Implementačný manuál k Schéme na podporu malého a stredného podnikania v SR (schéma de minimis)

Podaktivita 1.4 Inkubačný program – Fyzické členstvo

Národný projekt NPC II – BA kraj

kód ITMS 2014+: 313041I861

akt. 1.6.2019

EURÓPSKA ÚNIA
Európsky fond regionálneho rozvoja

Poskytovateľ pomoci:

Poskytovateľom pomoci je Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky ako Sprostredkovateľský orgán pre Operačný program Výskum a inovácie.

Ministerstvo hospodárstva SR

Mierová 19

827 15 Bratislava

www.mhsr.sk

www.opvai.sk

Telefón: +421 2 485 41 111

Vykonávateľom schémy:

Vykonávateľom schémy je Slovak Business Agency.

Slovak Business Agency

Miletičova 23

821 09 Bratislava

Slovenská republika

Korešpondenčná adresa: Karadžičova 2, 811 09 Bratislava

www.sbagency.sk

Telefón: +421 2 203 63 100

Slovak Business Agency je poverená vykonávaním aktivít v rozsahu **komponentov 1 až 12** Schémy na podporu malého a stredného podnikania v SR (ďalej len „Schéma“) zverejnenej v Obchodnom vestníku 166/2017 dňa 30. 08. 2017.

Obsah

Podaktivita 1.4 – Inkubačný program (IP) **4**

Fyzické členstvo v Inkubačnom programe **4**

a) Opis aktivity 4

b) Obsah aktivity 4

c) DĺžkA členstva a podmienky pravidelného hodnotenia inkubovaných firiem 6

d) Výberový proces Žiadateľov o pomoc a mechanizmus poskytnutia pomoci 7

e) Kritéria výberu Žiadateľov 9

f) Deň poskytnutia pomoci de minimis a výška poskytnutej pomoci de minimis 9

g) Podmienky prihlásenia sa do výzvy 10

Podaktivita 1.4 – Inkubačný program (IP)

Pomoc, ktorá je realizovaná prostredníctvom tejto podaktivity je predmetom Schémy. Služby tejto podaktivity sú rozdelené **do Komponentu č. 10 a Komponentu č. 11 Schémy.**

Podaktivita 1.4 Inkubačný program (IP)	**Schéma**
• **Fyzické členstvo**	**Komponent č. 10 a) + Komponent č. 11**
• Virtuálne členstvo	Komponent č. 10 b) + Komponent č. 11

Fyzické členstvo v Inkubačnom programe

Komponenty č. 10 a) a č. 11 Schémy

a) Opis aktivity

Inkubačný program poskytuje svojim záujemcom široké spektrum služieb, ktorých cieľom je zabezpečiť začínajúcim podnikateľom počas pobytu v Inkubátore rozvoj a rast ich podnikania. V zmysle uvedeného je podpora začínajúcich podnikateľov orientovaná na najčastejšie žiadané typy a tematické zamerania služieb, ktoré vyplývajú z dopytu MSP v podobnom resp. rovnakom štádiu rastu.

Vychádzajúc z požiadaviek samotných MSP sú služby Inkubačného programu rozdelené do viacerých kategórií, ktorých cieľom je vytvorenie komplexnej podpory podnikania tak v oblasti poskytovania bezodplatného užívania priestorov, individuálneho odborného poradenstva, individuálneho dlhodobého poradenstva alebo aj tvorby informačných a networkingových príležitostí.

V závislosti od typu a rozsahu poskytovaných služieb ponúka Inkubačný program svojim záujemcom dva základné typy členstva a to fyzické a virtuálne.

Fyzické členstvo v Inkubačnom programe predstavuje kombináciu tak hmotnej ako aj nehmotnej podpory. Hmotná podpora je v programe reprezentovaná bezodplatným užívaním priestorov v Inkubátore a nehmotná je zastúpená v podobe širokého spektra služieb, ktoré sú určené na podporu začínajúcich podnikateľov.

b) Obsah aktivity

Užívanie kancelárskych priestorov Inkubátora

Užívanie priestorov v Inkubátore na vykonávanie svojej podnikateľskej činnosti predstavuje významnú formu podpory, ktorá ma za cieľ znížiť finančné zaťaženie MSP v počiatočných fázach podnikania.

Pod bezodplatným užívaním priestorov v Inkubátore rozumieme využívanie najmä nasledujúcich služieb:

- neobmedzený prístup ku kancelárskym, zasadacím a iným technickým priestorom a k ich vybaveniu počas maximálne 3 ročného inkubačného obdobia (kapacita: 40 pracovných miest v Inkubátore),
- prístup k dostupnej infraštruktúre v podobe internetu, kopírky a telefónu s vnútornou linkou.

Užívanie priestorov Inkubátora je časovo neobmedzené (rozsah 24/7). Dĺžka bezodplatného užívania priestorov závisí od platnosti Zmluvy o členstve v Inkubačnom programe. Platnosť členstva je podmienená pravidelným hodnotením (polročná báza) dosiahnutých výsledkov inkubovanej firmy, ktoré sa uskutočňuje prostredníctvom hodnotiacich ukazovateľov a dodržiavaním povinností vyplývajúcich z členstva. Maximálna dĺžka trvania Fyzického členstva je stanovená na 3 roky.

Uvedený rozsah služieb je v rámci Fyzického členstva určený pre maximálne 2 osoby, ktoré reprezentujú a zastupujú vybraný podnikateľský subjekt.

Služby a odborné činnosti v Inkubačnom programe – Fyzické členstvo

Inkubačný program ponúka inkubovaným firmám počas využívania Fyzického členstva okrem bezodplatného užívania priestorov Inkubátora aj komplexné služby zamerané na podporu a rozvoj svojho podnikania. Ponúkané služby sú v závislosti od typu zamerania rozdelené do nasledujúcich kategórií:

- Individuálne dlhodobé poradenstvo,
- Individuálne odborné poradenstvo,
- Networkingové vzdelávacie podujatia.

<u>Individuálne dlhodobé poradenstvo</u>

Individuálne dlhodobé poradenstvo predstavuje formu podpory, ktorá je poskytovaná inkubovaným firmám s cieľom zvýšiť mieru prežitia začínajúcich MSP na trhu pomocou konkrétnych praktických rád expertov (napr. skúsení podnikatelia), ktorí majú záujem o odovzdávanie svojich skúseností. Individuálne dlhodobé konzultácie sú pre inkubovanú firmu k dispozícii počas prvého roku pobytu v Inkubátore v celkovom rozsahu 2 x 30 h, t. j. 60 hodín ročne.

Individuálne dlhodobé poradenstvo môže prebiehať priamo v priestoroch NPC, mimo priestorov NPC alebo elektronicky prostredníctvom webového rozhrania NPC.

<u>Individuálne odborné poradenstvo</u>

Individuálne odborné poradenstvo predstavuje ďalší typ služby, ktorý poskytuje Inkubačný program inkubovaným firmám. Nakoľko začiatočné fázy podnikania sú náročné z hľadiska rozmanitosti a množstva povinností, ktoré sú pre podnikateľa nové, je potrebné práve v tejto oblasti poskytnúť členom Inkubačného programu prislúchajúcu podporu.

Systém poskytovania individuálnych odborných konzultácií je nastavený tak, že inkubované firmy majú počas celého pobytu v Inkubátore možnosť požiadať o individuálnu konzultáciu,

ktorú im budú poskytovať odborní konzultanti. Konzultanti predstavujú odborníkov z oblastí, ktoré sa najčastejšie spájajú s podnikaním ako napr. manažment, právo a legislatíva, dane a účtovníctvo, marketing, financie a pod. Rozsah pomoci je stanovený maximálne na 24 hodín za hodnotiace obdobie t. j. polrok.

Individuálne odborné poradenstvo môže prebiehať priamo v priestoroch NPC, mimo priestorov NPC alebo elektronicky prostredníctvom webového rozhrania NPC.

Networkingové vzdelávacie podujatia

Okrem individuálnych konzultácií tak dlhodobého ako aj odborného charakteru je podpora podnikania inkubovaných firiem orientovaná aj na sprostredkovanie podnikateľských príležitostí formou stretnutí. Cieľom sieťovania je vytvoriť pre začínajúce MSP v Inkubačnom programe možnosť nadviazať kontakty na vytvorenie potenciálnych odberateľsko-dodávateľských vzťahov, budúcich obchodných partnerov alebo investorov. Okrem možnosti nadviazania rôznych foriem novej spolupráce umožňujú networkingové vzdelávacie podujatia aj prenos know-how, zdieľanie kontaktov a informácií, t. j. budovanie vzájomne prospešných obchodných väzieb.

Rozsah pomoci vykonávanej prostredníctvom sieťovania sa bude odvíjať v závislosti od dopytu a potreby inkubovaných firiem.

c) Dĺžka členstva a podmienky pravidelného hodnotenia inkubovaných firiem

Maximálna dĺžka trvania členstva inkubovaných firiem v Inkubačnom programe je 3 roky. Počas obdobia v Inkubátore podliehajú inkubované firmy procesu hodnotenia ich úspešnosti, ktorý je realizovaný na pravidelnej polročnej báze (hodnotiaci polrok). Za hodnotiace obdobie sa štandardne považuje kalendárny polrok, t. j počas jedného roka bude prebiehať hodnotenie cieľových skupín Inkubátora 2x a to za I. polrok (od 1.1 do 30.6.) a za II. polrok (od 1.7 do 31.12.). Výnimkou môže byť hodnotenie počas prvého roku, kedy sa proces hodnotenia prispôsobí dátumom prihlasovania sa do programu.

Účelom hodnotenia je po kvalitatívnej a kvantitatívnej stránke zachytiť mieru dosiahnutých úspechov v čase t. j. monitorovanie prínosu, ktorý prostredníctvom poskytnutej pomoci inkubované firmy zaznamenali.

Hodnotenie úspešnosti je založené na sledovaní rastu vopred stanovených kritérií, ktoré sú následne vyhodnocované. Medzi hodnotiace kritéria patrí napr.: nárast počtu objednávok v sledovanom čase, nárast nových odberateľov (zákazníkov), nárast výsledku hospodárenia z bežnej činnosti v sledovanom čase, účasť na absolvovaných aktivitách v programe v peňažnom vyjadrení (min. 30% z maxima aktivít, ktoré možno v programe vyčerpať za hodnotiaci polrok a pod.).

V prípade nedostatočných výsledkov je ďalšie pôsobenie takejto firmy v Inkubačnom programe na zvážení Hodnotiacej komisie. Komisia vyhodnotí na základe dosiahnutých výsledkov význam ďalšej účasti inkubovanej firmy v programe a rozhodne o zotrvaní alebo vylúčení člena z programu.

d) Výberový proces Žiadateľov o pomoc a mechanizmus poskytnutia pomoci

Výberový proces Žiadateľov do Komponentu č. 10 a) a Komponentu č. 11 Schémy pozostáva z viacerých krokov, výsledkom ktorého je výber schválených Žiadateľov do Inkubačného programu.

1. krok – Predloženie Žiadosti

Prvý krok výberového procesu na prihlásenia sa na aktivitu – Fyzické členstvo v rámci Inkubačného programu predstavuje predloženie Žiadosti Žiadateľov – overených klientov NPC. Žiadatelia o vstup do uvedeného komponentu predkladajú svoje Žiadosti spolu s povinnými prílohami na základe výzvy zverejnenej Vykonávateľom. V prípade, že už je záujemca registrovaný ako klient NPC je potrebné jeho prihlásenie na službu na webstránke www.npc.sk, v časti služby Inkubačného programu. Následne je potrebné vyplniť a zaslať Žiadosť spolu s povinnými prílohami. Po preverení splnenia všetkých podmienok bude Žiadateľ vyzvaný k podpisu Žiadosti. Právo podpísať túto Žiadosť má osoba oprávnená konať v mene Žiadateľa.

V prípade, že Žiadateľ ešte nie registrovaný ako klient NPC je potrebné jeho zaregistrovanie sa na webstránke www.npc.sk. Po úspešnej registrácii získa jedinečný prístup do webu NPC, pomocou ktorého sa na webstránke www.npc.sk môže prihlásiť na zvolené služby Inkubačného programu. Žiadateľ je povinný vyplniť a zaslať Žiadosť so uvedenými povinnými prílohami. Po preverení splnenia všetkých podmienok bude Žiadateľ vyzvaný k podpisu Žiadosti. Právo podpísať túto Žiadosť má osoba oprávnená konať v mene Žiadateľa.

2. krok – Formálna kontrola Žiadosti

Po prijatí Žiadosti formou online formulára vykoná Vykonávateľ kontrolu úplnosti predloženej Žiadosti a požadovaných príloh. V prípade, že Žiadosť s povinnými prílohami nebude úplná alebo nebude zodpovedať podmienkam Inkubačného programu, Vykonávateľ vyžiada od Žiadateľa zaslanie doplňujúcich informácií. Žiadateľ je povinný mu ich doplniť a to v lehote do 5 (slovom: piatich) pracovných dní od zaslania tejto informácie Vykonávateľom.

Vykonávateľ je oprávnený vyžiadať si od Žiadateľa doplňujúce informácie, ktoré súvisia s projektom pre účely posúdenia súladu projektu s podmienkami poskytnutia pomoci. Vykonávateľ vedie evidenciu všetkých predložených Žiadostí, dokumentáciu týkajúcu sa realizovanej podpory vrátane celej zmluvnej dokumentácie.

3. krok – Akceptácia/neakceptácia Žiadosti

Žiadosti doručené v termíne alebo lehote určenej Vykonávateľom predloží Vykonávateľ na odborné posúdenie Výberovej komisii. Ostatné Žiadosti, ktoré neboli doručené v termíne, Vykonávateľ vyradí z výberového procesu.

Ak je to potrebné, Vykonávateľ môže požiadať experta o vypracovanie posudku na danú Žiadosť. Experti vypracujú odborné posudky do 10 (slovom: desiatich) pracovných dní od doručenia Žiadostí spolu s prílohami elektronickou formou na posúdenie Vykonávateľovi.

4. krok – 1. kolo výberového procesu

Prvé kolo výberového procesu bude predstavovať formálnu kontrolu splnenia podmienok pre vstup do programu a formálnu kontrolu predložených dokumentov. Kontrolu budú vykonávať manažéri programu.

5. krok – Postúpenie/nepostúpenie Žiadosti do 2. kola

Vykonávateľ informuje Žiadateľa o postupe do druhého kola výberového procesu do 7 (slovom: siedmich) pracovných dní od oznámenia výsledku prvého kola.

6. krok – 2. kolo výberového procesu a vyhodnotenie

Informovanie členov Komisie o zasadnutí Komisie prebehne podľa Štatútu Komisie, t. j. najneskôr do 3 (slovom: troch) kalendárnych dní pred zasadnutím Komisie. Vykonávateľ v prípade potreby uzavrie zmluvu o výkone funkcie člena Komisie Inkubačného programu s členmi Komisie.

Hodnotenie Komisie v druhom kole bude prebiehať na základe kritérií, ktoré sú súčasťou tohto dokumentu. Komisia po zasadnutí oznámi výsledok Vykonávateľovi.

V prípade, ak je vyžiadaný pre potreby Žiadosti posudok experta, expert elektronicky zašle Vykonávateľovi vypracované odborné posudky ako podklad pre odbornú Výberovú komisiu. Komisia uskutoční hodnotenie prihlásených Žiadateľov na základe odborných stanovísk expertov (ak je relevantné) a podkladov pre Komisiu vrátane video prezentácií Žiadateľov.

Komisia určí termín, počas ktorého sa Žiadatelia budú môcť zúčastniť druhého kola výberového procesu. Organizácia pohovorov je v kompetencii Vykonávateľa a zmena termínu je zo strany Vykonávateľa možná. Neúčasť Žiadateľa na osobnom pohovore znamená vyradenie jeho Žiadosti z výberového procesu.

Zoznam úspešných Žiadateľov, ktorí na základe rozhodnutia Komisie získajú podporu, zverejní Vykonávateľ na svojom webovom sídle do 10 (slovom: desiatich) pracovných dní od zasadnutia Komisie.

Vykonávateľ informuje Žiadateľov o stanovisku Komisie do 7 (slovom: siedmich) pracovných dní od oznámenia Komisie o výsledku druhého kola výberového procesu.

7. krok – Zmluva

Úspešní Žiadatelia sú povinní do 10 (slovom: desiatich) pracovných dní od doručenia výzvy predložiť informácie potrebné na vypracovanie zmluvy, na základe ktorej príjmu nefinančnú podporu.

V termíne do 15 (slovom: pätnástich) pracovných dní od formálnej kontroly predložených dokumentov je Vykonávateľ povinný zaslať úspešnému Žiadateľovi podpísanú Zmluvu o členstve v Inkubačnom programe (ďalej len „zmluva“).

Predpokladaná výška pomoci bude uvedená v zmluve, pričom Vykonávateľ Prijímateľovi oznámi skutočnú poskytnutú výšku pomoci po ukončení aktivity. Následne po doručení podpísanej zmluvy zo strany úspešného Žiadateľa (Prijímateľa podpory) začne realizácia aktivít komponentu programu.

e) Kritéria výberu Žiadateľov

Zoznám kritérií vyhodnocovaných v rámci výzvy na vstup do Inkubačného programu – 1. kolo

Formálna kontrola podmienok pre vstup do programu:

- MSP, ktorí v čase podania Žiadosti o účasť v Inkubačnom programe majú maximálne 3 roky od dátumu registrácie,
- sídlia na území Bratislavského samosprávneho kraja,
- spĺňajú definíciu malého a stredného podniku,
- prinášajú resp. plánujú priniesť na trh produkt/službu s pridanou hodnotou.

Formálna kontrola predložených dokumentov:

- Žiadosť Žiadateľa,
- Štartovací podnikateľský plán,
- Popis podnikateľskej stratégie,
- Pitch video alebo prezentácia v PowerPoint,
- Podpísané životopisy zakladateľov podniku/kľúčových zamestnancov.

Na základe uvedených kritérií vykonajú manažéri programu formálnu kontrolu podmienok pre vstup do programu a formálnu kontrolu predkladanej Žiadosti a povinných príloh Žiadosti. Týmto spôsobom budú spomedzi všetkých Žiadateľov vybraní len tí, ktorí spĺňajú uvedené kritéria prvého kola, ostatní Žiadatelia budú na základe nesplnenej formálnej kontroly automaticky vylúčení z výberového procesu do Fyzického členstva Inkubačného programu.

Vybraní Žiadatelia o program budú pozvaní na druhé kolo výberového procesu, a to na osobný pohovor pred Výberovú komisiu.

Zoznám kritérií vyhodnocovaných v rámci výzvy na vstup do Inkubačného programu – 2. kolo

- Riešenie, originalita a inovatívnosť podnikateľského nápadu
- Potenciál podnikateľského plánu a podnikateľskej stratégie
- Model podnikania, kvalita predmetu podnikania a jeho realizovateľnosť na trhu
- Kvalita a schopnosti manažmentu/realizačného tímu

Na základe uvedených výberových kritérií pridelia jednotliví členovia Komisie predkladanej Žiadosti body, ktoré sa následne prepočítajú podľa miery významnosti zachytenej pomocou jednotlivých váh. Týmto spôsobom vznikne celkové vážené bodové hodnotenie, ktoré sa porovná s hodnoteniami ostatných podnikov, ktoré taktiež postúpili do druhého kola výberového procesu. Žiadatelia, ktorí získajú najvyšší počet bodov sa stanú úspešnými uchádzačmi o Fyzické členstvo v Inkubačnom programe.

f) Deň poskytnutia pomoci de minimis a výška poskytnutej pomoci de minimis

V prípade Fyzického členstva v Inkubačnom programe (Komponent č. 10 a), Komponent č.11 Schémy) sa **za deň poskytnutia** pomoci de minimis považuje nadobudnutie **účinnosti zmluvy uzatvorenej s Prijímateľom**.

Výška predpokladanej poskytnutej pomoci de minimis, ktorá bude uvedená v zmluve sa vypočíta ako **maximum hodnôt,** ktoré tvoria obsah Fyzického členstva Inkubačného programu.

Maximálne poskytnutá pomoc pre tieto komponenty Schémy predstavuje:

Komponent 10 a)

MAX= ((rozloha Inkubátora * cena nájmu za m^2 * 1/celková kapacita Inkubátora) + (ostatné priame náklady * 1/celkový počet))*počet za MSP

Komponent 11 a)

MAX= (cena práce * počet $hodín_{max}$) + ostatné priame náklady

Komponent 11 b)

MAX=((cena práce * počet $hodín_{max}$) + (ostatné priame náklady))/počet zúčastnených MSP

g) Podmienky prihlásenia sa do výzvy

Aktuálne znenia otvorených výziev na prihlásenie sa do komponentov schémy sa nachádzajú na webovom portáli Vykonávateľa.