel.: 0813/631 36 64, fax: 0813/631 36 63, e-mail: resil@vuez.sk
<http://www.vuez.sk/>

RESIL je regionálna sieť na podporu malých a stredných podnikov, poskytujúca informácie a služby. RESIL tvorí skupina miestnych firiem s odbornými útvarmi (technológia, konštrukcia, knižnica, normy, priemyslové právo, informatika, prieskum trhu,...), orgány štátnej správy a miestnej samosprávy, odborné školy, profesné a podnikateľské združenia, peňažné inštitúcie, komory, špecializované inštitúcie a nadácie na podporu MSP, poradenské firmy, mediálne a reklamné agentúry, výskumné ústavy. Sieť je viazaná dohodou týchto členov siete so správcom siete o poskytovaní definovaných služieb pre MSP.

Správca VÚEZ, a.s., zabezpečuje:

- vytvorenie, udržanie a zahusťovanie siete,
- publikovanie podrobných informácií v prostredí MSP a orgánoch obcí o poskytovaných službách,
- kontakt MSP na členov siete, odborné inštitúcie “národnej siete” a inštitúcie pomoci MSP.

Sieť plní základné funkcie:

1. Poskytuje informácie o celom sortimente služieb potrebných na podnikanie všeobecne a pomáha nájsť odborného partnera pre špeciálne služby v regióne a mimo neho.
2. Poskytuje MSP služby a informácie, ktoré sú inak v regióne nedostupné (vlastníci ich používajú iba na podporu vlastných činností, napr. knižnica, spracovanie technologických postupov a pod.).
3. Šíri informácie a poskytuje odbornú pomoc pri spracovaní projektov v rôznych programoch podpory MSP.
4. Napomáha inovačnému rozvoju a transferu technológií.

Priame služby komerčných členov siete sú MSP poskytované za úhradu alebo z prostriedkov podporných fondov, štátneho rozpočtu a pod. Činnosť správcu je financovaná príspevkami podporných fondov, členov siete a sponzorov. Sieť nie je správnym subjektom, v jej mene vystupuje správca siete.

KLUB EKONÓMOV A MANAŽÉROV V NITRE

Účelové združenie

FEM SPU, Tr. A. Hlinku 2, 949 76 Nitra 1

Kontakt: Prof.Ing. Vladimír Gozora, PhD., úradujúci podpredseda

Doc.Ing. Peter Bielik, PhD., konateľ

Tel.: 087/651 32 50, 65 08 kl. 165, fax: 087/651 32 50

KLUB EKONÓMOV A MANAŽÉROV - Účelové združenie v Nitre (KEM) je neziskovou organizáciou, ktorá združuje osvedčených vrcholových ekonómov a manažérov z rezortu pôdohospodárstva, vedy a výskumu.

Predmetom činnosti klubu je:

- poskytovať poradenskú, expertíznu a finančnú pomoc pri tvorbe nových študijných programov a špecializácií, pri budovaní nových vedných disciplín a pri tvorbe a realizácii projektov profesijnej prípravy budúcich ekonómov a manažérov,
- poskytovať poradenskú, technickú a finančnú pomoc pri tvorbe a realizácii projektov medzinárodnej spolupráce, vedecko-výskumnej a poradenskej činnosti,
- poskytovať informácie o úspešnosti absolventov fakulty na trhu pracovných síl, predkladať návrhy, námety a pripomienky ku skvalitneniu pedagogickej, vedecko-výskumnej a poradenskej činnosti,
- propagovať a obhajovať záujmy FEM v spoločenskej praxi a vo vzťahu k štátnym a územno-správnym orgánom, k verejnosti a všade tam, kde to vyžaduje záujem fakulty a univerzity,
- podporovať vydateľskú, publikačnú a projekčnú činnosť fakulty,
- vytvárať spoločné pracovné orgány a účelové štáby na princípoch spolupráce, rovnosti a vzájomnej výhodnosti,
- získavať finančné prostriedky na rozvoj a na šírenie dobrého mena fakulty doma i v zahraničí.

Klub ekonómov a manažérov - účelové združenie využíva špičkových ekonómov a manažérov k spoločenskému auditu fakulty, jej študijných odborov a vedecko-výskumného zamerania. KEM je iniciátorom vydávaného dvojmesačníka časopisu Agromanažér.

A D R E S Á R

Profesijné komory a zväzy:

- * **Slovenská komora daňových poradcov (SKDP)**
Námestie SNP 7, P.O.Box 54, 974 01 Banská Bystrica 1
Tel.: 088/412 43 93, fax: 088/412 58 99
- * **Regionálna komora SKDP**
hotel Astra, Prievozská 14/A, 821 09 Bratislava 2
Tel.: 07/58 23 82 55, tel./fax: 07/53 41 37 76
- * **Východoslovenská regionálna komora SKDP**
Mojmírova 12, P.O.Box H-3, 040 01 Košice 1
Tel.: 095/622 78 19, tel./fax: 095/622 19 65
- * **Slovenský zväz účtovníkov**
Mliekárenská 10, 824 92 Bratislava 26
Tel./fax: 07/53 41 29 54
- * **Slovenská komora audítorov**
Mliekárenská 10, 824 92 Bratislava 26
Tel./fax: 07/53 41 28 60
- * **Komora komerčných právnikov SR (KKP)**
Farská 27/2, 010 46 Žilina 1
Tel.: 089/562 26 47, fax: 089/562 69 15
- * **Regionálne pracovisko KKP v Bratislave**
Mliekárenská 10, 821 09 Bratislava 2
Tel.: 07/58 24 14 25, fax: 07/53 41 24 80
- * **Regionálne pracovisko KKP v Košiciach**
Hutnícka 1, 040 01 Košice 1
Tel./fax: 095/632 42 16
- * **Slovenská poľnohospodárska a potravinárska komora**
Křížna 52, 821 08 Bratislava 2
Tel.: 07/55 56 26 56, 55 57 53 27, 55 56 12 24, fax: 07/55 42 12 51

Ďalšie dôležité inštitúcie:

- * **Asociácia zamestnávateľských zväzov a združení SR**
Nobelova 18, 831 02 Bratislava 3
Tel.: 07/44 25 82 95, fax: 07/44 45 22 17
- * **Úrad priemyselného vlastníctva SR**
Švermova 43, 974 01 Banská Bystrica 1
Tel.: 088/230 01 11, fax: 088/73 25 63
E-mail: upv@indprop.gov.sk
- * **Centrum vedecko-technických informácií SR**
Nám. slobody 19, 812 23 Bratislava 1
Tel./fax: 07/52 92 35 27
- * **Úrad pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo SR**
Štefanovičova 3, 814 39 Bratislava 1
Tel.: 07/52 49 80 30, 52 49 68 47, fax: 07/52 49 10 50
- * **Úrad bezpečnosti práce SR**
Špitálska 8, 815 07 Bratislava 1
Tel.: 07/59 75 33 10, fax: 07/52 96 14 21
- * **Štatistický úrad SR**
Miletičova 3, 824 67 Bratislava 26
Tel.: 07/50 23 61 11, 50 23 63 39 - informačný servis, fax: 07/55 56 13 61
- * **Úrad pre verejné obstarávanie**
Páričkova 18, P.O.Box 76, 821 05 Bratislava 2
Tel.: 07/ 55 56 75 12, fax: 07/ 55 56 00 39
- * **Úrad pre štátnu pomoc**
Radlinského 37, 811 07 Bratislava 1
Tel.: 07/57 20 26 13, tel./fax: 07/57 20 26 15
- * **Slovenská agentúra pre cestovný ruch**
Námestie slobody 2, 974 01 Banská Bystrica 1
Tel.: 088/414 28 60, fax: 088/414 66 26

Bez kvalitných informácií neexistuje prosperujúce podnikanie

Publikácia **Podpora malého a stredného podnikania v Slovenskej republike**, ktorú každý rok aktualizuje a vydáva Národná agentúra pre rozvoj malého a stredného podnikania, mapuje:

- aktivity a programy Národnej agentúry
- programy štátnej pomoci
- podmienky poskytovania dotácií, príspevkov, ako aj podpory zo štátnych fondov
- informácie o možnostiach využitia daňových úverov, daňových a colných oslobodení a úľav
- finančné inštitúcie, fondy a ich mechanizmy
- programy zahraničných organizácií
- záujmové združenia a zväzy
- poradenské a vzdelávacie inštitúcie
- a ďalšie množstvo užitočných informácií, akými neodmysliteľne sú kontaktné osoby, adresy, telefónne a faxové čísla



N Á R O D N Á
A G E N T Ú R A
P R E R O Z V O J
M A L É H O A
S T R E D N É H O
P O D N I K A N I A

ISBN 80-88957-07-9