

Implementačný manuál k Aktivitám na podporu malého a stredného podnikania v SR

Podaktivita 1.2 Akceleračný program

Národný projekt NPC II- BA kraj ITMS 2014+313041I861



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky fond regionálneho rozvoja



Obsah

Podaktivita 1.2 – Akceleračný program (AP)	4
1. Skupinové modulové poradenstvo	
5 a) Opis aktivity	5
b) Podmienky poskytnutia podpory	5
c) Obsah aktivity	5
d) Výberový proces žiadateľov a mechanizmus poskytnutia podpory	5
2. Letná škola Akceleračného programu	6
a) Opis aktivity	6
b) Podmienky poskytnutia podpory	6
c) Obsah aktivity	6
d) Výberový proces žiadateľov a mechanizmus poskytnutia podpory	6
3. Skupinové poradenstvo	7
3.1 Motivačné aktivity AP	7
a) Opis aktivity	7
b) Podmienky poskytnutia podpory	7
c) Obsah aktivity	7
d) Výberový proces žiadateľov a mechanizmus poskytnutia podpory	7
3.2 Podpora siet'ovania	7
a) Opis aktivity	7
b) Podmienky poskytnutia podpory	8
c) Obsah aktivity	8
d) Výberový proces žiadateľov a mechanizmus poskytnutia podpory	8
3.3 Roadshow	8
a) Opis aktivity	8
b) Podmienky poskytnutia podpory	8
c) Obsah aktivity	8
d) Výberový proces žiadateľov a mechanizmus poskytnutia podpory	9
3.4 Odborné poradenstvo (semináre, workshopy)	9
a) Opis aktivity	9
b) Podmienky poskytnutia podpory	9
c) Obsah aktivity	9
d) Výberový proces žiadateľov a mechanizmus poskytnutia podpory	10
4. Coworking Akceleračného programu	10
a) Opis aktivity	10
b) Podmienky poskytnutia podpory	10

c)	Obsah aktivity	10
d)	Výberový proces žiadateľov a mechanizmus poskytnutia podpory	11
5.	Odborné individuálne poradenstvo	11
a)	Opis aktivity	11
b)	Podmienky poskytnutia podpory	12
c)	Obsah aktivity	12
d)	Výberový proces žiadateľov a mechanizmus poskytnutia podpory	12

Podaktivita 1.2 – Akceleračný program (AP)

Cieľom Akceleračného programu je predovšetkým posilnenie dôvery spoločnosti v prospešnosť poslania podnikania, ako aj získanie teoretických a praktických poznatkov súvisiacich s podnikaním, rozvoj podnikateľských zručností a kreovanie nových nápadov v rôznych oblastiach hospodárstva. Aktivita programu sú tiež zamerané na zvýšenie motivácie k výberu podnikania ako kariérnej voľby.

Oprávneným prijímateľom Akceleračného programu je široká verejnosť - nepodnikatelia, a to najmä študenti, doktorandi, absolventi, zamestnaní, rovnako aj marginalizované skupiny (ženy, ženy na a po materskej a rodičovskej dovolenke, seniori, nezamestnaní) s trvalým pobytom na území Bratislavského samosprávneho kraja (ďalej aj „BSK“)

Výnimku spomedzi fyzických osôb – nepodnikateľov tvoria **cudzí štátni príslušníci**, ktorí sa preukážu potvrdením/ záznamom o prechodnom pobyte na území Bratislavského samosprávneho kraja, alebo **študenti** s trvalým pobytom mimo územia BSK, ktorí sa preukážu platným potvrdením o dennom štúdiu na niektorej z univerzít / vysokých škôl / stredných škôl / základných škôl sídliacich a pôsobiach na území Bratislavského samosprávneho kraja.

Aktivít tohto programu sa môže oprávnený žiadateľ zúčastňovať, ak je zároveň registrovaným a overeným klientom NPC. Výnimku tvoria len informačné a popularizačné aktivity, určené aj pre záujmcovo podnikanie z radov širokej verejnosti (napr. Roadshow pre stredné a vysoké školy a pod.)

Podpora poskytovaná v rámci tejto podaktivity je predmetom Aktivít na podporu malého a stredného podnikania v SR. Táto podpora je poskytovaná nepriamo vo forme bezodplatných služieb oprávneným žiadateľom. Služby tejto podaktivity sú rozdelené do Komponentu 1 a 2 Aktivít.

Aktivity na podporu malého a stredného podnikania v SR	Podaktivita 1.2 Akceleračný program (AP)
Komponent č. 1	Verejnosť: a) Odborné individuálne poradenstvo b) Skupinové modulové poradenstvo, c) Letná škola Akceleračného programu, d) Skupinové poradenstvo: - informačné a popularizačné aktivity - odborné poradenstvo e) Coworking Akceleračného programu,
Komponent č. 2	Akcelerátor

1. Skupinové modulové poradenstvo

Komponent č. 1 b) Aktivít

a) Opis aktivity

Cieľom skupinového modulového poradenstva, tzv. Kurzu podnikateľských zručností je podporiť záujem širokej verejnosti o podnikanie a umožniť vybraným žiadateľom získanie základných podnikateľských kompetencií, so zameraním predovšetkým na vypracovanie vlastného podnikateľského projektu. Skupinové modulové poradenstvo je realizované v uzavretých skupinách a je vykonávané odbornými spolupracovníkmi NPC. Kapacita jedného skupinového modulového poradenstva je 20 klientov.

b) Podmienky poskytnutia podpory

V rámci trvania projektu sa klient, ktorý absolvuje skupinové modulové poradenstvo **nemôže** opätovne uchádzať o zaradenie do skupinového modulového poradenstva v rámci Komponentu 1.

c) Obsah aktivity

Klient má k dispozícii maximálne 25 hodín skupinového modulového poradenstva (počas piatich pracovných dní), ktoré predovšetkým zahŕňa nasledovné oblasti:

- špecifické právne zručnosti
- duševné vlastníctvo
- business zručnosti
- špecifické daňovo - odvodové zručnosti
- finančné zručnosti
- marketingové zručnosti
- business protokol zručnosti
- komunikačné zručnosti

d) Výberový proces žiadateľov a mechanizmus poskytnutia podpory

Výberový proces žiadateľov do komponentu č.1 b) Aktivít pozostáva z viacerých krokov:

1. Pred spustením poskytovania služby skupinového modulového poradenstva bude publikovaná **výzva na prihlásenie** sa.
2. Žiadateľ, ktorý má záujem o účasť na skupinovom modulovom poradenstve na základe výzvy vypublikovanej na webovej stránke SBA a/alebo NPC, podá žiadosť prostredníctvom online registračného formulára. Odkaz na registračný formulár sa nachádza v zverejnenej výzve.
3. Manažér Akceleračného programu **vyhodnotí Žiadosť** a informuje klienta o zaradení do skupinového modulového poradenstva za predpokladu, že kapacita ešte nebola naplnená. V prípade väčšieho počtu žiadateľov, ako umožňuje kapacita skupinového modulového poradenstva, má manažér Akceleračného programu právo uprednostniť klienta, ktorý na základe

vyplnenej Žiadosti preukáže vyššiu/pokročilejšiu úroveň rozpracovanosti svojho podnikateľského projektu/nápadu.

2. Letná škola Akceleračného programu

Komponent č. 1 c) Programu

a) Opis aktivity

Letná škola Akceleračného programu sa pre oprávnených žiadateľov (ďalej aj „**Letná škola AP**“) realizuje 1- krát ročne v priebehu letných mesiacov a je zameraná najmä na študentov, doktorandov, absolventov a nezamestnaných ľudí s cieľom motivovať tieto skupiny k podnikaniu, k rozvoju podnikateľských zručností a k získaniu základných znalostí a kompetencií vo vybraných oblastiach. Klienti sú počas Letnej školy AP vedení najmä ku kreativite a k pracovaniu na vlastných projektoch či už jednotlivo alebo v tíme.

Letná škola AP je realizovaná v uzavretých skupinách a je vykonávaná odbornými spolupracovníkmi NPC. Kapacita Letnej školy AP je 20 klientov.

b) Podmienky poskytnutia podpory

V rámci trvania projektu sa klient, ktorý absolvuje Letnú školu AP **môže** opätovne uchádzať o zaradenie do Letnej školy AP v rámci Komponentu 1.

c) Obsah aktivity

Klient má k dispozícii maximálne 25 hodín Letnej školy AP (počas piatich pracovných dní), ktorá je orientovaná na jednu vopred vybranú oblasť, ktorá môže v sebe zahŕňať viac tém, resp. tematických celkov z rôznych odborov.

d) Výberový proces žiadateľov a mechanizmus poskytnutia podpory

Výberový proces žiadateľov do komponentu č.1 c) Aktivít pozostáva z viacerých krokov:

1. Pred spustením poskytovania služby Letná škola AP bude publikovaná **výzva na prihlásenie** sa.
2. Žiadateľ, ktorý má záujem o účasť na Letnej škole Akceleračného programu na základe výzvy vypublikovanej na webovej stránke SBA a/alebo NPC, podá žiadosť prostredníctvom online registračného formulára. Odkaz na registračný formulár sa nachádza v zverejnenej výzve.
3. Manažér Akceleračného programu **vyhodnotí Žiadosť** a informuje klienta o zaradení do Letnej školy AP za predpokladu, že kapacita ešte nebola naplnená. V prípade väčšieho počtu žiadateľov, ako umožňuje kapacita Letnej školy AP, má manažér Akceleračného programu právo uprednostniť klienta, ktorý na základe vyplnenej Žiadosti preukáže vyššiu/pokročilejšiu úroveň rozpracovanosti svojho podnikateľského projektu/nápadu.

3. Skupinové poradenstvo

Komponent č. 1 d) Aktivít

3.1 Motivačné aktivity AP

a) Opis aktivity

Motivačné podujatia sú zamerané najmä na prezentovanie úspešných príkladov podnikateľskej praxe, propagáciu úspešných MSP a ich produktov či myšlienok so špecifickým zameraním na cieľové skupiny Akceleračného programu, ako sú napr. mladí ľudia, ženy, štátni príslušníci tretích krajín, seniori, atď. Cieľom motivačných podujatí je posilnenie dôvery v podnikanie, zvyšovanie motivácie pre vstup do podnikania a presadzovanie podnikania ako kariérnej voľby.

b) Podmienky poskytnutia podpory

V rámci trvania projektu sa klient, ktorý absolvuje Motivačnú aktivitu AP **môže** opätovne uchádzať o zaradenie do Motivačnej aktivity AP v rámci Komponentu 1.

c) Obsah aktivity

Jedna Motivačná aktivita AP sa pre klientov realizuje v rozsahu max. 3 hodín.

d) Výberový proces žiadateľov a mechanizmus poskytnutia podpory

Výberový proces žiadateľov do komponentu č.1 d) Aktivít - Motivačné aktivity AP, pozostáva z viacerých krokov:

1. Pred spustením poskytovania služby Motivačné aktivity AP bude publikovaná **výzva na prihlásenie** sa.
2. Žiadateľ, ktorý má záujem o účasť na motivačnej aktivite AP na základe výzvy vypublikovanej na webovej stránke SBA a/alebo NPC, podá žiadosť prostredníctvom online registračného formulára. Odkaz na registračný formulár sa nachádza v zverejnenej výzve.

3.2 Podpora siet'ovania

a) Opis aktivity

Podujatia na podporu podnikania sú zamerané na identifikáciu podnikateľských príležitostí, vyhľadávanie a siet'ovanie budúcich business partnerov a investorov, ako aj prenos know-how, zdieľanie kontaktov a informácií a budovanie vzájomne prospešných väzieb. Koncepcia jednotlivých podujatí sa pripravuje so zreteľom na špecifiká jednotlivých cieľových skupín Akceleračného programu (napr. študenti, absolventi, ženy, nezamestnaní, atď.).

b) Podmienky poskytnutia podpory

V rámci trvania projektu sa klient, ktorý absolvuje Podporu sieťovania **môže** opätovne uchádzať o zaradenie do Podpory sieťovania v rámci Komponentu 1.

c) Obsah aktivity

Jedno podujatie na podporu sieťovania sa pre klientov realizuje v rozsahu max. 3 hodín.

d) Výberový proces žiadateľov a mechanizmus poskytnutia podpory

Výberový proces žiadateľov do komponentu č.1 d) Aktivít - Podpora sieťovania pozostáva z viacerých krokov:

1. Pred spustením poskytovania služby Podpora sieťovania bude publikovaná **výzva na prihlásenie** sa.
2. Žiadateľ, ktorý má záujem o účasť na podpore sieťovania na základe výzvy vypublikovanej na webovej stránke SBA a/alebo NPC, podá žiadosť prostredníctvom online registračného formulára. Odkaz na registračný formulár sa nachádza v zverejnenej výzve.

3.3 Roadshow

a) Opis aktivity

Roadshow pozostáva zo série aktivít, ktoré budú prebiehať:

- na vybraných, najmä stredných a vysokých školách v rámci BSK a/alebo
- vo vybraných priestoroch NPC, ktoré budú sprístupnené najmä študentom a doktorandom, tzv. exkurzie.

Cieľom Roadshow je rozvíjať a posilniť záujem mladých ľudí o podnikanie, prezentovať podnikanie ako alternatívu k pracovnému úväzku a predstaviť služby Národného podnikateľského centra so špecifickým zameraním na Akceleračný program a jeho aktivity. Cieľovými skupinami podujatí organizovaných v rámci Roadshow sú predovšetkým študenti, doktorandi a absolventi.

b) Podmienky poskytnutia podpory

V rámci trvania projektu sa žiadateľ, ktorý absolvuje Road show **môže** opätovne uchádzať o zaradenie do Roadshow v rámci Komponentu 1.

c) Obsah aktivity

Roadshow sa realizuje v rozsahu maximálne 2 hodín v prípade návštevy vybranej strednej alebo vysokej školy a v rozsahu maximálne 4 hodín v prípade exkurzie strednej alebo vysokej školy v priestoroch NPC.

Medzi aktivity Roadshow patria najmä:

- prednášky, workshopy
- panelové diskusie
- osobné konzultácie
- súťaže
- prezentácia Akceleračného programu
- prezentácia vybraných priestorov NPC

d) Výberový proces žiadateľov a mechanizmus poskytnutia podpory

Podpora komponentu č.1 d) Aktivít – Roadshow sa poskytuje v prípade oboch aktivít, t.j. v prípade návštev vybraných stredných a vysokých škôl a v prípade exkurzií na základe vopred prejavenej záujmu o túto aktivitu zo strany škôl, resp. na základe oslovenia konkrétnej školy zo strany Manažéra Akceleračného programu. Následne sa Manažér Akceleračného programu dohodne s vybranými školami na konkrétnom termíne a type poskytovanej podpory.

3.4 Odborné poradenstvo (semináre, workshopy)

a) Opis aktivity

Odborné poradenstvo pre širokú verejnosť zahŕňa predovšetkým semináre, workshopy a prednášky zamerané najmä na podporu a uľahčenie vstupu do podnikania, prehľad foriem podnikania a základné kroky potrebné na založenie podnikania.

b) Podmienky poskytnutia podpory

V rámci trvania projektu sa klient, ktorý absolvuje Odborné poradenstvo **môže** opätovne uchádzať o zaradenie do Odborného poradenstva v rámci Komponentu 1.

c) Obsah aktivity

Odborné poradenstvo sa pre klientov realizuje v rozsahu maximálne 2 hodín. Odborné poradenstvo sa bude venovať predovšetkým nasledovným oblastiam:

- marketing a predaj,
- financie,
- špecifikácia trhu,
- cenotvorba,

- špecifické právne a ekonomické aspekty rôznych foriem podnikania,
- informačné a komunikačné technológie v podnikaní
- a iné.

d) Výberový proces žiadateľov a mechanizmus poskytnutia podpory

Výberový proces záujemcov do komponentu č.1 d) Aktivít – odborné poradenstvo pozostáva z viacerých krokov:

1. Pred spustením poskytovania služby odborného poradenstva bude publikovaná **výzva na prihlásenie** sa.
2. Žiadateľ, ktorý má záujem o účasť na odbornom poradenstve na základe výzvy vypublikovanej na webovej stránke SBA a/alebo NPC, podá žiadosť prostredníctvom online registračného formulára. Odkaz na registračný formulár sa nachádza v zverejnenej výzve.

4. Coworking Akceleračného programu

Komponent č. 1 e) Aktivít

a) Opis aktivity

Coworking Akceleračného programu (ďalej aj „**Coworking AP**“) predstavuje zdieľané kancelárske priestory, miesto pre spoluprácu a vytvorenie komunity ľudí, ktorí zdieľajú spoločné potreby a záujmy. Coworking vytvára inšpiratívne pracovné prostredie poskytujúce základné kancelárske a technické vybavenie a priamy kontakt s ďalšími členmi.

b) Podmienky poskytnutia podpory

V rámci trvania projektu sa klient, ktorý čerpá službu Coworking, **nemôže** opätovne uchádzať o čerpanie služby Coworking AP v rámci Komponentu 1. To platí aj v prípade, ak klient nevyužíval službu v maximálnom pridelenom rozsahu.

c) Obsah aktivity

Pre klientov je v Coworkingu AP pripravených maximálne 40 pracovných miest v spoločnom zdieľanom priestore. Klient môže získať v Coworkingu AP priestor na prácu na svojom podnikateľskom nápadе a možnosť využívať pracovný stôl, uzamykateľnú skrinku, spoločné multifunkčné zariadenia a wifi pripojenie. Rovnako získa možnosť nadväzovať nové kontakty so zámerom začať vlastnú podnikateľskú činnosť.

Klient môže získať pracovné miesto v Coworkingu AP v rozsahu maximálne 4 po sebe nasledujúce mesiace.

d) Výberový proces žiadateľov a mechanizmus poskytnutia podpory

Výberový proces žiadateľov do komponentu č.1 e) Aktivít pozostáva z viacerých krokov:

1. Pred spustením poskytovania služby Coworking Akceleračného programu bude publikovaná **výzva na prihlásenie** sa.
2. Ak žiadateľ ešte nie je registrovaným klientom NPC, pre prihlásenie sa na službu sa musí najprv **REGISTROVAŤ** na stránke Národného podnikateľského centra na adrese www.npc.sk.
3. Na základe registrácie žiadateľ obdrží emailom **IDENTIFIKAČNÝ** kód, ktorý ho oprávňuje na čerpanie služieb a podpory, ktorú SBA poskytuje.
4. Na službu sa už registrovaný klient NPC prihlasuje prostredníctvom odoslanej Žiadosti, ktorú mu na základe jeho požiadavky vygeneruje systém.
5. V prípade odôvodnených technických problémov súvisiacich s registráciou na www.npc.sk je možné prihlásiť sa na službu prostredníctvom online registračného formulára.
6. Manažér Akceleračného programu **skontroluje a vyhodnotí žiadosť** klienta.
7. Manažér Akceleračného programu má právo požiadať klienta o dodatočné informácie, ktoré sú potrebné pre vyhodnotenie Žiadosti. V prípade, že klient nedoručí do termínu stanoveného Manažérom Akceleračného programu dodatočné informácie, Žiadosť nebude akceptovaná.
8. Žiadosť je vyhodnocovaná najmä na základe opisu rozpracovanosti podnikateľského nápadu/projektu a konkurencieschopnosti nápadu/projektu na trhu.
9. Manažéri Akceleračného programu, na základe vyhodnotenej Žiadosti a disponibilných priestorových kapacít Coworkingu AP, spoločne rozhodnú, ktorý klient získa, resp. nezíska členstvo. Následne manažér AP informuje klienta o pridelení, resp. nepridelení členstva v Coworkingu AP.
10. S vybranými klientami, ktorí získajú podporu vo forme členstva v Coworkingu AP, je podpísaná **Zmluva o členstve v Coworkingu AP**.
11. Súčasťou riadneho ukončenia Coworkingu AP je aj odovzdanie **Správy o účasti v Coworkingu AP**.

5. Odborné individuálne poradenstvo

Komponent č. 1 a) Aktivít

a) Opis aktivity

Odborné individuálne poradenstvo formou individuálnych konzultácií je zamerané predovšetkým na poskytovanie teoretických aj praktických znalostí potrebných pre rozbeh a založenie vlastného podnikania. Odborné poradenstvo prebieha na individuálnej báze a je vykonávané odbornými spolupracovníkmi NPC.

b) Podmienky poskytnutia podpory

V rámci trvania projektu sa klient, ktorý čerpá Odborné individuálne poradenstvo **nemôže** opätovne uchádzať o čerpanie Odborného individuálneho poradenstva v rámci Komponentu 1. To platí aj v prípade, ak nevyčerpá pridelený maximálny rozsah Odborného individuálneho poradenstva.

c) Obsah aktivity

K dispozícii je maximálne 10 hodín Odborného individuálneho poradenstva v oblasti podnikania na jedného vybraného klienta. Do daného rozsahu Odborného individuálneho poradenstva sa môže zahrnúť aj príprava konzultanta. V rámci Odborného individuálneho poradenstva môže vybraný klient konzultovať s priradeným konzultantom jeden alebo viacero problémov, resp. otázok z len jednej vybranej oblasti, ktorú si zvolí v Žiadosti. Klient čerpá stanovený maximálny počet hodín Odborného individuálneho poradenstva v rámci maximálne dvoch po sebe nasledujúcich mesiacov odo dňa oznámenia o schválení žiadosti o Odborné individuálne poradenstvo. Vo výnimočných prípadoch môže byť vybranému žiadateľovi dvojmesačná lehota predĺžená, resp. mu môže manažér Akceleračného programu priradiť iného konzultanta. Posudzovanie výnimiek je v kompetencii manažérov Akceleračného programu, ktorí rozhodujú spoločne.

d) Výberový proces žiadateľov a mechanizmus poskytnutia podpory

Výberový proces žiadateľov do komponentu č.1 a) Aktivít pozostáva z viacerých krokov:

1. Pred spustením poskytovania služby odborného individuálneho poradenstva bude publikovaná **výzva na prihlásenie** sa.
2. Ak žiadateľ ešte nie je registrovaným klientom NPC, pre prihlásenie sa na službu sa musí najprv **REGISTROVAŤ** na stránke Národného podnikateľského centra na adrese www.npc.sk.
3. Na základe registrácie žiadateľ obdrží emailom **IDENTIFIKAČNÝ** kód, ktorý ho oprávňuje na čerpanie služieb a podpory, ktorú SBA poskytuje.
4. Na službu sa už registrovaný klient NPC prihlasuje prostredníctvom odoslanej Žiadosti, ktorú mu na základe jeho požiadavky vygeneruje systém.
5. V prípade odôvodnených technických problémov súvisiacich s registráciou na www.npc.sk je možné prihlásiť sa na službu prostredníctvom online registračného formulára.
6. Manažér Akceleračného programu **skontroluje Žiadosť**.
7. Manažér Akceleračného programu má právo požiadať klienta o dodatočné informácie, ktoré sú potrebné pre vyhodnotenie Žiadosti. V prípade, že klient nedoručí do termínu stanoveného Manažérom Akceleračného programu dodatočné informácie, Žiadosť nebude akceptovaná.
8. Žiadosť sa vyhodnocuje najmä na základe opisu rozpracovanosti podnikateľského nápadu/projektu a konkurencieschopnosti nápadu/projektu na trhu. V prípade väčšieho počtu klientov, ako umožňuje kapacita Odborného individuálneho

- poradenstva, má Manažér Akceleračného programu právo uprednostniť Žiadosť, ktorá vykazuje znaky vyššej/pokročilejšej úrovne rozpracovanosti podnikateľského projektu/nápadu.
9. Manažéri Akceleračného programu, na základe vyhodnotenej Žiadosti a disponibilných hodín, spoločne rozhodnú, ktorý klient získa, resp. nezíska Odborné individuálne poradenstvo. Následne Manažér Akceleračného programu informuje klienta o pridelení alebo nepridelení Odborného individuálneho poradenstva.
 10. Manažér Akceleračného programu úspešným klientom sprostredkuje službu s vybraným konzultantom. Sprostredkovanie služby môže prebehnúť nasledovne:
 - a) Manažér Akceleračného programu sprostredkuje klientovi telefónne číslo na vybraného konzultanta (v prípade, že s tým konzultant súhlasí). Klient si sám dohodne termín Odborného individuálneho poradenstva s konzultantom. Následne konzultant informuje Manažéra Akceleračného programu o dohodnutom termíne a čase prvej konzultácie, prípadne o potrebe a rozsahu prípravy na danú konzultáciu, o čom je oboznámený aj samotný klient.
 - b) Manažér Akceleračného programu sprostredkuje klientovi tri, konzultantom stanovené termíny, z ktorých si klient musí vybrať jeden ako termín prvej konzultácie. Pokiaľ sa klient nebude môcť žiadneho z ponúkaných termínov konzultácie zúčastniť, bude vyradený z výberu a jeho pridelené Odborné individuálne poradenstvo môže získať ďalší klient.
 11. Prvá konzultácia prebieha v priestoroch NPC. Ďalšie konzultácie sú v réžii konzultanta a klienta, t.j. konzultácia môžu prebiehať v rôznych termínoch mimo priestorov NPC. O plánovaných konzultáciách je manažér AP vopred informovaný konzultantom.
 12. Konzultácie sú zaznamenávané na tzv. Konzultačnom liste. Uskutočnenie konzultácie odsúhlasuje na Konzultačnom liste klient svojím podpisom.