

Implementačný manuál k Schéme na podporu malého a stredného podnikania v SR (schéma de minimis)

HLAVNÁ AKTIVITA Č. 4: VYUŽÍVANIE NÁSTROJOV ELEKTRONICKÉHO PODNIKANIA MSP

Podpora internacionalizácie MSP – ITMS2014+ 313031H810



Poskytovateľ pomoci:

Poskytovateľom pomoci je Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky ako Sprostredkovateľský orgán pre Operačný program Výskum a inovácie.

Ministerstvo hospodárstva SR

Mierová 19

827 15 Bratislava

www.mhsr.sk

www.opvai.sk

Telefón: +421 2 485 41 111

Vykonávateľom schémy:

Vykonávateľom schémy je Slovak Business Agency.

Slovak Business Agency

Miletičova 23

821 09 Bratislava

Slovenská republika

Korešpondenčná adresa: Karadžičova 2, 811 09 Bratislava

www.sbagency.sk

Telefón: +421 2 203 63 100



Predmetný implementačný manuál sa vzťahuje k projektu Podpora internacionalizácie malých a stredných podnikov (ďalej len „**MSP**”), konkrétne k bodu č. 4, ktorý je jedným z hlavných pilierov projektu. Slovak Business Agency je poverená vykonávaním aktivít v rozsahu **komponentov 1 až 12** Schémy na podporu malého a stredného podnikania v SR.

Obsah

Aktivita 4 - Využívanie nástrojov elektronického podnikania MSP	4
Skupinové odborné poradenstvo	4
Komponent č. 12 e)	4
a) Opis aktivity	4
b) Obsah aktivity.....	5
c) Výberový proces Žiadateľov a mechanizmus poskytnutia pomoci.....	6
Registrácia a predloženie Žiadosti.....	6
Výberový proces:	8
Vyhodnotenie:	8
d) Kritériá výberu Žiadateľov	8
Zoznam kritérií vyhodnocovaných v rámci výzvy na vstup do Komponentu č. 12 e)	8
e) Deň poskytnutia pomoci de minimis a výška poskytnutej pomoci de minimis	9
f) Podmienky prihlásenia sa do Výzvy	9

Aktivita 4 - Využívanie nástrojov elektronického podnikania MSP

Pomoc, realizovaná prostredníctvom tejto aktivity je predmetom Schémy na podporu malého a stredného podnikania v SR (schéma pomoci de minimis) zverejnenej v Obchodnom vestníku 166/2017 dňa 30. 08. 2017, v aktuálnom znení Schémy na podporu malého a stredného podnikania v SR v znení dodatku č. 1 (schéma pomoci de minimis) Schéma DM – 8/2017 zverejnenej v Obchodnom vestníku 124/2018 dňa 28. 06. 2018 (ďalej len „Schéma“). V Schéme sú uvedené rôzne formy podpory (jednotlivé formy podpory sú označované ako aktivity/podaktivity), ktoré spadajú pod komponenty (napríklad: účasť na prezentačných podujatiach, propagácia prostredníctvom elektronických médií, krátkodobé a dlhodobé poradenstvo). Podaktivita, ktorá je predmetom tohto Implementačného manuálu je definovaná pod komponentom č. 12 e) Schémy.

Aktivita č. 4 Využívanie nástrojov elektronického podnikania MSP – Skupinové odborné poradenstvo	Schéma de minimis: Komponent č. 12 e)
---	--

Skupinové odborné poradenstvo

Komponent č. 12 e)

a) Opis aktivity

Hlavným cieľom Národného projektu Podpora internacionalizácie malých a stredných podnikov (ďalej len „NP INT“) je posilnenie internacionalizačných kapacít malých a stredných podnikov vrátane prezentácie podnikateľského potenciálu a poskytnutie bezplatných prezentačných, kooperačných a poradenských služieb MSP za účelom zvýšenia ich miery zapojenia do medzinárodnej spolupráce. Program sa orientuje na podnikateľské subjekty - malé a stredné podniky, v ktorých záujme je rozšíriť svoje aktivity na jednotnom trhu Európskej únie, vrátane cezhraničných území alebo na trhoch tretích krajín, a to prostredníctvom dotovaných služieb programu.

Cieľom Aktivity č. 4 je motivovať MSP, ktoré doposiaľ mali limitovanú skúsenosť s on-line podnikaním, na zavedenie a rozvoj digitálnych technológií vo svojom podnikaní, či využívanie digitálnych nástrojov s orientáciou na internacionalizáciu a rozvoj znalostí a zručností MSP v tejto oblasti.

Internet a internetová ekonomika predstavujú pre SR jedinečnú príležitosť využiť potenciál globálnych trendov (mobilné technológie, cloud, sociálne siete), podporiť export slovenských produktov a služieb, a tým zvýšiť ekonomický rast a vytvárať nové pracovné miesta. SR má potenciál, ale celkovo nízku úroveň kapacít pre moderné technologické riešenia, najmä v sektore MSP. V doterajšom období neboli realizované špecifické opatrenia na podporu

elektronického podnikania (e-commerce, e-biznis). Preto je táto aktivita zameraná na ich zviditeľnenie v prostredí MSP.

Vychádzajúc z rôznych potrieb MSP a zo širokej cieľovej skupiny žiadateľov sú preto definované viaceré formy, typy a rozsahy pomoci, aby sa vytvorilo široké portfólio služieb, ktoré uspokojí potreby slovenských MSP a pomôže im rásť a rozvíjať svoj podnik.

V rámci predmetnej aktivity č. 4 je MSP ponúknutá **možnosť vzdelávania sa v používaní nástrojov elektronického podnikania**. Cieľom aktivity pod Komponentom č. 12 e) je poskytnutie skupinového odborného poradenstva na rôzne témy súvisiace s internetovou ekonomikou.

Skupinové odborné poradenské služby sú určené pre podnikateľov, ktorí spĺňajú podmienky v Schéme a v samotnej Výzve vypísanej k danému komponentu. Zároveň sú registrovaní a overení klienti Národného podnikateľského centra (ďalej len „NPC“) spĺňajúci podmienky oprávnenosti cieľovej skupiny.

Žiadateľ o pomoc v rámci vyhlásených výziev môže Žiadateľ o pomoc (ďalej len „Žiadateľ“), ktorý:

- *je právnickou osobou alebo fyzickou osobou, ktorá je podnikateľom v zmysle ustanovenia § 2 ods. 2 písm. a), b), c)¹ zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, založenou a existujúcou podľa práva Slovenskej republiky;*
- *spĺňa definíciu MSP;*
- *je podnikom podľa článku 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie, pričom podnikom v zmysle uvedeného je každý subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť bez ohľadu na svoje právne postavenie a spôsob financovania;*
- *má sídlo alebo miesto podnikania v ktoromkoľvek kraji v rámci Slovenskej republiky s výnimkou bratislavského samosprávneho kraja;*
- *spĺňa uvedenú podmienku: „Celková výška pomoci de minimis jedinému podniku² nesmie presiahnuť 200 000 EUR v priebehu obdobia 3 fiškálnych rokov a to aj od iných poskytovateľov, alebo v rámci iných schém pomoci de minimis. Celková výška pomoci prijímateľovi vykonávajúcemu cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu nesmie presiahnuť 100 000 EUR v priebehu obdobia 3 fiškálnych rokov, pričom táto pomoc sa nesmie použiť na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy.“ (Článok K, bod 3. Schémy; Príloha č. 3 Schémy - Prehľad prijatej pomoci de minimis za posledné 3 roky);*
- *žiada o pomoc vo forme minimálnej pomoci (pomoci de minimis), ktorá sa vzťahuje na všetky odvetvia hospodárstva okrem odvetví vylúčených zo zoznamu odvetví (Článok G) Rozsah pôsobnosti Schémy).*

b) Obsah aktivity

Skupinové odborné poradenstvo je realizované v uzavretých skupinách a je vykonávané externými odbornými spolupracovníkmi NPC, ktorí sú expertmi na témy internetovej

¹ 1 písm. c) okrem neregulovaných slobodných povolaní -fyzických osôb vykonávajúcich činnosť podľa Autorského zákona č. 185/2015 Z. z. v znení neskorších predpisov.

² V zmysle Nariadenia Komisie EÚ č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis (ďalej len „nariadenie de minimis“); Ú. v. EÚ L 352, 24.12.2013, s. 1-8.

ekonomiky. Kapacita jedného skupinového odborného poradenstva je 10 účastníkov (celkový počet však závisí od počtu prihlásených oprávnených uchádzačov).

Účastník má k dispozícii **max. 8 hodín** skupinového odborného poradenstva (počas jedného pracovného dňa) vždy na jednu tému. Vykonávateľ vypisuje termíny jednotlivých skupinových odborných poradenstiev priebežne na web stránke SBA. Jednotlivé skupinové odborné poradenstvá (workshopy) sa konajú v rôznych krajoch a v rôznych intervaloch, preto odporúčame priebežne sledovať web stránku SBA, konkrétne sekciu Aktuality alebo Facebook stránku SBA, konkrétne sekciu Podujatia (Events).

Skupinové odborné poradenstvo v rámci aktivity č. 4 zahŕňa predovšetkým nasledovné oblasti:

- Kyberbezpečnosť firmy a eshopu
- Analytika pre začiatočníkov a pokročilých
- Biznis plán eshopu a cash flow
- Platobné brány a alternatívne spôsoby platby
- Logistika a preprava
- Zákaznícky servis
- Email marketing
- Porovnávače cien
- Strategický webdesign
- Ako na sociálne siete
- Wordpress WooCommerce
- Psychológia naceňovania
- Content marketing
- Produktová fotografia
- Copywriting a tone of voice
- Produktové video
- PR
- Marketingová automatizácia a zvyšovanie predaja
- PPC reklama pre začiatočníkov aj pokročilých
- SEO

c) Výberový proces Žiadateľov a mechanizmus poskytnutia pomoci

Výberový proces Žiadateľov do Komponentu č.12 e) Schémy pozostáva z viacerých krokov, výsledkom ktorých je účasť vybraných Žiadateľov v aktivite.

Predloženiu žiadosti o poskytnutie pomoci (ďalej len „**Žiadosť**“) v rámci danej Výzvy predchádza registrácia MSP v rámci NPC, ktorá mu umožní využívať všetky služby NPC počas celého trvania projektu v období r. 2017 - 2023.

Registrácia a predloženie Žiadosti

1. Registrácia:

Čerpaniu služby predchádza registrácia MSP do Národného podnikateľského centra (ďalej len „**NPC**“) ako budúceho oprávneného klienta NPC pre celé trvanie projektu.

Ak Žiadateľ ešte nie je registrovaným klientom, musí sa najskôr registrovať cez

Registračný formulár, [TU](#) .

Registračný formulár obsahuje rad povinných a nepovinných polí a vyhlásení, ktoré MSP vyplňa pravdivo.

Súčasťou Registrácie je aj dokument **Vyhlásenie na kvalifikovanie sa ako MSP**, ktoré tvorí povinnú a neoddeliteľnú súčasť Registrácie. Po dokončení Registrácie bude MSP na zadanú adresu doručený e-mail.

Registrovaným klientom sa budú dodatočne pridelať Identifikačné kódy. Identifikačný kód je jedinečný kód, ktorý identifikuje MSP a pomocou ktorého sa bude môcť prihlasovať aj na ďalšie služby NPC podľa vlastného výberu.

Registračný formulár a Vyhlásenie na kvalifikovanie sa ako MSP je potrebné vytlačiť, podpísať (modrým perom) štatutárnym zástupcom a doručiť na adresu príslušného Trade Pointu, kde bude overená správnosť registračných údajov.

2. Ak ste sa už registrovali v rámci NPC:

Ďalším krokom je **podanie Žiadosti**. Podanie Žiadosti predstavuje vyplnenie a odoslanie **online formulára**, v ktorom Žiadateľ zadáva aj svoj Identifikačný kód, pokiaľ mu už bol pridelený.

3. Vyplnenú Žiadosť zašlite elektronicky prostredníctvom online formulára stlačením tlačidla Odoslať na konci formulára. V prípade, ak Vaša Žiadosť úspešne prejde výberovým procesom a budete oprávneným Žiadateľom, ktorému bude schválená účasť na skupinovom odbornom poradenstve, je potrebné, aby ste doručili vytlačenú a **štatutárom podpísanú listinnú Žiadosť (originál)** osobne na miesto konania skupinového odborného poradenstva.
4. Pokiaľ Žiadosť nebude úplná, Žiadateľ bude e-mailom vyzvaný na jej doplnenie, a to v lehote do 1 pracovného dňa od vyzvania. V prípade, že Žiadateľ nedoplní Žiadosť, táto nebude môcť byť posudzovaná. V takomto prípade má Žiadateľ možnosť podať novú Žiadosť o poskytnutie pomoci v ďalšej výzve.

Žiadateľ vyplní elektronický formulár, vrátane povinných príloh.

Jednou z povinných príloh je „Prehľad prijatej pomoci de minimis za posledné 3 roky“ – ktorá je integrálnou súčasťou samotnej Žiadosti a tvorí jednu otázku, ktorej predmetom je štátna pomoc alebo iná pomoc, ktorá bola MSP poskytnutá v rámci Schémy na podporu MSP (Schéma de minimis).

Túto prílohu je potrebné predložiť z dôvodu, že predmetná pomoc je poskytovaná zo zdrojov EÚ a na základe nariadenia Európskej Komisie nesmie jeden podnikateľský subjekt prekročiť pri čerpaní strop vo výške 200 000 EUR počas trojročného obdobia.

V prípade, ak Žiadateľ nemá prehľad o čerpaní pomoci v rámci Schémy de minimis, vie si tieto informácie vyhľadať prostredníctvom stránky [Protimonopolného úradu](#), kde sa mu po zadaní svojho Identifikačného čísla spoločnosti (IČO) zobrazí aktuálna hodnota finančných prostriedkov, ktoré doteraz vyčerpal.

Výberový proces:

Hodnotiaci proces predstavuje formálnu kontrolu splnenia podmienok pre účasť na skupinovom odbornom poradenstve a formálnu kontrolu predložených dokumentov. Kontrolu a schvaľovanie vykonávajú interní zamestnanci Vykonávateľa.

V prípade, že Žiadosť s povinnou prílohou (prílohami) nebude úplná alebo nebude zodpovedať podmienkam NP INT, Komponent č. 12 e) Schémy a Výzvy, Vykonávateľ môže vyžiadať od Žiadateľa zaslanie doplňujúcich informácií/dokumentov/chýbajúcich príloh. Žiadateľ je povinný doručiť vyžiadané dokumenty najneskôr do 1 pracovného dňa od zaslania písomného vyzvania Vykonávateľom, pokiaľ Vykonávateľ neurčí inak.

Ak Žiadateľ nedoplní Žiadosť v stanovenej lehote, táto nebude ďalej posudzovaná. V takomto prípade má však Žiadateľ možnosť podať novú Žiadosť o poskytnutie pomoci, alebo podať Žiadosť o iné typy služieb v rámci iných výziev. Všetky výzvy sú priebežne uverejňované na webovom sídle Vykonávateľa - <http://www.sbagency.sk/>.

Vykonávateľ je oprávnený vyžiadať si od Žiadateľa doplňujúce informácie, ktoré súvisia so skupinovým odborným poradenstvom pre účely posúdenia súladu s podmienkami poskytnutia pomoci. Vykonávateľ vedie evidenciu všetkých predložených Žiadostí a dokumentáciu týkajúcu sa výberového procesu a realizovanej podpory.

Vyhodnotenie:

V prípade, že je Žiadosť úplná a Žiadateľ vyhoví formálnym kritériám, zamestnanci Vykonávateľa zaradia jeho Žiadosť do poradia záujemcov o účasť na skupinovom odbornom poradenstve a podajú Žiadateľovi informáciu o schválení jeho účasti za predpokladu, že ešte nebola naplnená kapacita workshopu. V prípade naplnenia kapacity skupinového odborného poradenstva zaradia zamestnanci Vykonávateľa všetky ďalšie schválené Žiadosti do zoznamu čakateľov a oznámia Žiadateľom zamietnutie ich účasti na skupinovom odbornom poradenstve s možnosťou využiť miesto náhradníka v prípade, ak sa niektorý z predchádzajúcich už schválených Žiadateľov zo skupinového odborného poradenstva odhlási. Poradie všetkých Žiadateľov sa určuje podľa času, v ktorom podali Žiadosť o účasť na skupinovom odbornom poradenstve.

d) Kritériá výberu Žiadateľov

Zoznam kritérií vyhodnocovaných v rámci výzvy na vstup do Komponentu č. 12 e) :

Formálna kontrola podmienok pre účasť na skupinovom odbornom poradenstve:

Formálna kontrola podmienok pre poskytnutie pomoci v rámci programu a Schémy:

- úplnosť Žiadosti,
- oprávnenosť Žiadateľa - MSP, ktorí spĺňajú definíciu malého a stredného podniku,

- oprávnenosť Žiadateľa - MSP, ktorí sídlia na území ktoréhokoľvek samosprávneho kraja s výnimkou Bratislavského samosprávneho kraja,
- oprávnenosť Žiadateľa - prijatá pomoci de minimis za posledné 3 roky nepresahuje stanovenú výšku v zmysle Schémy,
- oprávnenosť Žiadateľa - predmet podnikania nie je vylúčený zo zoznamu odvetví, ktorým sa v zmysle Schémy poskytuje podpora (t. j. žiada o pomoc, ktorá sa vzťahuje na všetky odvetvia hospodárstva okrem odvetví vylúčených zo zoznamu odvetví v zmysle Schémy),
- oprávnenosť Žiadateľa - overenie vyhlásení Žiadateľa.

Formálna kontrola predložených dokumentov:

- Žiadosť a príloha/y,
- vyhlásenia Žiadateľa,
- prehľad prijatej pomoci de minimis za posledné 3 roky.

Na základe uvedených kritérií vykonajú zamestnanci Vykonávateľa formálnu kontrolu podmienok pre účasť na skupinovom odbornom poradenstve a formálnu kontrolu predkladanej Žiadosti a povinných príloh Žiadosti.

V prípade neúplnej Žiadosti Vykonávateľ vyžiada od Žiadateľa zaslanie doplňujúcich informácií. Týmto spôsobom budú spomedzi všetkých Žiadateľov vybraní len tí, ktorí spĺňajú uvedené kritériá, ostatní Žiadatelia a Žiadatelia, ktorí ani po vyžiadaní nedodajú doplňujúce informácie v stanovenej lehote, budú na základe nesplnenej formálnej kontroly automaticky vylúčení z výberového procesu Komponentu č. 12 e).

e) Deň poskytnutia pomoci de minimis a výška poskytnutej pomoci de minimis

V prípade skupinového odborného poradenstva poskytovaného za účelom výškolenia sa v používaní nástrojov elektronického podnikania (komponent č. 12 e) Schémy) sa za deň poskytnutia pomoci de minimis považuje **deň účasti na skupinovom odbornom poradenstve**.

Výška poskytnutej pomoci de minimis sa vypočíta ako maximum hodnôt, ktoré tvoria náklad na službu Skupinové odborné poradenstvo.

Maximálne poskytnutá pomoc predstavuje tento komponent schémy :

$$MAX = (((cena práce * počet hodín) + (ostatné priame náklady)) / počet zúčastnených MSP)$$

f) Podmienky prihlásenia sa do Výzvy

Aktuálne znenie otvorenej výzvy na prihlásenie sa do Komponentu č. 12 e) Schémy ako aj ostatných komponentov Schémy sa nachádzajú na webovom portáli Vykonávateľa.

V rámci obdobia trvania projektu sa Žiadateľ, ktorý absolvuje skupinové odborné poradenstvo na jednu tému, **môže** opätovne uchádzať o účasť na ďalších skupinových odborných poradenstvách na ďalšie témy v rámci Komponentu 12 e).