Implementačný manuál k Schéme na podporu malého a stredného podnikania v SR (schéma de minimis)

HLAVNÁ AKTIVITA Č. 4: VYUŽÍVANIE NÁSTROJOV ELEKTRONICKÉHO PODNIKANIA MSP

Podpora internacionalizácie MSP – ITMS2014+ 313031H810

Poskytovateľ pomoci:

Poskytovateľom pomoci je Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky ako Sprostredkovateľský orgán pre Operačný program Výskum a inovácie.

Ministerstvo hospodárstva SR

Mierová 19

827 15 Bratislava

www.mhsr.sk

www.opvai.sk

Telefón: +421 2 485 41 111

Vykonávateľom schémy:

Vykonávateľom schémy je Slovak Business Agency.

Slovak Business Agency

Miletičova 23

821 09 Bratislava

Slovenská republika

Korešpondenčná adresa: Karadžičova 2, 811 09 Bratislava

www.sbagency.sk

Telefón: +421 2 203 63 100

Predmetný implementačný manuál sa vzťahuje k projektu Podpora internacionalizácie malých a stredných podnikov (ďalej len „**MSP**"), konkrétne k bodu č. 4, ktorý je jedným z hlavných pilierov projektu. Slovak Business Agency je poverená vykonávaním aktivít v rozsahu **komponentov 1 až 12** Schémy na podporu malého a stredného podnikania v SR.

Obsah

Aktivita 4 - Využívanie nástrojov elektronického podnikania MSP 4
Skupinové odborné poradenstvo 4
Komponent č. 12 e) 4
a) Opis aktivity 4
b) Obsah aktivity 5
c) Výberový proces Žiadateľov o pomoc a mechanizmus poskytnutia pomoci 6
Registrácia a predloženie žiadosti 6
Výberový proces: 7
Vyhodnotenie: 8
d) Kritériá výberu Žiadateľov 8
Zoznam kritérií vyhodnocovaných v rámci výzvy na vstup do komponentu č. 12 e) 8
e) Deň poskytnutia pomoci de minimis a výška poskytnutej pomoci de minimis 9
f) Podmienky prihlásenia sa do Výzvy 9

Aktivita 4 - Využívanie nástrojov elektronického podnikania MSP

Pomoc, realizovaná prostredníctvom tejto aktivity je predmetom Schémy na podporu malého a stredného podnikania v SR (názov schémy - de minimis, ďalej len „**Schéma**“). V Schéme sú uvedené rôzne formy podpory (jednotlivé formy podpory sú označované ako aktivity/podaktivity), ktoré spadajú pod komponenty (napríklad: účasť na prezentačných podujatiach, propagácia prostredníctvom elektronických médií, krátkodobé a dlhodobé poradenstvo). Podaktivita, ktorá je predmetom tohto Implementačného manuálu je definovaná pod komponentom č. 12 e) Schémy.

Aktivita č. 4 – Využívanie nástrojov elektronického podnikania MSP – Skupinové odborné poradenstvo	Schéma de minimis : Komponent č. 12 e)

Skupinové odborné poradenstvo

Komponent č. 12 e)

a) Opis aktivity

Hlavným cieľom Národného projektu Podpora internacionalizácie malých a stredných podnikov (ďalej len „**NP INT**“) je posilnenie internacionalizačných kapacít malých a stredných podnikov vrátane prezentácie podnikateľského potenciálu a poskytnutie bezplatných prezentačných, kooperačných a poradenských služieb MSP za účelom zvýšenia ich miery zapojenia do medzinárodnej spolupráce. Program sa orientuje na podnikateľské subjekty - malé a stredné podniky, v ktorých záujme je rozšíriť svoje aktivity na jednotnom trhu Európskej únie, vrátane cezhraničných území alebo na trhoch tretích krajín, a to prostredníctvom dotovaných služieb programu.

Cieľom Aktivity č. 4 je motivovať MSP, ktoré doposiaľ mali limitovanú skúsenosť s on-line podnikaním, na zavedenie a rozvoj digitálnych technológií vo svojom podnikaní, či využívanie digitálnych nástrojov s orientáciou na internacionalizáciu a rozvoj znalostí a zručností MSP v tejto oblasti.

Internet a internetová ekonomika predstavujú pre SR jedinečnú príležitosť využiť potenciál globálnych trendov (mobilné technológie, cloud, sociálne siete), podporiť export slovenských produktov a služieb, a tým zvýšiť ekonomický rast a vytvárať nové pracovné miesta. SR má potenciál, ale celkovo nízku úroveň kapacít pre moderné technologické riešenia, najmä v sektore MSP. V doterajšom období neboli realizované špecifické opatrenia na podporu elektronického podnikania (e-commerce, e-biznis). Preto je táto aktivita zameraná na ich zviditeľnenie v prostredí MSP.

Vychádzajúc z rôznych potrieb MSP a zo širokej cieľovej skupiny žiadateľov sú preto definované viaceré formy, typy a rozsahy pomoci, aby sa vytvorilo široké portfólio služieb, ktoré uspokojí potreby slovenských MSP a pomôže im rásť a rozvíjať svoj podnik.

V rámci predmetnej aktivity č. 4 je MSP ponúknutá **možnosť vzdelávania sa v používaní nástrojov elektronického podnikania**. Cieľom aktivity pod Komponentom č. 12 e) je poskytnutie skupinového odborného poradenstva na rôzne témy súvisiace s internetovou ekonomikou.

Skupinové odborné poradenské služby sú určené pre podnikateľov, ktorí spĺňajú podmienky v Schéme a v samotnej Výzve vypísanej k danému komponentu. Zároveň sú registrovaní a overení klienti Národného podnikateľského centra (ďalej len „**NPC**“) spĺňajúci podmienky oprávnenosti cieľovej skupiny.

Žiadať o pomoc v rámci vyhlásených výziev môže Žiadateľ o pomoc (ďalej len „**Žiadateľ**“), ktorý:

- *je právnickou osobou alebo fyzickou osobou, ktorá je podnikateľom v zmysle ustanovenia § 2 ods. 2 písm. a), b), c)[1] zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, založenou a existujúcou podľa práva Slovenskej republiky;*
- *spĺňa definíciu MSP;*
- *je podnikom podľa článku 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie, pričom podnikom v zmysle uvedeného je každý subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť bez ohľadu na svoje právne postavenie a spôsob financovania;*
- *má sídlo alebo miesto podnikania v ktoromkoľvek kraji v rámci Slovenskej republiky s výnimkou bratislavského samosprávneho kraja;*
- *spĺňa uvedenú podmienku: „Celková výška pomoci de minimis jedinému podniku [2]nesmie presiahnuť 200 000 EUR v priebehu obdobia 3 fiškálnych rokov a to aj od iných poskytovateľov, alebo v rámci iných schém pomoci de minimis. Celková výška pomoci prijímateľovi vykonávajúcemu cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu nesmie presiahnuť 100 000 EUR v priebehu obdobia 3 fiškálnych rokov, pričom táto pomoc sa nesmie použiť na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy.“ (Článok K, bod 3. Schémy; Príloha č. 3 Schémy - Prehľad prijatej pomoci de minimis za posledné 3 roky);*
- *žiada o pomoc vo forme minimálnej pomoci (pomoci de minimis), ktorá sa vzťahuje na všetky odvetvia hospodárstva okrem odvetví vylúčených zo zoznamu odvetví (Článok G) Rozsah pôsobnosti Schémy).*

b) Obsah aktivity

Skupinové odborné poradenstvo je realizované v uzavretých skupinách a je vykonávané externými odbornými spolupracovníkmi NPC, ktorí sú expertmi na témy internetovej ekonomiky. Kapacita jedného skupinového odborného poradenstva je 10 účastníkov (celkový počet však závisí od počtu prihlásených oprávnených uchádzačov).

Účastník má k dispozícii **max. 8 hodín** skupinového odborného poradenstva (počas jedného pracovného dňa) vždy na jednu tému. Vykonávateľ vypisuje termíny jednotlivých

1 1 písm. c) okrem neregulovaných slobodných povolaní -fyzických osôb vykonávajúcich činnosť podľa Autorského zákona č. 185/2015 Z. z. v znení neskorších predpisov.

2 V zmysle Nariadenia Komisie EÚ č. 1407/20133 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis (ďalej len „nariadenie de minimis“); Ú. v. EÚ L 352, 24.12.2013, s. 1-8.

skupinových odborných poradenstiev priebežne na web stránke SBA. Jednotlivé skupinové odborné poradenstvá (workshopy) sa konajú v rôznych krajoch a v rôznych intervaloch, preto odporúčame priebežne sledovať web stránku SBA, konkrétne sekciu Aktuality alebo Facebook stránku SBA, konkrétne sekciu Podujatia (Events).

Skupinové odborné poradenstvo v rámci aktivity č. 4 zahŕňa predovšetkým nasledovné oblasti:

- Kyberbezpečnosť firmy a eshopu
- Analytika pre začiatočníkov a pokročilých
- Biznis plán eshopu a cash flow
- Platobné brány a alternatívne spôsoby platby
- Logistika a preprava
- Zákaznícky servis
- Email marketing
- Porovnávače cien
- Strategický webdesign
- Ako na sociálne siete
- Wordpress WooCommerce
- Psychológia naceňovania
- Content marketing
- Produktová fotografia
- Copywriting a tone of voice
- Produktové video
- PR
- Marketingová automatizácia a zvyšovanie predaja
- PPC reklama pre začiatočníkov aj pokročilých
- SEO

c) Výberový proces Žiadateľov a mechanizmus poskytnutia pomoci

Výberový proces Žiadateľov do Komponentu č.12 e) Schémy pozostáva z viacerých krokov, výsledkom ktorých je účasť vybraných Žiadateľov v aktivite.

Predloženiu žiadosti o poskytnutie pomoci (ďalej len „**Žiadosť**“) v rámci danej Výzvy predchádza registrácia MSP v rámci NPC, ktorá mu umožní využívať všetky služby NPC počas celého trvania projektu v období r. 2017 - 2023.

Registrácia a predloženie Žiadosti

1. V prípade, ak nie ste registrovaný v Národnom podnikateľskom centre, vyplňte online formulár na web stránke http://npc.sk/user/login/registration. Po vyplnení registrácie a verifikácii emailu vám bude automaticky pridelený identifikačný kód, pomocou ktorého sa budete môcť prihlasovať aj na ďalšie služby NPC **počas celého trvania projektu v období 2017-2023**.
2. Ak ste sa už registrovali v rámci NPC:

3. vyplňte skrátenú "B" verziu Žiadosti o účasť na skupinovom poradenstve cez Google formulár (link uvedený vo výzve pre konkrétny kraj a dátum konania skupinového odborného poradenstva) a pri vypĺňaní formulára zadajte svoj identifikačný kód.
4. Vyplnenú Žiadosť zašlite elektronicky prostredníctvom online formulára stlačením tlačidla Odoslať na konci formulára. V prípade, ak Vaša Žiadosť úspešne prejde výberovým procesom a budete oprávneným Žiadateľom, ktorému bude schválená účasť na skupinovom odbornom poradenstve, je potrebné, aby ste doručili vytlačenú a **štatutárom podpísanú listinnú Žiadosť (originál)** osobne na miesto konania skupinového odborného poradenstva.

MSP po podaní Žiadosti o účasť na skupinovom odbornom poradenstve do uvedeného komponentu predkladajú Žiadosti na základe Výzvy zverejnenej vykonávateľom – Slovak Business Agency (ďalej len „**Vykonávateľ**"). Výzva je zverejnená na webovom sídle www.sbagency.sk.

Žiadateľ vyplní elektronický formulár, vrátane povinných príloh. Zoznam povinných príloh/y bude vždy uvedený vo Výzve.

Jednou z povinných príloh je „Prehľad prijatej pomoci de minimis za posledné 3 roky" – ktorá je integrálnou súčasťou samotnej Žiadosti a tvorí jednu otázku, ktorej predmetom je štátna pomoc alebo iná pomoc, ktorá bola MSP poskytnutá v rámci Schémy na podporu MSP (Schéma de minimis).

Túto prílohu je potrebné predložiť z dôvodu, že predmetná pomoc je poskytovaná zo zdrojov EÚ a na základe nariadenia Európskej Komisie nesmie jeden podnikateľský subjekt prekročiť pri čerpaní strop vo výške 200 000 EUR počas trojročného obdobia.

V prípade, ak Žiadateľ nemá prehľad o čerpaní pomoci v rámci Schémy de minimis, vie si tieto informácie vyhľadať prostredníctvom stránky Protimonopolného úradu, kde sa mu po zadaní svojho Identifikačného čísla spoločnosti (IČO) zobrazí aktuálna hodnota finančných prostriedkov, ktoré doteraz vyčerpal.

Pokiaľ doručená Žiadosť nebude úplná, Žiadateľ bude e-mailom vyzvaný na jej doplnenie, a to v lehote do 1 pracovného dňa od vyzvania. V prípade, že Žiadateľ nedoplní Žiadosť, táto nebude môcť byť posudzovaná. V takomto prípade má Žiadateľ možnosť podať novú Žiadosť o poskytnutie pomoci pri ďalšej výzve.

Výberový proces:

Hodnotiaci proces predstavuje formálnu kontrolu splnenia podmienok pre účasť na skupinovom odbornom poradenstve a formálnu kontrolu predložených dokumentov. Kontrolu a schvaľovanie vykonávajú interní zamestnanci Vykonávateľa.

V prípade, že Žiadosť s povinnou prílohou (prílohami) nebude úplná alebo nebude zodpovedať podmienkam NP INT, Komponent č. 12 e) Schémy a Výzvy, Vykonávateľ môže vyžiadať od Žiadateľa zaslanie doplňujúcich informácií/dokumentov/chýbajúcich príloh. Žiadateľ je povinný doručiť vyžiadané dokumenty najneskôr do 1 pracovného dňa od zaslania písomného vyzvania Vykonávateľom.

Ak Žiadateľ nedoplní Žiadosť v stanovenej lehote, táto nebude ďalej posudzovaná. V takomto prípade má však Žiadateľ možnosť podať novú Žiadosť o poskytnutie pomoci, alebo podať Žiadosť o iné typy služieb v rámci iných výziev. Všetky výzvy sú priebežne uverejňované na webovom sídle Vykonávateľa - http://www.sbagency.sk/.

Vykonávateľ je oprávnený vyžiadať si od Žiadateľa doplňujúce informácie, ktoré súvisia so skupinovým odborným poradenstvom pre účely posúdenia súladu s podmienkami poskytnutia pomoci. Vykonávateľ vedie evidenciu všetkých predložených Žiadostí a dokumentáciu týkajúcu sa výberového procesu a realizovanej podpory.

Vyhodnotenie:

V prípade, že je Žiadosť úplná a Žiadateľ vyhovie formálnym kritériám, zamestnanci Vykonávateľa zaradia jeho Žiadosť do poradia záujemcov o účasť na skupinovom odbornom poradenstve a podajú Žiadateľovi informáciu o schválení jeho účasti za predpokladu, že ešte nebola naplnená kapacita workshopu. V prípade naplnenia kapacity skupinového odborného poradenstva zaradia zamestnanci Vykonávateľa všetky ďalšie schválené Žiadosti do zoznamu čakateľov a oznámia Žiadateľom zamietnutie ich účasti na skupinovom odbornom poradenstve s možnosťou využiť miesto náhradníka v prípade, ak sa niektorý z predchádzajúcich už schválených Žiadateľov zo skupinového odborného poradenstva odhlási. Poradie všetkých Žiadateľov sa určuje podľa času, v ktorom podali Žiadosť o účasť na skupinovom odbornom poradenstve.

d) Kritériá výberu Žiadateľov

Zoznam kritérií vyhodnocovaných v rámci výzvy na vstup do Komponentu č. 12 e) :

Formálna kontrola podmienok pre účasť na skupinovom odbornom poradenstve:

Formálna kontrola podmienok pre poskytnutie pomoci v rámci programu a Schémy:

- úplnosť Žiadosti,
- oprávnenosť Žiadateľa - MSP, ktorí spĺňajú definíciu malého a stredného podniku,
- oprávnenosť Žiadateľa - MSP, ktorí sídlia na území ktoréhokoľvek samosprávneho kraja s výnimkou Bratislavského samosprávneho kraja,
- oprávnenosť Žiadateľa - prijatá pomoci de minimis za posledné 3 roky nepresahuje stanovenú výšku v zmysle Schémy,
- oprávnenosť Žiadateľa - predmet podnikania nie je vylúčený zo zoznamu odvetví, ktorým sa v zmysle Schémy poskytuje podpora (t. j. žiada o pomoc, ktorá sa vzťahuje na všetky odvetvia hospodárstva okrem odvetví vylúčených zo zoznamu odvetví v zmysle Schémy),
- oprávnenosť Žiadateľa - overenie vyhlásení Žiadateľa.

Formálna kontrola predložených dokumentov:

- Žiadosť a príloha/y,

- vyhlásenia Žiadateľa,
- prehľad prijatej pomoci de minimis za posledné 3 roky.

Na základe uvedených kritérií vykonajú zamestnanci Vykonávateľa formálnu kontrolu podmienok pre účasť na skupinovom odbornom poradenstve a formálnu kontrolu predkladanej Žiadosti a povinných príloh Žiadosti.

V prípade neúplnej Žiadosti Vykonávateľ vyžiada od Žiadateľa zaslanie doplňujúcich informácií. Týmto spôsobom budú spomedzi všetkých Žiadateľov vybraní len tí, ktorí spĺňajú uvedené kritériá, ostatní Žiadatelia a Žiadatelia, ktorí ani po vyžiadaní nedodajú doplňujúce informácie v stanovenej lehote, budú na základe nesplnenej formálnej kontroly automaticky vylúčení z výberového procesu Komponentu č. 12 e).

e) Deň poskytnutia pomoci de minimis a výška poskytnutej pomoci de minimis

V prípade skupinového odborného poradenstva poskytovaného za účelom vyškolenia sa v používaní nástrojom elektronického podnikania (komponent č. 12 e) Schémy) sa za deň poskytnutia pomoci de minimis považuje **deň účasti na skupinovom odbornom poradenstve**.

Výška poskytnutej pomoci de minimis sa vypočíta ako maximum hodnôt, ktoré tvoria náklad na službu Skupinové odborné poradenstvo.

Maximálne poskytnutá pomoc predstavuje tento komponent schémy :

MAX = (((cena práce * počet hodín) + (ostatné priame náklady)) / počet zúčastnených MSP)

f) Podmienky prihlásenia sa do Výzvy

Aktuálne znenie otvorenej výzvy na prihlásenie sa do Komponentu č. 12 e) Schémy ako aj ostatných komponentov Schémy sa nachádzajú na webovom portáli Vykonávateľa.

V rámci obdobia trvania projektu sa Žiadateľ, ktorý absolvuje skupinové odborné poradenstvo na jednu tému, **môže** opätovne uchádzať o účasť na ďalších skupinových odborných poradenstvách na ďalšie témy v rámci Komponentu 12 e).