Implementačný manuál k Schéme na podporu malého a stredného podnikania v SR (schéma de minimis)

Individuálna podpora pri internacionalizácii MSP, podpora prostredníctvom Trade Pointov a zapájanie MSP do komunitárnych programov

EÚ

Podaktivita 3.5 - Zapájanie MSP do komunitárnych programov EÚ

Podpora internacionalizácie MSP – ITMS2014+ 313031H810

EURÓPSKA ÚNIA
Európsky fond regionálneho rozvoja

OPERAČNÝ PROGRAM VÝSKUM A INOVÁCIE

Poskytovateľ pomoci:

Poskytovateľom pomoci je Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky ako Sprostredkovateľský orgán pre Operačný program Výskum a inovácie.

Ministerstvo hospodárstva SR

Mierová 19

827 15 Bratislava

www.mhsr.sk

www.opvai.sk

Telefón: +421 2 485 41 111

Vykonávateľ schémy:

Vykonávateľom schémy je Slovak Business Agency.

Slovak Business Agency

Miletičova 23

821 09 Bratislava

Slovenská republika

Korešpondenčná adresa: Karadžičova 2, 811 09 Bratislava

www.sbagency.sk

Telefón: +421 2 203 63 100

Predmetný implementačný manuál sa vzťahuje k projektu Podpora internacionalizácie malých a stredných podnikov (ďalej len „**MSP**"), konkrétne k bodu č. 3, ktorý je jedným z hlavných pilierov projektu. Slovak Business Agency je poverená vykonávaním aktivít v rozsahu **komponentov 1 až 12** Schémy na podporu malého a stredného podnikania v SR.

Obsah

Podaktivita 3.5 - Zapájanie MSP do komunitárnych programov EÚ 4
Účasť na skupinových informačných aktivitách a odbornom poradenstve 4
Komponent č. 12 e) Schémy 4
a) Opis aktivity 4
b) Obsah aktivity 5
c) Výberový proces Žiadateľov o pomoc a mechanizmus poskytnutia pomoci 6
d) Kritéria výberu Žiadateľov 8
Zoznam kritérií vyhodnocovaných v rámci výzvy na vstup do Komponentu č. 12 e) 8
e) Deň poskytnutia pomoci de minimis a výška poskytnutej pomoci de minimis 9
f) Podmienky prihlásenia sa do Výzvy 9

Podaktivita 3.5 - Zapájanie MSP do komunitárnych programov EÚ

Pomoc, realizovaná prostredníctvom tejto podaktivity je predmetom schémy na podporu malého a stredného podnikania v SR (názov Schémy - de minimis, ďalej len „**Schéma**“). V Schéme sú uvedené rôzne formy podpory (jednotlivé formy podpory sú označované ako aktivity/podaktivity), ktoré spadajú pod komponenty (napríklad: účasť na prezentačných podujatiach, propagácia prostredníctvom elektronických médií, krátkodobé a dlhodobé poradenstvo). Podaktivita, ktorá je predmetom tohto Implementačného manuálu je definovaná pod komponentom č. 12 e) Schémy.

Podaktivita - 3.5 Zapájanie MSP do komunitárnych programv EÚ	Schéma de minimis : **Komponent č. 12 e)** Komponent č. 7 c)

Účasť na skupinových informačných aktivitách a odbornom poradenstve

Komponent č. 12 e) Schémy

a) Opis aktivity

Hlavným cieľom Národného projektu Podpora internacionalizácie malých a stredných podnikov (ďalej len „**NP INT**“) je posilnenie internacionalizačných kapacít malých a stredných podnikov vrátane prezentácie podnikateľského potenciálu a poskytnutie bezplatných prezentačných, kooperačných a poradenských služieb MSP za účelom zvýšenia ich miery zapojenia do medzinárodnej obchodnej spolupráce. Program sa orientuje na podnikateľské subjekty fyzické osoby a právnické osoby, v ktorých záujme je rozšíriť svoje aktivity na jednotnom trhu Európskej únie, vrátane cezhraničných území alebo na trhoch tretích krajín, a to prostredníctvom dotovaných služieb programu.

Vychádzajúc z rôznych potrieb malých a stredných podnikov (ďalej len „MSP“) a zo širokej cieľovej skupiny žiadateľov sú preto definované viaceré formy, typy a rozsahy pomoci, aby sa vytvorilo široké portfólio služieb, ktoré uspokojí potreby slovenských MSP a pomôže im rásť a rozvíjať svoj podnik. Účasť na skupinových informačných aktivitách a odbornom poradenstve v rámci podaktivity 3.5 zameranej na zapájanie MSP do komunitárnych programov EÚ v rámci Trade Pointov (Komponent č. 12 e)) predstavuje procesne jednoduchý druh podpory formou špeciálne obsahovo zameraných seminárov o aktuálnych možnostiach zapojenia sa do existujúcich komunitárnych programov EÚ.

Semináre sú určené pre podnikateľov, ktorí spĺňajú podmienky určené v Schéme a v samotnej Výzve vypísanej k danému komponentu. Zároveň žiadatelia sú registrovaní a overení klienti

Národného podnikateľského centra (ďalej len „NPC“) spĺňajúci podmienky oprávnenosti cieľovej skupiny.

Žiadať o pomoc v rámci vyhlásených výziev môže Žiadateľ o pomoc (ďalej len „**Žiadateľ**“), ktorý:

- *je právnickou osobou alebo fyzickou osobou, ktorá je podnikateľom v zmysle ustanovenia § 2 ods. 2 písm. a), b), c)[1] zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, založenou a existujúcou podľa práva Slovenskej republiky;*
- *spĺňa definíciu MSP[2];*
- *je podnikom podľa článku 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie, pričom podnikom v zmysle uvedeného je každý subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť bez ohľadu na svoje právne postavenie a spôsob financovania;*
- *má sídlo alebo miesto podnikania v ktoromkoľvek kraji v rámci Slovenskej republiky s výnimkou Bratislavského samosprávneho kraja;*
- *spĺňa uvedenú podmienku: „Celková výška pomoci de minimis jedinému podniku[3] nesmie presiahnuť 200 000 EUR v priebehu obdobia 3 fiškálnych rokov a to aj od iných poskytovateľov, alebo v rámci iných schém pomoci de minimis. Celková výška pomoci prijímateľovi vykonávajúcemu cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu nesmie presiahnuť 100 000 EUR v priebehu obdobia 3 fiškálnych rokov, pričom táto pomoc sa nesmie použiť na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy.“ (Článok K, bod 3. Schémy; Príloha č. 3 Schémy - Prehľad prijatej pomoci de minimis za posledné 3 roky);*
- *žiada o pomoc vo forme minimálnej pomoci (pomoci de minimis), ktorá sa vzťahuje na všetky odvetvia hospodárstva okrem odvetví vylúčených zo zoznamu odvetví (Článok G) Rozsah pôsobnosti Schémy).*

b) Obsah aktivity

Skupinové odborné poradenstvo je realizované v uzavretých skupinách a je vykonávané externými odbornými spolupracovníkmi, ktorí sú expertmi na tému komunitárnych programov EÚ. Kapacita jedného skupinového odborného poradenstva je 10 účastníkov (celkový počet však závisí od počtu prihlásených oprávnených uchádzačov).

Účastník má k dispozícii **max. 8 hodín** skupinového informačného podujatia (počas jedného pracovného dňa) vždy na danú tému. Vykonávateľ vypisuje termíny jednotlivých skupinových informačných a odborných poradenstiev priebežne na web stránkach www.sba.sk / www.npc.sk . Jednotlivé skupinové informačné aktivity - semináre sa konajú v rôznych krajoch a v rôznych intervaloch, preto odporúčame priebežne sledovať web stránku Slovak business agency (ďalej

[1] písm. c) okrem neregulovaných slobodných povolaní -fyzických osôb vykonávajúcich činnosť podľa Autorského zákona č. 185/2015 Z. z. v znení neskorších predpisov.
2 Prijímateľmi pomoci podľa tejto výzvy môžu byť podnikateľské subjekty, ktoré spĺňajú definíciu MSP ku dňu podania Žiadosti v zmysle definície uvedenej v prílohe I Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy.
3 v zmysle Nariadenia Komisie EÚ č. 1407/20133 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis (ďalej len „nariadenie de minimis“); Ú. v. EÚ L 352, 24.12.2013, s. 1-8.

len „SBA“), konkrétne sekciu Aktuality alebo Facebook stránku SBA, konkrétne sekciu Podujatia (Events).

Aktivita sa realizuje formou špeciálne zameraných seminárov na tému Zapájania sa MSP do komunitárnych programov EÚ. Účastníkom na seminároch (MSP) budú prezentované aktuálne možnosti zapojenia sa do existujúcich komunitárnych programov EÚ, budú informovaní o súvisiacich procesoch podávania jednotlivých žiadostí o zapojenie sa do toho-ktorého komunitárneho programu EÚ. Zároveň budú účastníci informovaní o rozsahu a intenzite podpory, ktorá bude poskytovaná v súvislosti so zapájaním sa MSP do komunitárnych programov EÚ, vrátane požiadaviek na správne vypracovanie žiadosti a vypracovanie súvisiacich projektov. Zároveň sú potenciálni žiadatelia informovaní o ponuke podpory (rozsahu a intenzite) zo strany SBA.

Za jedného Žiadateľa sa skupinového podujatia môže zúčastniť s zúčastniť 1 osoba.

c) Výberový proces Žiadateľov o pomoc a mechanizmus poskytnutia pomoci

Pred začiatkom skupinových informačných podujatí budú v pravidelných intervaloch publikované výzvy na zapojenie sa do tejto služby prostredníctvom webovej stránky www.npc.sk / www.sbagency.sk .

1. Registrujte sa:

Čerpaniu služby predchádza registrácia v Národnom podnikateľskom centre („ďalej len NPC“) na linku: http://bit.ly/Registracia_PO

- súčasťou registrácie je aj povinná príloha – MODELOVÉ VYHLÁSENIE , ktorého tlačivo je súčasťou registračného formulára a je nevyhnutné si ho stiahnuť, vyplniť, podpísať štatutárnym zástupcom a odovzdať (doručovacou službou/osobne) spolu s registračným formulárom pracovníkom Trade Pointu v danom regióne.

2. Ak ste sa už registrovali v NPC:
   - vyplňte len *„Žiadosť o účasť na seminári zameranom na prezentovanie aktuálnych možností zapojenia sa do komunitárnych programov EÚ (Horizont 2020)* “

     - Vyplnenú Žiadosť odošlite elektronicky prostredníctvom online formulára
     - súčasťou Žiadosti sú aj povinné prílohy **Prehľad prijatej pomoci de minimis za posledné 3 roky** a **Test podniku v ťažkostiach,** ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou Žiadosti a v prípade ich nedoručenia sa Žiadosť považuje za nekompletnú

„Prehlaď prijatej pomoci de minimis za posledné 3 roky“, je integrovanou súčasťou žiadosti, ktorej predmetom je štátna pomoc alebo iná pomoc, ktorá bola MSP poskytnutá v rámci Schémy na podporu MSP (Schéma de minimis).

V prípade, ak Žiadateľ nemá prehľad o čerpaní pomoci v rámci Schémy de minimis, vie si tieto informácie vyhľadať prostredníctvom stránky Protimonopolného úradu, kde sa mu po zadaní

svojho Identifikačného čísla spoločnosti (IČO) zobrazí aktuálna hodnota finančných prostriedkov, ktoré k aktuálnemu dátumu vyčerpal.

Druhou povinnou prílohou je TEST PODNIKU V ŤAŽKOSTIACH, ktorého tlačivo si stiahnete priamo v Žiadosti. V prípade, ak by ste potrebovali pomoc pri vypĺňaní predmetných formulárov, neváhajte sa obrátiť na pobočku – Trade Point v danom regióne.

Pokiaľ Žiadosť nebude úplná, Žiadateľ bude e-mailom vyzvaný na jej doplnenie, a to v lehote **do 1 pracovného dňa** od vyzvania. Žiadosť spolu s povinnou prílohou, musí byť najneskôr v deň organizácie seminára podpísaná a doručená príslušnému pracovníkovi Trate Pointu.

V prípade, že Žiadateľ nedoplní Žiadosť, nebude môcť byť posudzovaná a bude vyradená. V takomto prípade má Žiadateľ možnosť podať novú Žiadosť o poskytnutie pomoci v ďalšej výzve.

Výberový proces
Hodnotiaci proces bude predstavovať formálnu kontrolu splnenia podmienok pre vstup do programu a formálnu kontrolu predložených dokumentov. Kontrolu a schvaľovanie budú vykonávať interní zamestnanci Vykonávateľa.

V prípade, že Žiadosť s povinnou prílohou (prílohami) nebude úplná, alebo nebude zodpovedať podmienkam Komponentu č.12 e) Schémy a výzvy, Vykonávateľ môže vyžiadať od Žiadateľa zaslanie doplňujúcich informácií/dokumentov/chýbajúcich príloh. Žiadateľ je povinný mu ich doplniť, a to v lehote **do 1 pracovného dňa** od zaslania písomného vyzvania Vykonávateľom.

V prípade, že Žiadateľ nedoplní Žiadosť v stanovenej lehote, táto nebude ďalej posudzovaná. V takomto prípade má však Žiadateľ možnosť podať novú Žiadosť o poskytnutie pomoci, alebo podať Žiadosť o iné typy služieb v rámci iných výziev zverejňovaných na webových stránkach www.sbagency.sk / www.npc.sk.

Vykonávateľ je oprávnený vyžiadať si od Žiadateľa doplňujúce informácie, ktoré súvisia s projektom na účely posúdenia súladu s podmienkami poskytnutia pomoci. Vykonávateľ vedie evidenciu všetkých predložených Žiadostí a dokumentáciu týkajúcu sa výberového procesu a realizovanej podpory.

V prípade ak je o predmetnú informačnú aktivitu/skupinové poradenstvo záujem, ktorý prevyšuje kapacity. Poverený pracovník Trade Pointu informuje Celoprojektového odborného pracovníka internacionalizačných aktivít, ktorý rozhodne o ďalšom postupe s prihliadnutím na aktuálne možnosti a nastavené procesy v rámci NP INT (napr.: navýšenie kapacít, rozhodnutie o neúčasti, opakovanie podujatia a pod.).

V prípade, že je Žiadosť úplná a Žiadateľ vyhovie formálnym kritériám, zamestnanci Vykonávateľa zaradia jeho Žiadosť do poradia záujemcov o účasť na skupinovom odbornom poradenstve a podajú Žiadateľovi informáciu o schválení jeho účasti za predpokladu, že ešte nebola naplnená kapacita seminára. V prípade naplnenia kapacity zaradia zamestnanci Vykonávateľa všetky ďalšie schválené žiadosti do zoznamu čakateľov a oznámia žiadateľom zamietnutie ich účasti na skupinovom informačnom podujatí s možnosťou využiť miesto náhradníka v prípade, ak sa niektorý z predchádzajúcich už schválených žiadateľov zo seminára odhlási. Poradie všetkých žiadateľov sa určuje podľa času, v ktorom podali Žiadosť o účasť na skupinovej informačnej aktivite.

Podujatia sa realizujú v priestoroch Trade Pointov alebo iných dohodnutých priestoroch. Vykonávateľ podľa predpripraveného a pred-dohodnutého plánu zabezpečuje organizáciu podujatia.

Pred vstupom na konkrétny typ podujatia je Žiadateľ povinný odovzdať **vyplnenú a štatutárom podpísanú Žiadosť spolu s prílohami.**
Na podujatí je povinný Prijímateľ (alebo jeho zamestnanci) podpísať prezenčnú listinu, ktorá je nevyhnutná z dôvodu doloženia jeho účasti na podujatí.

Vykonávateľ písomne/elektronicky informuje Žiadateľa o výsledku výberového procesu, t. j. o schválení/neschválení alebo vyradení Žiadosti, a to do 1 pracovného dňa odo dňa vyhodnotenia výsledkov výberového procesu. **Žiadateľ berie na vedomie, že na poskytnutie pomoci nie je právny nárok.**

Dňom podpisu Žiadosti zo strany Vykonávateľa sa úspešný Žiadateľ stáva Prijímateľom pomoci.

d) Kritéria výberu Žiadateľov

Zoznam kritérií vyhodnocovaných v rámci výzvy na vstup do Komponentu č. 12 e) Účasť na skupinových informačných aktivitách a odbornom poradenstve

Formálna kontrola podmienok pre poskytnutie pomoci v rámci programu a Schémy:

- úplnosť Žiadosti a príloh,
- oprávnenosť Žiadateľa - MSP, ktorí spĺňajú definíciu malého a stredného podniku,
- oprávnenosť Žiadateľa - MSP, ktorí sídlia na území ktoréhokoľvek samosprávneho kraja s výnimkou Bratislavského samosprávneho kraja,
- oprávnenosť Žiadateľa - prijatá pomoc de minimis za posledné 3 roky nepresahuje stanovenú výšku v zmysle Schémy,
- oprávnenosť Žiadateľa - predmet podnikania nie je vylúčený zo zoznamu odvetví, ktorým sa v zmysle Schémy poskytuje podpora (t. j. žiada o pomoc, ktorá sa vzťahuje na všetky odvetvia hospodárstva okrem odvetví vylúčených zo zoznamu odvetví v zmysle Schémy),
- oprávnenosť Žiadateľa - overenie vyhlásení Žiadateľa,

Formálna kontrola predložených dokumentov:

- Žiadosť a príloha/prílohy,
- prehľad prijatej pomoci de minimis za posledné 3 roky,
- vyhlásenia Žiadateľa.

Na základe uvedených kritérií vykonajú odborní pracovníci Vykonávateľa formálnu kontrolu podmienok pre vstup do programu a formálnu kontrolu predkladanej Žiadosti a povinnej prílohy (príloh) Žiadosti.
V prípade neúplnej Žiadosti Vykonávateľ vyžiada od Žiadateľa doplnenie dokumentov, príloh, vyhlásení, alebo iných doplňujúcich informácií. Týmto spôsobom budú spomedzi všetkých Žiadateľov vybraní len tí Žiadatelia, ktorí spĺňajú všetky uvedené kritériá. Ostatní Žiadatelia, ktorí ani po vyžiadaní nedodajú chýbajúce dokumenty, prílohy a/alebo doplňujúce informácie v stanovenej lehote (lehoty sú uvedené v časti c) Výberový proces), budú na základe nesplnenej formálnej kontroly automaticky vyradení z výberového procesu.

Žiadatelia, ktorí splnili všetky kritériá formálnej kontroly sa stanú úspešnými Žiadateľmi o Komponent č.12 e).

e) Deň poskytnutia pomoci de minimis a výška poskytnutej pomoci de minimis

V prípade Účasti na skupinových informačných aktivitách a odbornom poradenstve v Programe na podporu internacionalizácie MSP prostredníctvom Trade Pointov (Komponent č. 12 e) Schémy) sa za deň poskytnutia pomoci de minimis považuje nadobudnutie účinnosti právneho úkonu, t. j. **deň podpisu Žiadosti zo strany Vykonávateľa**. Výška predpokladanej poskytnutej pomoci de minimis, ktorá bude oznámená Prijímateľovi sa vypočíta ako maximum hodnôt, ktoré tvoria obsah služby.

Maximálne poskytnutá pomoc predstavuje tento komponent schémy :

MAX = (((cena práce * počet hodín) + (ostatné priame náklady)) / počet zúčastnených MSP)

f) Podmienky prihlásenia sa do Výzvy

Aktuálne znenie otvorenej výzvy na prihlásenie sa do Komponentu č. 12 e) Schémy ako aj ostatných komponentov Schémy sa nachádzajú na webovom portáli Vykonávateľa.