



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
VÝSKUM A INOVÁCIE

VÝZVA NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O POSKYTNUTIE NEFINANČNEJ POMOCI V RÁMCI RASTOVÉHO PROGRAMU NÁRODNÉHO PODNIKATEĽSKÉHO CENTRA V BRATISLAVE

Dlhodobé individuálne poradenstvo

Rozširujete Váš podnik alebo sa chcete posunúť na vyššiu úroveň? Hľadáte komplexné individuálne riešenia pre Váš biznis, ktoré by boli navyše poskytnuté bezodplatne?

Naši experti – konzultanti z oblasti marketingu, financovania, práva a legislatívy, manažmentu, elektronického podnikania, exportu a internacionalizácie, ako aj alternatívnych foriem podnikania, sú pripravení Vám poradiť!

Slovak Business Agency (ďalej len „**Vykonávateľ**“) ako Vykonávateľ *Schémy na podporu malého a stredného podnikania v SR (schéma pomoci de minimis)* zverejnenej v Obchodnom vestníku 166/2017 dňa 30. 08. 2017, v aktuálnom znení Schémy na podporu malého a stredného podnikania v SR v znení dodatku č. 1 (schéma pomoci de minimis) Schéma DM – 8/2017 zverejnenej v Obchodnom vestníku 124/2018 dňa 28. 06. 2018 (ďalej len „**Schéma**“) vyhlasuje v mene Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky ako poskytovateľ a pomoci *Výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie nefinančnej pomoci v rámci Rastového programu Národného podnikateľského centra v Bratislave*, poskytovanú v rámci implementácie Národného projektu NPC II – BA kraj, Prioritná os 4 OP VaI, kód ITMS2014+: 313041I861 (ďalej len „**Projekt**“), v súlade s komponentom 6 Schémy vo forme dlhodobého individuálneho poradenstva (ďalej len „**Výzva**“).

Projekt je realizovaný prostredníctvom Operačného programu Výskum a inovácie, a vytvára ucelený systém komplexnej podpory vzniku a rozvoja potenciálnych, a existujúcich malých a stredných podnikov v SR.

V rámci tejto Výzvy ponúkame fyzickým osobám – podnikateľom a právnickým osobám – podnikateľom možnosť získať pomoc realizovanú vo forme dlhodobého individuálneho poradenstva poskytovaného v rámci Rastového programu – individuálne témy, a to bez ich spolufinancovania.

Do Výzvy je možné zapojiť sa podaním *Žiadosti o poskytnutie nefinančnej pomoci v rámci Rastového programu Národného podnikateľského centra v Bratislave - dlhodobé individuálne poradenstvo* (ďalej len „**Žiadost**“), a to podľa podmienok uvedených v tejto Výzve.

Výzva je určená pre žiadateľa, ktorý spĺňa nasledujúce podmienky:

- je právnickou osobou alebo fyzickou osobou, ktorá je podnikateľom v zmysle ustanovenia § 2 ods. 2 písm. a), b), c)¹ zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, založenou a existujúcou podľa práva Slovenskej republiky;
- spĺňa definíciu malého a stredného podniku (ďalej len „MSP“);²
- je podnikom podľa článku 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie, pričom podnikom v zmysle uvedeného je každý subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť bez ohľadu na svoje právne postavenie a spôsob financovania;
- má sídlo/miesto podnikania v Bratislavskom samosprávnom kraji;
- spĺňa uvedenú podmienku: „Celková výška pomoci de minimis jedinému podniku³ nesmie presiahnuť 200 000 EUR v priebehu obdobia 3 fiškálnych rokov, a to aj od iných poskytovateľov, alebo v rámci iných schém pomoci de minimis. Celková výška pomoci prijímateľovi vykonávajúcemu cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu nesmie presiahnuť 100 000 EUR v priebehu obdobia 3 fiškálnych rokov, pričom táto pomoc sa nesmie použiť na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy.“ (Článok K, bod 3. Schémy; Príloha č. 3 Schémy - Prehľad prijatej pomoci de minimis za posledné 3 fiškálne roky);

(ďalej len „Žiadateľ“).

Čo získate?:

- dlhodobé individuálne poradenstvo formou konzultácií s cieľom riešenia strategických a komplexných otázok Vašich podnikateľských činností;
- **max. 80 konzultačných hodín**, ktoré budete môcť čerpať v priebehu 1 roka odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí pomoci formou dlhodobého individuálneho poradenstva (ďalej len „Zmluva“).

Koľko vás to bude stáť?:

- Počas trvania Projektu sú zo strany Vykonávateľa hradené **všetky výdavky** na poskytnuté odborné poradenstvo v rozsahu 80 konzultačných hodín na jedného úspešného Žiadateľa.
- Žiadateľ sa dňom nadobudnutia účinnosti Zmluvy stáva prijímateľom pomoci de minimis (ďalej len „Prijímateľ“), pričom za deň poskytnutia pomoci sa považuje deň nadobudnutia účinnosti Zmluvy. Ďalšie informácie o povinnostiach pre MSP súvisiacich s pomocou de minimis nájdete na webovej stránke [Vykonávateľa](#).

Čo je potrebné urobiť pre získanie pomoci?:

1. Registrujte sa, ak ešte nie ste zaregistrovaný v Národnom podnikateľskom centre (ďalej len „NPC“), vyplňte online formulár [Žiadosti](#) (vrátane Prílohy I Profil MSP a Prílohy II Prehľad prijatej pomoci de minimis za posledné 3 fiškálne roky), ktorá zároveň slúži ako registrácia do NPC. Po overení registračných údajov v Žiadosti a oprávnenosti Žiadateľa,

¹ písm. c) okrem neregulovaných slobodných povolání - fyzických osôb vykonávajúcich činnosť podľa Autorského zákona č. 185/2015 Z. z. v znení neskorších predpisov.

² Prijímateľmi podľa tejto Výzvy môžu byť podnikateľské subjekty, ktoré spĺňajú definíciu MSP ku dňu podania Žiadosti v zmysle definície uvedenej v prílohe I Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy

³ v zmysle Nariadenia Komisie EÚ č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc *de minimis* (ďalej len „nariadenie *de minimis*“); Ú. v. EÚ L 352, 24.12.2013, s. 1-8.

vám bude e-mailom priradený **identifikačný kód klienta**, pomocou ktorého sa budete môcť prihlasovať aj na ďalšie služby Rastového programu NPC.

2. Žiadosť a povinné prílohy nájdete na internetovej stránke NPC a Vykonávateľa. Kompletne vyplnenú Žiadosť aj s prílohami doručte do termínu trvania Výzvy:

- Žiadosť – elektronický formulár vyplňte a odošlite; zároveň verziu podpísanú štatutárnym orgánom doručte v listinnej podobe.
- Prílohu I Profil MSP - odošlite elektronicky.
- Prílohu II Prehľad prijatej pomoci de minimis za posledné 3 fiškálne roky - odošlite elektronicky; zároveň verziu podpísanú štatutárnym orgánom doručte v listinnej podobe.
- Prílohu III Vyhlásenie štatutárneho orgánu/člena štatutárneho orgánu Žiadateľa podľa bodu 3 Prílohy č. 1 Schémy – verziu podpísanú štatutárnym orgánom doručte v listinnej podobe.
- Prílohu IV Samostatne podpísané Vyhlásenia poverených (dotknutých) zástupcov uvedených v časti Dodatočné informácie Žiadosti - verzie podpísané každou dotknutou osobou, t. j. každým povereným zástupcom Žiadateľa na samostatnom formulári doručte v listinnej podobe.

E-mailová adresa na zaslanie Prílohy I a Prílohy II: rp@npc.sk.

Listinný originál Žiadosti, Prílohy II, Prílohy III a Prílohy IV doručte osobne do Front Office NPC v Bratislave Twin City, blok A2 prízemie, Karadžičova 2, alebo doručovacou službou na korešpondenčnú adresu Vykonávateľa - SBA, Karadžičova 2, 811 09 Bratislava.

Pokiaľ Žiadosť nebude úplná, Žiadateľ bude e-mailom dožiadaný na jej doplnenie, a to v lehote do 5 pracovných dní od vyzvania. V prípade, že Žiadateľ nedoplní Žiadosť, táto bude na základe nesplnených kritérií formálnej kontroly vyradená z ďalšieho výberového procesu. V takomto prípade má Žiadateľ možnosť podať novú žiadosť o poskytnutie pomoci v ďalšej výzve.

Viac informácií o službách poskytovaných v rámci dlhodobého individuálneho poradenstva nájdete v Implementačnom manuáli Rastového programu na webovej stránke Vykonávateľa.

Zoznam povinných dokumentov (Žiadosť vrátane príloh) k poskytnutiu pomoci:

- Žiadosť,
- Príloha I Profil MSP,
- Príloha II Prehľad prijatej pomoci de minimis za posledné 3 fiškálne roky,
- Príloha III Vyhlásenie štatutárneho orgánu/člena štatutárneho orgánu Žiadateľa podľa bodu 3 Prílohy č. 1 Schémy,
- Príloha IV Samostatne podpísané Vyhlásenia poverených (dotknutých) zástupcov uvedených v časti Dodatočné informácie v Žiadosti.

Žiadosť je záväzná, preto ju vyplňte dôsledne a úplne. Iba kompletná Žiadosť spĺňajúca kritéria formálnej kontroly sa vo výberovom procese predkladá výberovej komisii (ďalej len „Komisia“).

Ako bude prebiehať hodnotenie a výber Žiadateľov?

- Výber a hodnotenie Žiadateľov bude realizované na základe posúdenia oprávnenosti Žiadateľov podľa podmienok Schémy, podmienok platných vo vzťahu k Implementácii Projektu a na základe formálnych a vecných kritérií.
- Hodnotenie prebehne v dvojkolovom výberovom procese,
 - Prvé kolo - formálna kontrola.
 - Druhé kolo - vecné posúdenie a zoznam schválených a neschválených Žiadostí príslušnou Komisiou.

Kritériá:

- kvalita a spracovanie Žiadosti a jej relevantnosť podania vo vzťahu k ponúkanej službe,
 - kvalita a spracovanie Profilu MSP,
 - súčasný stav MSP,
 - hodnotenie produktu/služby,
 - potenciál rastu a rozvoj MSP,
 - hodnotenie exportného potenciálu (relevantné pre Žiadateľov, ktorí žiadajú o poradenstvo aj v oblastiach – export a internacionalizácia).
- Výsledky hodnotenia budú Žiadateľom oznámené písomne/elektronicky do 10 pracovných dní od zasadnutia Komisie. **Žiadateľ berie na vedomie, že na poskytnutie pomoci nie je právny nárok.**
 - Zoznam úspešných Žiadateľov bude do 30 dní od zasadnutia Komisie zverejnený na webovej stránke Vykonávateľa,
 - Vykonávateľ uzavrie s úspešnými Žiadateľmi Zmluvu. Po nadobudnutí účinnosti Zmluvy bude môcť úspešný Žiadateľ začať čerpať poskytovanú pomoc.

Ako sa bude služba realizovať?

- Pridelený manažér Rastového programu kontaktuje úspešného Žiadateľa z dôvodu podpisu Zmluvy a výberu experta – konzultanta (ďalej len „**Konzultant**“), ktorý zabezpečí poskytnutie dlhodobého individuálneho poradenstva;
- dlhodobé individuálne poradenstvo formou konzultácií môže prebiehať prezenčnou formou (priestory NPC/mimo priestorov NPC) alebo elektronickou formou (napr. e-mail, IKT riešenia Vykonávateľa a pod.);
- prvá konzultácia s Konzultantom v rámci čerpania konzultačných hodín sa koná priamo v priestoroch NPC v Bratislave, a je organizovaná prideleným manažérom Rastového programu. Termíny ďalších konzultačných hodín/stretnutí priebežne navrhuje Prijímateľ, na základe jeho predchádzajúceho dohovoru s príslušným Konzultantom;
- za Prijímateľa vystupuje **poverený zástupca**, ktorého štatutárny zástupca určí v Žiadosti. V prípade potreby vyplývajúcej zo špecifickosti danej témy a problémov môže na konzultácie doviest' ďalších dvoch poverených zástupcov (t. j. osoby v pracovno - právnom vzťahu k Žiadateľovi a/alebo fyzické osoby, ktoré majú majetkovú účasť k Žiadateľovi a/alebo osoby, ktoré sú členmi štatutárneho orgánu Žiadateľa, resp. prokuristom Žiadateľa). Po každej konzultácii Konzultant a zúčastnený poverený zástupca na hárku *Konzultačný list* (ďalej len „**Konzultačný list**“) potvrdia svojim podpisom priebeh konzultácie – dátum, trvanie a stručný obsah; takto vyplnený Konzultačný list doručí Konzultant na mesačnej báze určenému manažérovi Rastového programu;

- v prípade elektronickej konzultácie, uskutočnenie konzultácie do Konzultačného listu zapíše Konzultant; následne, na mesačnej báze, doloží určenému manažérovi Rastového programu aj dôkazové záznamy o jej uskutočnení (napr. e-mail, záznam z IKT riešenia Vykonávateľa a pod).
- po ukončení poskytnutia pomoci formou dlhodobého individuálneho poradenstva v rozsahu max. 80 konzultačných hodín, Prijímateľ vypracuje záverečnú správu dlhodobého individuálneho poradenstva (ďalej len „**Záverečná správa DIP**“), ktorá zachytáva obsah poradenstva a jeho prínos pre Prijímateľa. Súčasťou Záverečnej správy DIP je aj formulár spätnej väzby, ktoré Prijímateľ vyplňa a odošle elektronicou formou.

Termín uzavretia Výzvy:

Žiadosti v rámci tejto Výzvy je možné predkladať do termínu: **26. 10. 2018**

Žiadosť sa považuje za doručení včas, ak sa vyplnený elektronický formulár Žiadosti odošle najneskôr posledný deň termínu uzávierky na prijímanie Žiadostí. Žiadateľ následne doručí štatutárnym zástupcom podpísanú listinnú formu Žiadosti a vyššie uvedené elektronicke a podpísané listinné prílohy.

Ostatné podmienky poskytnutia pomoci :

- Pomoc nemôže byť poskytnutá Prijímateľovi, voči ktorému sa uplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom.
- Prijímateľom nemôže byť podnik, ktorý bol právoplatne odsúdený v zmysle zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- Prijímateľom nemôže byť podnik, ktorý je dlžníkom voči štátu (t. j. má nevysporiadané daňové odvody, evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie).
- Prijímateľom nemôže byť podnik, voči ktorému je vedené konkurzné konanie, je v konkurze, v likvidácii, v reštrukturalizácii a bol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku.
- Prijímateľom nemôže byť podnik, voči ktorému je vedený výkon rozhodnutia (napr. podľa zákona č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení neskorších predpisov, a/alebo zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).
- Prijímateľom nemôže byť podnik v ťažkostiach v súlade s usmerneniami o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu nefinančných podnikov v ťažkostiach (2014/C 249/01).
- Prijímateľom nemôže byť podnik, ktorý porušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania v predchádzajúcich 3 rokoch.
- Prijímateľom nemôže byť podnik, ktorý nemá vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom.
- Prijímateľom nemôže byť podnik, ktorý patrí do skupiny podnikov, ktoré sú považované za jediný podnik podľa článku 2 ods. 2 Nariadenia Komisie (EÚ) č. 1407/2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na

pomoc de minimis. V opačnom prípade predloží údaje o prijatej pomoci de minimis za všetkých členov skupiny podnikov, ktoré s podnikom tvoria jediný podnik.

- Prijímateľom nemôže byť osoba oprávnená vykonávať podnikateľskú činnosť, ktorá bol/a právoplatne odsúdený/á za trestný čin hospodársky, trestný čin proti majetku alebo iný trestný čin spáchaný úmyselne, ktorého skutková podstata súvisí s predmetom podnikania, resp. že sa na neho/ňu hľadá, akoby bol/a odsúdený/á v zmysle ustanovenia § 92 a/alebo ustanovenia § 93 zákona č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov.
- Prijímateľom nemôže byť štatutárny orgán/člen štatutárneho orgánu právnickej osoby, ktorý bol/a právoplatne odsúdený/á za trestný čin hospodársky, trestný čin proti majetku alebo iný trestný čin spáchaný úmyselne, ktorého skutková podstata súvisí s predmetom podnikania, resp. že sa na neho/ňu hľadá, akoby bol/a odsúdený/á v zmysle ustanovenia § 92 a/alebo ustanovenia § 93 zákona č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov.
- Pomoc sa v zmysle tejto Výzvy nevzťahuje na Žiadateľa, ktorý je subjektom územnej samosprávy vykonávajúcej hospodársku činnosť⁴;
- Prijímateľ musí spĺňať všetky podmienky podľa prílohy č. 1 Schémy.
- Pomoc sa vzťahuje na všetky odvetvia hospodárstva okrem sektorov vyradených z rozsahu pôsobnosti pomoci de minimis, definovaných v článku G) Schémy. (http://www.sbagency.sk/sites/default/files/schema_na_podporu_maleho_a_stredneho_podnikania_v_sr-dod1.pdf).
- Prijímateľ je povinný poskytnúť Vykonávateľovi osobné údaje štatutárneho zástupcu, kontaktnej osoby a poverených osôb v rozsahu: titul, meno, priezvisko, adresa trvalého pobytu, telefonický kontakt a e-mail. Údaje budú spracované na účel poskytnutia pomoci v zmysle Schémy de minimis na obdobie na obdobie 10 rokov od ukončenia Projektu. Ukončením Projektu sa rozumie odovzdanie poslednej Následnej monitorovacej správy. Podrobnosti o Ochrane osobných údajov nájdete na webovom sídle Vykonávateľa www.sbagency.sk.

Projekt je financovaný z prostriedkov Európskej únie v súlade so zákonom č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s príslušnou riadiacou dokumentáciou upravujúcou implementáciu národných projektov realizovaných v gescii Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky. V rámci tejto Výzvy sa jedná o nefinančnú formu pomoci, ktorá je poskytovaná v zmysle zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci). Viac informácií o tomto zákone nájdete na <http://www.statnapomoc.sk/>.

Prijímateľovi je poskytnutá pomoc de minimis. Ide o nepriamu formu pomoci, ktorá je poskytovaná vo výške 100% nákladov spojených s poskytovaním dlhodobého individuálneho poradenstva. Všetky dodatočné výdavky si hradí Žiadateľ sám. Informácie o povinnostiach MSP súvisiacich s pomocou de minimis nájdete na <http://www.statnapomoc.sk/>.

⁴ V súlade s judikatúrou Súdneho dvora Európskej únie je hospodárskou činnosťou každá činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru a služieb na trhu.

Projekt realizuje **Vykonávateľ** v spolupráci s **Centrom vedecko-technických informácií SR** (CVTI SR). Viac o službách pre podnikateľov aj nepodnikateľov nájdete na webovej stránke [SBA](#) a [NPC](#).

Pre poskytovanie našich služieb – zber informácií potrebných pre registráciu, používame online služby Google Docs, ktoré poskytuje na základe dohody so sprostredkovateľom spoločnosť Google LLC so sídlom na adrese 1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, CA 94043, Spojené štáty americké. Podrobnosti o ochrane OÚ spoločnosťou sú dostupné online na <https://policies.google.com/privacy>.

Vykonávateľ si vyhradzuje právo túto Výzvu zrušiť a/alebo zmeniť.

Kontaktné údaje pre Žiadateľov:

rp@npc.sk

Slovak Business Agency

Karadžičova 2

811 09 Bratislava

agency@sagency.sk

tel. +421 220 363 100

tel. Front Office NPC +421 220 363 509 a 511

tel. Rastový program +421 220 363 223, 220 363 123